

SMLOUVA

o poskytnutí licencí a podpory pro BES12

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Vladimírem Mojžíškem, ředitelem sekce informatiky

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“ nebo „ČNB“)

a

T-Mobile Czech Republic a.s.

Tomíčková 2144/1

148 00 Praha 4 - Chodov

zastoupenou: Ing. Václav Molík, senior manažer designu zákaznických řešení, na základě
pověření, uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy

a

Ing. Petr Malimánek, ředitel prodeje strategickým zákazníkům, na základě
pověření, uvedeného v příloze č. 4 této smlouvy

IČO: 64949681

DIČ: CZ64949681

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 3787

(dále jen „poskytovatel“)

(dále objednatel a poskytovatel společně jako „smluvní strany“).

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje za podmínek uvedených v této smlouvě objednateli dodat 300 ks licencí BES12 silver pro BlackBerry 10/iOS/Android/Android for work/Windows Phone zařízení (dále také jako „licence“) a zajistit technickou podporu softwarového systému BlackBerry Enterprise Server 12 (dále také jako „BES12“) (dále také jako „podpora“), kdy popis stávajícího stavu je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Součástí dodávky licencí je i poskytování service maintenance na dobu dvou let v souladu s požadavky výrobce BES12.
3. Licence musí být poskytnuty v aktuální verzi a nesmí být vázány na jedno mobilní zařízení.

4. V rámci podpory bude poskytovatel povinen zajišťovat tyto služby:
 - a. Pohotovost technické podpory a řešení technických problémů souvisejících s provozem BES12 v reakčních dobách v závislosti na kategorizaci problému, stanovenou objednatelem v čl. II odst. 4 a 5.
 - b. Technickou podporu při instalaci aktualizací a příslušných oprav na BES12 nebo upgradů a instalací oprav OS serverového podloží z hlediska vlivu na provoz BlackBerry infrastruktury, a to vše v místě plnění.
 - c. V případě automatického zasílání logů z BES12 objednateli jejich sledování a analýza. Při zjištění problému poskytovatel zahájí řešení v reakční době odpovídající jeho kategorizaci.
5. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, a záložní pracoviště objednatele Strojírenská 175, Praha 5.
6. Objednatel se zavazuje za poskytnutá plnění hradit ceny dle čl. III této smlouvy.

Článek II.

Podmínky poskytování podpory a dodání licencí

1. Poskytovatel dodá licence objednateli elektronickou formou prostřednictvím e-mailu na adresy pověřených osob objednatele **nejpozději do 10 pracovních dnů** ode dne podpisu této smlouvy poslední ze smluvních stran.
2. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování podpory dle této smlouvy objednateli první den v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém nabude tato smlouva účinnosti.
3. Technická podpora musí být pro objednatele k dispozici **v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00**. Dobou odezvy se rozumí maximální čas, do kterého musí být zahájeno řešení požadavku od jeho nahlášení. Za zahájení řešení požadavku se považuje první telefonická nebo e-mailová reakce poskytovatele za účelem detailního zjištění informací k nahlášenému požadavku. Poskytovatel garantuje dostupnost minimálně 2 člověkohodiny měsíčně svého technika, který bude řešit pro objednatele speciální práce (např. nastavování systému dle přání objednatele), kdy cena těchto prací je zahrnuta v paušální úhradě za podporu. Hodiny strávené kontrolou, údržbou a updatem systému jsou již zahrnuty v paušální úhradě.
4. Odezva bude poskytovatelem zajišťována v následujících reakčních dobách v závislosti na kategorizaci problému, kterou stanoví objednatel:
 - a) kategorie A – stav znemožňující fungování BES12, kde doba odezvy bude **do 4 hodin** od nahlášení;
 - b) kategorie B – stav omezující fungování BES12, kdy je zasažena jen část uživatelů či jen některá z funkcí BES12, kde doba odezvy bude **do 24 hodin** od nahlášení;
 - c) kategorie C – stav neovlivňující přímo fungování BES12, kde doba odezvy bude **do 5 pracovních dnů** od nahlášení.

