

V Praze dne 4. listopadu 2016  
Č. j.: 2016/128556/CNB/420

## **Poptávka České národní banky na výběr dodavatele veřejné zakázky “Setkání zaměstnanců ČNB 2017“**

Česká národní banka (dále jen „ČNB“ nebo „zadavatel“) si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky v rámci výše uvedené poptávky. Poptávka je jednou z interních procedur ČNB pro výběr dodavatele veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou nižší než 2 mil. Kč bez DPH u veřejných zakázek na dodávky nebo služby, resp. 6 mil. Kč bez DPH na stavební práce. Poptávka není zadávacím řízením ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

### **1. Informace o předmětu veřejné zakázky (dále jen „zakázka“), a to včetně dalších podmínek spojených s realizací zakázky:**

#### **1.1 Předmět zakázky:**

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění cateringových služeb pro novoroční setkání zaměstnanců ČNB, blíže specifikované v **příloze č. 1 této poptávky - Návrh smlouvy.**

#### **1.2 Lhůty plnění:**

Jsou obsaženy v příloze č. 1 této poptávky - Návrh smlouvy.

#### **1.3 Místo plnění:**

Je uvedeno v příloze č. 1 této poptávky - Návrh smlouvy.

#### **1.4 Obchodní a platební podmínky:**

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v příloze č. 1 této poptávky – Návrh smlouvy. Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný, dodavatel v něm doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Ostatní náležitosti není dodavatel oprávněn jakkoli měnit.

## 1.5 Další podmínky:

- 1.5.1 Detailní popis občerstvení, které by mělo vycházet z rozmanitosti české, případně evropské kuchyně, s ohledem k zaměření akce na období tzv. šedesátých let, doplní dodavatel do přílohy č. 1 návrhu smlouvy. Návrh menu musí obsahovat minimálně: nápoj na přivítanou nealkoholický, přičemž dodavatel může dále nabídnout i alkoholický nápoj/nápoje (sekt bude dodán zadavatelem; servis, roznos a sklo zajistí dodavatel), studené občerstvení v množství 300 g/osoba, teplé občerstvení v množství 300 g/osoba bez příloh (zastoupeny musí být jak pokrmy z červeného masa, drůbeže a ryb, tak pokrmy bezmasé), deserty a ovoce v množství 150 g/osoba, nealkoholické nápoje: perlivé/neperlivé vody, syčené/nesyčené ochucené nápoje, juice 100%, minerální vody, káva, čaj a točené pivo Pilsner Urquell, přičemž všechny druhy nápojů budou podávány neomezeně po celou dobu akce. Víno bude zajištěno zadavatelem, avšak dodavatel zajistí jeho obsluhu, chlazení, výdej a sklo. U každé jednotlivé položky bude uveden přesný popis, gramáž a způsob podávání (např. roznášeno obslužným personálem, nebo založeno na rautových stolech, nebo podáváno kuchařem...).
- 1.5.2 Dodavatel zajistí nad rámec ostatního občerstvení viz čl. 1.5 odst. 1.5.1 nabídku tradičních pochutin období 60. let 20. století, v množství minimálně 100 g/osoba, ve vyčleněném prostoru, včetně jednoho až dvou druhů nápojů, s výzdobou dokreslující inkriminované období (blíže informace jsou uvedeny v příloze č. 4 návrhu smlouvy).
- 1.5.3 Součástí nabídky musí být též poskytnutí skla a personálu v počtu dvou osob na samostatnou ochutnávku vín, která bude probíhat od 18:00 do 20:00 hodin v Bankovním klubu ČNB. I v tomto případě bude víno zajištěno zadavatelem.
- 1.5.4 Základní informaci o organizačním zajištění akce doplní dodavatel do přílohy č. 2 návrhu smlouvy. Zadavatel očekává informaci o počtu a pracovním zařazení obsluhujícího personálu včetně velmi stručného popisu jeho činnosti a oblečení.
- 1.5.5 Stručný popis květinové a aranžérské výzdoby prostor, rautových i koktejlových stolů a výdejního pultu (jídlna v 1. patře), která by měla dotvářet atmosféru akce, doplněný o jednoduchý náčrtek rozmístění mobiliáře, doplní dodavatel do přílohy č. 3 návrhu smlouvy. Zadavatel předpokládá, že každý nabízený pokrm bude opatřen štítkem s jeho popisem. Navrhované řešení by mělo být doloženo fotografiemi již realizovaných aranžmá. V popisu by měla být uvedena i informace o servisu (používaném nádobí, přiborech, sklu apod.).
- 1.5.6 Hosté budou přicházet do foyer Kongresového centra ČNB převážně rovnou z kanceláří banky; menší část hostů (do 200) přijde z venku vstupem ze Senovážného náměstí. Pro hosty přicházející z venku připraví ČNB v mezaninu 2 šatny, pro které dodavatel zajistí obsluhu včetně základního vybavení.
- 1.5.7 Dodavatel cateringových služeb zajistí likvidaci odpadů, které vzniknou během akce na vlastní náklady. ČNB poskytne dodavatelí jídelnu v přízemí a prostor myčky v jídelně 1. patře jako zázemí. Doprava materiálu do zázemí bude realizována postranním bytovým schodištěm.

