

## SMLOUVA

### o zajišťování služeb kvalifikovaných IT specialistů pro oblast technologií Oracle Business Intelligence Enterprise Edition a Oracle BI Publisher

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi:

#### **Českou národní bankou**

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Vladimírem Mojžíškem, ředitelem sekce informatiky

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“ nebo „ČNB“)

a

#### **Neit Consulting s.r.o.**

Washingtonova 1624/5

110 00 Praha 1 - Nové Město

zastoupenou: Ing. Radkem Vojtou, jednatelem

IČO: 27369871

DIČ: CZ27369871

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 108964

(dále jen „poskytovatel“).

### **Článek I**

#### **Předmět a rozsah plnění**

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat služby v oblasti technologií **Oracle Business Intelligence Enterprise Edition** (dále také jako „**OBIEE**“) a **Oracle BI Publisher** (dále také jako „**BIP**“), a to prostřednictvím svých kvalifikovaných IT specialistů na pozici konzultantů nebo programátorů.
2. Služby konzultantů budou zahrnovat konzultace k oblasti technologie OBIEE a BIP spočívající zejména:
  - a) ve vytváření metodických podkladů k užívání OBIEE a BIP,
  - b) v odborných setkáních nad aktuálními tématy pro programátory a architektky OBIEE a BIP a vybranými koncovými uživateli,
  - c) v odborných školeních nad aktuálními tématy pro koncové uživatele objednatele,
  - d) v posuzování a připomínkování přípravných a realizačních dokumentací k projektům objednatele týkajících se technologie OBIEE a BIP,
  - e) v posuzování a připomínkování provozní dokumentace objednatele týkající se technologie OBIEE a BIP,

- f) v provedení analýzy požadavků objednatele a návrhu řešení a předání objednateli, příp. konkrétního výstupu v oblasti technologie OBIEE nebo BIP (např. návrhu datového modelu nebo poskytnutí části požadovaného technického řešení.

(vše dále také jako „konzultace“).

3. Služby programátorů budou spočívat zejména v účasti programátorů na interních projektech objednatele, kde budou vykonávat na základě zadání a pokynů objednatele zejména tyto činnosti:

- a) analýzu, vývoj, testování jemu přidělených programových funkcí (modulů) ve vývojovém prostředí objednatele v technologii OBIEE nebo BIP a jejich nasazení/implementaci do testovacího a provozního prostředí objednatele,
- b) odstraňování chyb v jimi vytvořených programových funkcích nalezených během fáze testování, akceptace a rutinního provozu,
- c) odstraňování chyb, které byly identifikovány jako zranitelnost,
- d) vytváření uživatelské a provozní dokumentace včetně popisu zdrojového kódu realizovaných funkcí s možností jejich dalšího rozvoje či úprav, a to i za pomoci třetích osob, kterým mohou být zdrojové kódy poskytnuty,
- e) předání jím vytvořených programových funkcí určenému zaměstnanci objednatele tak, aby byl tento zaměstnanec schopen pokračovat v případném rozvoji

(vše dále také jako „rozvoj“).

4. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit dohodnutou cenu podle článku III této smlouvy.

## **Článek II**

### **Místo a způsob plnění**

1. Místem plnění bude pracoviště objednatele na adrese Na Příkopě 28, Praha 1, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
2. Objednatel sdělí kontaktním osobám poskytovatele pro každé čtvrtletí následující po uzavření smlouvy jeho předběžný odhad potřeby jednotlivých specialistů.
3. Plnění dle čl. I odst. 2 nebo dle odst. 3 bude realizováno na základě písemného zadání objednatele zaslaného e-mailem kontaktní osobě poskytovatele, obsahujícího počet a pozici specialistů, specifikaci požadované služby, a to ve lhůtách stanovených objednatel na podkladě odhadu nezbytného počtu hodin zpracovaného poskytovatelem.
4. Po dobu plnění bude specialista přítomen na pracovišti v sídle objednatele, a to každý pracovní den v pracovní době objednatele od 8.00 hodin do 17.00 hodin, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.
5. O prováděných pracích specialisty povede poskytovatel výkaz prací obsahující údaje o poskytnutých službách. Odsouhlasený výkaz prací alespoň jednou kontaktní osobou objednatele bude přílohou faktury.
6. Vývoj úloh v OBIEE a BIP bude vždy probíhat nad anonymizovanými testovacími daty.
7. Rozsah a kvalita poskytovaných služeb budou vyhodnocovány při společných jednáních objednatele a poskytovatele. Tato jednání proběhnou na základě výzvy objednatele.

- Objednatel je oprávněn zadávat plnění dle této smlouvy dle svých potřeb a požadavků. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že objednateli nevyplývá závazek zadat službu v minimálním počtu hodin.

