Smlouva

o poskytování služeb FM pro územní pracoviště v Českých Budějovicích

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „smlouva")
mezi:

Česká národní banka
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1
zastoupená: Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní
a
Ing. Ladislavem Zelenkou, ředitelem odboru správy majetku
IČO: 48136450
DIČ: CZ48136450
plátce DPH

(dále jen „objednatel" či „ČNB")

a

ASETA SERVICES s.r.o.
Bavorská 2780/2
155 00 Praha 5 – Stodůlky
zastoupená: Ing. Kateřinou Helclovou, jednatelkou
IČO: 29281113
DIČ: CZ 29281113

č. účtu: 115 - 4438540237/0100

(dále jen „poskytovatel").

Článek I.
Předmět a místo plnění

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele provádět v budově objednatele v Českých Budějovicích údržbu a opravy technického vybavení budovy (dále jen „TVB") pro níže uvedené provozní soubory (dále jen „PS") v daném rozsahu:

   PS1 Otopná soustava, tlakové nádoby,
   PS2 Příprava TV, servis sanitární techniky a odpadů
   PS3 Vzduchotechnika a větrání
   PS4 Chlazení
   PS5 Elektroinstalace silnoproud
   PS6 Záložní zdroje
   PS7 Elektroinstalace slaboproud,
   PS8 Výtahy a zdvihové plošiny
   PS9 ISŘ technologií budovy
   PS10 Potrubní pošta
   PS11 Servis a opravy oken, dveří a žaluzií
   PS12 Věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení

[redacted]

2. Dále se poskytovatel zavazuje provádět:
   a) revize elektrických rozvodů, zařízení a spotřebičů,
   b) servis a opravy nábytku,
   c) malířské a lakýrnické práce,
   d) stavební připomoci,
   e) zámečnické práce,
   f) stěhování,
   g) deratizace, dezinsekce,
   h) zajišťování vlajkové výzdoby,
   i) obecné činnosti správce objektu.

3. Bližší specifikace, rozsah a podmínky provádění jednotlivých činností podle odst. 1 a 2 jsou uvedeny v příloze č. 1 a v čl. II smlouvy. Činnosti, pro které jsou stanoveny v příslušných přílohách smlouvy či dokumentech, na které přílohy smlouvy odkazují (např. revizní knihy, knihy zařízení pracujících s chladivem), termíny plnění, bude poskytovatel povinen poskytovat pravidelně v těchto termínech a ostatní činnosti podle skutečné potřeby objednatele na základě jeho výzvy. Konkrétní specifikace a rozsah činností poskytovaných na výzvu bude specifikován ve výzvě.

4. V případě, že pro některé z činností, které jsou předmětem této smlouvy, jsou stanoveny termíny, ve kterých mají být poskytovatelem prováděny, je objednatel oprávněn požadovat jejich provedení v jiném termínu. Tuto změnu je povinen oznámit poskytovateli nejpozději 14 dní předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak nebo není-li v této smlouvě stanoveno jinak.

5. Poskytovatel přebírá veškerou odpovědnost za včasné a bezchybné plnění, dále za to, že plnění je provedeno v souladu s platnými právními předpisy, zejména pro požadované revize a kontroly provozních souborů PS1, PS4, PS6, PS8 a PS12 a pro revize dle odst. 2 písm. a) tohoto článku smlouvy.

6. Součástí údržby (údržba zahrnuje i zajištění spotřebního materiálu) je také provedení drobných oprav závad zjištěných v rámci údržby. Drobnou opravou se rozumí jeden každý servisní zásah, respektive práce v rozsahu do 0,5 hod., bez potřeby pořízení dalšího materiálu nebo náhradních dílů v hodnotě nad 50 Kč.

7. Provádění kontrol, prohlídek a revizí zahrnuje i dodání a předání předepsané dokumentace a předepsaných dokladů, revizních zpráv, protokolů o zkouškách provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, všech potřebných provozních knih TVB, provozních deníků všech PS uvedených v odst. 1 tohoto článku, předepsaných formulářů, vypracování a předání příslušné dokumentace v souladu s platnými právními předpisy a normami a popřípadě aktualizaci a doplňování této dokumentace dle platných právních předpisů. K vyjmenovaným plněním dle odst. 5 tohoto článku budou vždy dodány revizní zprávy, či jiné zápisy vystavené autorizovanými osobami, budou-li tyto dokumenty vyžadovány příslušnými právními předpisy. Objednatel převzetí dokumentů dle tohoto odstavce protokolárně potvrdí.

8. Doklady uvedené v odst. 7 tohoto článku budou v písemné podobě v originálu předávány pověřené osobě objednatele (dále též jako „PO“) dle čl. VII. odst. 1, a to nejpozději do 10 dnů od fyzického provedení plnění, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

9. Místem plnění je budova ČNB České Budějovice, na adrese Lannova třída 1, České Budějovice.

10. Poskytovatel se zavazuje zajistit veškeré činnosti uvedené v této smlouvě i v případě, že v budovách objednatele dojde k pořízení další technologie nebo k obměně některé

technologie, ať už z důvodu plánované obnovy těchto technologií, či např. z důvodu havárie. Smluvní strany v takovém případě uzavřou dodatek k této smlouvě, kterým bude příslušné plnění, i cena za něj, upraveno. V případě uzavírání příslušného dodatku se objednatel a poskytovatel zavazují dodržet podmínky pro vyhrazenou změnu závazku obsažené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, na jejímž základě došlo k uzavření této smlouvy. Poskytovatel se také zavazuje zajistit na své náklady zaškolení svých pracovníků, kteří budou provádět předepsané činnosti na nově instalované technologii. Poskytovatel je povinen předložit objednateli doklady o proškolení pracovníků odpovědných za provádění předepsaných činností na nově instalovaných technologiích, a to nejpozději před zahájením provádění těchto činností. Ustanovení tohoto odstavce platí také pro poddodavatele poskytovatele a jeho pracovníky.

11. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro místo plnění **správce objektu** (dále též jako „SO"), který bude jeho zaměstnancem. SO je povinen být přítomen v místě plnění a být vybaven potřebným technickým vybavením v minimálním rozsahu potřebným pro odstraňování drobných závad. Dále pak musí SO disponovat potřebným zařízením se stálým on-line přístupem k SW pro nahlašování požadavků objednatele či k e-mailu. SO je povinen být přítomen v místě plnění v pracovní dny v době od 7:00 do 12:00 hod., nedohodnou-li se smluvní strany jinak a v rámci této doby bude provádět pravidelné činnosti specifikované v příslušné příloze smlouvy. Dále bude SO na náklady poskytovatele povinen zajišťovat a koordinovat veškeré plnění poskytovatele včetně jeho poddodavatelů, kontrolovat kvalitu veškerého plnění poskytovatele včetně jeho poddodavatelů, účastnit se jednání s PO, vypracovávat a předkládat návrhy technického a organizačního řešení jednotlivých oprav a servisních úkonů vč. jejich cenové kalkulace, nevyplývá-li cenová kalkulace z cen uvedených v příloze č. 2 atp. Pokud se smluvní strany dohodnou, že SO bude v rámci pracovní doby dle předchozí věty (tj. v pracovní dny v době od 7:00 do 12:00 hod.) provádět některou z činností dle čl. 1 odst. 1 nebo odst. 2 písm. a) až h) smlouvy nebo činnosti SO prováděné na výzvu podle písm. i) bod 2) přílohy č. 1 smlouvy, pak bude poskytovatel za dobu, kdy bude SO provádět tuto činnost účtovat objednateli jen a pouze cenu podle cenových ujednání platných pro tuto činnost.

12. Poskytovatel je povinen zajistit na své náklady přítomnost osoby oprávněné rozhodovat a řešit případné problémy za poskytovatele a SO na pravidelných kontrolních dnech, a to buď v místě plnění, nebo v místě sídla objednatele. Kontrolní dny budou probíhat z pravidla 1x za 14 dní, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Předmětem kontrolních dnů bude hodnocení průběhu plnění, konkretizace a rozpracování požadavků objednatele, řešení dalších vzniklých problémů či nejasností při plnění této smlouvy apod. Z jednání bude pořizován záznam, v němž budou uvedena dohodnutá opatření ke zlepšení plnění nebo opatření na odstranění případných nedostatků. Poskytovatel se zavazuje tato opatření bez zbytečného odkladu nebo v dohodnutých lhůtách realizovat.

13. V případě nepřítomnosti SO v místě plnění dle předchozích odstavců se poskytovatel zavazuje nahradit jej v plném rozsahu jinou osobou, která bude splňovat požadované parametry pro SO. Poskytovatel je povinen e-mailem sdělit PO kontaktní údaje tohoto náhradního pracovníka, a to nejpozději do 7:00 hod. dne, v němž bude provedena náhrada za SO.

Článek II.
Provádění údržby, oprav a dalších činností

1. Poskytovatel se zavazuje provádět údržbu jednotlivých PS a revize elektrických rozvodů, zařízení a spotřebičů v obdobích uvedených u jednotlivých činností v příslušné příloze,

případně v dokumentech, na které tato příloha odkazuje. Zahájení uvedených činností oznámí poskytovatel PO nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným dnem zahájení dané činnosti, pokud nebude dohodnuto jinak. Objednatel je oprávněn nejpozději 1 pracovní den před plánovaným dnem provádění činnosti stanovit jiný den jejího zahájení. Uvedené činnosti bude poskytovatel provádět v pracovní dny v době od 6:00 do 16:00 hodin, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto či stanoveno jinak.

2. Potřebu oprav zjištěnou při údržbě, revizi nebo v rámci činností SO (vyjma drobných oprav) nahlásí SO neprodleně PO. SO po dohodě s PO, resp. na výzvu PO, zajistí zahájení opravy, a to ve lhůtách uvedených v tomto článku, nebude-li PO v konkrétním případě stanoveno jinak.

3. PO vyzve poskytovatele k zajištění opravy, popřípadě jiných činností dle této smlouvy **prostřednictvím hot-line poskytovatele s nepřetržitým provozem** na telefonním čísle +420 733 147 413 s následným potvrzením e-mailem zaslaným SO a v kopii na e-mail: jan.zmek@aseta.cz nebo prostřednictvím jednotného centrálního **elektronického help-desku s nepřetržitým provozem** poskytovatele na adrese: **aseta.ikadata.cz/archibus/**. Poskytovatel potvrdí bezodkladně, ne později než do 2 dnů, e-mailem doručení výzvy včetně potvrzení termínu nástupu a uvede konkrétní osoby, které budou provádět požadované činnosti.

4. Potřebu havarijní opravy je oprávněn nahlásit přímo SO rovněž pracovník Řídící místnosti bankovní policie objednatele, a pracovník Technologického velínu objednatele.

5. Poskytovatel je povinen nastoupit k odstranění vady v následujících lhůtách, pokud nebude stanoveno jinak:

   a) do 1 hodiny po nahlášení na vyproštění osob z výtahu a v případě požadavku na součinnost v PS6,

   b) do 4 hodin po nahlášení pro opravy PS1, PS2, PS5, PS8, PS9,

   c) do 24 hodin po nahlášení pro opravy ostatních PS.

   Pokud bude v případě poruchy na PS1, PS2, PS4, PS5, PS6, PS8, PS9 a PS12 označena porucha za havarijní, je poskytovatel povinen zahájit odstraňování vady do 2 hodin od telefonické výzvy a provádět opravu nepřetržitě jak v pracovní dny, tak ve dnech pracovního klidu, nestanoví-li objednatel v konkrétním případě jinak, a to až do úplného odstranění vady.

6. Současně s nástupem na opravu se poskytovatel zavazuje učinit nezbytná opatření k zamezení případných dalších škod na majetku objednatele.

7. Poskytovatel neprodleně po zjištění příčiny závady navrhne způsob jejího odstranění s uvedením předpokládané pracnosti a případné potřeby náhradních dílů včetně odhadu ceny opravy. Objednatel následně rozhodne, zda a kterým z navržených způsobů má poskytovatel opravu provést. Po zahájení opravy bude poskytovatel pokračovat bez přerušení až do úplného odstranění poruchy. Nebude-li možné provést odhad ceny opravy na místě, je poskytovatel povinen předat odhad ceny e-mailem na PO, a to nejpozději do 1 pracovního dne, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Rozhodne-li následně objednatel o provedení opravy, poskytovatel nastoupí k odstranění poruchy nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne, v němž obdržel rozhodnutí objednatele o provedení opravy, nedohodnou-li se pověřené osoby smluvních stran jinak.

