

Smlouva o poskytování podpory

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupení: Ing. Milan Zirnšák, ředitel sekce informatiky

a

Ing. Zdeněk Virius, ředitel sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“)

a

AUTOCONT a.s.

Hornopolská 3322/34

702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

zastoupení: Jaroslav Biolek, člen představenstva

IČO: 04308697

DIČ: CZ04308697

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 11012

Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 6563752/0800

(dále jen „poskytovatel“)

Preamble

Citrix farma objednatel zajišťuje klíčové služby pro jeho uživatele a její bezpečný a bezporuchový provoz je pro objednatel klíčový z hlediska plnění jeho funkcí. Z této skutečnosti vyplývá požadavek na zajištění kvalitních odborných služeb poskytovatele související s její podporou a jejich dostupnost.

Článek I

Předmět smlouvy a místo plnění

- 1) Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat podporu všech objednatelům zakoupených produktů společnosti Citrix a na nich vybudovaném řešení Citrix farmy kromě těch, které jsou uvedeny na seznamu již nepodporovaných produktů¹⁾, a závazek objednatele uhradit cenu plnění sjednanou v čl. IV této smlouvy.
- 2) Místem plnění je objekt ústředí objednatele na adrese: Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1.

Článek II

Rozsah a způsob poskytování podpory

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat technickou podporu systémů Citrix farmy objednatele, která bude spočívat zejména v následujících činnostech:

- a) řešení/odstraňování závad/problémů včetně schopnosti poskytovatele eskalovat tyto nahlášené problémy a vady přímo do supportních středisek společnosti Citrix.

Návrh řešení a detekce závad/problémů a jejich příčin zahrnují jak produkty Citrix, tak i operační systémy Microsoft Windows Server²⁾ zejména jejich terminálové služby a dále pak také middleware firmy Safenet pro podporu čipových karet používaných objednatelům pro přihlašování do Windows domény³⁾. Poskytovatel bude zajišťovat objednateli pomoc při formulování dotazů a požadavků zadávaných objednatelům podporovatelům těchto SW komponent a bude koordinovat jejich zadávání, tj. bude zajišťovat roli "systémového integrátora";

- b) nasazení postupů a nástrojů pro troubleshooting (postupy pro detekci základních příčin zjištěných chybových stavů, závad) a to na výzvu objednatele,
- c) doporučení patchů pro jednotlivé systémy Citrix farmy objednatele,
- d) konzultace pro Citrix terminálové řešení na platformě IGEL,
- e) konzultace v místě plnění k problematice, rozvoji Citrix farmy objednatele a k návazným oblastem řešení [storage, SAN, hypervisor, networking, monitoring (MS SCOM), základní komponenty Citrix farmy (web interface (v budoucnosti StoreFront), Provisioning Service, XML Broker, XenaApp server v roli worker, NetScaler jako vstupní bod do farmy při využití vzdáleného přístupu (VPN), Citrix Profile Manager atd.), printing atd.] včetně doporučení na optimalizaci výkonu apod. a doporučení na zvýšení dostupnosti a bezpečnosti celého řešení.
- f) pravidelně dodávat informace o nových produktech či verzích existujících produktů společnosti Citrix, jejichž provoz připadá u objednatele v úvahu s ohledem na jeho standardní systémové prostředí a rozvojové úmysly Citrix farmy objednatele do budoucna, a bude upozorňovat objednatele na zjištěné chyby v produktech Citrix, které by mohly mít vliv na plynulý chod systémového prostředí objednatele, a to zejména prostřednictvím elektronické mailové komunikace.

¹⁾ Seznam nepodporovaných produktů je průběžně aktualizován a je k dispozici na webových stránkách podpory společnosti Citrix <http://www.citrix.com/support/product-lifecycle/milestones.html> nebo na vyžádání u společnosti Citrix.

²⁾ Aktuálně verze 2008 R2 Standard a vyšší.

³⁾ Supportní smlouvu na podporu produktů Microsoft má objednatel již uzavřenu s firmou Autocont CZ a.s.