### **Článek III Cena plnění**

- Smluvní strany se dohodly, že cena za jednotlivá plnění dle této smlouvy bude stanovena jako součin počtu skutečně odpracovaných hodin a příslušné sazby podle odstavce 2. Cena těchto plnění zahrnuje i odměnu za práva poskytnutá podle článku XII.
- Hodinové sazby specialistů poskytovatele jsou dle kategorií následující:
  - Programátor: 799,- Kč/hod,
  - Konzultant: 1.339,- Kč/hod.
- Ceny jsou uvedeny bez DPH a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním dle této smlouvy.
- Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna navrhnout změnu hodinových sazeb v návaznosti na vývoj indexu cen tržních služeb, stejné období předchozího roku = 100, konkrétně index J6201 Programování, sloupec „Průměr od počátku roku“, a to průměr za předchozí kalendářní rok, který vyhláší Český statistický úřad. Ceny mohou být upraveny maximálně o částku odpovídající předmětné inflaci. Úprava ceny bude provedena formou dodatku ke smlouvě a nabude účinnosti dnem účinnosti dodatku. První úpravu cen může poskytovatel navrhnout v roce 2020.

### **Článek IV Platební podmínky**

- Daňové doklady za plnění podle této smlouvy budou vystavovány měsíčně. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad nejdříve poslední pracovní den daného měsíce. Přílohou daňového dokladu bude výkaz provedených prací v daném měsíci, který bude odsouhlasen alespoň jednou kontaktní osobou objednatele.
- Doklady k úhradě budou vedle údajů podle § 435 občanského zákoníku obsahovat i evidenční číslo smlouvy ČNB. Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené zákonem o DPH. V případě, že doklad bude postrádat některou ze stanovených náležitostí, nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu.
- Doklady k úhradě zasílá poskytovatel elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž musí být vloženy jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. Mimo vlastní fakturu může být přílohou mailu jedna až tři přílohy k faktuře ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné doklady zaslat elektronicky, zašle poskytovatel doklady v analogové formě na adresu objednatele:

Česká národní banka  
sekce rozpočtu a účetnictví  
odbor účetnictví  
Na Příkopě 28,  
115 03 Praha 1.

4. Splatnost dokladů činí 14 dnů ode dne doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
5. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelem, ať splatné či nesplatné.

## **Článek V**

### **Osoby poskytovatele poskytující plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje, že plnění dle čl. I odst. 2 a 3 bude poskytováno minimálně těmito osobami:
  - a) 2 osoba na pozici konzultanta:
    - Michal Zima, mob. 736 528 873, e-mail: michal.zima@neit.cz,
    - Václav Bíba, mob. 776 817 302, e-mail: vaclav.biba@neit.cz,
  - b) 3 osobami na pozici programátorů:
    - Roman Velebír, mob. 730 933 866, e-mail: roman.velebir@neit.eu,
    - Jiří Gabauer, mob. 737 711 458, e-mail: jiri.gabauer@neit.eu,
    - Michal Kolafa, mob. 732 819 059, e-mail: michal.kolafa@neit.cz.

Požadavek na zajištění dalších osob nad výše minimálně uvedený počet může objednatel uplatnit u poskytovatele pouze po předchozí dohodě s poskytovatelem.

2. Změna v osobách uvedených v odst. 1 této smlouvy nebo návrh další osoby, která by měla poskytovat plnění dle této smlouvy mimo výše uvedené osoby, může být provedena pouze se souhlasem objednatele, a to po splnění kvalifikačních požadavků objednatele ve stejném rozsahu, jaký byl stanoven v zadávací dokumentaci veřejné zakázky na výběr dodavatele pro poskytování služeb uvedených v této smlouvě a po úspěšném složení testu k prokázání způsobilosti k plnění předmětu této smlouvy v souladu s odstavci níže. Odsouhlasení změny nebo návrhu další osoby bude provedeno e-mailem alespoň jednou kontaktní osobou objednatele, bez povinnosti uzavřít dodatek k této smlouvě.
3. Testování bude spočívat v absolvování písemného testu z oblasti příslušné technologie příslušné části VZ, kdy testovaná osoba bude odpovídat na 25 otázek, s možností vybrat pouze jednu správnou odpověď. Za každou správnou odpověď budou přiděleny 4 body, za nesprávnou odpověď 0 bodů, maximální počet bodů je tudíž 100. Na písemný test bude poskytnuto 60 minut. Test splní osoba, pokud na pozici programátora dosáhne celkem alespoň 52 bodů ze 100 možných a na pozici konzultanta dosáhne 80 bodů ze 100 možných, v opačném případě je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jinou osobu, která bude oprávněna poskytovat plnění dle této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje, že osoby, které budou poskytovat plnění dle této smlouvy, budou minimálně po dobu poskytování plnění dle této smlouvy splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Poskytovatel je povinen na požádání kvalifikaci jednotlivých osob objednateli doložit způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy objednatele.
5. Objednatel je oprávněn požádat poskytovatele o odůvodněnou změnu osoby na pozici programátora a/nebo konzultanta, a to zejména v případě prodlení s plněním, nedodržení psaní bezpečného kódu, neposkytnutí součinnosti, nedodržení zadání, jakéhokoliv

porušení doporučení objednatele ke standardnímu vývojovému prostředí ČNB, vysoké chybovosti (tj. bude mít více než jednou 5 chyb kategorie A v rámci akceptace), v případě opakovaného porušení povinností podle čl. VIII odst. 1 až 3. Poskytovatel na základě písemné žádosti zajistí změnu takové osoby poskytovatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

6. V případě, že specialista bez dohody s kontaktní osobou objednatele nebude přítomen na pracovišti déle než 2 pracovní dny, je poskytovatel povinen na žádost objednatele tohoto pracovníka nahradit jiným specialistou, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
7. V případě dočasné nebo trvalé výměny stávajícího specialisty jiným specialistou je dohodnuta lhůta 2 pracovních dnů pro zapracování nového specialisty, nedohodnou-li se oprávněné osoby s ohledem na složitost práce specialisty na jiné lhůtě nebo jinak. Hodiny vykázané náhradním specialistou během sjednané lhůty pro jeho zapracování nebudou objednateli účtovány.
8. Poskytovatel odpovídá za plnění poskytovaná dle této smlouvy poddodavateli tak, jako by plnění poskytoval sám.