8. Činnosti, u kterých není určena četnost nebo doba plnění, bude poskytovatel provádět na základě výzvy PO nahlášené v souladu s odst. 3 tohoto článku. Nejpozději do 7 dnů, nebude-li dohodnuto smluvními stranami jinak, po nahlášení výzvy poskytovateli, zavazuje se poskytovatel zaslat PO tzv. cenovou kalkulaci, v rámci které navrhne způsob provedení požadovaných činností s uvedením předpokládané pracnosti a případné potřeby náhradních dílů včetně odhadu ceny dle jednotkových cen obsažených v příloze č. 2 smlouvy. PO na základě cenové nabídky rozhodne, zda a kterým z navržených způsobů má poskytovatel požadovanou činnost provést. Lhůty budou stanoveny dohodou pověřených osob smluvních stran.
9. Případné potřebné náhradní díly či materiál zajistí poskytovatel, a to maximálně za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Pro účely tohoto odstavce se za náhradní díly považují také hasicí přístroje. Objednatel provede kontrolu cen za náhradní díly či materiál a buď tyto ceny odsouhlasí, nebo vyzve poskytovatele k jejich změně. Pokud by nedošlo k dohodě mezi objednatelem a poskytovatelem o ceně náhradních dílů či materiálu, zajistí objednatel tyto náhradní díly či materiál sám a poskytovatel je v takovém případě povinen k opravě použít náhradní díly či materiál zajištěné objednatelem. V případě, že objednatel dodatečně zjistí, a to maximálně do doby 1 měsíce ode dne úhrady ceny příslušného náhradního dílu či materiálu, že poskytovatel dodal náhradní díl či materiál za cenu vyšší než obvyklou v místě a čase plnění, je poskytovatel povinen zjištěný rozdíl ceny oproti ceně obvyklé vyúčtovat jako slevu z ceny předmětného dílu či materiálu, a to nejdéle do 10 dnů od obdržení výzvy objednatele k poskytnutí slevy.
10. Poskytovatel je povinen:
    a) vést veškerou technickou dokumentaci dle platných ČSN a platných právních předpisů (např. ČSN 27 4002 pro PS 8), která bude uložena v místě plnění dle pokynů objednatele,
    b) vést provozní deník. Poskytovatel je povinen vést provozní deník ode dne zahájení plnění dle této smlouvy. Deník bude obsahovat zejména písemné záznamy o provedených činnostech, a to jak SO a všech pracovníků poskytovatele, tak všech poddodavatelů poskytovatele, odpracovaných hodinách těchto osob či subjektů, výčet použitých náhradních dílů a materiálu, uvedení, kdo a kdy příslušnou činnost vykonal apod. Deník bude uložen na místě určeném PO. Konkrétní podoba záznamů bude dohodnuta s poskytovatelem po podpisu této smlouvy. Kopie záznamů odsouhlasených PO budou podkladem pro fakturaci plnění dle této smlouvy. Záznamy musí být vždy po ukončení a uzavření konkrétní činnosti podepsány a schváleny PO a SO, jinak není plnění považováno za dokončené a předané objednateli.
    c) v případě prací prováděných poskytovatelem majících vliv na změnu technické dokumentace předávat objednateli podklady pro zapracování vzniklých změn do technické dokumentace.
11. Poskytovatel odpovídá za to, že všechny osoby provádějící plnění podle této smlouvy budou odborně způsobilé a oprávněné ke všem požadovaným činnostem v souladu s platnými právními předpisy. Nejpozději do 5 pracovních dnů před zahájením provádění příslušného plnění, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, je poskytovatel povinen předložit doklady opravňující pracovníky odpovědné za výkon činností na PS 4, PS 6, PS 8 a PS 9 k provádění těchto činností (např. certifikáty, prohlášení apod.). Doklady opravňující pracovníky odpovědné za výkon činností na ostatních PS se poskytovatel zavazuje předložit objednateli na základě výzvy objednatele, a to nejpozději do 5 dnů ode dne doručení výzvy, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Bez předložení příslušného dokladu není pracovník poskytovatele oprávněn zahájit provádění předmětné činnosti na daném zařízení.

12. Na všechna plnění poskytnutá poddodavateli poskytovatele se pohlíží tak, jako by je provedl poskytovatel sám.

Článek III.
Další povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen zajistit dodržování bezpečnostních požadavků objednatele, které jsou uvedeny v příloze č. 3.

2. V případě veškerých odpadů, vzniklých při plnění dle této smlouvy, je původcem odpadu poskytovatel, přičemž se zavazuje dodržet veškeré povinnosti dle zákona o odpadech a souvisejících předpisů. Náhradní díly, které budou vymontovány, budou za účasti PO znehodnoceny a spolu se spotřebním materiálem (který být znehodnocován nemusí) budou poskytovatelem na jeho náklady naloženy, odvezeny k ekologické likvidaci a zlikvidovány.

3. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to ve výši nejméně 15 milionů Kč (slovy: patnáct milionů korun českých) bez výluk. Poskytovatel se zavazuje předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, a to při uzavření smlouvy. Dále se poskytovatel zavazuje předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu vždy ve výroční den uzavření smlouvy a v případě změn pojistné smlouvy do 5 dnů ode dne, v němž změna pojistné smlouvy nabyla účinnosti.

4. V případě, že je poskytovatel dodavatelem materiálů a náhradních dílů, je povinen předat objednateli také příslušné dokumenty (atesty, certifikáty, prohlášení o shodě, bezpečnostní listy, apod.), a to v rozsahu a ve lhůtě dohodnuté s PO.

Článek IV.
Ceny plnění

1. Ceny za plnění dle čl. I odst. 1 a 2 této smlouvy budou stanoveny podle skutečného rozsahu plnění a podle položkových a jednotkových cen uvedených v příloze č. 2. V případě, že poskytovatel současně s prací dodá i potřebný materiál nebo náhradní díly, vyúčtuje jejich cenu k ceně prací ve výši stanovené v souladu s čl. II odst. 9.
2. Pokud se smluvní strany dohodnou, že SO bude v rámci pracovní doby v pracovní dny v době od 7:00 do 12:00 hod. provádět některou z činností dle čl. 1 odst. 1 nebo odst. 2 písm. a) až h) smlouvy nebo činnosti SO prováděné na výzvu podle písm. i) bod 2) přílohy č. 1 smlouvy, pak bude poskytovatel za dobu, kdy bude provádět tuto činnost účtovat objednateli jen a pouze cenu podle cenových ujednání platných pro tuto činnost.
3. Ceny za plnění dle čl. I odst. 1 a 2 této smlouvy, tj. ceny za jednotlivé soubory či komplety či činnosti, zahrnují veškeré náklady poskytovatele, tedy mimo jiné cenu spotřebního materiálu, mazacích hmot, čisticích prostředků a dopravné, není-li v příloze v popisu činnosti uvedeno jinak. Tyto ceny zahrnují také veškeré náklady poskytovatele na vlastní řízení a koordinaci plnění ze strany jeho pracovníků či případných poddodavatelů.

4. Dopravné se účtuje v případech stanovených v příloze č. 2 této smlouvy. Dopravné v případech podle věty první se neúčtuje, pokud poskytovatel provede plnění, aniž by musel uskutečnit další samostatný výjezd.
5. V případě, že objednatel oznámí poskytovateli, že z provozních důvodů některé z činností v jednotlivých PS, kompletech či souborech nebo činnosti SO nebudou dočasně prováděny, bude cena za toto zúžené plnění snížena dohodou o cenu neprovedených prací, s tím že tato dohoda bude zaznamenána v příslušném provozním deníku. V případě, že snížení rozsahu činností v PS, kompletech či souborech nebo činností SO bude trvalé, dohodnou se smluvní strany na přiměřeném snížení sjednané ceny dodatkem ke smlouvě.
6. Ceny uvedené v přílohách jsou cenami bez daně z přidané hodnoty. K cenám plnění bude účtována daň z přidané hodnoty v sazbě platné v den vzniku daňové povinnosti, pokud nepůjde o plnění uvedené v režimu přenesení daňové povinnosti dle čl. V odst. 7.
7. Poskytovatel je oprávněn navrhnout objednateli změnu hodinových sazeb a paušálních cen za údržbu v návaznosti na vývoj Indexu cen tržních služeb, stejné období předchozího roku = 100, konkrétně index Tržní služby celkem, sloupec Průměr od počátku roku, a to průměr za předchozí kalendářní rok, který vyhlašuje Český statistický úřad. U cen za údržbu bude základem pro změnu ceny cena bez dopravy. Tento základ bude vypočten tak, že od paušální ceny příslušné údržby bude odečtena paušální částka za výjezd (dopravu) dle příslušné cenové tabulky. Úpravu cen je poskytovatel oprávněn navrhnout nejdříve po uplynutí jednoho roku ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Článek V.
Platební podmínky

1. Daňové doklady za plnění dle této smlouvy bude poskytovatel vystavovat jedenkrát měsíčně na plnění předaná (dokončená) v daném měsíci. Daňové doklady budou vystavovány samostatně vždy za jednotlivá místa plnění.
2. Daňové doklady budou strukturovány dle jednotlivých PS a požadavků objednatele, resp. činností podle článku I. Přílohou daňového dokladu budou dále kopie stran provozního deníku, příp. jiných dokladů potvrzujících převzetí plnění jednotlivých PS, kopie zápisů o kontrole a další přílohy dle požadavků objednatele
3. Doklady k úhradě (faktury) budou obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku, evidenční číslo smlouvy ČNB a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet"). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitostí stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. V případě, že doklad k úhradě bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu k úhradě.
4. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba poskytovatele povinna na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplaceno na bankovní účet uvedený v dokladu k úhradě, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení poskytovatele podle předchozí věty.

5. Doklady bude poskytovatel zasílat elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž doklad musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. V jedné mailové zprávě smí být pouze jeden doklad. Mimo vlastní doklad může být přílohou mailové zprávy jedna až tři přílohy k dokladu ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle poskytovatel doklad na adresu:

   Česká národní banka
   sekce rozpočtu a účetnictví
   odbor účetnictví
   Na Příkopě 28
   115 03 Praha 1

6. Splatnost dokladů je 14 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
7. V případě, že plnění podle této smlouvy spadá do stavebních nebo montážních prací zařazených do číselného kódu CZ-CPA 41 až 43, je poskytovatel povinen postupovat podle § 92e zákona o DPH. Daňové doklady na plnění s režimem přenesení daňové povinnosti je poskytovatel povinen doručit objednateli nejdéle do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž se uskutečnilo zdanitelné plnění. Daň z přidané hodnoty odvede objednatel.
8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele.

Článek VI.
Záruka

1. Poskytovatel poskytuje záruku na provedenou opravu v délce 6 měsíců. Pokud dle článku II odst. 9 zajistí náhradní díly použité při opravě poskytovatel, pak se na tyto náhradní díly a provedené opravy vztahuje záruka 24 měsíců; stanoví-li výrobce u konkrétního náhradního dílu záruku delší, platí záruka na náhradní díl a provedenou opravu stanovená výrobcem. Na provedené stavební přípomoci poskytuje poskytovatel záruku 36 měsíců.
2. Záruční doba běží od převzetí plnění objednatelem.
3. Záruka se nevztahuje na závady způsobené neodbornou obsluhou zařízení objednatelem nebo v případě poškození předmětného zařízení v důsledku okolností vylučujících odpovědnost (zásahu vyšší moci).
4. Po provedení činností na PS dle čl. I poskytovatel zaručuje, že zařízení bude funkční, spolehlivé, bezpečné a bude odpovídat provozním požadavkům a parametrům stanoveným v dokumentaci.
5. Pro uplatnění a odstranění záručních vad platí ustanovení čl. II odst. 3 až 7 včetně příslušných sankcí na to navazujících; v zahájené záruční opravě je poskytovatel povinen bez přerušení pokračovat až do jejího úplného odstranění.

Článek VII.
Pověřené osoby objednatele a poskytovatele

1. Smluvní strany se dohodly na těchto pověřených osobách:

České Budějovice	za objednatele (PO):	Pavel Novák, e-mail: pavel.novak@cnb.cz David Hastík, e-mail: david.hastik@cnb.cz Martin Řehák, e-mail: martin.rehak@cnb.cz
	za poskytovatele:	Ing. Kateřina Helclová, e-mail: katerina.helclova@aseta.cz; tel: 606 443 333 Jan Zmek, e-mail: jan.zmek@aseta.cz; tel.: 733 147 413

2. Pověřené osoby objednatele a poskytovatele jsou osoby oprávněné jednat zejména ve věcech provozního charakteru. Poskytovatel je v odůvodněných případech (zejména v případě opakovaného zjištění nedodržování kvality nebo lhůt plnění) povinen bez zbytečného odkladu na žádost objednatele provést výměnu pověřené osoby nebo SO.
3. Pověřená osoba poskytovatele předá PO kontaktní údaje na SO nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením plnění dle této smlouvy; v případě jeho výměny předá kontaktní údaje nového pracovníka nejpozději před zahájením plnění činností SO dle smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat bez zbytečného odkladu o případné změně osob či kontaktních údajů uvedených v tomto článku, jakož i o změně v ostatních kontaktních údajích uvedených v této smlouvě, a to e-mailem zaslaným všem pověřeným osobám druhé smluvní strany, bez nutnosti uzavírání dodatku ke smlouvě.