5. Poskytovatel bude povinen odstranit vadu BES12, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, v následujících dobách v závislosti na kategorizaci problému, kterou stanoví objednatel:
 - a) kategorie A – stav znemožňující fungování BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 24 hodin** od nahlášení;
 - b) kategorie B – stav omezující fungování BES12, kdy je zasažena jen část uživatelů či jen některá z funkcí BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 3 pracovních dnů** od nahlášení;
 - c) kategorie C – stav neovlivňující přímo fungování BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 14 pracovních dnů** od nahlášení.
6. Požadavek na poskytnutí podpory ohlašují pověřené osoby objednatele uvedené v odst. 7 tohoto článku smlouvy na HotLine poskytovatele na tel. 800 737 311 v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hod. nebo prostřednictvím webu do interního incident management systému poskytovatele <https://www.t-mobile.cz/muj-t-mobile> nebo e-mailem na adresu: dohled@t-mobile.cz. Objednateli bude přijetí požadavku potvrzeno poskytovatelem nejpozději do 2 hodin od přijetí požadavku e-mailem na e-mailové adresy pověřených osob objednatele uvedené v odst. 7.
7. Pověřené osoby smluvních stran:
 - a) za objednatele:
Ing. Filip Burget, tel.: 224 413 999, e-mail: filip.burget@cnb.cz,
Ing. Lukáš Brus, tel.: 224 412 565, e-mail: lukas.brus@cnb.cz,
Petr Schlegel, tel. 224 413 698, e-mail: petr.schlegr@cnb.cz.
 - b) za poskytovatele:
Jan Petřík, tel.: 603 423 669, e-mail: jan.petrik@t-mobile.cz,
Ing. Lukáš Marhoul, tel.: 724 095 710, e-mail: lukas.marhoul@t-mobile.cz.

Smluvní strany se zavazují ohlásit změnu pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů podle tohoto odst. smlouvy nejpozději následující pracovní den po provedení změny na e-mailové adresy pověřených osob druhé smluvní strany, bez potřeby uzavírání dodatku k této smlouvě.

8. Poskytovatel je srozuměn s tím, že veškerá komunikace při plnění této smlouvy bude mezi objednatelem a pracovníky poskytovatele probíhat v českém jazyce.

Článek III.

Cena plnění a platební podmínky

1. Celková cena za dodání licencí v souladu s čl. I odst. 1, 2 a 3 této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran ve výši 410.799,- Kč bez DPH.
2. Měsíční paušální cena za podporu dle článku I. odst. 4 písm. a) až c) této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran ve výši 11.000,- Kč bez DPH. V paušální měsíční ceně jsou zahrnuty 2 člověkohodiny práce technika měsíčně na řešení požadavků objednatele.
3. V případě překročení dohodnutého rozsahu speciální práce technika v rozsahu 2 hodin měsíčně bude cena těchto hodin navíc účtována podle skutečného počtu hodin a hodinové sazby ve výši 1.400,- Kč bez DPH. Hodinová sazba zahrnuje i náklady na výjezd technika.

4. Cena za plnění podle odst. 1 této smlouvy bude uhrazena na základě daňového dokladu, který je poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve v den řádného dodání licencí dle této smlouvy.
5. Cena plnění podle odst. 2 nebo cena za práci technika dle odst. 3 bude uhrazena měsíčně na základě daňového dokladu, který je poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední den měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty.
6. K cenám bude účtována daň z přidané hodnoty v sazbě platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním podle této smlouvy.
7. Výše paušální ceny za období kratší, než je sjednané období, se vypočte jako alikvotní část sjednané ceny.
8. Daňový doklad bude posílán elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž daňový doklad musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. V jedné mailové zprávě smí být pouze jedna faktura (další faktury je třeba posílat jako další mailovou zprávu). Mimo vlastní fakturu může být přílohou mailu jedna až tři přílohy k faktuře ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné faktury zasílat elektronicky, zašle poskytovatel fakturu v analogové formě na adresu objednatele:

Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1.

9. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů od doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
10. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatel, ať splatné či nesplatné.

Článek IV. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě stanovené v čl. II odst. 1 je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady kategorie „A“ dle článku II odst. 5 písm. a) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu prodlení.
3. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady kategorie „B“ dle článku II odst. 5 písm. b) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každý pracovní den prodlení.
4. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady závažnosti „C“ dle článku II odst. 5 písm. c) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý pracovní den prodlení.

5. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
6. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 dnů od doručení platebního dokladu povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.
7. Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody.

Článek V. Licenční ujednání

1. Poskytovatel poskytuje objednateli nevýhradní a časově ani teritoriálně neomezené oprávnění k výkonu práva užívat licence, dodané dle této smlouvy. Právo užívání licence přechází na objednatele dnem jejich poskytnutí objednateli poskytovatelem.
2. Objednatel není povinen využít poskytnutou licenci ani zčásti.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je licenci oprávněn poskytnout, a že na ni nevážnou žádná práva třetích osob, která by poskytnutí bránila, jinak odpovídá za škodu tím způsobenou.
4. Odměna za užívání licencí je zahrnuta v ceně dle čl. III odst. 1 této smlouvy.

Článek VI. Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejnění bude provedeno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu.

Článek VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje plnit tuto smlouvu s vynaložením náležité odborné péče.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že se jeho zaměstnanci budou pohybovat pouze ve vyhrazených prostorách v místě plnění objednatele a za přítomnosti kontaktní osoby objednatele a že budou dodržovat bezpečnostní požadavky objednatele, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat po objednateli po dobu trvání této smlouvy poskytnutí nezbytných informací, podkladů a dokladů nutných k plnění předmětu této smlouvy.

4. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na nedostatečnou součinnost pověřených pracovníků objednatele, pokud z tohoto důvodu dojde nebo hrozí, že dojde k ohrožení kvality nebo termínů poskytovaných služeb.
5. Objednatel si vyhrazuje právo upozornit poskytovatele na nedostatečnou součinnost pověřených pracovníků poskytovatele, pokud z tohoto důvodu hrozí, že dojde k ohrožení kvality poskytovaných služeb.

Článek VIII.

Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se u objednatele seznámí, a které nejsou veřejně známy. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.
2. Dle § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOU“), strany sjednaly:
 - a) Zpracování veškerých osobních údajů objednatelem, který je ve smyslu ZOOU zpracovatelem, probíhá podle ZOOU, zejména je zpracovatel povinen ve smyslu § 7 ZOOU splnit obdobně všechny povinnosti stanovené v § 5 ZOOU pro správce osobních údajů.
 - b) Toto ujednání o zpracování osobních údajů se uzavírá za účelem zajištění evidence osob vstupujících do objektu ČNB a správy přístupového systému ČNB způsobem, v rozsahu a postupem dle smlouvy, jejímž je toto ujednání dle § 6 ZOOU součástí. Rozsah zpracování osobních údajů bude odpovídat účelu zpracování, tedy bude obsahovat identifikační osobní údaje (jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti zaměstnanců poskytovatele). Zpracování osobních údajů podle tohoto ujednání se sjednává na dobu existence závazkového vztahu vzniklého ze smlouvy, jejíž součástí je toto ujednání, nejpozději do likvidace posledního osobního údaje zpracovatelem ve smyslu povinnosti zlikvidovat osobní údaje podle ZOOU.
 - c) Objednatel poskytuje poskytovateli následující záruky technického a organizačního zabezpečení ochrany osobních údajů:
 - veškeré materiály s osobními údaji jsou zajištěny v uzamykatelném nábytku v uzamčených prostorách v sídle objednatele,
 - všechny osobní údaje jsou následně zpracovávány na PC, která jsou zabezpečena heslem, a jsou přístupné pouze vybraným zaměstnancům objednatele,
 - organizace a povinnosti zaměstnanců objednatele ohledně ochrany osobních údajů, jsou stanoveny ve vnitřním předpisu objednatele.