## **Článek VI** **Kontaktní osoby smluvních stran**

### 1. Kontaktní osoby:

a. za poskytovatele:

Ing. Robert Ernest, tel.: 731 428 393, e-mail: robert.ernest@neit.cz,

b. za objednatele:

Ing. Ivan Bačina, tel.: 224 414 337, e-mail: ivan.bacina@cnb.cz,

Bc. Jan Holub, tel.: 224 41 2916, e-mail: jan.holub@cnb.cz.

2. V případě změny v kontaktních osobách či údajích uvedených v odst. 1 se smluvní strany zavazují neprodleně oznámit změnu druhé smluvní straně, a to písemným oznámením zaslaným do sídla druhé smluvní strany.

## **Článek VII** **Povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli všechny informace, podklady a písemnosti, které má k dispozici, a které jsou nezbytné pro činnost poskytovatele podle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje ukládat specialistovi při plnění zadání úkoly tak, aby nedocházelo k prostojům na jeho straně v době podle článku II odst. 4. Pokud k prostojům dojde z důvodů na straně objednatele, bude doba takového prostoje vykazována jako odpracovaná.
3. Objednatel zajistí specialistům poskytovatele pro potřeby plnění této smlouvy pracovní prostory a přístup k technice objednatele (osobní počítače připojené v síti objednatele,

přidělení e-mailových adres a telefony) umožňující plnohodnotnou práci s dotčenými systémy v nezbytném rozsahu a nezbytné podkladové materiály, které musí po skončení práce zůstat na pracovišti objednatele.

4. Objednatel umožní poskytovateli konzultovat věci související s plněním podle této smlouvy se specialisty objednatele.

### **Článek VIII Povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel zajistí, aby specialista podílející se na plnění podle této smlouvy postupoval poctivě, pečlivě a v zájmu objednatele, podle pokynů objednatele a odevzdával práci včas, na profesionální úrovni a v kvalitě odpovídající všeobecně uznávaným standardům. Od těchto pokynů se může specialista odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu objednatele a specialista nemůže včas obdržet jeho souhlas.
2. Poskytovatel zajistí, aby specialista podílející se na plnění podle této smlouvy dodržoval interní pokyny a směrnice objednatele, předpisy objednatele upravující pohyb na pracovištích, požární bezpečnost, pro ochranu zdraví při práci a další předpisy, se kterými bude seznámen. O takovém seznámení bude pořízen písemný zápis. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby specialista podílející se na plnění podle této smlouvy dodržoval bezpečnostní požadavky objednatele, které jsou přílohou č. 1 smlouvy.
3. Kontaktní osoba objednatele, která bude určovat konkrétní úkoly a termíny jejich plnění specialistovi poskytovatele, bude přebírat jeho práci a bezprostředně uplatňovat případné výhrady k úplnosti a kvalitě práce. Oprávněné výhrady kontaktní osoby objednatele je specialista povinen odstranit v dohodnutých lhůtách, a to na náklady poskytovatele.
4. Poskytovatel zajistí, aby se o prováděných pracích specialisty vedl výkaz prací obsahující údaje o poskytnutých službách. Tento výkaz bude v týdenních intervalech schvalován oběma smluvními stranami formou podpisu alespoň jedné kontaktní osoby za každou smluvní stranu.
5. Poskytovatel se zavazuje, že do 3 pracovních dnů po skončení plnění podle této smlouvy vrátí objednateli veškeré podklady, které mu byly předány k plnění podle této smlouvy, pokud byly předány ve hmotné podobě. Informace předané v elektronické podobě nebudou pracovníky poskytovatele kopírovány k jiným účelům než k plnění této smlouvy a po ukončení této smlouvy budou prokazatelně znehodnoceny.
6. Poskytovatel je srozuměn s tím, že veškerá komunikace při plnění této smlouvy bude probíhat v českém jazyce, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.

### **Článek IX Mlčenlivost, pojištění a ujednání o zpracování osobních údajů**

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci nebo osoby, které pro něj vykonávají práci související s plněním podle této smlouvy, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se u objednatele v průběhu plnění seznámí, s výjimkou těch, které jsou veřejně dostupné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 3 mil. Kč s tím, že jeho

spoluúčast nepřevyšuje 5 %. Poskytovatel se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy a do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele je poskytovatel povinen toto objednateli prokázat.

3. Smluvní stany se dále zavazují dodržovat ujednání o zpracování osobních údajů, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí, aby podmínky ujednání o zpracování osobních údajů dodržovali v celém rozsahu i jeho poddodavatelé, jinak odpovídá objednateli za škodu tím způsobenou.