Článek VIII.
Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel neprovede činnosti dle čl. I, odst. 1 nebo 2 v obdobích uvedených u jednotlivých činností v příloze č. 1 smlouvy vyjma provedení revizí a kontrol v rámci PS4, PS8 nebo PS12 nebo v rámci čl. I odst. 2 písm. a), je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele s provedením požadovaných revizí nebo kontrol v rámci PS4, PS8 nebo PS12 nebo v rámci čl. I odst. 2 písm. a) v souladu s platnými právními předpisy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení.
3. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě dle čl. I odst. 8 s předáním protokolů, zpráv či jiných dokladů je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení.
4. V případě nedodržení povinnosti SO disponovat v místě plnění minimálním technickým vybavením nebo zařízením s online přístupem k SW pro hlášení požadavků objednatele či k e-mailu v souladu s čl. I. odst. 11 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.

5. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. II odst. 5 písm. a) nebo v případě prodlení poskytovatele se zahájením odstraňování havarijní poruchy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
6. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. II odst. 5 písm. b) nebo c) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
7. V případě neodůvodněného přerušení odstraňování započaté havarijní opravy nebo neodůvodněného přerušení činností dle čl. II odst. 5 písm. a) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každou hodinu neodůvodněného přerušení.
8. V případě neodůvodněného přerušení odstraňování započaté ostatní opravy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den přerušení.
9. V případě prodlení poskytovatele v kterékoliv lhůtě určené v čl. II odst. 7 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
10. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě stanovené v čl. II odst. 8 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.
11. V případě nedodržení bezpečnostních požadavků uvedených v příloze č. 3 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každé nedodržení.
12. Za prodlení poskytovatele se splněním povinnosti odstranit nedostatky uvedené v provozním deníku, a to v objednatelem stanovených lhůtách, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení.
13. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každou hodinu nedostupnosti služby helpdesk (či e-mailu) nebo hot-line telefonního čísla dle čl. II odst. 3 této smlouvy.
14. V případě nepřítomnosti SO nebo jeho náhrady dle čl. I odst. 13 v době určené v této smlouvě nebo v době dohodnuté smluvními stranami, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každou hodinu nepřítomnosti.
15. V případě, že daňový doklad vystavený poskytovatelem dle této smlouvy nebude splňovat požadované či předepsané náležitosti nebo bude věcně nesprávný, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý nesprávný doklad vrácený poskytovateli.
16. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro doručení daňového dokladu dle čl. V odst. 7 je objednatel oprávněn za každý den prodlení účtovat smluvní pokutu ve výši 0,04 % z částky odpovídající výši DPH, kterou je objednatel povinen odvést, minimálně však 5000,- Kč celkem.
17. V případě ztráty provozního deníku objednatel je oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10000,- Kč.
18. Pokud poskytovatel odmítne uskutečnit plnění v objednateli požadovaném rozsahu a za příslušných jednotkových cen podle přílohy č. 2, je objednatel oprávněn zajistit si plnění na své náklady u jiného dodavatele. Objednateli v takovém případě náleží finanční kompenzace ve výši rozdílu mezi cenou uhrazenou objednatelem jinému dodavateli a cenou, kterou měl objednatel platit poskytovateli.

19. V případě, že se poskytovatel, příp. jeho pracovníci nezúčastní kontrolního dne zorganizovaného podle čl. I odst. 12, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč za každý takový případ.
20. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. I odst. 12 pro realizaci opatření přijatých v rámci příslušného kontrolního dne je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč za každý den prodlení.
21. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. II odst. 3 s potvrzením doručení výzvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
22. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
23. Smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu škody.
24. Splatnost dokladu k úhradě smluvní pokuty nebo úroku z prodlení je 14 dnů po jeho doručení povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinné smluvní strany ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany.

Článek IX.
Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že veškeré osoby, které se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se u objednatele v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně dostupné.
2. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti a účinnosti smlouvy.

Článek X.
Součinnost objednatele

Objednatel zajistí pracovníkům poskytovatele:

a) vstup do objektu plnění podle bezpečnostních předpisů ostrahy objektu,
b) poučení před zahájením plnění o místních platných předpisech bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany,
c) přístup k zařízením, jež jsou předmětem plnění, takovým způsobem, aby poskytovatel mohl řádně plnit své povinnosti vyplývající ze smlouvy,
d) provozní místnost pro uložení nezbytného množství běžných náhradních dílů a spojovacího materiálu. V provozní místnosti bude poskytovateli k dispozici elektrická zásuvka 230V/50Hz,
e) přístup k hygienickému zařízení.

Článek XI.
Prohlášení a další závazky poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že k veškeré činnosti, která je předmětem smlouvy, je plně odborně způsobilý a kapacitně, materiálově i technicky vybavený.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou prací a činností na budovách a technologiích, včetně kvalitativních nároků na provádění jednotlivých služeb.

3. Poskytovatel prohlašuje, že jeho pracovníci určení k provádění prací a služeb jsou odborně i zdravotně způsobilí pro výkon těchto prací.
4. Poskytovatel odpovídá za škody, které způsobí jeho pracovníci, či třetí osoby, při poskytování plnění dle této smlouvy na majetku objednatele. Vzniklé škody je poskytovatel povinen neprodleně, nejpozději následujícího dne, oznámit objednateli. Objednatel a poskytovatel se dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením do původního stavu, nebo uhrazením vzniklé škody (např. v rámci sjednaného pojištění poskytovatele).
5. Poskytovatel je oprávněn změnit své poddodavatele jen s předchozím souhlasem objednatele.
6. Poskytovatel není oprávněn převést svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího souhlasu objednatele.

Článek XII.
Uveřejňování smluv a výše skutečně uhrazené ceny

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ") uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je https://ezak.cnb.cz.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ a uveřejňování bude prováděno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu k ZZVZ.

Článek XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dne 1.9.2018.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Vypovědět smlouvu, a to i jen v její části, může kterákoliv ze smluvních stran písemnou výpovědí doručenou druhé straně. Výpovědní doba je šestiměsíční a běží od prvého dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu nejdříve po uplynutí jednoho roku ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek poskytovatele vypovědět tuto smlouvu, a to ve 14 denní výpovědní době, která počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi poskytovateli.
4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, čímž smluvní strany sjednávají zejména, ale nejen:

   - ze strany poskytovatele:

     - prodlení v jakékoli lhůtě dle této smlouvy delší než 30 dnů z důvodů ležících na straně poskytovatele,

- nedodržení povinností uvedených v čl. III odst. 1 nebo 3,
- nedodržení povinnosti mlčenlivosti dle čl. IX.

- ze strany objednatele:

- prodlení s úhradou ceny plnění dle této smlouvy delší než 30 dnů.

5. Odstoupení je účinné okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V takovém případě se poskytovatel zavazuje nahradit objednateli veškeré škody vzniklé z přerušení poskytování plnění a se změnou v osobě poskytovatele.
6. V případě, že nedojde k dohodě ohledně snížení paušální ceny dle čl. IV., je objednatel oprávněn odstoupit od příslušné části plnění.
7. V případě uplatňování tzv. náhradního plnění ve smyslu § 81 odst. a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, bude veškeré záležitosti týkající se tzv. náhradního plnění řešit poskytovatel s objednatelem prostřednictvím kontaktní adresy nahradniplneni@cnb.cz.
8. Závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a právních předpisů souvisejících.
9. Tuto smlouvu lze měnit, nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran písemným dodatkem podepsaným jejich oprávněnými zástupci, nestanoví-li smlouva jinak.
10. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, po 3 pro objednatele a po 1 pro poskytovatele.

Přílohy smlouvy:

č. 1	Specifikace předmětu plnění a časový program PS a prováděných činností
č. 2	Cenové tabulky
č. 3	Bezpečnostní požadavky objednatele

V Praze dne 20. 8. 2018

Za objednatele: [redacted]

Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní

[redacted]

Ing. Ladislav Zelenka
ředitel odboru správy majetku

ČNB ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
48

V PRAZE dne 15. 8. 2018

Za poskytovatele: [redacted]

Ing. Kateřina Helclová
jednatelka

[redacted]

[redacted]

Specifikace předmětu plnění a časový program údržbových prací technologií provozní budovy ČNB České Budějovice

Budova ČNB je zapsána na seznamu kulturních památek pod č. ÚSKP 03-5733
V pojmu „Prováděné činnosti" - jsou míněny činnosti, které budou prováděny v rámci pravidelné údržby minimálně dle specifikace viz jednotlivé provozní soubory, v pojmu „Na výzvu" – činnosti, které nejsou součástí pravidelné údržby.

Údržba a opravy technického vybavení budovy pro tyto provozní soubory:

PS1 Otopná soustava, servis výměníkové stanice, tlakové nádoby

a) **Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně** v měsících červen - červenec (při odstávce tepla) v průběhu jednoho týdne

b) **Specifikace provozního souboru:** Zdrojem tepla je výměníková stanice umístněná v suterénu historické části budovy. Její součástí jsou tlakové nádoby stabilní dle definice vyhl. 18/1979. Stanice je připojena na městský rozvod páry z teplárny České Budějovice a je řízena automaticky systémem ISŘ. Součástí souboru jsou i rozvody ÚT a otopná tělesa.

Soupis prvků a zařízení:

- 2 ks výměníků KOTRBATÝ, typ 111, výrobní č. 048 a 050
- 1 ks chladiče kondenzátu TN Žilina, typ VV 1 S, výrobní číslo 54441
- 1 ks expanzní nádoby PNEUMATEX, typ 7424120, výrobní číslo 0206-374720
- 3 ks pojišťovacích ventilů 2x DN 50, 1x DN 25
- 30 ks ručních ventilů na rozvodu páry a rozvodu kondenzátu DN 15 až DN 80
- 2 ks ventilů s pohonem Johnson - Controls VA 7152- 1001
- 1 ks hlavního ventilu páry SKB 62
- 3 ks tlakoměrů a 1 teploměr
- 1 ks čidla tlaku páry Johnson – Controls
- 2 ks čerpadel odvodu kondenzátu GRUNDFOS Typ CR-2-90
- 1 ks plovákový spínač čerpadel odvodu kondenzátu
- směšovací ventil na odvodu kondenzátu HONEYWEL ML 7420
- směšovací ventily na hlavním rozdělovači a hlavních topných větvích: 4 ks ventilu CENTRR VRM 20, 1 ks BELIMO AM 24 SR
- čerpadla Wilo na hlavním rozdělovači a hlavních topných větvích – 2 ks TOP E 30/ 1-10, 2 ks RP 30/80r, 1 ks TOP-E 40/1-4, 1 ks Star-E 30 /1-5
- 3 ks čerpadel Wilo RP 30/80r, ve strojovně vzduchotechniky
- 3 ks filtrů ve strojovně vzduchotechniky
- 19 ks ručních ventilů na hlavním rozdělovači a hlavních topných větvích DN 50 až DN 80
- 19 ručních uzavíracích kulových ventilů na hlavních topných větvích
- 9 ks tlakoměrů a 16 teploměrů

- 7 ks filtrů
- 23 ks ručních kulových vypouštěcích ventilů na hlavním rozdělovači a hlavních topných větvích
- 30 ks ručních uzavíracích ventilů a 30 ks ručních vypouštěcích ventilů na všech topných větvích

c) Prováděné činnosti - zejména:

- Parní část a odvod kondenzátu

- ověření funkce havarijního ventilu na přívodu páry
- kontrola funkcí armatur a regulace VS
- ověření funkce pojistných ventilů
- kontrola přírubových spojů
- kontrola ucpávek armatur
- kontrola tlaku a hladiny vody v otopné soustavě, v zásobníku upravené vody
- nastavení optimálního provozu VS
- přezkoušení funkce pojistných ventilů tlakových nádob

- Rozvod ÚT

- kontrola funkce ručních ventilů na topných větvích a vypouštěcích ventilů
- odzkoušení funkce směšovacích ventilů a pohonů na všech topných větvích
- kontrola čidel teploty a tlaku
- kontrola automatických odvzdušňovacích ventilů na topných větvích
- prověření cirkulace na jednotlivých větvích podlahového a ústředního topení
- kontrola ventilů, kohoutů, rozvodnic a jednotlivých armatur a všech ostatních zařízení u okruhů vody a topení
- kontrola funkce kalového čerpadla ve sběrné jímce výměníkové stanice
- kontrola a údržba ventilů na všech otopných tělesech (přetěsnění, promazání)
- kontrola uchycení, stavu a těsnosti otopných těles a potrubí, kontrola tepelných izolací
- odvzdušnění systému ústředního vytápění

- Tlakové nádoby stabilní

- obsluha a periodická provozní revize tlakových nádob stabilních dle platné legislativy, zejména vyhl.18/1979 v platném znění, nař. vlády 20 a 26/2003 a ČSN EN 286-1
- revize tlakových nádob: Provedení provozních revizí, vnitřních revizí a tlakových zkoušek tlakových nádob stabilních (TNS) v celém objektu ČNB dle platných právních předpisů a v předepsaných lhůtách (zejména vyhl. č. 18/1979 Sb. a ČSN 69 0012).