- g) zasílat na vyžádání objednatele neverejné (Limited Release) patche pro produkty použité v Citrix farmě objednatele, popř. zajistí, aby si je objednatel mohl stahovat sám. Patch bude poslán elektronickou poštou do dvou pracovních dní od jeho vyžádání objednatelem.

Článek III Režim servisní podpory, lhůty

- 1) S řešením závady/problému bude započato bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtách uvedených v následující tabulce. Součástí hlášení závady/problému je popis jejího vnějšího projevu, typ SW produktu a jeho verze, činnost, při které došlo nebo dochází ke vzniku závady/problému. Závažnost závady/problému stanoví objednatel při jejím ohlášení.

Závažnost	Popis	Maximální doba odezvy	Maximální doba pro zahájení řešení závady/problému
A (Vysoká)	Závada/problém způsobuje nefunkčnost významné části nebo celé farmy Citrix objednatele a má významný vliv na objednatelovu činnost, tj. například nefunguje aplikace nutná pro denní činnost objednatele, nebo je dotčeno více než 20 uživatelů.	6 pracovních hodin	1 pracovní den
B (Nízká)	Závada/problém nezpůsobuje vážnou nefunkčnost Citrix farmy objednatele nebo nemá vážný vliv na objednatelovu činnost či bezpečnost Citrix farmy.	3 pracovní dny	5 pracovních dnů

- Dobou odezvy se rozumí doba od hlášení závady/problému objednatelem učiněným dle odst. 2 tohoto článku do potvrzení poskytovatele o přijetí hlášení objednatele.
 - Lhůta pro zahájení řešení závady/problému počíná běžet od potvrzení poskytovatele o přijetí hlášení objednatele. Zahájením řešení závady/problému se rozumí okamžik, kdy se pracovník poskytovatele dostaví na místo plnění nebo v případě poskytování podpory po telefonu nebo přes vzdálené připojení se za zahájení považuje počátek telefonické konzultace pracovníka poskytovatele s oprávněnou osobou objednatele.
- 2) Závady/ problémy či požadavky budou poskytovateli hlášeny v pracovní dny od 8:00 hod. do 17:00 hod. prostřednictvím pověřených osob objednatele uvedených v příloze č. 1 telefonicky na dispečink poskytovatele na tel. č. **+420 910 973 510**, e-mailem na adresu: servis.praha@autocont.cz nebo prostřednictvím jiného helpdeskového systému poskytovatele.

Telefonické hlášení objednatel následně potvrdí e-mailem na adresu: servis.praha@autocont.cz. Poskytovatel je povinen e-mailem potvrdit přijetí hlášení závady/problému učiněné v pracovní dny v době od 8:00 hod. do 17:00 hod. ve lhůtách podle závažnosti stanovených v tabulce v odst. 1 tohoto článku. Hlášení učiněná po 17:00 hod. nebo ve dnech pracovního klidu se považují za učiněná v 8:00 hod. následujícího pracovního dne. Přijetí požadavků na ostatní služby v rámci podpory poskytovatel potvrdí nejpozději následující pracovní den.