## **Článek X**

### **Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy**

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejnění bude provedeno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu.

## **Článek XI**

### **Smluvní pokuta, úrok z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě stanovené pro plnění dle čl. II odst. 3 nebo dle čl. VIII odst. 3 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtách dle čl. V odst. 4 pro doložení kvalifikace nebo dle čl. V odst. 5 nebo 6 smlouvy pro výměnu specialisty je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
3. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě ke vrácení zapůjčených podkladů podle čl. VIII odst. 5 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení.
4. V případě porušení povinnosti dle čl. IX odst. 1 je povinen poskytovatel uhradit pokutu ve výši 10 000 Kč za každý případ.
5. V případě prodlení poskytovatele se splněním smluvní povinnosti ve stanovené lhůtě dle čl. IX odst. 2 smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
7. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 dnů od doručení platebního dokladu povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.
8. Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

## **Článek XII Licenční ujednání**

1. V případě, že bude v rámci plnění podle této smlouvy vytvořeno dílo podle autorského zákona, jehož autorem nebo spoluautorem bude poskytovatel, příp. jeho pracovník, přechází dnem akceptace díla na objednatele výhradní oprávnění vykonávat majetková autorská práva k takovému dílu (dále též „licence“). Současně s oprávněním vykonávat majetková autorská práva vzniká objednateli oprávnění předmětné autorské dílo podle své vůle měnit, upravovat, zpracovávat, spojovat s jiným dílem/prvky či zařazovat do díla souborného. Objednatel je rovněž oprávněn dokončit nehotové dílo, pokud tato smlouva skončí dříve, než bude dílo řádně dokončeno.
2. Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo z části poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně.
3. Objednatel není povinen licenci využít.
4. Poskytovatel se zavazuje, že neudělí oprávnění užít dílo jiným osobám. Poskytovatel bez předchozího písemného souhlasu objednatele nesmí dílo užít.
5. Poskytovatel prohlašuje, že práva, která na základě této smlouvy budou poskytována, mu náleží bez jakéhokoliv omezení, jinak odpovídá za škodu, která by objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že výše uvedené povinnosti budou dodrženy i ze strany jeho pracovníků, jinak odpovídá za škodu tím způsobenou.

## **Článek XIII Trvání smlouvy a výpověď smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran může smlouvu jednostranně písemně vypovědět bez udání důvodu s tím, že objednatel tak může učinit ve 2měsíční výpovědní době a poskytovatel v 6měsíční výpovědní době. Výpovědní doba začne vždy plynout prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek poskytovatele vypovědět tuto smlouvu, a to ve 14denní výpovědní době, která počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi poskytovateli.

## **Článek XIV Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze dohodou smluvních stran písemným dodatkem podepsaným oprávněnými zástupci smluvních stran, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
3. Tato smlouva je sepsána v českém jazyce. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této smlouvě bude probíhat v českém jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.



4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva a právní vztahy s ní související se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dále rovněž příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ostatními souvisejícími platnými právními předpisy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 - Bezpečnostní požadavky objednatele  
Příloha č. 2 - Ujednání o zpracování osobních údajů

V Praze dne: 28.5. ..... 2018

Za objednatele:

Ing. Vladimír Mojžíšek  
ředitel sekce informatiky

Ing. Zdeněk Virius  
ředitel sekce správní

V PRAZE dne: 24.5. ..... 2018

Za poskytovatele:

Ing. Radek Vojta  
jednatel

## Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze jeho zaměstnanci, kteří jsou jmenovitě uvedeni na seznamu zaměstnanců schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Poskytovatel předloží seznam ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti pracovníků poskytovatele. Součástí seznamu je „Prohlášení o poučení subjektů osobních údajů“ o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“) a ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Poskytovatel v něm prohlásí a nese odpovědnost za to, že jeho pracovníci uvedení v seznamu byli poučeni:
  - a) o tom, že poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní bance, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy systému kontrol vstupů ČNB);
  - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči poskytovateli a ČNB, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právo na námitku proti zpracování osobních údajů, požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním a právem podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
3. Poskytovatel si je vědom povinností vyplývajících pro správce osobních údajů z GDPR, které nabývá účinnosti 25. května 2018, a obsah poučení upraví tak, aby požadavky tohoto nařízení ode dne jeho účinnosti splňoval.
4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu zaměstnanců poskytovatele je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny podléhají schválení ČNB. Zaměstnanci neschválení ze strany ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
5. Poskytovatel uvede zaměstnance, pro které požaduje vystavení vstupních karet ke vstupu do objektu objednatele. Vystavení vstupních karet podléhá schválení objednatele. První vstupní karty budou vystaveny na náklady objednatele. Každé další vystavení vstupní karty bude zpoplatněno částkou 200,- Kč (vč. DPH) s tím, že tato částka bude poskytovateli vyfakturována. Vstupní karta se nebude platit v případech, kdy:
  - přestane fungovat bez viditelného mechanického poškození,
  - dojde-li ke změně příjmení,
  - byla-li karta odcizena a událost je doložitelná protokolem od Policie ČR.
6. Poskytovatel bude při zahájení činnosti vybaven základním počtem vstupních karet pro jednotlivé zaměstnance podle schváleného seznamu. Vstupní karta umožní zaměstnanci poskytovatele samostatný vstup do vyhrazených prostor objektu objednatele a samostatný