Článek IX.

Doba trvání smlouvy, výpověď a odstoupení od smlouvy

1. Smlouva se uzavírá pro plnění spočívající v poskytování podpory na dobu určitou, a to na dobu 36 měsíců.
2. Poruší-li kterákoliv strana podstatným způsobem závazky vyplývající z této smlouvy, má druhá strana právo odstoupit od smlouvy, a to prostřednictvím písemného odstoupení. Takové odstoupení bude platné a nabude účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

3. Za podstatné porušení smlouvy strany považují zejména tyto případy:
- a) objednatel neuhradí poskytovateli cenu ve lhůtě 30 dnů po dni její splatnosti ani po písemném oznámení poskytovatele;
 - b) poskytovatel bude v prodlení ve lhůtě uvedené v článku II odst. 1 nebo delším než 30 dnů;
 - c) nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku poskytovatele, v němž tento soud konstatuje, že je poskytovatel v úpadku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva a právní vztahy s ní související se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.
6. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. Tato smlouva obsahuje následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Popis stávajícího stavu
 - Příloha č. 2 – Bezpečnostní pokyny objednatele
 - Příloha č. 3 – Pověření - Ing. Molík
 - Příloha č. 4 – Pověření - Ing. Malimánek

V Praze dne: 28.4.2017

V PRAZE dne: 26.4.2017

Za objednatele:

[Redacted signature]

Ing. Vladimír Mojžíšek
ředitel sekce informatiky

[Redacted signature]

Ing. Zdeněk Víršup
ředitel sekce správní

[Redacted signature]

Za poskytovatele:

[Redacted signature]

Ing. Václav Molík
senior manažer designu z marketingových řešení

[Redacted signature]

Ing. Petr Malimánek
ředitel prodeje strategickým zákazníkům

[Redacted signature]

Popis stávajícího stavu

1. Popis stávajícího stavu

Objednatel provozuje jeden BlackBerry Enterprise Server 12, na kterém je aktivováno 180 licencí BES12 silver pro BlackBerry 10/iOS/Android/Android for work/Windows Phone zařízení. BES12 je fyzicky umístěn v sídle objednatele.

Objednatel v současné době nemá podepsanou platnou smlouvu na technickou podporu BES12.

Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni na seznamu pracovníků schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Poskytovatel předloží seznam ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: název poskytovatele, adresu sídla poskytovatele, telefonní a emailový kontakt na poskytovatele, tituly, jména a příjmení pracovníků poskytovatele, čísla průkazů totožnosti pracovníků poskytovatele a pro vozidla bude uveden typ vozidla a registrační značka. Součástí seznamu je „Prohlášení o získání souhlasu subjektů osobních údajů se zpracováním osobních údajů v ČNB ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů“. Poskytovatel v něm prohlásí a nese odpovědnost za to, že jeho pracovníci uvedení v seznamu vydali souhlas se zpracováním osobních údajů Českou národní bankou v rozsahu: titul, jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti. Důvodem předání těchto osobních údajů je zajištění evidence osob vstupujících do objektu ČNB a správy přístupového systému ČNB.
3. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu pracovníků poskytovatele je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny podléhají schválení ČNB. Pracovníci neschválení ze strany ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
4. Poskytovatel uvede pracovníky, pro které požaduje vystavení vstupních karet ke vstupu do objektu objednatele. Vystavení vstupních karet podléhá schválení objednatele. První vstupní karty budou vystaveny na náklady objednatele. Každé další vystavení vstupní karty bude zpoplatněno částkou 240,- Kč (vč. DPH) s tím, že tato částka bude poskytovateli vyfakturována. Vstupní karta se nebude platit v případech, kdy:
 - přestane fungovat bez viditelného mechanického poškození,
 - dojde-li ke změně příjmení,
 - byla-li karta odcizena a událost je doložitelná protokolem od Policie ČR.
5. Poskytovatel bude při zahájení činnosti vybaven základním počtem vstupních karet pro jednotlivé pracovníky podle schváleného seznamu. Vstupní karta umožní pracovníkovi poskytovatele samostatný vstup do vyhrazených prostor objektu objednatele a samostatný pohyb v nich. Vstupní karta bude nepřenositelná a bude vydávána odborem bankovní bezpečnosti a krizového řízení.
6. Vstupní karty budou vydávány objednatelem každému pracovníkovi poskytovatele jednotlivě proti podpisu, po předložení výpisu z rejstříku trestů, který nebude starší než tři měsíce. Výpis z rejstříku trestů bude vrácen pracovníkovi poskytovatele. Při převzetí vstupní karty bude pracovník poskytovatele poučen o způsobu používání vstupní karty a o režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu objednatele a o pohybu v něm.
7. Pracovník poskytovatele, kterému byla vydána vstupní karta, je povinen okamžitě po zjištění ztráty, odcizení, zneužití, zničení nebo poškození vstupní karty, které brání jejímu řádnému užívání, toto oznámit odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení.