Specifikace zařízení:

- 2 ks výměníků KOTRBATÝ, typ 111, výrobní č. 048 a 050
- chladič kondenzátu TN Žilina, typ VV 1 S, výrobní číslo 54441
- expanzní nádoba PNEUMATEX, typ 7424120, výrobní číslo 0206-374720
- akumulační nádrž TV Vaněk o objemu 600 litrů, výrobní číslo 8687 viz PS2

Činnosti prováděné na výzvu:
opravy zařízení

PS2 Příprava TV, servis sanitární techniky a odpadů

a) **Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně** v měsících červen - červenec (při odstávce tepla) v průběhu jednoho týdne

b) **Specifikace provozního souboru:** TV se ohřívá dvěma deskovými výměníky SWEP v prostoru výměníkové stanice. Akumulační nádrž TV Vaněk s.r.o. o objemu 600 l zásobuje TV obě budovy. Rozvod TV, vodovodní baterie, armatury, odpady. Čerpadla Wilo 1 ks Star RS 25/4, 1 ks Star Z 25/6 a 1 ks Z30, 12 ks ručních ventilů DN 25 ve směšovacím uzlu TV. Na hlavním odvodu kanalizace z budovy je instalováno protipovodňové nožové šoupě SISTAG DN200.

c) **Prováděné činnosti - zejména:**

- kontrola stavu dle ČSN 690010, ČSN 690012 zásobníku TV VANĚK s.r.o. výrobní číslo 8687
- odzkoušení čerpadel Wilo na rozvodu TV a přívodu topné vody, prověření funkce přepínačů rychlosti otáčení ve všech stupních
- kontrola a ověření funkce pojišťovacího ventilu DN 25, kontrola funkce ručních ventilů ve směšovacím uzlu TV
- odzkoušení funkce veškerých ručních ventilů na rozvodu TV (těsnění, promazání)
- kontrola 3 ks teploměrů
- kontrola a ověření funkce 2 ks vypouštěcích ventilů
- kontrola a vyčištění 2 ks filtrů, případná výměna těsnění
- kontrola čistoty kanalizačních šachet (vizuální)
- kontrola stavu a těsnosti rozvodů vody a kanalizace (vizuální)
- kontrola stavu a funkce nožového šoupěte na hlavním odvodu kanalizace

Čištění deskového výměníku: 1x za dva roky

- odstranění vodního kamene. Činnost čištění deskových výměníků zahrnuje demontáž 2ks výměníků (výměníky jsou nerozebíratelné, jelikož jsou pájené), jejich naložení a odvoz na chemické čištění a po jejich vyčištění jejich naložení a dopravu zpět do místa montáže a jejich následnou montáž zpět na původní místo upevnění.
- periodická provozní revize dle platné legislativy, zejména vyhl.18/1979 v platném znění, nař. vlády č. 20 a nař. vlády č. 26/2003 a ČSN EN 286-1

Kontrolní odběr a rozbor vody

- provést kontrolní odběry a rozbory vody (zkrácený fyzikálněchemický a mikrobiologický dle Vyhl. 252/2004 Sb. - příloha č. 5 ve znění pozdějších předpisů) - pitnou vodu na vstupu do objektu a na 1 výtokovém místě určeném objednatelem, na vstupu TV do domovních rozvodů, na zpátečce cirkulace a dále na 1 výtokovém místě TV určeném objednatelem

Vyčištění 5 ks lapačů střešních splavenin (geigerů) 6x za rok

Činnosti prováděné na výzvu:

- opravy zařízení

PS3 Vzduchotechnika a větrání

a) Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně duben

b) Specifikace provozního souboru: Systém je tvořen jednou samostatnou větví pro trezor v přístavbě. Vzduchotechnika je řízena automaticky systémem ISŘ. Dále jsou ve staré budově umístěny 3 samostatné vzduchotechniky s lokálním ovládáním, 9 malých radiálních odtahových ventilátorů a 1 axiální. V přístavbě jsou dva požární ventilátory chráněné únikové cesty pro schodiště a 4 malé odtahové ventilátory. V celém objektu je v systému zabudováno 9 kusů požárních klapek, typ PKM-90, výrobce Mandík, r.v.1995, bez signalizace.

č. jednotky	specifikace	typ	umístění	filtry za rok
1	axiální ventilátor odtahový	HCFB/4-550H	014 vým. st.	ne
2	rad. ventilátor odtahový	EBB 250 89W	021 sklad paliva	ne
3	rad. ventilátor odtahový	EBB 175 5 30W	017 strojovna výtahu	ne
4	rad. ventilátor odtahový	EBB 175 5 30W	005 soc.zař. 1.PP	ne
5	rad. ventilátor odtahový	EBB 175 5 30W	224 soc.zař. 2.NP	ne
6	rad. ventilátor odtahový	CML 14/3-5-15 83W	125 soc.zař. 1.NP	ne
7	rad. ventilátor odtahový	CML 14/3-5-15 83W	325 soc.zař. 3.NP	ne
8	rad. ventilátor odtahový	CML 14/3-5-15 83W	407 soc.zař. 4.NP	ne
9	rad. ventilátor odtahový	CML 14/4-5-24 97W	105 soc.zař. 1.NP	ne
10	rad. ventilátor odtahový	CML 14/4-5-24 97W	303 soc.zař. 3.NP	ne
11	jednotka DUPLEX	DUPLEX 240	207 strop 2.NP	filtrační textilie FT 1600 –EU4 1ks
12	rad. ventilátor odtahový	RP 50-25/22 4D 0,37kW	402 zasedačka 4.NP	ne
13	rad. ventilátor přívodní	RP 40-20/20 4D 0,37kW	412 předsálí 4.NP	kaps. PAK 35, 395x195x250 2ks
14	ventilátor přívodní trezory 1.PP	JKLA 1,1kW	instalační prostor	kaps. PAK 55, 287x592x625 2ks kaps. PAK 55, 402x592x626 2ks filtr. Role 15/100, G2 2x10m
15	ventilátor odtahový trezory 1.PP	RNH 400 0,37kW	instalační prostor	ne
18	ventilátor požární chráněné cesty	RNH 400 0,55kW	instalační prostor	ne
19	ventilátor požární chráněné cesty	RNH 400 PM 0,55kW	půda přístavba	ne
20	malý rad. ventilátor	RM100	054 soc.zař. 1.PP	ne
21	malý axiální ventilátor	EDM 100	5.NP soc.zař.	ne
22	malý axiální ventilátor	EDM 100	5.NP soc.zař.	ne
23	malý axiální ventilátor	EDM 100	5.NP soc.zař.	ne

c) Prováděné činnosti - zejména:

- kontrola funkce 14 malých odtahových ventilátorů
- dodávka a výměna filtrů a vadných řemenů a ekologická.likvidace použitých

Strojovna VZT v přístavbě – jedna samostatná větev

- kontrola VZT jednotky, ohřívače, vysátí prachu z ohřívače, kontrola těsnění trubek ve strojovně vzduchotechniky
- odzkoušení ventilátoru, vyčištění a dotažení svorkovnic, utěsnění kabelů, odzkoušení proudění vzduchu za ventilátorem a kontrola ložisek, napnutí řemenů
- vyčištění a případné seřízení vyústek VZT
- kontrola uchycení potrubí a ochranného pospojování

Půda historické budovy

- odzkoušení 1 ks přívodního ventilátoru REMAK typ 40-20/20-4D dotažení svorkovnic,

utěsnění kabelů, odzkoušení proudění vzduchu za ventilátorem a kontrola ložisek, kontrola el. ohřívače,

- kontrola 1 ks odtahového ventilátoru REMAK typ 50-25/22-4D
- vyčištění a případné seřízení vyústek VZT
- kontrola uchycení potrubí a ochranného pospojování

Zázemí pokladen

- jednotka ATREA MULTIVAC HRFL 2500 EL
- vyčištění a případné seřízení vyústek VZT
- kontrola uchycení potrubí a ochranného pospojování

Činnosti prováděné na výzvu:
opravy zařízení

PS4 Chlazení

a) Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně (duben)

b) Specifikace provozního souboru:

			Venkovní jednotka							Vnitřní jednotka	
Číslo	Chladivo	rok výroby	výrobní číslo jednotky	označení	výkon	náplň kg	eqivalent CO2 v t	umístění	označení	umístění v budově
1	R407C	2002	4201030	R45GZ7W11	Daikin 2	1,5	2,661	dvůr podkova	FH45BZV1	velín
2	R410A		E001613	AOYV14LAC	Fujitsu 4,2	1,15	2,401	dvůr podkova	AGYV14LAC	M315 za obložením
3	R22	1996	3615848	R35DB7V1	Daikin 1,4	1,4		dvůr podkova	FV35D7V1	M 216
4	R410A	2016	679208369BE	SRC25ZMP-S	Mitsubishi 2,5/2,8	0,665	1,388	dvůr podkova	SRK25ZMP-S	M126- TM
5	R22	1995	5000939	MA56CJV1	Daikin 1,9	2,3		dvůr podkova	FV35D7V1	M 117,215
6	R410A		E00359	ROV14LAC	Fuji 4,2	1,15	2,401	dvůr podkova	AGV14LAC	M316
7	R410A		E00372	ROV14LAC	Fuji 4,2	1,15	2,401	dvůr podkova	AGV14LAC	M317
8	R410A		E001556	AOYV14LAC	Fujitsu 4,2	1,15	2,401	dvůr podkova	AGV14LAC	M314
9	R22	1995	1500269	MA90CJ7V1	Daikin 3,2	3,7		dvůr podkova	FV35D7V1-2x, FT253DB7V1 -1x	2x pokladna, 1x bank.hala
10	R22	1996	3616600	R35DB7V1	Daikin 1,4	1,4		zahrada střecha	FT253DB7V1	M211
11	R22		4900852	RY353V1C	Daikin 1,3	1,23		zahrada střecha	FVY353D7V1	M402
12	R22		4002240	ROW-126	Fuji neuvedeno	0,82		zahrada	RSA24LCC	M458
13	R410A		E003315	ROR24LCC	Fuji 3,4	1,6	3,34	zahrada	RSW126	M455-server
14	R22	1995	2504991	R45DB7V1	Daikin 2,3	1,57		zahrada	FH45CJV1	M456-server
15	R22	1995	4900815	R45DB7V1	Daikin 1,3	1,57?		zahrada střecha	FH45CJV1	M456-server
16	R22	1995	2504883	R45DB7V1	Daikin 2,3	1,57		zahrada	FH45CJV1	M456-server
17	R22		4002244	ROW-126	Fuji neuvedeno	0,82		výlez nad KP	RSW126	M552

c) Prováděné činnosti - zejména:

- vyčištění vnitřních jednotek, vstupních filtrů, venkovních mřížek, výstupních lamel, desinfekce výparníků, kontrola a dotažení elektrických spojů, kontrola konektorů řídících desek, kontrola teplotních čidel, kontrola ventilátorů, kontrola chybových hlášení, kontrola potrubí odpadu kondenzátu
- vyčištění venkovních jednotek, vyčištění a případná oprava lamel kondenzátorů, krycích panelů, kontrola rozvodů chladicího potrubí včetně tepelné izolace, kontrola ventilátorů, kontrola pracovních tlaků, kompresorů, celkové vyčištění jednotky, kontrola a dotažení elektrických spojů
- ověření funkčnosti jednotek v režimu chlazení/topení

- vyčištění sifónových uzávěrů odvodu kondenzátu

Činnosti prováděné na výzvu:
opravy zařízení

PS5 Elektroinstalace silnoproud

a) **Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně (září)** v pracovní dny v pracovní době, tzn. od 6 do18 hod, vypnutí jednotlivých rozvaděčů je možné pouze v době od 15.30 do 18 hod. Provádění údržby systému vyhřívání okapů 1x ročně (září).