- pohyb v nich. Vstupní karta bude nepřenositelná a bude vydávána odborem bankovní bezpečnosti a krizového řízení.
7. Vstupní karty budou vydávány objednatelem každému zaměstnanci poskytovatele jednotlivě proti podpisu, po předložení výpisu z rejstříku trestů, který nebude starší než tři měsíce. Výpis z rejstříku trestů bude vrácen zaměstnanci poskytovatele. Při převzetí vstupní karty bude zaměstnanec poskytovatele poučen o způsobu používání vstupní karty a o režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu objednatele a o pohybu v něm.
  8. Zaměstnanec poskytovatele, kterému byla vydána vstupní karta, je povinen okamžitě po zjištění ztráty, odcizení, zneužití, zničení nebo poškození vstupní karty, které brání jejímu řádnému užívání, toto oznámit odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení.
  9. Při ukončení pracovního poměru zaměstnance poskytovatele uvedeného v seznamu nebo při ukončení plnění podle smlouvy je poskytovatel povinen neprodleně vrátit vstupní karty odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení.
  10. Objednatel si vyhrazuje právo nevydat vstupní kartu zaměstnancům poskytovatele bez udání důvodu.
  11. Objednatel si vyhrazuje právo vstupní kartu zaměstnanci poskytovatele odebrat z důvodu porušení režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu objednatele nebo porušení režimu pohybu v něm.
  12. Objednatel si vyhrazuje právo odvolat schválené zaměstnance poskytovatele ze seznamu bez udání důvodů. Schválení zaměstnanci musí dodržovat směrnice ČNB a pokyny ostrahy pro vstup do vyhrazených prostor a pro pobyt v nich.
  13. Zaměstnanci poskytovatele jsou povinni podrobit se při každém vstupu do objektu ČNB bezpečnostní kontrole prováděné bankovními policisty.
  14. Objednatel si vyhrazuje právo nepustit do objektů ČNB zaměstnance poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
  15. Vstup do objektů ČNB se zvířaty je zakázán.
  16. Vstup soukromých návštěv do vnitřních prostor objektů ČNB je zakázán. Pro tyto účely je možné využít určené návštěvní místnosti.
  17. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci budou vstupovat do prostorů ČNB a zdržovat se v nich pouze ve firemním pracovním oděvu s viditelným neseným označením „logem“ poskytovatele. Pracovní oděv musí být doplněn viditelně nošenou vstupní kartou vydanou objednatelem každému zaměstnanci poskytovatele podle schváleného seznamu.
  18. Poskytovatel a jeho zaměstnanci budou věnovat při plnění díla v oblasti požární ochrany zvýšenou pozornost:
    - dodržování právních předpisů o požární ochraně,
    - předpisům objednatele při provádění požárně nebezpečných prací se zvýšeným požárním nebezpečím (svařování, řezání plamenem, pájení, broušení, rozbrušování apod.),
    - průrazům a průchodům u rozvodů instalací a technologií hranicemi požárních úseků, včetně zachování, obnovení nebo nového vyhotovení jejich protipožárních ucpávek.
  19. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho zaměstnanci, jakož i zaměstnanci případných jeho podzhotovitelů, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají

mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně známy.

20. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.
21. V případě mimořádné události se zaměstnanci poskytovatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícího zaměstnance ČNB a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem.
22. Zaměstnanci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty jako jsou střelné zbraně, výbušniny, hořlavé kapaliny, tlakové lahve apod. O tom, co je a není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
23. Fotografování a pořizování videozáznamů je ve všech prostorech objektů ČNB zakázáno. Výjimku tvoří pořizování dokumentace technických havárií a poruch. Konkrétní případ musí předem písemně povolit ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení nebo ředitel příslušné pobočky ČNB.
24. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení k provedení požárně nebezpečné práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá poskytovatel písemnou formou dozorujícího zaměstnance ČNB, a to vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací.
25. Zaměstnanci poskytovatele se musí zdržet poškozování či zcizení majetku ČNB, a dále nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
26. Zaměstnanci poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započatím výkonu práce v objektech objednatele prokazatelně seznámit s „Pravidly pro smluvní partnery ČNB k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí v ČNB“ (dále jen „pravidla“). Pravidla budou v listinné formě předána zástupci poskytovatele požárním a bezpečnostním technikem ČNB. Zástupce poskytovatele s pravidly seznámí všechny dotčené zaměstnance poskytovatele.
27. Objednatel je oprávněn v objektu ČNB kdykoliv podrobit kontrole kteréhokoliv zaměstnance poskytovatele uvedeného na seznamu z dodržování požární ochrany, bezpečnosti práce a výše uvedených ustanovení.

**Ujednání o zpracování osobních údajů**  
v rámci jejich předávání **při zajišťování služeb kvalifikovaných IT specialistů**  
(dále také jen „**ujednání**“)

Objednatel a zhotovitel se dohodli na tomto ujednání, které splňuje požadavky na smlouvu o zpracování osobních údajů podle ustanovení § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“).