8. Při ukončení pracovního poměru pracovníka poskytovatele uvedeného v seznamu nebo při ukončení plnění podle smlouvy je poskytovatel povinen neprodleně vrátit vstupní karty odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení.
9. Objednatel si vyhrazuje právo nevydat vstupní kartu pracovníkům poskytovatele bez udání důvodu.
10. Objednatel si vyhrazuje právo vstupní kartu pracovníku poskytovatele odebrat z důvodu porušení režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu objednatele nebo porušení režimu pohybu v něm.
11. Objednatel si vyhrazuje právo odvolat schválené pracovníky poskytovatele ze seznamu bez udání důvodů. Schválení pracovníci musí dodržovat směrnice ČNB a pokyny ostrahy pro vstup do vyhrazených prostor a pro pobyt v nich.
12. Pracovníci poskytovatele jsou povinni podrobit se při každém vstupu do objektu ČNB bezpečnostní kontrole prováděné bankovními policisty.
13. Objednatel si vyhrazuje právo nepustit do objektů ČNB pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
14. Vstup do objektů ČNB se zvířaty je zakázán.
15. Vstup soukromých návštěv do vnitřních prostor objektů ČNB je zakázán. Pro tyto účely je možné využít určené návštěvní místnosti.
16. Poskytovatel a jeho pracovníci budou věnovat při plnění díla v oblasti požární ochrany zvýšenou pozornost:
 - dodržování právních předpisů o požární ochraně,
 - předpisům objednatele při provádění požárně nebezpečných prací se zvýšeným požárním nebezpečím (svařování, řezání plamenem, pájení, broušení, rozbrušování apod.),
 - průrazům a průchodům u rozvodů instalací a technologií hranicemi požárních úseků, včetně zachování, obnovení nebo nového vyhotovení jejich protipožárních ucpávek.
17. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci, jakož i pracovníci případných jeho subdodavatelů, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně známy.
18. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.
19. V případě mimořádné události se pracovníci poskytovatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícího zaměstnance ČNB a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem.
20. Pracovníci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny, hořlavé kapaliny, tlakové lahve apod. O tom, co je a není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
21. Fotografování a pořizování videozáznamů je ve všech prostorech objektů ČNB zakázáno. Výjimku tvoří pořizování dokumentace technických havárií a poruch. Konkrétní případ musí předem písemně povolit ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení nebo ředitel příslušné pobočky ČNB.
22. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení k provedení požárně nebezpečné práce se zvýšeným požárním nebezpečím

požádá poskytovatel písemnou formou dozorcujícího zaměstnance ČNB, a to vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací.