1.5.8 Před podpisem smlouvy zajistí vybraný dodavatel pro čtyři zástupce zadavatele ochutnávku nabízeného menu. V případě, že nabízené menu nebude odpovídat představě zadavatele, bude dodavatel vyzván k předložení jiného menu ve stejné cenové kategorii.

## 2. Údaje o dodavateli, ze kterých vyplývá, že dodavatel má předpoklady pro realizaci zakázky (dále jen „kvalifikace“):

- 2.1 Vyplněné a podepsané čestné prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 3 této poptávky).
- 2.2 Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán (postačuje prostá kopie výpisu ne staršího 3 měsíců ke dni zahájení poptávky).
- 2.3 Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (např. živnostenský list, licence); postačuje prostá kopie.

## 3. Nabídková cena:

- 3.1 Dodavatel **vyplní všechna podbarvená políčka v příloze č. 2 této poptávky – Cenová tabulka** (dodavatel využije tabulku ve formátu xls. – Excel).
- 3.2 Ceny se uvádějí v Kč bez DPH na dvě desetinná místa a zahrnují veškeré náklady dodavatele spojené s plněním zakázky.
- 3.3 Nabídka, jejíž celková nabídková cena překročí částku 490 000 Kč bez DPH, bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem z poptávky vyloučen.

## 4. Způsob posouzení a hodnocení nabídek:

- 4.1 Nabídky dodavatelů budou hodnoceny podle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, a to podle:
  - a) celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH,
  - b) úrovně a kvality nabízených služeb, která bude vyplývat z popisu uvedeného v nabídce.
- 4.2 V rámci každého kritéria bude nabídce přiřazeno 1 až 100 bodů (100 bodů = nejlepší hodnocení). Pro každé kritérium je stanovena procentní váha. Výsledné hodnocení nabídky vznikne jako součet bodových hodnot dle dílčích kritérií vynásobených příslušnými váhami, tedy:

$$H = \sum_i B_i * X_i$$

$$\text{resp. } H = B_1 * X_1 + B_2 * X_2$$

kde H – je výsledné hodnocení nabídky

$B_i$  – je bodová hodnota příslušného kritéria

$X_i$  – je váha příslušného kritéria

$i$  – je počet kritérií (2)

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka, která bude mít nejvyšší hodnotu výsledného hodnocení.

- 4.3 Dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy stanovil zadavatel takto:

Dílčí kritérium (i)	Váha (X)
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
Úroveň a kvalita nabízených služeb	30 %

- 4.4 Pro kritérium „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou (v Kč bez DPH) k celkové nabídkové ceně posuzované nabídky (v Kč bez DPH), tedy:

$$B_i = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_i}$$

kde  $B_i$  – je bodová hodnota  
 $C_{\min}$  – je nejnižší nabízená cena  
 $C_i$  – je cena posuzované nabídky

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou přitom získá 100 bodů.

- 4.5 Posouzení splnění kritéria „Úroveň a kvalita nabízených služeb“ provedou členové komise ustanovené zadavatelem. Přitom každý člen komise přiřadí každé nabídce bodové hodnocení od 1 do 100 bodů (dvěma či více nabídkám přitom může být přiděleno stejné bodové ohodnocení). Body přidělené členy hodnotící komise dané nabídce v rámci daného kritéria se sečtou a vydělí počtem členů komise. Takto vzniklá hodnota představuje bodové hodnocení dané nabídky v rámci daného kritéria, tedy:

$$B = \frac{b_1 + b_2 + b_3 + \dots + b_m}{m}$$

kde  $b_m$  – je bodová hodnota stanovená daným členem komise  
 $m$  – je počet členů komise