**Článek I.**  
**Úvodní ustanovení**

1. Objednatel v souladu se **smlouvou o zajišťování kvalifikovaných IT specialistů pro oblast technologií Oracle Business Intelligence Enterprise Edition a Oracle BI Publisher** evidenční číslo ČNB: 99-158-18 (dále také jako „**smlouva**“) určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů subjektu údajů, kterými jsou zaměstnanci objednatele a případně i další osoby (společně dále také „**subjekty údajů**“), kdy objednatel je v postavení správce osobních údajů ve smyslu § 4 písm. j) ZOOÚ.
2. Zhotovitel bude na základě smlouvy zpracovávat osobní údaje subjektů údajů a bude v postavení zpracovatele osobních údajů ve smyslu § 4 písm. k) ZOOÚ .

**Článek II**  
**Účel ujednání**

1. Účelem tohoto ujednání je úprava práv a povinností smluvních stran při zpracování a v souvislosti se zpracováním osobních údajů zpracovatelem při plnění povinností ze smlouvy tak, aby zpracování probíhalo v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů.

**Článek III**  
**Předmět ujednání**

1. Toto ujednání upravuje vztahy mezi správcem a zpracovatelem osobních údajů, zejména pak vymezuje rozsah osobních údajů, které bude zpracovatel zpracovávat, prostředky a účel, pro který bude osobní údaje zpracovávat, dobu zpracování osobních údajů a podmínky a záruky zpracovatele osobních údajů z hlediska technického a organizačního zabezpečení ochrany osobních údajů.

**Článek IV**  
**Účel a rozsah zpracování osobních údajů**

1. Zpracovatel bude zpracovávat veškeré osobní údaje subjektů údajů pouze v rozsahu nezbytném pro zajištění realizace smlouvy, ve znění pozdějších dodatků. Za osobní údaje jsou podle tohoto ujednání považovány veškeré informace v níže uvedených výčtech (dále také jako „**osobní údaje**“).

2. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje předané ze strany správce pro účely řádného plnění povinností podle smlouvy, tj. zejména správy, údržby, vývoje nebo úprav IT systémů správce spravované zpracovatelem pouze v následujícím rozsahu nezbytném pro výkon práv a povinností podle smlouvy:
  - a) jméno a příjmení subjektů údajů;
  - b) osobní číslo subjektů údajů;
  - c) e-mailovou adresu subjektů údajů;
  - d) telefonní číslo subjektů údajů;
  - e) pracovní zařazení subjektů údajů.
3. Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat především následujícími způsoby ve smyslu § 4 písm. e) ZOOÚ: sběrem od správce, ukládáním osobních údajů, předáváním mezi zpracovatelem a objednatelem, anonymizací osobních údajů a jejich výmazem.
4. Zpracovatel je ve všech případech při zpracování osobních údajů subjektů údajů vázán prokazatelnými pokyny správce. Zpracovatel nesmí bez předchozího prokazatelného výslovného souhlasu anebo pokynu správce zpracovávané osobní údaje nijak upravit nebo pozměnit, třídít nebo kombinovat, zpřístupnit ani předat třetí osobě, šířit ani zveřejňovat, ani jakýmkoli způsobem použít pro vlastní potřebu.

#### **Článek V Doba zpracování**

1. Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu nezbytnou pro účel zajištění realizace smlouvy ve vztahu ke konkrétnímu subjektu údajů.
2. Po uplynutí doby zpracování podle odstavce 1 tohoto čl. V. bude zpracovatel osobní údaje zpracovávat v souladu s § 5 odst. 2 písm. a) a e) ZOOÚ pouze v nezbytném rozsahu a výhradně za účelem plnění zákonem uložených povinností a ochrany práv a právem chráněných zájmů správce, zpracovatele, příjemce nebo jiné dotčené osoby, a to nejdéle po dobu vyplývající z příslušných zvláštních zákonů.

#### **Článek VI Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Správce pověřuje zpracovatele zpracováním osobních údajů výhradně za účelem zajištění správy, údržby, vývoje nebo úprav IT systémů správce podle jeho instrukcí a za účelem splnění povinností stanovených platnými právními předpisy.
2. Zpracovatel se zavazuje, že osobní údaje nebudou zpracovatelem použity, zpřístupněny, zpracovávány či poskytnuty třetím osobám, nebudou předávány mimo území EU či s nimi nebude nakládáno jinak, než pouze za účelem, pro který byly osobní údaje zpřístupněny a v souladu s pokyny správce.
3. Zpracovatel je povinen při využití cloudové služby předem informovat správce o tom, ve kterých zemích budou zpracovávané osobní údaje umístěny, a to i v případě jakékoli změny. Zařízení, na nichž budou osobní údaje uchovávány nebo jinak zpracovávány, se

budou nacházet výlučně v zemích EU a osobní údaje budou předávány a uchovávány pouze v těchto zemích. Zpracovatel je zároveň povinen zajistit zpracování osobních údajů odděleně od osobních údajů jiných případných klientů.

