

SMLOUVA

o poskytování právních služeb

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Janou Báčovou, ředitelkou sekce kancelář

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“ nebo „ČNB“)

a

WEIL, GOTSHAL & MANGES s.r.o. advokátní kancelář

Křižovnické nám. 193/2, 110 00 PRAHA 1

zastoupenou: Karlem Muzikářem, jednatelem společnosti

IČO: 25621050

DIČ: CZ25621050

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 137418

Bankovní spojení: Citibank Europe plc., č.ú: 2041600108/2600 (účet je zveřejněn podle § 98 zákona o DPH)

(dále jen „poskytovatel“).

Článek I

Předmět a účel plnění

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je právní zastupování objednatele ve věci žaloby na náhradu škody údajně způsobené předběžným opatřením objednatele družstevní záložně WPB Capital, spořitelní družstvo v likvidaci, se sídlem Kamenná 835/13, Štýřice, 639 00 Brno (dále jen „družstevní záložna“) a dalších případných žalob na náhradu škody způsobené nesprávným úředním postupem či nezákonným rozhodnutím objednatele souvisejících s odebráním povolení k činnosti družstevní záložně a další právní asistence v souvislosti s výše uvedeným dle dohody mezi objednatelem a poskytovatelem.
2. Součástí plnění je:
 - a) koordinace postupu s objednatelem při vedení souvisejících právních sporů, které nejsou vymezeny v odst. 1, jinými orgány veřejné moci v rámci jimi vedených řízení týkajících se družstevní záložny a s osobami jmenovanými soudem za účelem likvidace družstevní záložny či vedení insolvenčního řízení a s nimi spolupracujícími osobami,
 - b) koordinace a spolupráce s ostatními poradci objednatele či experty, jejichž služby byly objednány ze strany objednatele,

- c) účast na příslušných soudních jednáních na základě plné moci, která bude udělena objednatelem, a
- d) další poradenské služby související s právním zastoupením dle odst. 1 dle potřeb a požadavků objednatele.

Článek II Oprávněné osoby

1. Poskytovatel bude přijímat jednotlivé úkoly a pokyny a výsledek plnění předávat oprávněným osobám, kterými jsou:
 - Tomáš Rýdl, ředitel odboru legislativního a právního sekce kancelář, e-mail: tomas.rydl@cnb.cz, tel.: 224 412 767
 - Petr Krutiš, vedoucí referátu správních řízení odboru legislativního a právního, e-mail: petr.krutis@cnb.cz, tel: 224 412 527nebo osoby jimi písemně určené.
2. Úkoly a pokyny od jiných osob než uvedených v odst. 1 bude poskytovatel plnit jen tehdy, je-li zřejmé, že nelze včas opatřit souhlas oprávněné osoby a že hrozí nebezpečí z prodlení; v takovémto případě oznámí poskytovatel tuto skutečnost k rukám některé z osob uvedených v odst. 1.
3. Úkoly a pokyny budou zadávány písemně nebo elektronickou poštou na adresu uvedenou v čl. IX.
4. Objednatel poskytne poskytovateli bez zbytečného odkladu veškeré informace, podklady a další součinnost nezbytnou pro plnění povinností poskytovatele na základě této smlouvy a ke splnění předmětu této smlouvy.

Článek III Lhůty a místo předávání plnění

1. Poskytovatel bude plnit ve lhůtách dohodnutých případ od případu mezi smluvními stranami. Dohodnutou lhůtu bude obsahovat zadání úkolu dle čl. II odst. 3. V případě, že poskytovatel zjistí, že z důležitých důvodů nelze splnit lhůtu dohodnutou v rámci zadání úkolu, uvědomí neprodleně objednatele a smluvní strany následně dohodnou novou lhůtu pro splnění takového úkolu.
2. Výsledky plnění bude poskytovatel předávat písemně nebo v elektronické podobě osobám uvedeným v čl. II v místě sídla objednatele nebo v místě a způsobem dle požadavku objednatele.

Článek IV Odměna

1. Na plnění se bude podílet skupina právníků ve složení Karel Muzikář, Karel Dřevínek, Roman Vojta, Karolína Horáková a Ondřej Dušek s dohodnutou hodinovou sazbou ve výši 3.900,- Kč bez DPH.
2. Cena plnění bude stanovena jako součin skutečně odpracovaného času a výše uvedených hodinových sazeb. Cena plnění v sobě obsahuje i náhradu běžných výdajů. Mimořádné hotové výdaje, včetně případných cestovních nákladů, nákladů na ubytování, soudních či

- notářských poplatků, nákladů na překladatelské služby, budou hrazeny po vzájemné dohodě smluvních stran a nejsou obsaženy v dohodnuté ceně plnění.
3. Dle potřeby bude skupina dle odst. 1 doplněna o další osoby (např. externí poradce), o jejichž zapojení bude objednatel předem informován a které odsouhlasí.
 4. Poskytovatel se zavazuje zajistit v případě potřeby odborné (znalecké) posudky či expertízy apod. u třetích osob, s tím, že poskytovatel vynaložené náklady ve výši schválené objednatelem objednateli přeúčtuje. Zajištění takových služeb poskytne poskytovatel výhradně po předchozím schválení osoby jejich dodavatele (znalce) objednatelem. Další podmínky předmětných služeb budou dohodnuty mezi objednatelem a poskytovatelem před zahájením prací ze strany jejich dodavatele (znalce).
 5. Objednatel může při stanovení jednotlivého úkolu podle článku I požadovat předložení předběžné kalkulace ceny plnění. Poskytovatel v takovém případě sdělí objednateli odhad bez odkladu před plněním úkolu.
 6. Pokud o to objednatel při zadání jednotlivého úkolu požádá, poskytovatel povede samostatnou evidenci pro jím určený úkol tak, aby objednatel mohl sledovat náklady, které vynaložil na tento úkol.
 7. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně písemně nebo elektronickou poštou na adresu uvedenou v čl. IX upozornit objednatele v případě, kdy částka dosud nevyfakturované ceny plnění dosáhne či překročí částku 1.000.000,- Kč, a dále pak vždy při dosažení či překročení hranice dalších 1.000.000,- Kč.
 8. Objednatel bere ve smyslu § 1 odst. 2 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění, na vědomí, že při stanovení nákladů řízení, jejichž náhrada se klientovi přiznává rozhodnutím soudu nebo jiného orgánu, se výše odměny advokáta určí podle ustanovení o mimosmluvní odměně, nestanoví-li tato vyhláška jinak; § 12 odst. 2 cit. vyhlášky se přitom neužije. Výše ani splatnost smluvní odměny dle této smlouvy nebude touto okolností jakkoliv dotčena.