b) **Specifikace provozního souboru:**
- napěťová soustava 3+PEN 50Hz, 400/230 V, TN-S; 1+ PEN 50 Hz 230 V TN-S
- el. rozvodna – hlavní rozvaděč RE typ S, v.č. 31898, IP 30/00, r.v. 1995, 4 pole z toho 2 pole síťová část + 1 pole zálohovaná část z DA + 1 pole kompenzační rozvaděč v místnosti č. 019
- 11 ks – oceloplechový rozvaděč, 2 pole, (RS 1.1, RS 1.2, RS 2.1, RS 2.2, RS 3.1, RS 3.2, RS 4.1, RS 4.2, PS 3/P, RS 4/P, RS 5/P)
- 6 ks – podružný rozvaděč (R-VS, R-SO, R-VZP, R-ÚT, R-GITY 1, R-GITY 2)
- hromosvodní soustava
- Systém vyhřívání okapů a svodů. Systém se skládá ze 7 okruhů topných kabelů typu FroStop Black 18W/m ovládaných pomocí 3 polohového přepínače (stav 0 –vypnuto, stav 1- zapnuto, stav 2 – automat- pomocí GSM.

c) **Prováděné činnosti - zejména:**
- kompletní vyčištění a údržba hlavního rozvaděče (4 pole) v el. rozvodně, vysátí prachu, dotažení všech svorek, spojů a rozvodnic, vyčištění stykačů a relátek, dotažení svorek a vyčištění kontaktů, spínačů, měřidel a ostatní výzbroje, výměna vadných signalizačních žárovek, kontrola a případná obnova popisů označení kabelů, aktualizace a obnova dokumentace a popisů dle ČSN
- kompletní vyčištění a údržba kompenzačního rozvaděče CONTEG/FSE-200606 dle návodu od výrobce
- kompletní vyčištění a údržba rozvaděčů (17 ks) v jednotlivých podlažích budovy, vysátí prachu, dotažení všech svorek, spojů a rozvodnic, vyčištění stykačů a relátek, dotažení svorek a vyčištění kontaktů, spínačů, měřidel a ostatní výzbroje, kontrola a případná obnova popisů označení kabelů, aktualizace a obnova dokumentace a popisů dle ČSN
- kontrola ovládání a seřízení 2 ks časovačů (ventilátor, osvětlení)

Vyhřívání okapů a svodů - zejména:
- údržba systému dle návodu výrobce
- kontrola funkčnosti systému před topnou sezonou u všech topných okruhů
- údržba rozvaděče, vyčištění, dotažení svorek a spojů, kontrola stykačů atd.
- kontrola uložení topných kabelů na střešní konstrukci a ve střešních svodech
- vyčištění nečistot ve žlabech a svodech

Činnosti prováděné na výzvu:
opravy zařízení

PS6 Záložní zdroj DA

a) **Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně (květen)** v pracovní dny po pracovní době, tzn. od 15.30 do 18 hod.

b) **Specifikace provozního souboru:** Motorgenerátor (dále MTG) Dagger SPD 104E, 100kVA.

c) **Prováděné činnosti - zejména:**

- údržba a technická péče v rozsahu dle návodu výrobce a plánu údržby
- vedení provozního deníku DA,
- 1 x ročně start a provoz DA po dobu min 3 hodiny s maximální možnou zátěží se zápisem do provozního deníku
- 1 x měsíčně start DA bez zátěže a vizuální kontrola DA
- 1x ročně kontrola spalinové cesty (vyhláška č. 34/2016)

PLÁN ÚDRŽBY A SOUPIS KONTROL - PLATNÉ PRO NAFTOVÉ MOTORY

(pro motory s otáčkami 1500 ot/min při stand-by provozu, standardní lhůty výměn oleje)

ÚDRŽBA PŘI KONTINUÁLNÍM PROVOZU			ÚKONY, JEŽ JE NUTNO PROVÉST				
SYSTÉM	ÚKON	POPIS	A	B	C	D	E
Mazání	Kontrola	Na těsnost, tlak oleje	●	●	●	●	●
		Hladina oleje v motoru	●	●	●	●	●
	Výměna	Plnoprůtokový filtr (normální nebo přepínací)				●	●
		Motorový olej				●	●
	Kontrola	Zásoba oleje		●	●	●	●
Chlazení	Kontrola	Těsnost	●	●	●	●	●
		Činnost chladicího systému a ohříváku	●	●	●	●	●
		Těsnost spojovacích trubek			●	●	●
		Koncentrace nemrznoucí směsi a inhibitoru			●	●	●
		Hladina chladicí kapaliny		●	●	●	●
	Výměna	Chladicí kapalina	každých 12 měsíců				
	Čištění	Chladicí systém					
Sání vzduchu	Kontrola	Na těsnost			●	●	●
		Vzduchový čistič (filtr) - odpor (zanesení)		●	●	●	●
		Potrubí a spojky				●	●
	Výměna	Vložka čističe vzduchu (filtru)					●
Palivo	Kontrola	Na těsnost	●	●	●	●	●
		Hladina v provozní nádrži		●	●	●	●
		Spoje vstřikovačů					●
		Potrubí a spoje				●	●
		Hrubý čistič paliva			●	●	●
	Výměna	Palivové filtry				●	●
	Seřízení	Třmeny a ventily					●
	Kontrola	Vstřikovače	každé 2 roky				
Výfuk	Kontrola	Na těsnost			●	●	●
	Čištění	Kompresorové kolo turbodmychadla a difuzér					x
	Kontrola	Vůle ložisek turbodmychadla					x
Příslu-šenství motoru	Kontrola	Neobvyklé chvění		●	●	●	●
		Těsnost příslušenství					●
	Vyčistění	Soustrojí					●
Elektrická část	Kontrola	Systém dobíjení baterií		●	●	●	●
		Hladina elektrolytu v bateriích		●	●	●	●
		Hustota elektrolytu v bateriích			●	●	●
		Spínače ochran a poplachy					●
		Upevňovací šrouby startéru a svorkovnice, koncovky					●
		Kontrola izolačního stavu vinutí generátoru					●

Pozn.: A- denně nebo občasná pochůzková kontrola ; B- měsíčně ; C-čtvrtročně, D- každých 6. měsíců ; E- ročně nebo každých 250 hod, x = podle ročního proběhu

Činnosti prováděné na výzvu:

- opravy zařízení nákup, doplňování a dovoz nafty pro DA – nafta bez příměsí

PS7 Elektroinstalace slaboproud

Neobsazeno

PS8 Výtahy a zdvihové plošiny

a) **Předpokládaný termín plnění:** výtahy – dle platné legislativy

b) **Specifikace provozního souboru:**
Historická budova - Osobní výtah Kone, hydraulický, evidenční číslo 1095-6008 nosnost 500 kg, počet stanic 5, rok výroby 1994.
Přístavba - Osobní výtah Kone, hydraulický, evidenční číslo 1095-6606, nosnost 630 kg, počet stanic 5, rok výroby 1994.
Výrobce všech uvedených výtahů: Kone.
Servis výtahů provádí společnost OTIS a.s.

Točna na auta. Výrobní číslo: 498/1994, nosnost 15000 kg. Přístavba.

c) **Prováděné činnosti - zejména:**
- vyprošťování osob 0-24h/365 dnů v roce
- provádění odborných prohlídek včetně pravidelné údržby dle požadavku výrobce nebo platné legislativy včetně čištění výtahových šachet a mazání zařízení 3x ročně
- provádění odborných zkoušek výtahů 1x za 3 roky
- provádění inspekčních prohlídek 1x za 6 let
- provádění údržby a kontrol točny na auta dle doporučení výrobce a ČSN včetně revize el. zařízení v četnosti stanovené revizním technikem (min. 1x za 5 let)
- provádění pravidelných kontrol vč. vedení agendy dozorce výtahu – prohlídka 1x za dva týdny
- vedení a pravidelné doplňování knihy odborných prohlídek a knihy údržby a oprav výtahu a dále zaznamenání odborné zkoušky a veškerých podstatných skutečností do knihy výtahu

Činnosti prováděné na výzvu:
opravy zařízení

PS9 ISŘ technologií budovy

a) **Předpokládaný termín plnění: 1x ročně** (říjen) údržba dle návodu výrobce

b) **Specifikace provozního souboru:** 1x dispečerské PC s projektovým systémem METASYS fy Johnson Controls
- podružné prvky ovládání MaR (kabeláž a polní instrumentace)
- celková specifikace viz. technická dokumentace na CD
- zařízení měření a regulace systém Johnson Controls včetně software a včetně příslušných rozvaděčů. Instalace nového řídícího softwarového systému Johnson Controls byla provedena v 01/ 2018, se záruční dobou – 3 let. Činnostmi poskytovatele nesmí být dotčena poskytovaná záruka od spol. Johnson Controls

c) **Prováděné činnosti - zejména:**
- celková kontrola funkčnosti řídícího SW a všech přidružených programů na řídícím PC (nadstavbový a komunikační systém firmy JCI Metasys)
- kontrola funkčnosti ovládání při zadávání jednotlivých ovládacích povelů a změně nastavených hodnot
- kontrola reakce řídícího systému na havarijní stavy

- kompletní vyčištění a údržba rozvaděčů MaR ve VS a strojovně VZT, vysátí prachu, dotažení všech svorek, spojů a rozvodnic, stykačů a relátek, dotažení svorek a vyčištění kontaktů, spínačů, měřidel a ostatní výzbroje, výměna vadných signalizačních žárovek a pojistek, kontrola a případná obnova popisů označení kabelů, aktualizace a obnova dokumentace a popisů dle ČSN
- kontrola funkčnosti všech podružných prvků technologie MaR - snímače, servopohony, klapky, protimrazové ochrany, ovládací prvky (polní instrumantace)
- vystavení protokolu o prohlídce MaR, který bude uvádět stav zařízení a případné závady

Ve výměníkové stanici zejména

- kontrola čidel teploty 8 ks TS 9101- 8604, 1 ks T 23, 3 ks – 40T60
- kontrola a ověření funkce 1 ks ventilu s pohonem Johnson- Controls VA 7152- 1001
- odzkoušení funkce směšovacího ventilu s pohonem HONEYWEL ML 7420

Ve strojovně vzduchotechniky zejména

- odzkoušení protimrazové ochrany VMLR15 ve strojovně, odzkoušení 9 ks měřičů tlakové diference Johnson- Controls
- odzkoušení směšovacího ventilu s pohonem CENTRR VRM 20
- kontrola 16 ks teploměrů a 3ks tlakoměrů
- kontrola čidel teploty 1 ks TS 9101- 8604, 1 ks T 23, 1 ks Johnson - Controls
- odzkoušení servopohonu vzduchových klapek

Činnosti prováděné na výzvu:

- opravy zařízení

PS10 Potrubní pošta

a) Předpokládaný termín údržby: 1x ročně (srpen)

b) Specifikace provozního souboru:

6 x samostatný úsek s kombinovaným systémem podtlak-přetlak typ AIRCO CC
3 ks automatická stanice AIRCO KOMPAKT
3 ks automatická pultová stanice AIRCO
1 ks centrála AIRCO CC
3 ks zdroj
4 ks výhybky
6 ks signalizace

c) Prováděné činnosti - zejména:

- údržba potrubní pošty, vč. strojoven dle požadavku výrobce
- vyčištění strojoven, vysátí prachu, dotažení kontaktních svorek, kontrola a impregnace těsnění
- kontrola těsnosti a kotvení dopravního a sacího potrubí
- funkční kontrola koncových stanic, kontrola těsnosti, kontrola ovládacích tlačítek

- vyzkoušení časových relé, seřízení agregátů
- kontrola a případné seřízení parametrů, dopravní rychlosti, tlaků
- funkční zkouška
- kontrola dopravních patron

Činnosti prováděné na výzvu:
- opravy zařízení

PS11 Servis a opravy oken, dveří a žaluzií

a) Předpokládaný termín plnění pravidelné údržby: 1x ročně 1/3 budovy – říjen

b) Specifikace kompletního provozního souboru – celá budova:
51 ks replik dřevěných historických oken
31 ks hliníkových izolačních oken
13 ks kovových neprůstřelných oken
16 ks střešních oken
198 ks dřevěných dveří
5 ks posuvných dveří
11 ks celokovových dveří
2 ks kovových vchodových dveří
1ks historických dřevěných vchodových dveří
3 ks historických prosklených stěn s lítacími dveřmi
66 ks vertikálních žaluzií

c) Prováděné činnosti - zejména:
- kontrola stavu a funkce zámků, klik, okenních kliček, otevírání a ventilace
- dotažení štítků klik a kliček
- promazání a seřízení pantů
- kontrola stavu těsnění
- vyčištění odtokových kanálků rámů oken