- 3) Zaslání/zpřístupnění neveřejných patchů dle čl. II písm. g) bude realizováno do dvou pracovních dní od ohlášení požadavku objednatele.
- 4) Bez ohledu na způsob předání požadavku zajistí poskytovatel jejich evidenci ve svém interním helpdeskovém systému. Objednateli bude poskytnut vzdálený přístup do tohoto helpdeskového systému, aby mohl monitorovat plnění a řešení jím nahlášených požadavků.
- 5) Podpora dle čl. II zahrnuje práci expertů poskytovatele v rozsahu 16 pracovních hodin za kalendářní měsíc. Smluvní strany se dohodly, že hodiny nevyčerpané v daném kalendářním měsíci, se převádějí do následujícího kalendářního měsíce, nejdéle však do konce kalendářního roku, kdy nárok na využití do té doby nevyužitých hodin zaniká. V případě, že dojde k vyčerpání 16 pracovních hodin v rámci kalendářního měsíce, je možné po dohodě objednatele a poskytovatele využít/doobjednat další pracovní hodiny.
- 6) Smluvní strany se zavazují ohlásit změnu kontaktních údajů podle tohoto článku nebo pověřených osob uvedených v příloze č. 1 nejpozději do tří pracovních dnů po provedení změny na e-mailové adresy pověřených osob druhé smluvní strany.
- 7) Určená osoba poskytovatele vyhotoví o pracích provedených v daném měsíci „Výkaz práce“, který bude obsahovat tyto údaje:
 - a) evidenční číslo požadavku,
 - b) stručná specifikace požadavku,
 - c) způsob vyřízení požadavku,
 - d) datum vyřízení požadavku,
 - e) celkový počet hodin provedené práce,
 - f) podpisy oprávněných osob za objednatele a poskytovatele.
- 8) V případě činnosti v objektech objednatele jsou pracovníci poskytovatele povinni dodržovat bezpečnostní požadavky objednatele uvedené v příloze č. 2.

Článek IV **Cena a platební podmínky**

- 1) Cena za činnosti uvedené v čl. II je stanovena jako paušální a činí měsíčně 23 000 Kč bez DPH.
- 2) Cena za práce nad stanovený limit bude stanovena jako součin počtu skutečně odpracovaných hodin a hodinové sazby ve výši 1 470 Kč bez DPH.
- 3) Ceny dle předchozích odstavců zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním podle této smlouvy.
- 4) Paušální cena nebo cena za práce nad stanovený počet bude objednatelem hrazena na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední den kalendářního měsíce, ve kterém bylo příslušné plnění poskytováno. Výše paušální ceny za období kratší, než je sjednané období, se vypočte jako alikvotní část sjednané ceny.

- 5) Doklady k úhradě (faktury) budou obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku, evidenční číslo smlouvy ČNB a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet“). Přílohou každého daňového dokladu bude výkaz práce dle čl. III odst. 7. Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. V případě, že doklad k úhradě bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu k úhradě.
- 6) V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba poskytovatele povinna na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplacen na bankovní účet uvedený v dokladu k úhradě, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení poskytovatele podle předchozí věty.
- 7) Daňové doklady bude poskytovatel zasílat elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž doklad musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. Mimo vlastní fakturu může být přílohou mailu jedna až tři přílohy k faktuře ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné daňový doklad zaslat elektronicky, zašle poskytovatel daňový doklad v analogové formě na adresu objednatele:
Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor centrální účtárna
Na Příkopě 28,
115 03 Praha 1.
- 8) Splatnost dokladů činí 14 dnů ode dne doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 9) Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelem, ať splatné či nesplatné.

Článek V

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 1) V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odezvu v případě závady/problému závažnosti „A“ je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou pracovní hodinu prodlení.
- 2) V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro zahájení řešení závady/problému závažnosti „A“ je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý pracovní den prodlení.
- 3) V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odezvu v případě závady/problému závažnosti „B“ nebo v případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro zahájení řešení závady/problému závažnosti „B“ je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý pracovní den prodlení.

- 4) V případě porušení kterékoliv povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 5 je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 5) V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
- 6) Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 dnů od doručení platebního dokladu povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.
- 7) Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody.