23. Pracovníci poskytovatele se musí zdržet poškozování či zcizení majetku ČNB, a dále nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
24. Pracovníci poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započítáním výkonu práce v objektech objednatele prokazatelně seznámit s „Pravidly pro smluvní partnery ČNB k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí v ČNB“ (dále jen „pravidla“). Pravidla budou v listinné formě předána zástupci poskytovatele požárním a bezpečnostním technikem ČNB. Zástupce poskytovatele s pravidly seznámí všechny dotčené pracovníky poskytovatele.
25. Objednatel je oprávněn v objektu ČNB kdykoliv podrobit kontrole kteréhokoliv pracovníka poskytovatele uvedeného na seznamu z dodržování požární ochrany, bezpečnosti práce a výše uvedených ustanovení.



POVĚŘENÍ

Společnost T-Mobile Czech Republic a.s., se sídlem v Praze 4, Tomíčkova 2144/1, PSČ 148 00, IČ 64949681, (dále jen „Společnost“) jednajícím prostřednictvím představenstva Společnosti tímto **pověřuje** níže uvedeného zaměstnance Společnosti:

Ing. Václava MOLÍKA

nar. 11. 12. 1973

aby za Společnost jednal a vykonával:

- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami o poskytování služeb elektronických komunikací služeb a o prodeji komunikačního zařízení a jejich příslušenství firemním zákazníkům a se smlouvami o zprostředkování anebo spolupráci při uzavírání uvedených smluv; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv,
- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami, které upravují komplexní řešení ProfiNet nebo Firemní řešení, prodej jakýchkoli nehlasových služeb a služeb s přidanou hodnotou; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv, popř. smlouvy budoucí,
- veškeré úkony, které souvisejí se smlouvami o bezpečnostním auditu, zachování důvěrnosti informací a prodeji a servisu hardware, zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv.
- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami o poskytování ICT řešení, jež především upravují podmínky pronájmu komunikačních zařízení a souvisejícího vybavení vč. požadované softwarové podpory; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv,
- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami o poskytování plnění v oblasti systémové integrace; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv,
- veškeré úkony, které souvisí s licenčními smlouvami k software; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv,
- veškeré úkony podle zákona o veřejných zakázkách, to znamená, aby podával nabídky a prováděl veškeré právní úkony ve veřejných zakázkách a výběrových řízeních, zejména svým čestným prohlášením prokazoval základní i další kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky,
- veškeré úkony v případě, kdy zadavatel dobrovolně zvolí aplikaci zákona o veřejných zakázkách, to znamená, aby podával nabídky a prováděl veškeré právní úkony v takových zakázkách a výběrových řízeních, zejména svým čestným prohlášením prokazoval základní i další kvalifikační předpoklady pro plnění zakázky
- veškeré úkony, které souvisejí se smlouvami o propagaci Společnosti, s darovacími smlouvami a sponzoringovými smlouvami, u nichž výše plnění Společnosti nepřesahuje částku 300.000 Kč; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv

Pověřený zaměstnanec je oprávněn ve výše uvedeném rozsahu a po dobu pracovního poměru ve Společnosti jednat za Společnost samostatně. Pověřený zaměstnanec není oprávněn udělit plnou moc či jinak pověřit jinou osobu, aby místo něho jednala za Společnost.

Podepisování pověřeného zaměstnance za Společnost se děje tak, že k napsané nebo vytištěné obchodní firmě Společnosti či otisku razítka Společnosti připojí pověřený zaměstnanec svůj podpis.

v Praze, dne 22. 3. 2017

.....
Ilias Drakopoulos
předseda představenstva

.....
Robert Hauber
místopředseda představenstva

Toto pověření přijímám:

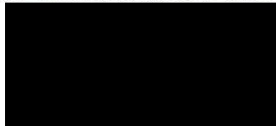
.....
Ing. Václav Molík

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: O II 328-344/2017

Ověřuji, že pan **Robert Hauber**, nar. 25.4.1971, s bydlištěm Jean-Paul-Str. 6, 53173 Bonn, SRN, a pan **Ilias Drakopoulos**, nar. 10.1.1964, s bydlištěm Anaxagora 7, 16675 Glyfada, Řecko, jejichž totožnosti byly prokázány, přede mnou tuto listinu vlastnoručně podepsali.