4. Zpracovatel je povinen zabezpečit osobní údaje a zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a řídit se pokyny správce ve všech případech, kdy se jedná o zpracování či zabezpečení osobních údajů. Zpracovatel přijme technická, organizační a personální opatření adekvátní způsobu zpracování a v souladu s pokyny správce – přičemž toto zabezpečení bude odpovídat příslušným aktuálním používaným bezpečnostním standardům (podrobněji v odst. 5 a násl. tohoto článku VI. ujednání).
5. Správce stanoví opatření, která považuje za dostatečná pro technické a personální zabezpečení osobních údajů následovně:
  - a) Technické zabezpečení osobních údajů se zajistí pomocí prostředků:
    - (i) počítačové bezpečnosti; zpracovatel se zavazuje ke zpracování používat výhradně takové technické a programové prostředky, jejichž používání při vyloučení nepředvídatelných okolností eliminuje možnost narušení, neoprávněného přístupu k osobním údajům či neoprávněného nakládání s osobními údaji;
    - (ii) komunikační bezpečnosti; zpracovatel se zavazuje dodržovat taková opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů při jejich přenosu telekomunikačními kanály, jejichž povaha eliminuje při vyloučení nepředvídatelných okolností možnost narušení (šifrování);
    - (iii) fyzické bezpečnosti; v tomto ohledu zpracovatel prohlašuje, že místo, ve kterém budou osobní údaje zpracovávány a ve kterém budou uchovávány spisy a dokumenty, bude mít charakter prostoru zabezpečeného před možnostmi narušení.

Zpracovatel bude plnit povinnosti stanovené v tomto odstavci, písm. a) po bodech (i) až (iii) využíváním prostředků odpovídajících dosaženému stupni technického pokroku a možnostem zpracovatele.

b) Personální zabezpečení:

- (i) osobní údaje budou zpřístupněny pouze určeným osobám z oprávněného personálu zpracovatele a případně oprávněným osobám, které odpovídají za zajištění bezpečnosti systému, kde jsou osobní údaje uloženy, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
- (ii) zpracovatel je povinen zabezpečit poučení všech osob, které mají v rámci zpracování osobních údajů přístup k těmto údajům, aby tyto osoby byly řádně poučeny o svých povinnostech při zpracovávání osobních údajů, zejména pak o povinnosti mlčenlivosti ve vztahu k těmto osobním údajům.

c) Dále je zpracovatel povinen zajistit následující:

- (i) zpracovatel je povinen zabránit neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování a dále zabránit neoprávněnému čtení,

vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje.

6. Zpracovatel je povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s právními předpisy, zejména se ZOOÚ a dalšími předpisy regulujícími ochranu osobních údajů, jakož i provádět nejméně jednou ročně hodnocení efektivnosti přijatých opatření, a to včetně vedení a zpřístupnění následující dokumentace:
  - seznamu osob, které jsou oprávněny přistupovat k osobním údajům (včetně rozsahu oprávnění);
  - elektronického přehledu informací o veškerých přístupech jednotlivých osob k osobním údajům;
  - elektronického přehledu informací o nakládání s osobními údaji (a to včetně kopírování, mazání či předávání v rozsahu povoleném tímto ujednáním).
7. Zpracovatel bude neprodleně písemně informovat správce v případě jakýchkoliv potíží při plnění povinností z tohoto ujednání a o všech okolnostech týkajících se porušení povinností při zpracování a ochraně osobních údajů, zejména pokud dojde k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, či k jejich ztrátě nebo zničení. V takovém případě zpracovatel přijme v nejkratším možném termínu veškerá nezbytná opatření k zajištění ochrany osobních údajů, notifikuje správce o těchto skutečnostech prostřednictvím kontaktní osoby/osob uvedených ve smlouvě a následně postupuje v souladu se ZOOÚ a pokyny správce, budou-li mu sděleny.
8. Zpracovatel plní informační povinnost vůči subjektům údajů v souladu se ZOOÚ a dle požadavků správce. V případě, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu veřejné správy, zpracovatel poskytne správci v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
9. Zpracovatel je správci na jeho žádost nápomocen při posuzování vlivu zpracovávání osobních údajů na ochranu osobních údajů a při konzultacích správce s dozorovým orgánem, při zohlednění povahy zpracovávání a informací, jež má zpracovatel k dispozici.
10. Zpracovatel je správci na jeho žádost nápomocen při výkonu práv subjektů osobních údajů, a to zejména při výkonu práva na přístup k osobním údajům, práva na opravu, výmaz a omezení zpracovávání osobních údajů, práva na přenositelnost údajů a práva vznést námitku vůči zpracovávání osobních údajů.
11. Zpracovatel nezapojí do zpracovávání osobních údajů dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení správce. V případě, že jakákoliv část zpracovávání osobních údajů bude vykonávána dalším zpracovatelem po předchozím písemném povolení správce, zůstává zpracovatel plně odpovědný vůči správci za zpracovávání osobních údajů. Správce si vyhrazuje právo uzavřít s dalším potencionálním zpracovatelem zvláštní smlouvu o zpracovávání osobních údajů.
12. Správce je oprávněn kontrolovat dodržování pravidel stanovených pro zpracování ZOOÚ či tímto ujednáním u zpracovatele, resp. na jiném místě, kde dochází ke zpracování údajů. Zpracovatel za tímto účelem zajistí zástupcům správce, kteří budou k provedení kontroly pověřeni, přístup ke všem relevantním informacím a na příslušná místa tak, aby mohlo dojít



k hodnocení oprávněnosti zpracování. Zpracovatel poskytne správci na jeho vyžádání veškeré podklady o přijatých a provedených technicko-organizačních opatřeních k zajištění ochrany osobních údajů.