Článek V **Platební podmínky**

1. Návrh daňového dokladu na cenu plnění bude poskytovatel vystavovat nejdříve poslední pracovní den měsíce, ve kterém bylo poskytováno plnění. Nejdříve je zašle k odsouhlasení kontaktním osobám objednatele uvedeným v čl. IX. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad až po jeho odsouhlasení objednatelem. V případě nesouhlasu objednatele s cenou plnění uvedenou v návrhu daňového dokladu, budou obě smluvní strany řešit tuto záležitost společným jednáním.
2. Doklady k úhradě (faktury) budou obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku, evidenční číslo smlouvy ČNB a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. V případě, že doklad k úhradě bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu k úhradě. Přílohou každého daňového dokladu bude denní rozpis provedených prací.

3. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba poskytovatele povinna na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplacen na bankovní účet uvedený v dokladu k úhradě, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení poskytovatele podle předchozí věty.
 4. Doklady k úhradě zasílá zhotovitel elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. Mimo vlastní fakturu může být přílohou mailu jedna až tři přílohy k faktuře ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné doklad zaslat elektronicky, zašle zhotovitel doklad v analogové formě na adresu objednatele:
- Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1.
5. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů po jeho doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

Článek VI Újma, úrok z prodlení

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za podmínek stanovených zákonem o advokacii za veškerou újmu způsobenou poskytovatelem objednateli v souvislosti s touto smlouvou.
2. V případě prodlení objednatele ve lhůtě úhrady daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
3. Splatnost dokladu k úhradě dle tohoto čl. VI je 14 dnů od doručení příslušného dokladu povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.

Článek VII Výpověď

1. Kterákoliv smluvní strana může vypovědět smlouvu písemnou výpovědí s 15 denní výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Po dobu výpovědní doby může objednatel požadovat, aby poskytovatel zastavil veškeré prováděné práce. V takovém případě je poskytovatel povinen činit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy objednatele vážně ohroženy.

Článek VIII **Povinnost zachovávat mlčenlivost**

Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním. Je však oprávněn uvádět skutečnost, že poskytoval služby ČNB, v referencích podávaných potenciálním klientům.

Článek IX **Doručování**

1. Písemnosti mohou být doručeny osobně, poštou, faxem nebo e-mailem, a to na následující adresy:
 - a) objednatel:
Česká národní banka
sekce kancelář
odbor legislativní a právní
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1
fax: 224 412 771
k rukám Tomáše Rýdla, ředitele odboru legislativního a právního
nebo Petra Krutiše, vedoucího referátu správních řízení odboru legislativního a právního
e-mail: tomas.rydl@cnb.cz nebo petr.krutis@cnb.cz
 - b) poskytovatel:
WEIL, GOTSHAL & MANGES s.r.o. advokátní kancelář
Křižovnické nám. 193/2, 110 00 PRAHA 1
fax: 221 407 310
k rukám Karla Muzikáře, jednatele společnosti
e-mail: karel.muzikar@weil.com
- anebo jiné osobě, na jinou adresu nebo na jiné číslo, které budou sděleny druhé straně.

Článek X **Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy**

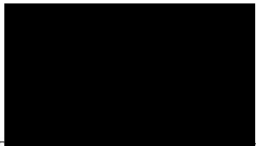
1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz/>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejňování bude prováděno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu k ZZVZ.

Článek XI Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel prohlašuje, že ve vztahu ke službám poskytovaným na základě této smlouvy není ve střetu zájmů.
2. Práva a povinnosti z této smlouvy nebo její části nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
3. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu poslední smluvní stranou a sjednává se na dobu neurčitou. Smluvní strany potvrzují a souhlasí, že po výběru poskytovatele bylo na základě instrukce objednatele a dle dohody mezi objednatelem a poskytovatelem poskytování právních služeb podle této smlouvy zahájeno před jejím podpisem.
4. Ustanovení smlouvou neupravená se řídí občanským zákoníkem, zákonem o advokacii a Pravidly profesionální etiky vydanými Českou advokátní komorou.
5. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, chronologicky číslovanými a oboustranně podepsanými dodatky.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno vyhotovení.

V Praze dne 27. 8. 2018

Za objednatele:


Ing. Jana Báčová CIA
ředitelka sekce kancelář


Ing. Zdeněk Vírpus
ředitel sekce správní

Za poskytovatele:


JUDr. Karel Muzikář, L.M.(C.J.),
advokát
jednatel


ČESKÁ KRAJOVÁ KANCELÁŘSKÁ A PRÁVNÍ
PŘÍKOPSKÁ PRAHA
ČESKÁ KRAJOVÁ KANCELÁŘSKÁ A PRÁVNÍ
PŘÍKOPSKÁ PRAHA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
43