Činnosti prováděné na výzvu:
- opravy zařízení

PS12 Věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení

a) Specifikace provozního souboru:

Popis zařízení:
- Hasicí přístroje:
  26 ks přenosné – z toho 18 ks práškový typ P6KT, P6TE, 8 ks sněhový typ CO^2 6, CO^2 5, CO^2 2 a 1ks pojízdný sněhový S30
- Hydranty:
  (9 ks hydrantů typ C52 vč. příslušenství, 1 hydrantová skříň s hadicí)
- Požární uzávěry:

(38 ks požárních uzávěrů (dveře) typu PO30C2; PB30C2,S; PO15C2; PB15C2,S; PB30A,S, oddělující jednotlivé požární úseky budovy) + další požární uzávěry otvorů - požární dvířka)

- Nouzové osvětlení:
  77 ks
- Požární ucpávky:
  (stávající nejsou + nově instalované v rámci provozních změn budovy nutno evidovat a kontrolovat)
- Požární klapky:
  v objektu je v systému zabudováno 10 kusů požárních klapek, typ PKM-90, Mandík, r. v. 1995, bez signalizace. V naší správě je 5 z nich, všechny jsou volně přístupné, umístěné u stropu, nutno použít žebřík nebo štafle.
- Požární ventilátory:
  v objektu přístavby jsou dva požární ventilátory (půda a technické podlaží v suterénu u VZT)
- Protipožární nástřiky a nátěry:
  (vizuální kontrola)
- EPS
  - požární ústředna Aritech FP 2864 1 ks
  - požární opakovač Aritech FR 2064 2 ks
  - napájecí zál. zdroje včetně aku 2 ks
  - hlásič automatický - optický Apollo XP 95 166 ks
  - hlásič automatický - teplotní Apollo XP 95 TEMP 20 ks
  - hlásič kombinovaný Apollo XP 95 8 ks
  - hlásič ruční – tlačítkový Apollo 90 MCP 26 ks
  - modul pro řízení sirén Apollo 55000-852 (ekv.IO956) 8 ks
  - tříkanálová vstup/výstupní jednotka Apollo 55000-588 (ekv. II922) 1 ks

  K ústředně EPS jsou připojeny 2 ks KTPO (klíčový trezor požární ochrana), napájení přímo z ústředny.
  Ovládaná zařízení:
  - obtokový ventil umístěný v místnosti náhradního zdroje
  - ovládání ventilace únikového schodiště PSZ (nájemce Česká Spořitelna)
  - ovládání ventilace únikové schodiště vchod SADY
  - ovládání magnetický přidržovač dveře služební vchod
  - brána GSM

a) Trvale a periodicky prováděné činnosti - zejména:

1) Hasicí přístroje:
kontrola hasicích přístrojů – 1x ročně

- provádění periodických zkoušek přenosných hasicích přístrojů a pojízdných hasicích přístrojů (dále jen „PHP“) ve lhůtách dle vyhl. MV č. 246/2001 Sb.
- vystavení příslušných dokladů provozuschopnosti PHP se prokazuje dokladem o jeho kontrole, kontrolním štítkem a plombou spouštěcí armatury. První kontrola provozuschopnosti musí být provedena před instalací.
- Kontrola PHP se provádí v rozsahu stanoveném právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce po každém použití PHP nebo tehdy, vznikne-li pochybnost o jeho provozuschopnosti (např. mechanickým poškozením) a nejméně jednou za rok, pokud nebyla stanovena lhůta kratší.

- Kontroly můžou provádět pouze osoby, které se prokáží písemným oprávněním (průkazem) vydaným výrobcem nebo z pověření výrobce. Údržbu, záruční a pozáruční opravy mohou provádět pouze výrobcem nebo z pověření výrobce oprávněné provozovny.
- Součástí údržby PHP je jejich nezbytná periodická zkouška a plnění. Periodické zkoušky se vykonávají u PHP:
  a) vodních a pěnových jednou za tři roky,
  b) u ostatních jednou za pět let.
- Osoba, která provedla kontrolu, údržbu nebo opravu, opatří PHP plombou spouštěcí armatury, trvale čitelným kontrolním štítkem a v souladu s § 9 odst. 8 vyhlášky MV č. 246/20014 Sb. vystaví doklad o provedené kontrole, údržbě nebo opravě.

2) <u>Hydranty:</u>
kontrola hydrantů – 1x ročně

- kontrola provozuschopnosti PBZ – hydrantů dle ČSN 730 873
- umístění systému, přístupnost
- označení umístění
- rovnoměrnost a dostatečnost průtoku vody
- stav hadice
- správnost a pevnost hadicových úvazů a spon
- stav přívodního potrubí vody
- známky poškození a otevíratelnost dvířek u skříně
- použití správného typu proudnice, zda je proudnice snadno ovladatelná
- provedení posledního testu max. zátěže hadice, dle EN 671-1 každých 5 let tlakovat na nejvyšší pracovní tlak
- vystavení příslušných dokladů

3) <u>Požární uzávěry:</u>
kontrola uzávěrů – 1x ročně

Popis zařízení 38 ks požárních uzávěrů (dveře) typu PO30C2; PB30C2,S; PO15C2; PB15C2,S; PB30A,S výrobce HASIL a.s. Ostrava, oddělující jednotlivé požární úseky budovy

- kontrola provozuschopnosti požárních uzávěrů, vyhláška MV č. 202/1999 Sb., kterou se stanoví technické podmínky požárních dveří, kouřotěsných dveří a kouřotěsných požárních dveří a k tomu vystavení příslušných dokladů.

- kontrola provozuschopnosti dveřních a poklopových požárních uzávěrů se provádí v tomto rozsahu:
  a) provede se vizuální kontrola dveřních křídel a dveřní zárubně v tomto rozsahu:
     - zkontroluje se, zda nejsou mechanicky poškozeny,
     - zkontroluje se, zda jsou řádně usazeny v pantech,
     - zkontroluje se, zda nejsou dveře zkroucené,
     - zkontroluje se, zda není uvolněná nebo rozbitá výplň dveří,
     - zkontroluje celistvost, neporušenost a řádné upevnění zpěňovací pásky,
     - zkontroluje se předepsané označení na dveřích - ověří se identifikační štítek dveří umístěný zpravidla podle přílohy.

  b) u jednokřídlých dveří se odzkouší správná funkce samozavírače – (provede se tak, že z otevřené polohy a libovolného úhlu otevření musí po uvolnění dojít k řádnému uzavření dveří, dveře následně splní plnohodnotnou funkcí požárního uzávěru),

c) u dvoukřídlých dveří se odzkouší správná funkce samozavírače s koordinátorem – (provede se tak, že ze zcela otevřeného stavu se uvolní současně obě křídla dveří, čímž musí dojít k řádnému uzavření obou dveřních křídel, a to v pořadí, nejprve uzavřením pasivního křídla dveří a poté uzavřením aktivní křídla dveří, dveře následně splní plnohodnotnou funkcí požárního uzávěru),

d) v případě kontroly poklopového požárního uzávěru se provede:
- kontrola celistvosti (zda není mechanicky poškozen),
- kontrola řádného upevnění poklopu a jeho osazení ve stavební konstrukci,
- kontrola tvaru (zda není deformován),
- kontrola zpěňovacích pásků (celistvost, neporušenost a řádné upevnění zpěňovací pásky),
- kontrola předepsaného označení - ověří se identifikační štítek.

O všech těchto úkonech se provede záznam do pasportu příslušného požárního uzávěru pro každý samostatně takto:
- není-li zjištěna závada – (Provedena kontrola v předepsaném rozsahu bez závad),
- je-li zjištěna závada – (V případě zjištění dílčí závady se tato závada jednoznačně zaznamená do pasportu daného požárního uzávěru).

4) <u>Nouzové osvětlení:</u>

Požadavky a postupy na údržbu, prohlídky, zkoušky (testy), kontroly a revize nouzového osvětlení jsou uvedeny v ČSN EN 50 172 - Systémy nouzového únikového osvětlení a to v části 7 Údržba a zkoušky.

a. <u>1 x za měsíc:</u>

Je nutno simulovat výpadek napájení ze sítě po dobu nezbytně nutnou k ověření rozsvícení a funkčního svícení každého nouzového svítidla. Kontroluje se, zda řádně svítidla fungují a zda jsou čistá.

b. <u>1 x za 12 měsíců:</u>

U každého svítidla se kontroluje, zda splňuje stanovenou dobu svícení udanou výrobcem. Dále je nezbytná zkouška provozuschopnosti s vystavením protokolu o kontrole provozuschopnosti nouzového osvětlení ve smyslu §7 odstavec 3 vyhlášky č. 246/2001 Sb.

5) <u>Požární ucpávky:</u>

kontrola ucpávek – 1x ročně

Popis zařízení:

Nejsou instalovány, v případě vyhotovení u nových instalací nutno zavést evidenci a kontroly!

6) <u>Požární klapky:</u>

1x ročně kontrola provozuschopnosti požárních klapek, vyhl. č. 246/2001 Sb., vystavení příslušných dokladů. Vzhledem ke konstrukci požárních klapek se nevyžaduje součinnost se servisní firmou na EPS. Požární klapky jsou spouštěny samovolně na základě zvýšené teploty v rozvodu vzduchotechniky. Rovněž je nezbytné vést pro požární klapky revizní knihu požárních klapek.

7) Požární ventilátory:

1x ročně zkouška provozuschopnosti požárních ventilátorů. Požární ventilátory jsou spouštěny pomocí EPS, proto je vhodná součinnost se servisní firmou na EPS. Kontrola provozuschopnosti je zaměřena na komplexní odzkoušení příslušných požárních ventilátorů spolu s jejich ovládáním a dále na zařízení pro otevírání ovládaných prvků odvětrání na chráněných únikových cestách.

8) EPS:

Pravidelné činnosti vyplývající z Vyhlášky č. 246/2001 Sb., (Vyhláška o požární prevenci):

1 x za rok - Jednoroční kontrola provozuschopnosti a revize EPS. Zahrnuje i činnosti půlroční a měsíční zkoušky

1 x za 6 měsíců – Zkouška činnosti EPS při provozu samočinných hlásičů požáru a zařízení, které EPS ovládá. Shoduje-li se tato zkouška s termínem pravidelné jednoroční kontroly provozuschopnosti, pak tato kontrola provedení zkoušky činnosti nahrazuje. Seznam úkonů, které jsou předmětem zkoušky činnosti EPS při provozu samočinných hlásičů požáru a zařízení, které EPS ovládá.

1 x za měsíc zkouška činnosti ústředen a doplňujících zařízení - Testování funkčnosti ústředny a připojených prvků. Shoduje-li se tato zkouška s termínem pravidelné jednoroční kontroly provozuschopnosti, pak tato kontrola provedení zkoušky činnosti nahrazuje.

9) Preventivní prohlídky PO objektu- na vyžádání

V rámci prevence v požární ochraně zabezpečit 2 x za rok (v 1. pololetí a ve 2. pololetí) provedení preventivní prohlídky objektu z hlediska PO s vyhotovením záznamu do požární knihy objektu.

10) Cvičné požární poplachy- na vyžádání

1 x ročně v souladu s požadavky právních předpisů o PO spolupráce při organizování cvičných požárních poplachů s následnou evakuací zaměstnanců z objektu.

11) Zajištění technickoorganizačních opatření při nefunkčnosti požárně bezpečnostních zařízení (technická odstávka, porucha, plánovaná údržba, apod.).

12) Zajištění odborné přípravy v požární ochraně zaměstnanců bezpečnostní agentury (preventivní požární hlídka) a komplexní zaškolení na ovládání a provozování EPS v budově.

13) Zajištění prvotního školení o PO zaměstnanců nájemce (seznámení s budovu, způsob evakuace, dokumentace PO, apod.).

Činnosti prováděné na výzvu, zejména:

- Zajištění opatření v PO při činnostech, u kterých je zvýšené nebezpečí požáru nebo výbuchu.

- Dodávky a montáž obnovovaných věcných prostředků požární ochrany (hasicích přístrojů).
- Dodávky, montáže a instalace požárně bezpečnostního značení v budově.
- Zabezpečení následného požárního dozoru (požární preventivní hlídky) po ukončení požárně nebezpečných prací (svařování, pájení, broušení, užívání otevřeného ohně) prováděných v budově.
- Účast při kontrolách Hasičského záchranného sboru (HZS).

Poznámka:

Zápisy o kontrolách provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení jsou samozřejmě přizpůsobeny a upraveny podle konkrétně zkoušených zařízení, ale v zásadě všechny zápisy vycházejí z ustanovení vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci) a proto výše uvedené formální náležitosti u nich musí být vždy stejné.