13. Po ukončení poskytování služeb dle smlouvy zpracovatel vrátí veškeré osobní údaje správci, s výjimkou těch údajů, které je zpracovatel povinen uchovávat na základě platných právních předpisů.

## **Článek VII**

### **Odpovědnost za škodu a smluvní pokuty**

1. Tento článek upravuje odpovědnost za škodu a smluvní pokuty pro případ porušení tohoto ujednání. Znění tohoto článku VII. se nevztahuje na smluvní pokuty a úrok z prodlení podle smlouvy, který zůstává zachován.
2. Zpracovatel se zavazuje odškodnit správce za jakékoliv nároky, a to zejména zadostiučinění, peněžité náhrady nebo pokuty, úspěšně uplatněné v soudním popř. správním řízení třetími osobami, a to zejména subjekty údajů nebo Úřadem na ochranu osobních údajů, které vznikly v příčinné souvislosti s porušením povinností stanovených ZOOÚ nebo tímto ujednáním ze strany zpracovatele.
3. Pokud dojde k prokazatelnému porušení ZOOÚ pouze v důsledku jednání té smluvní strany, které je uložena pokuta podle § 45 ZOOÚ, hradí náklady na uhrazení pokuty plně ta strana, která ZOOÚ porušila a již současně byla uložena pokuta.
4. V případě, že zpracovatel správci neumožní kontrolu ohlášenou v souladu s čl. VI. odst. 12 tohoto ujednání, anebo během ní správci neposkytne pro předmět kontroly potřebnou součinnost, je správce oprávněn po zpracovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý pracovní den takto trvajících prodlení na straně zpracovatele.
5. Zpracovatel je povinen odstranit kontrolou zjištěné nedostatky neprodleně, nejpozději ve lhůtě 2 pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V případě, že zpracovatel neodstraní kontrolou zjištěné nedostatky ve lhůtě stanovené dle předchozí věty, je správce oprávněn po zpracovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení na straně zpracovatele.
6. V případě, že zpracovatel poruší kteroukoli z povinností sjednaných v čl. VI. (vyjma čl. VI. odst. 12) tohoto ujednání, je správce oprávněn po zpracovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
7. Ujednáním o smluvní pokutě podle tohoto článku VII. není dotčeno právo správce na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti v plné výši.
8. Zpracovatel prohlašuje, že má platně uzavřeno pojištění v souladu s čl. VIII. odst. 6 smlouvy, a to i pro případ škody vzniklé porušením jeho povinností z tohoto ujednání a takové pojištění po dobu trvání závazků z tohoto ujednání se zavazuje udržovat.

### **Článek VIII Trvání závazků**

1. Povinnost zpracování osobních údajů se sjednává pouze na dobu existence závazkového vztahu vzniklého ze smlouvy, nejpozději do dne likvidace posledního zpracovávaného osobního údaje zpracovatelem ve smyslu povinnosti zlikvidovat osobní údaje podle ZOOÚ.
2. V případě ukončení smlouvy předá zpracovatel veškeré osobní údaje správci na dohodnutém datovém nosiči a následně neprodleně zlikviduje veškeré záznamy (s výjimkou upravenou v čl. V. odst. 2 tohoto ujednání) v jím spravovaných datových úložištích a datových nosičích včetně provozně-bezpečnostních záloh zpracovatele i datových záloh uložených u případného poddodavatele

### **Článek IX Další ujednání**

1. Zpracovatel se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z obecného nařízení o ochraně osobních údajů (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES), a to ode dne jeho účinnosti (25. května 2018).
2. Smluvní strany se zavazují vstoupit v jednání o doplnění tohoto ujednání, jehož potřeba případně vzejde z účinnosti obecného nařízení podle odst. I tohoto čl. IX., a poskytnout si veškerou potřebnou součinnost ke sjednání dodatku smlouvy, pokud bude pro potřeby plnění požadavků tohoto obecného nařízení potřebný.
3. Za písemnou formu se pro účely tohoto ujednání nepovažuje e-mailová či jiná elektronická forma. Výjimkou je situace, v níž zpracovatel informuje správce ve smyslu čl. VI. odst. 7 tohoto ujednání (potíže při plnění povinností z tohoto ujednání a okolnosti týkající se porušení povinností při zpracování a ochraně osobních údajů) a oznámení kontroly ve smyslu čl. VI. odst. 12 ujednání, které lze provést i elektronickým oznámením prokazatelně doručeným druhé smluvní straně. V případě oznámení kontroly postačuje prokazatelné odeslání oznámení správcem na e-mailovou adresu uvedenou pro tento účel zpracovatelem. V případě oznámení kontroly postačuje prokazatelné odeslání oznámení správcem na e-mailovou adresu zpracovatele uvedenou ve smlouvě.