Článek VI

Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

- 1) Objednatel poskytne poskytovateli potřebnou součinnost, a to zejména:
 - a) poskytnutí informací potřebných pro řešení závady/problému. Toto může zahrnovat shromáždění konfiguračních parametrů, chybových hlášení, logů aplikací, trasování síťového provozu apod. z IT systémů objednatele,
 - b) přístup pracovníků poskytovatele k Internetu přímo či zprostředkovaně prostřednictvím zaměstnance objednatele,
 - c) přístup pracovníků poskytovatele na pracoviště objednatele v souladu s režimem objektu.
- 2) Objednatel je povinen v průběhu plnění této smlouvy kontrolovat, zda plnění odpovídá sjednaným podmínkám. Všechny zjištěné vady je povinen ihned předat kontaktní osobě poskytovatele např. elektronickou poštou či písemně.
- 3) Objednatel poskytne poskytovateli potřebnou součinnost po vzájemné dohodě i mimo standardní pracovní dobu objednatele.
- 4) Komunikace při poskytování plnění podle této smlouvy bude probíhat v českém jazyce, nebude-li v konkrétním případě smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 5) Poskytovatel musí po celou dobu účinnosti smlouvy splňovat:
 - a) požadavek dle bodu 2.4 poptávky⁴ (tj. být oficiální partner spol. Citrix, Typ partnera: Citrix Solution Advisor Gold nebo Citrix Solution Advisor Platinum, a zároveň Specialist: Virtualizace),
 - b) požadavek dle bodu 2.3 poptávky⁴ (tj. disponovat min. 2 pracovníky, jež se budou podílet na plnění smlouvy, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance poskytovatele nebo osoby v jiném vztahu k poskytovateli, kteří mají stanovenou certifikaci). Tzn., že podporu mohou poskytovat jen pracovníci, kteří splňují stanovenou certifikaci.

Na požádání je poskytovatel povinen výše uvedené skutečnosti objednateli doložit, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení požadavku pověřené osobě poskytovatele (písemně či elektronickou poštou).

⁴ Poptávka České národní banky na výběr dodavatele veřejné zakázky „Podpora produktů CITRIX“ č.j. 2019/019002/CNB/420

- 6) Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 5 000 000 Kč (slovy: pět milionů korun českých) a jeho spoluúčast nepřevyšuje 5 %.
- 7) Poskytovatel se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy. Do pěti pracovních dnů od výzvy objednatele je poskytovatel povinen toto objednateli prokázat.

Článek VII Mlčenlivost

Obě smluvní strany jsou povinny zajistit zachování mlčenlivosti svých pracovníků nebo osob, které pro ně vykonávají práci související s plněním podle této smlouvy, a to o všech skutečnostech, o nichž se dozvědí v souvislosti s plněním podle této smlouvy, vyjma plnění povinností stanovených právními předpisy a vyjma sdělení takových skutečností osobám, které jsou na základě právních předpisů vázány stejnou nebo přísnější povinností mlčenlivosti a dále vyjma případů, kdy se sdělením takových skutečností smluvní strana písemně souhlasí a vyjma skutečností, které jsou veřejně dostupné. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.

Článek VIII Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy

- 1) Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz/>.
- 2) Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
- 3) Uveřejňování bude prováděno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu k ZZVZ

Článek IX Trvání smlouvy, výpověď, odstoupení od smlouvy

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3) Smlouvu lze vypovědět v tříměsíční výpovědní době, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 4) V případě, že některá ze smluvních stran podstatně poruší smluvní povinnost vyplývající pro ni z této smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit.
- 5) Za podstatné porušení smluvní povinnosti se považuje zejména:
 - a) ze strany poskytovatele:
 - prodlení poskytovatele se zahájením řešení závady/problému závažnosti „A“ dle čl. III odst. 1 delším než 3 pracovní dny od jejich nahlášení podle čl. III této smlouvy,

- porušení kterékoliv povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 5,
 - b) ze strany objednatele:
 - prodlení s úhradou dokladů k úhradě delší než 30 dnů.
- 6) Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek poskytovatele odstoupit od této smlouvy.
- 7) Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Článek X Závěrečná ujednání

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Tato smlouva je sepsána v českém jazyce. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
- 3) Tato smlouva a právní vztahy jí založené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
- 5) Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno vyhotovení.

Přílohy: č. 1 – Pověřené osoby smluvních stran
 č. 2 – Bezpečnostní požadavky objednatele

V Praze dne 17. 4. 2019

V Praze dne 12. 4. 2019

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Ing. Milan Zirsák
ředitel sekce informatiky

.....
Jaroslav Biolek
člen představenstva

.....
Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správy

AUTOCONT¹² a.s.
Líbalova 2348/1, 149 00 Praha 4
Tel.: 910 972 111
DIČ: CZ04308697

ČESKÁ KRAJOVÁ BANKA
Na Příkopě 29, 115 03 Praha 1

POVĚŘENÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

Pověřené osoby poskytovatele:

Michal Suchý

AUTOCONT a.s.