Při přiřazování bodů budou členové komise posuzovat, jak jednotlivá nabídka naplňuje představu zadavatele týkající se struktury a kvality menu, nápojů, organizačního zajištění akce a tzv. „přidané hodnoty“. Při svém hodnocení budou členové komise vázáni následující hodnotící škálou:

#### **100-90 bodů**

Nabídka dodavatele zcela splňuje požadavky zadavatele na kvalitu nabízeného menu, nápojů a organizační zajištění akce. Dodavatel ve své nabídce předkládá přehledné organizační zajištění celého průběhu akce. Dále nabídka zcela jasně vyjadřuje tzv. „přidanou hodnotu“, z čehož je zřejmé, že dodavatel je schopen zajistit inovativní a nové přístupy k zajištění akce.

#### **89-60 bodů**

Nabídka dodavatele splňuje požadavky zadavatele na kvalitu nabízeného menu, nápojů a organizační zajištění akce, ale není jasně zřetelná „přidaná hodnota“. Nabízené menu a nápoje, které jsou v nabídce uvedeny, nepředstavují nejlepší možnou kvalitu. V nabídce jsou patrné rezervy.

#### **59-30 bodů**

Dodavatel ve své nabídce předkládá průměrné řešení. Pestrost menu je sice zajištěna, ale nabízené menu a nápoje z hlediska kvality příliš nepřesvědčují. Přidaná hodnota je obsažena, nicméně ve srovnání se shora uvedenými kategoriemi velmi omezeně. Nabídka vykazuje podstatné nedostatky v organizačním zajištění akce.

### **29-10 bodů**

Nabídka představuje minimalistické řešení zadaného předmětu zakázky. Lze mít důvodné pochybnosti o možnostech dodavatele řádně a v požadované kvalitě zajistit bezproblémový průběh akce.

### **10-1 bodů**

Nabídka vykazuje zásadní nedostatky, které zadavatel nemůže akceptovat, neboť lze předpokládat zásadní problémy při plnění předmětu veřejné zakázky.

- 4.6 Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle výše uvedených kritérií („celková nabídková cena v Kč bez DPH“ a „úroveň a kvalita nabízených služeb“) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Takto vzniklé číselné hodnoty se sečtou pro obě kritéria, čímž vznikne bodové ohodnocení nabídek.
- 4.7 Komise sestaví pořadí nabídek podle bodového ohodnocení. Pokud by více nabídek dosáhlo stejného číselného ohodnocení, pak je pro pořadí těchto nabídek rozhodující nižší celková nabídková cena.
- 4.8 Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této poptávce až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

## **5. Kontaktní osoby za ČNB:**

Ing. Dalibor Furch, tel.: +420 224 412 953, e-mail: [dalibor.furch@cnb.cz](mailto:dalibor.furch@cnb.cz);

v době jeho nepřítomnosti Mgr. Michaela Lukšová, tel.: +420 224 413 965, e-mail: [michaela.luksova@cnb.cz](mailto:michaela.luksova@cnb.cz).

## **6. Požadavky na nabídku dodavatele:**

- 6.1 Nabídka dodavatele, korespondence a dokumenty týkající se poptávky budou zpracovány pouze v českém jazyce.
- 6.2 Dodavatel předloží nabídku v jednom originále v listinné podobě. Vyplněný návrh smlouvy bude navíc přiložen i na elektronickém nosiči na CD/DVD ve formátu MS Office 2010 a vyšším.
- 6.3 Nabídka dodavatele musí být ČNB doručena v zalepené obálce. Obálka musí být opatřena nápisem „NEOTVÍRAT, BUDE OTEVŘENO KOMISIONÁLNĚ“, názvem poptávky „Setkání zaměstnanců ČNB 2017“, adresou dodavatele a adresou ČNB:  
  
Česká národní banka  
Sekce správní, odbor obchodní  
Na Příkopě 28  
115 03 Praha 1.
- 6.4 Nabídka může být buď zaslána poštou na výše uvedenou adresu, nebo doručena osobně do podatelny ČNB, Senovážná 3, Praha 1 (pracovní doba podatelny: pondělí až čtvrtek 08:00 až 16:15 hodin a v pátek 08:00 až 15:00 hodin). V případě osobního doručení nabídky zadavatel upozorňuje dodavatele, že může dojít k časové prodlevě mezi okamžikem vstupu osoby doručující nabídku do budovy zadavatele a okamžikem skutečného předání nabídky pracovníkovi podatelny (např. z důvodu

orientace osoby doručující nabídku v budově). Proto zadavatel žádá dodavatele, aby vstupovali do budovy vchodem Senovážná 3 s přiměřeným časovým předstihem (doporučujeme minimálně 5 minut před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