Dále se zhotovitel zavazuje provádět:

a) Revize elektrických rozvodů, zařízení a spotřebičů (Tab.13)

Předpokládaný termín plnění: ve lhůtách dle ČSN (předpokládané lhůty viz. tabulka č. 13)

Popis:

Provedení revize elektrických zařízení, vyhrazených elektrických zařízení, rozvodů a hromosvodů v celém objektu pobočky ČNB v předepsaných lhůtách dle platných ČSN (zejména dle ČSN 33 1500, ČNB 33 2000-6). Specifikace rozvodny a rozvaděčů je uvedena v PS9, vnitřní a venkovní rozvody jsou vedeny částečně pod omítkou, v sádrokartonových stěnách, v kabelových žlabech a lištách ve zdvojených podlahách a podhledech. Rozsah odpovídá projektové dokumentaci uložené u objednatele. Prostředí je stanoveno v projektové dokumentaci. Nutno vycházet z předešlé revize.

Pravidelná revize el. zařízení provozní budova – ve lhůtě dle ČSN 33 1500

- pravidelná revize elektrických zařízení provozní budovy dle platných ČSN včetně nouzového únikového osvětlení podle ČSN EN 1838 (36 0453, v platnosti od 1. 10. 2000), ČSN EN 60598-2-22 (36 0600, v platnosti od 1. 8. 1999), ČSN EN 50172 (36 0631, v platnosti od 1. 3. 2005), ČSN EN 12464-1 (36 0450, v platnosti od 1. 3. 2004 do 1. 4. 2012) s přihlédnutím k ČSN 33 2000-4-41 ed.2 a normám souvisejícím
- pravidelná revize technologií budovy dle platných ČSN
- vystavení revizní zprávy, vč. kontroly a potvrzení o odstranění závad zjištěných při revizi

Revizní zprávy el. instalace a el. zařízení uvedené v revizních zprávách v tabulce č. 13 budou prováděny vždy podle skutečnosti. Objem každé revizní zprávy může být nedočerpán nebo přečerpán. ČNB si vyhrazuje právo rozhodnout o provedení či neprovedení každé revize (např. z důvodu odpojení zařízení, z důvodu změny stanoveného prostředí, apod.).

Pravidelná revize el. spotřebičů a nářadí – ve lhůtě dle ČSN 33 1600 ed. 2

- výchozí revize nově uvedených spotřebičů a nářadí do provozu dle ČSN 33 1600 ed. 2, založení protokolu - evidenční karty spotřebiče, opatření spotřebiče ev. štítkem
- pravidelná revize spotřebičů a nářadí dle ČSN 33 1600 ed. 2, zápis do protokolu - evidenční karty spotřebiče, opatření spotřebiče ev. štítkem

- odborné posouzení a vyhotovení posudku spotřebiče k vyřazení z majetku
- revize el. spotřebičů budou účtovány vždy podle skutečného počtu.

Hromosvodní soustava

- pravidelné revize podle ČSN 34 1390, lhůty revizí pak dle ČSN 33 1500

b) Servis a opravy nábytku (Tab.14) - na výzvu zejména

Prováděné činnosti:

- bude prováděna činnost, jako je lepení odtržených hran, výměna koleček pojízdných křesel, oprava čalounění, seřízení a opravy kancelářského nábytku
- oprava kancelářských židlí
- oprava kancelářských křesel
- oprava čalounění kancelářských křesel
- výměna pracovních desek

Jedná se o práce, na kterých nelze předem určit rozsah prováděných prací nebo blíže specifikovat jednotlivé dodávky/činnosti.

c) Malířské a lakýrnické práce (Tab.15) - na výzvu zejména

Prováděné činnosti:

Provádění malířských a lakýrnických prací v objektu ČNB České Budějovice představuje jednak práce charakteru kompletní obnovy maleb a dále pak práce charakteru běžné údržby – nezbytné malířské a lakýrnické opravy vyžádané provozem. Práce budou prováděny dle požadavků a provozních potřeb zadavatele na základě objednávek.

1) Malířské práce

Obnova znečistěných maleb v prostorách pobočky, předpokládaná celková výměra vymalovaných prostor za rok činí cca 300 m²

- použitý materiál: v současné době je pro vymalování pobočky používán materiál JUPOL, v odstínu bílá a žlutá. Požadujeme použití materiálu stejné, či vyšší kvality, který je kompatibilní s dosud používaným materiálem.
- celková cena (vč. materiálu) za 1 m² musí zahrnovat: provedení dvojnásobné malby, provedení přípravných prací (drobné vyspravení podkladu, zakrývání inventáře fólií, oblepování krycí páskou – ovládací prvky, vypínače, el. zásuvky, zárubně, okna, parapety apod.), práce na lešení, přesun hmot a zajištění hrubého úklidu po malování
- samostatně budou účtovány další práce nad rámec drobného vyspravení uvedené v cenových tabulkách

2) Lakýrnické práce

Obnova nátěrů ocelových konstrukcí venkovních a vnitřních (zábradlí, žebříkové výlezy na střechu, zárubně, dveře, okenní mříže, aj.) a truhlářských prvků (dveře, okna, apod.).

- četnost prací: průběžně během roku
- předpokládaná celková výměra za rok činí cca 30 m² ocelových konstrukcí a cca 30 m² truhlářských prvků
- požadovaný materiál: barva syntetická, barva akrylátová (kvalitní nátěrové hmoty, např. Düfa)
- cena (vč. materiálu) za 1m² musí zahrnovat min. 2x nátěr, provedení přípravných prací (broušení, odmaštění, oprášení, drobné tmelení), přesun hmot a zajištění hrubého úklidu

- samostatně budou účtovány další práce nad rámec drobných oprav, které jsou uvedeny v cenových tabulkách

d) Stavební přípomoci (Tab.16) - na výzvu zejména

Prováděné činnosti: Předmětem plnění podle této smlouvy jsou stavební připomoci, jejichž rozdělení je uvedeno v příloze č. 1 smlouvy v cenové tabulce č. 16. Práce budou prováděny na vyžádání dle aktuální potřeby v průběhu roku.

e) Zámečnické práce (Tab.17) - na výzvu zejména

Prováděné činnosti:

- oprava a výměna pantů, kování a zámků
- oprava mříží
- oprava zábradlí
- oprava kovových dveří a oken
- drobné svářečské a brousící práce opravárenského charakteru

f) Stěhování (Tab.18) - na výzvu zejména

Prováděné činnosti:

- stěhování nábytku
- stěhování těžkých břemen
- přesun hmot

g) Deratizace, dezinsekce (Tab.19)

Popis: Jedná se o provádění dezinsekčních postřiků a preventivní deratizace. Součástí je i případná instalace zábran proti holubům a očištění znečištěné fasády.

Prováděné činnosti - zejména:

- 2x ročně(duben, říjen) rozmístění 25 ks požerových nástrah proti hlodavcům do plastových staniček
- 2x ročně(duben, říjen) postřik vnitřních prostor proti hmyzu - cca 15 l koncentrátu

Dle potřeby – na výzvu objednatelem zejména:

- dolep zábran proti dosedání holubů
- odstranění hnízd a nánosů na parapetech a fasádních prvcích
- další deratizace nebo dezinsekce

h) vyvěšování vlajek (Tab.20)

- Předpokládaný termín plnění: 7x ročně (dle Zákona č. 245/2000 Sb.)
- jedná se o vyvěšování vlajky ČR (dle Zákona 353/ 2001 Sb.) a vlajky EU na průčelí historické budovy den před stanoveným datem a jejich svěšování den po stanoveném datu. Atypický způsob ukotvení vlajek.
- pro vyvěšení a svěšení vlajek je nutná spolupráce min. dvou zaměstnanců - výškové práce (dle Nařízení vlády č. 362/ 2005 Sb.)
- na výzvu - zajištění čištění používaných vlajek
- Na fasádě budovy jsou upevněny dva vlajkové držáky, na které se zavěšují vlajky vždy z úrovně 3.NP a zároveň z úrovně 2.NP. Pro finální vzhled vlajky je po zavěšení vlajky nezbytné provést napnutí vodících lan u horních držáků vlajky z úrovně 3.NP. Přístup k držákům je umožněn v úrovni 3.NP z balkonu a v úrovni 2.NP z chodníku pod budovou. Volba konkrétních prostředků pro vyvěšení vlajky je ponechána na dodavateli.

i) Zajištění obecných činností správce objektu (SO) (Tab.21)
Předpokládaný termín plnění:
denně v pracovních dnech dle bodu 1) a kdykoli dle 2)
Popis: Předmětem plnění jsou:

1) obecné činnosti prováděné v době od 7:00 do 12:00 v následujících četnostech, zejména:

Denně

- Kontrola počítačového systému ISŘ pro domovní technologie, řešení případných hlášených poruch, vizuální a poslechová kontrola technologií nezbytných pro provoz budovy a přidružené činnosti:
    - Výměníková stanice a přidružené technologie: bojler, kontrola provozních teplot na rozdělovači, poslechová kontrola chodu čerpadel,
    - Dieselagregát
- Kontrola chodníku okolo budovy, odstranění hrubých nečistot z chodníku (např. obaly, lahve, střepy)
- Kontrola kvality úklidu v budově
- Provádění běžných drobných oprav (výměna žárovek, perlátorů a další drobné zámečnické, instalatérské, montážní práce aj.)

Týdně

- VZT – kontrola VZT jednotek,
- Kontrola osvětlení

Měsíčně

- Kontrola VS - zápis pověřené osoby do provozní knihy,
- Kontrola jednotek a provozu potrubní pošty,

2) činnosti na výzvu (mimo pravidelnou denní přítomnost v době od 7:00 do 12:00, nebude-li dohodnuto jinak)
    - poskytování součinnosti v podobě koordinace dodavatelů určených objednatelem při provádění oprav nebo údržby, investičních akcí nebo jiných činností (zejména doprovod po budově, zajištění vstupů a výstupů z budovy, výkon drobných pomocných úkonů).

Příloha č. 2 smlouvy

CENOVÉ TABULKY

České Budějovice

Tabulka č. 1

PS1 Otopná soustava
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba při odstávce tepla - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	1 990,00
Obsluha tlakových nádob - měsíční paušál*	soubor	20,00
Provozní revize TNS*	soubor	800,00
Vnitřní revize TNS*	soubor	990,00
Tlaková zkouška TNS*	soubor	1 100,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 2

PS2 Příprava TV, servis sanitární techniky a odpadů
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba při odstávce tepla - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	990,00
Čištění deskových výměníků*	soubor	17 560,00
Provedení rozboru vody - na výzvu dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	7 580,00
Čištění geigerů*	soubor	200,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 3

PS3 Vzduchotechnika a větrání
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	14 890,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 4

PS4 Chlazení
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	36 750,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	480,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	850,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	450,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	750,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 5

PS5 Elektro silnoproud
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	3 890,00
Pravidelná údržba vyhřívání okapů a svodů*	soubor	3 120,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	280,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	370,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 6

PS6 Záložní zdroj DA
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy včetně startu se zátěží*	soubor	35 790,00
Pravidelná měsíční kontrola a start DA*	soubor	199,00
Kontrola spalinové cesty*	soubor	3 670,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 7

PS7 Elektro slaboproud

Neobsazeno

České Budějovice

Tabulka č. 8

PS8 Výtahy a zdvihové plošiny
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Vyproštění osob*	výjezd	650,00
Odborné prohlídky výtahů dle ČSN včetně provádění pravidelné údržby - popis dle přílohy č.1 smlouvy*	soubor	2 680,00
Provádění odborných zkoušek výtahů dle ČSN*	soubor	9 640,00
Zajištění a provedení inspekčních prohlídek výtahů dle ČSN*	soubor	9 640,00
Údržba točny*	soubor	2 990,00
Kontrola točny + revize*	soubor	2 990,00
Kontrola každé 2 týdny a agenda dozorce výtahu *	soubor	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	750,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	750,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 9

PS9 ISŘ technologií budovy
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	36 990,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	650,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	700,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 10

PS10 Potrubní pošta
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	10 120,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	600,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	650,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	4 000,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	4 000,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 11

PS11 Servis a opravy oken, dveří a žaluzií
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pravidelná údržba - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	3 690,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	250,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 12