V Praze dne 22. března 2017



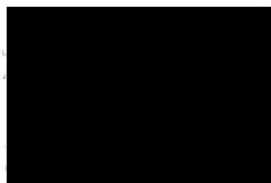
[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document]





POVĚŘENÍ

Společnost T-Mobile Czech Republic a.s., se sídlem v Praze 4, Tomíčkova 2144/1, PSČ 149 00, IČ 64949681, (dále jen „Společnost“) jednajícím prostřednictvím představenstva Společnosti tímto **pověřuje** níže uvedeného zaměstnance

Ing. Petra MALIMÁNKA

nar. 21. 4. 1970

aby za Společnost jednal a vykonával:

- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami o poskytování služeb elektronických komunikací služeb a o prodeji komunikačních zařízení a jejich příslušenství firemním zákazníkům a se smlouvami o zprostředkování anebo spolupráci při uzavírání uvedených smluv; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv
- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami, které upravují komplexní řešení ProfiNet, prodej jakýchkoli nehlasových služeb a služeb s přidanou hodnotou anebo souvisí se smlouvami o spolupráci na Partnerském programu T-Mobile, které upravují podmínky pro vzájemnou spolupráci mezi Společností a jejími obchodními partnery při využití sítě T-Mobile pro poskytování služeb třetím osobám; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv
- veškeré úkony podle zákona o veřejných zakázkách, to znamená, aby podával nabídky a prováděl veškeré právní úkony ve veřejných zakázkách a výběrových řízeních, zejména svým čestným prohlášením prokazoval základní i další kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky
- veškeré úkony, které souvisejí se smlouvami o propagaci Společnosti, s darovacími smlouvami a sponzoringovými smlouvami, u nichž výše plnění Společnosti nepřesahuje částku 300.000 Kč; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv
- veškeré úkony, které souvisí se smlouvami o propagaci třetích stran, zejména smluv o užívání reklamního prostoru Společnosti či rozesílání SMS či MMS s reklamou třetí strany. Jedná se především o uzavírání, změny a ukončování takových smluv, nepřevyšuje-li výše plnění z těchto smluv 3.000.000,- Kč.

Zmocněnec není oprávněn zmocnit ani jinak pověřit jinou osobu, aby místo něho jednala za Společnost, s výjimkou oprávnění ke zmocnění zaměstnanců Společnosti, aby místo pověřeného zaměstnance zastupovali Společnost při otevírání obálek, prohlídce místa plnění, nebo při ústním vysvětlení nabídky v termínech stanovených zadavateli veřejných zakázek v jednotlivých výběrových řízeních.

Podepisování pověřeného zaměstnance se děje tak, že k napsané nebo vytištěné obchodní firmě Společnosti či otisku razítka Společnosti připojí pověřený zaměstnanec svůj podpis.

V Praze dne 17. března 2016

Mark Klein
předseda představenstva

Martin Schlieker
člen představenstva

Toto pověření přijímám:

Ing. Petr Malimánek

Ověření – legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O I 366 - 395/2016

Ověřuji, že Mark Klein, nar. 30.9.1971, s bydlištěm Flemingweg 29, Düsseldorf, SRN, a Martin Schlieker, nar. 14.9.1961, s bydlištěm Im Michelsfeld 7a, Bonn, SRN, jejichž totožnosti byly prokázány, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsali.

V Praze dne 17.3.2016



Ověřovací doložka pro vidimaci Poř.č.: 14800-0057-0380
Podle ověřovací knihy pošty: Praha 414

Tato úplná kopie, obsahující 2 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvopis, obsahující 2 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 414 dne 05.04.2016
Orgoníková Michaela

Podpis, Přední razítko