6.5 Nabídky jednotlivých dodavatelů musí obsahovat zejména:

- 6.5.1 Identifikační údaje dodavatele - název nebo obchodní firma dodavatele, sídlo nebo místo podnikání, IČO, DIČ (bylo-li přiděleno), telefon, kontaktní osoba dodavatele (jméno a příjmení, telefon, e-mail).
- 6.5.2 **Doplněný návrh smlouvy, včetně doplněných příloh č. 1, 2 a 3** (viz příloha č. 1 této poptávky) – podepsaný v listinné podobě osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 6.5.3 **Doklady dle bodu 2 této poptávky** (tj. doklady prokazující splnění kvalifikace). Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 6.5.4 **Vyplněnou cenovou tabulku** (viz příloha č. 2 této poptávky).
- 6.5.5 Elektronický nosič s doplněným návrhem smlouvy (příloha č. 1 této poptávky) ve formátu MS Word 2010 a vyšším a vyplněnou cenovou tabulkou (příloha č. 2 této poptávky) ve formátu MS Excel 2010 a vyšším.

## 7. Lhůta pro podání nabídek:

**Do 29. 11. 2016 do 14:30 hodin.** Později došlé nabídky nebudou akceptovány.

## 8. Lhůta, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán:

Do 20. ledna 2017.

## 9. Další informace k poptávce:

- 9.1 Komunikace mezi ČNB a dodavatelem probíhá v českém jazyce.
- 9.2 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Podá-li dodavatel více nabídek, budou všechny nabídky dodavatele vyřazeny a dodavatel bude z poptávky vyloučen.
- 9.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídka obsahující varianty bude vyřazena a dodavatel bude z poptávky vyloučen.
- 9.4 ČNB si vyhrazuje právo požadovat po dodavatelích vysvětlení nabídky, nevybrat žádnou nabídku či zrušit tuto poptávku nebo její část až do doby uzavření smlouvy, aniž by tím dodavatelům vznikl nárok na úhradu jakýchkoli nákladů spojených s předložením nabídky do poptávky.
- 9.5 Pokud nedojde k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, ČNB si vyhrazuje právo jednat o uzavření smlouvy s dalším účastníkem poptávky, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků hodnocení nabídek. ČNB může tento postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.
- 9.6 Podáním nabídky v rámci poptávky nevzniká dodavatelům nárok na úhradu jakýchkoli nákladů spojených se zpracováním nabídky a účastí v poptávce.
- 9.7 Předložené nabídky se dodavatelům nevracejí.
- 9.8 Případné dotazy související s poptávkou může dodavatel zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nebo e-mailové pošty na adresu kontaktní osoby dle bodu 5 této poptávky. Dotazy musí být doručeny nejpozději **do 23. 11. 2016 do**

**12:00 hodin.** Odpovědi na dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele <https://ezak.cnb.cz>.

- 9.9 **Prohlídka místa plnění** bude umožněna dodavatelům dne **16. 11. 2016 v 10:00 hodin.** Sraz účastníků prohlídky bude ve služebním vchodu do budovy ústředí ČNB na adrese: Senovážné náměstí 30, Praha 1, a to **v 9:55 hodin.** Za dodavatele je možná účast maximálně 2 osob.
- 9.10 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit pořadí nabídek včetně uvedení nabídkových cen jednotlivých dodavatelů.
- 9.11 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit dodavatelům rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, případná vyloučení dodavatelů či zrušení poptávky uveřejněním na svém profilu zadavatele: <https://ezak.cnb.cz>.

Předem Vám děkujeme za Vaši případnou nabídku v předmětné poptávce.

S pozdravem

Ing. Zdeněk Virius  
ředitel sekce správní  
podepsáno elektronicky

Ing. Martin Harold  
ředitel odboru  
společenské centrum  
podepsáno elektronicky

### **Přílohy**

Příloha č. 1 této poptávky: Návrh smlouvy (včetně příloh)

Příloha č. 2 této poptávky: Cenová tabulka

Příloha č. 3 této poptávky: Čestné prohlášení dodavatele (vzor)