PS12 Věcné prostředky požární ochrany
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Kontrola a periodická zkouška přenosných a mobilních hasících přístrojů - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	3 620,00
Provozní kontrola požárních hydrantů - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	1 590,00
Kontrola a seřízení požárních uzávěrů - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	8 360,00
Měsíční zkouška nouzového osvětlení - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	790,00
Roční zkouška provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení pro nouzové osvětlení - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	6 545,00
Roční kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení pro požární ucpávky - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	99,00
Roční kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení pro požární klapky - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	2 990,00
Roční kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení pro požární ventilátory - popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	5 450,00
Roční kontrola provozuschopnosti EPS - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	31 490,00
Půlroční zkouška činnosti EPS - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	29 320,00
Měsíční zkouška činnosti EPS - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	1 280,00
Preventivní prohlídka objektu - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	550,00
Cvičný požární poplach - rozsah dle popisu přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	250,00
Odborné školení preventivní požární hlídky a komplexní školení na ovládání EPS v budově*	hod.	450,00
Zajištění prvotního školení o PO zaměstnanců nájemců*	hod.	180,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	450,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	550,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 13

Revize elektrických rozvodů, zařízení a spotřebičů*

Cenová tabulka

Položky *	lhůty	2018	2019	2020	2021	2022
Revize budovy celková	5 let	x	x	15 680,00	x	x
Revize vytápění okapů	4 roky	x	3 210,00	x	x	x
Revize DA	5 let	5 860,00	x	x	x	x
Hromosvody	5 let	x	x	7 650,00	x	x
Spotřebiče**	1 ks	40,00				

**Ceny pro elektrické spotřebiče a nářadí jsou včetně vydání a vyplnění karty spotřebiče.

* cena všech činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 14

Servis a opravy nábytku
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	250,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	50,00

České Budějovice

Tabulka č. 15

Malířské a lakýrnické práce
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Malba stěn a stropů (JUPOL)	m^2	50,00
Penetrace	m^2	30,00
Škrabání	m^2	20,00
Tmelení akrylovým tmelem v tubě	bm	20,00
Tmelení akrylovátovou stěrkou	m^2	95,00
Bandážování	bm	65,00
Protiplísňový přípravek	m^2	70,00
Opravy poškozených sádrokartonů	m^2	125,00
Nátěry ocelových konstrukcí - barva syntetická*	m^2	225,00
Nátěry ocelových konstrukcí - barva akrylátová*	m^2	225,00
Nátěry truhlářských výrobků - barva syntetická*	m^2	185,00
Nátěry truhlářských výrobků - barva akrylátová*	m^2	185,00
Nátěry truhlářských výrobků dýhovaných - moření/lazura**	m^2	185,00
Příplatek za práci v noci, víkendech a svátcích	m^2	95,00
Manipulace s nábytkem	hod.	250,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	150,00

*kvalitní nátěrová hmota (např. Düfa)

**kvalitní lazurovací hmota (např. SADOLIN extra)

České Budějovice

Tabulka č. 16

Stavební přípomoci
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti (bez materiálu)		
Práce zednické a drobné betonářské	hod.	450,00
Práce betonářské většího rozsahu	hod.	450,00
Pomocné zednické práce	hod.	450,00
Práce na fasádě - kontroly a opravy obkladu	hod.	450,00
Práce při opravách keramických obkladů a dlažeb	hod.	450,00
Práce podlahářské	hod.	450,00
Kamenické práce	hod.	450,00
Práce při montáži a opravách zavěšených podhledů	hod.	450,00
Práce štukatérské	hod.	450,00
Práce tesařské	hod.	450,00
Práce izolatérské (akustické, proti vodě)	hod.	450,00
Sklenářské práce	hod.	450,00
Práce při opravách sklobetonů	hod.	450,00
Práce truhlářské	hod.	450,00
Práce při zhotovení a doplňování požárních ucpávek	hod.	450,00
Sádrokartonářské práce	hod.	450,00
Práce klempířské na střeše a fasádě	hod.	450,00
Přípomoce výše nespecifikované	hod.	450,00
Pronájem vysokozdvižné plošiny	hod.	450,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	150,00

České Budějovice

Tabulka č. 17

Zámečnické práce
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Zámečnické práce	hod.	250,00
Drobné svářečské práce, broušení, řezání atd.	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	150,00

České Budějovice

Tabulka č. 18

Stěhování
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Stěhování nábytku	hod.	250,00
Stěhování těžkých břemen	hod.	650,00
Přesun hmot	hod.	350,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu)	výjezd	150,00

České Budějovice

Tabulka č. 19

Deratizace, desinsekce
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Pokládka požerových nástrah na hlodavce v jedových staničkách*	soubor	2 500,00
Postřik vnitřních prostor proti hmyzu (včetně materiálu)*	litr	250,00
Postřik spár na fasádě proti hmyzu *	litr	250,00
Dolep zábran proti dosedání holubů	bm	165,00
Odstranění hnízd a nánosů na parapetech a fasádních prvcích	hod.	250,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro činnosti na výzvu)	výjezd	50,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 20

Zajištění vlajkové výzdoby*
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Vlajková výzdoba*	soubor	250,00
Čištění vlajek*	soubor	450,00

* cena činností včetně dopravy

České Budějovice

Tabulka č. 21

Činnosti správce objektu (SO)
Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Práce technika dle přílohy smlouvy č.1, bod i, odst.1*	hod.	275,00
Práce technika dle přílohy smlouvy č.1, bod i, odst.2 v pracovních dnech v době od 6:00 do 18:00 hod	hod.	180,00
Práce technika dle přílohy smlouvy č.1, bod i, odst.2 v pracovních dnech v době od 18.00 do 6.00 a ve dnech pracovního volna	hod.	250,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	50,00
Cena za jeden výjezd (pro činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	150,00

* cena činností včetně dopravy

Příloha č. 3 smlouvy

Bezpečnostní požadavky ČNB

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB") budou vstupovat nebo vjíždět pouze ti jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v seznamu pracovníků schváleném ČNB (dále jen „seznam"). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Poskytovatel předloží seznam ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.

2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti každého z pracovníků poskytovatele. Součástí seznamu je *„Prohlášení o poučení subjektů osobních údajů"* o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ") a po účinnosti obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení GDPR") ve smyslu nařízení GDPR. Poskytovatel v něm prohlásí, že jeho pracovníci uvedení v seznamu byli poučeni:
   a) o tom, že poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní bance, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy systému kontrol vstupů ČNB);
   b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči poskytovateli a ČNB, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právu na námitku proti zpracování osobních údajů, právu požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, a to zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním, jakož i o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

   Za poučení svých pracovníků ponese poskytovatel vůči ČNB následně odpovědnost. V případě nepravdivosti prohlášení nahradí poskytovatel újmu, která v souvislosti s uvedeným ČNB vznikne, a to včetně případné nemajetkové újmy vzniklé poškozením dobrého jména a dobré pověsti, újmy vzniklé v důsledku postihu pravomocně uloženého ČNB správním nebo jiným k tomu oprávněným orgánem veřejné moci a újmy vzniklé ČNB v důsledku úspěšného uplatnění práv pracovníků poskytovatele vůči ČNB.

3. Poskytovatel si je vědom povinností vyplývajících pro správce osobních údajů z nařízení GDPR, které nabývá účinnosti 25. května 2018, a obsah poučení upraví tak, aby požadavky nařízení GDPR ode dne jeho účinnosti splňoval.

4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny seznamu podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ze strany ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.

5. Poskytovatel uvede předem ty své pracovníky, pro které požaduje vystavení vstupních karet ke vstupu do objektů ČNB. Vystavení vstupních karet podléhá schválení ze strany ČNB. První vstupní karty budou vystaveny na náklady ČNB. Každé další vystavení vstupní karty bude zpoplatněno částkou 200,- Kč (vč. DPH) s tím, že tato částka bude poskytovateli vyfakturována. Vystavení nové vstupní karty se nebude platit v případech, kdy:

- dosavadní karta přestane fungovat bez viditelného mechanického poškození,
- dojde-li ke změně příjmení pracovníka,
- byla-li karta odcizena a událost je doložitelná protokolem od Policie ČR.

6. Poskytovatel bude při zahájení činnosti pro ČNB vybaven základním počtem vstupních karet pro jednotlivé pracovníky podle schváleného seznamu. Vstupní karta umožní oprávněnému pracovníkovi poskytovatele samostatný vstup do vyhrazených prostor objektu ČNB a samostatný pohyb v nich. Každá vstupní karta bude nepřenosná a bude vydávána odborem bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
7. Vstupní karty budou vydávány ze strany ČNB pro každého pracovníka poskytovatele jednotlivě proti podpisu, a to po předložení výpisu z rejstříku trestů, který nebude starší než tři měsíce. Výpis z rejstříku trestů bude pracovníkovi vrácen. Při převzetí vstupní karty bude dotčený pracovník poskytovatele poučen o způsobu používání vstupní karty a o režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektů ČNB a o pohybu v nich.
8. Pracovník poskytovatele, kterému byla vydána vstupní karta, je povinen okamžitě po zjištění ztráty, odcizení, zneužití, zničení nebo poškození vstupní karty, které brání jejímu řádnému užívání, toto oznámit odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
9. Při ukončení pracovního poměru pracovníka poskytovatele uvedeného v seznamu nebo při ukončení plnění podle smlouvy je poskytovatel povinen neprodleně vrátit vstupní kartu dotčeného pracovníka odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
10. ČNB si vyhrazuje právo nevydat vstupní karty pracovníkům poskytovatele bez udání důvodu.
11. ČNB si vyhrazuje právo vstupní kartu pracovníkovi poskytovatele odebrat z důvodu porušení režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu ČNB nebo porušení režimu pohybu v něm.
12. ČNB si vyhrazuje právo vyřadit i schválené pracovníky poskytovatele ze seznamu bez udání důvodů. Schválení pracovníci musí dodržovat směrnice ČNB a pokyny ostrahy pro vstup do vyhrazených prostor a pro pobyt v nich.
13. Pracovníci poskytovatele jsou povinni podrobit se při každém vstupu do objektu ČNB bezpečnostní kontrole prováděné zaměstnanci bezpečnostní agentury.
14. ČNB si vyhrazuje právo nevpustit do objektů ČNB pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
15. Vstup do objektů ČNB se zvířaty je zakázán.
16. Vstup soukromých návštěv do vnitřních prostor objektů ČNB je zakázán.
17. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho pracovníci budou vstupovat do prostorů ČNB a zdržovat se v nich pouze ve firemním pracovním oděvu s viditelným nesnímatelným označením logem poskytovatele. Pracovní oděv musí být doplněn viditelně nošenou vstupní kartou vydanou ČNB každému pracovníkovi poskytovatele podle schváleného seznamu.
18. Poskytovatel a jeho pracovníci budou věnovat při plnění díla v oblasti požární ochrany zvýšenou pozornost:
    - dodržování právních předpisů o požární ochraně,
    - předpisům ČNB při provádění požárně nebezpečných prací se zvýšeným požárním nebezpečím (svařování, řezání plamenem, pájení, broušení, rozbrušování apod.),

- průrazům a průchodům u rozvodů instalací a technologií hranicemi požárních úseků, včetně zachování, obnovení nebo nového vyhotovení jejich protipožárních ucpávek.

19. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci, jakož i pracovníci případných jeho poddodavatelů, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně známy.

20. Povinnost mlčenlivosti podle bodu 19. výše není časově omezena.

21. V případě mimořádné události se pracovníci poskytovatele musí řídit pokyny zaměstnanců ostrahy nebo dozorujícího zaměstnance ČNB a dále instrukcemi vyhlašovanými vnitřním rozhlasem ČNB.

22. Pracovníci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny, hořlavé kapaliny, tlakové lahve apod. O tom, co je či není nebezpečný předmět, rozhodují zaměstnanci ostrahy v souladu s vnitřními předpisy ČNB.

23. Fotografování a pořizování videozáznamů je ve všech prostorách objektů ČNB zakázáno. Výjimku tvoří pořizování dokumentace technických havárií a poruch. Konkrétní případ musí předem písemně povolit ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení nebo ředitel příslušné pobočky ČNB.

24. Ve všech prostorách objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení k provedení požárně nebezpečné práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá poskytovatel písemnou formou dozorujícího zaměstnance ČNB, a to vždy nejpozději dva pracovní dny před zahájením prací.

25. Pracovníci poskytovatele se musí zdržet poškozování či odcizení majetku ČNB, a dále i jakéhokoli nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.

26. Pracovníci poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započetím výkonu práce v objektech ČNB prokazatelně seznámit s „Pravidly pro smluvní partnery ČNB k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí v ČNB“ (dále jen „pravidla“). Pravidla předá v listinné formě zástupci poskytovatele požární a bezpečnostní technik ČNB. Zástupce poskytovateles pravidly seznámí všechny dotčené pracovníky poskytovatele.

27. ČNB je oprávněna v objektu ČNB kdykoliv podrobit kontrole kteréhokoliv pracovníka poskytovatele uvedeného na seznamu ohledně dodržování požární ochrany, bezpečnosti práce a všech výše uvedených ustanovení.