Tel: +420 606 733 729

email: michal.suchy@autocont.cz

Lenka Kadeřábková

AUTOCONT a.s.

Mobil: +420 724 100 930

Email: lenka.kaderabkova@autocont.cz

Pověřené osoby objednatele:

Tomáš Krlín

Pevná linka: 224 412 575

Mobil: 731 597 081

E-mail: tomas.krlin@cnb.cz

Jiří Marhan

Pevná linka: 224 414 428

Mobil: 737 205 118

E-mail: jiri.marhan@cnb.cz

Pavel Štádler

Pevná linka: 224 413 433

Mobil: 736 524 506

E-mail: pavel.stadler@cnb.cz

Jan Pelant

Pevná linka: 224 413 764

Mobil: 731 591 202

E-mail: jan.pelant@cnb.cz

Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vyjíždět pouze jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v písemném seznamu schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vyjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Seznam poskytovatel předloží ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti pracovníků poskytovatele. Součástí seznamu je „*Prohlášení o poučení subjektů osobních údajů*“ o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“) a ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“). Poskytovatel v něm prohlásí a nese odpovědnost za to, že jeho pracovníci uvedení v seznamu byli poučeni:
 - a) o tom, že poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní bance, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy přístupového systému ČNB);
 - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči poskytovateli a ČNB, zejména o právu právo na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právo na námitku proti zpracování osobních údajů, požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, zejména formou zastavení nakládání osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním a právem podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
3. Poskytovatel si je vědom povinností vyplývajících pro správce osobních údajů z GDPR, které nabývá účinnosti 25. května 2018, a obsah poučení upraví tak, aby požadavky tohoto nařízení ode dne jeho účinnosti splňoval.
4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu pracovníků poskytovatele je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
5. Při příchodu do objektů ČNB pracovníci poskytovatele sdělí důvod vstupu, prokáží se osobním dokladem a podrobí se bezpečnostní kontrole. Osoby, které nejsou uvedeny na seznamu, nebudou do objektu ČNB vpouštěny.
6. Schválení pracovníci poskytovatele musí dbát pokynů bankovních policistů, které se týkají režimu vstupu, pohybu a vjezdu do objektu ČNB. Pracovníci poskytovatele budou do prostorů ČNB vstupovat a v těchto prostorách se pohybovat v režimu návštěv, to znamená vždy pouze v doprovodu zaměstnance ČNB nebo zaměstnance referátu bankovní policie ČNB.
7. V případě mimořádné události se pracovníci poskytovatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícím zaměstnancem ČNB a dále instrukcemi vyhlašovanými vnitřním rozhlasem.

8. Pracovníci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny apod. O tom co je a není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
9. ČNB si vyhrazuje právo nevpuštít do objektů ČNB pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
10. Bez písemného povolení ČNB je zakázáno fotografování a pořizování videozáznamů z interiéru objektů ČNB.
11. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá poskytovatel písemnou formou vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací, dozorujícího zaměstnance ČNB. Dále se pracovníci poskytovatele musí zdržet poškozování či zcizení majetku ČNB, a dále zdržet se nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
12. Pracovníci poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započítím výkonu práce v objektech ČNB prokazatelně seznámit, ve smyslu předpisů o požární ochraně, bezpečnosti a hygieně práce, se specifikami daných objektů ČNB (např. způsob vyhlášení požárního poplachu, určení ohlašovny požáru, seznámení s únikovými cestami, poplachovými směrnicemi, evakuačním plánem, umístěním věcných prostředků požární ochrany apod.). ČNB je oprávněna kdykoliv podrobit kontrole kterékoliv pracovníka poskytovatele uvedeného na seznamu z dodržování těchto předpisů a ustanovení.