**Specifikace předmětu plnění provozní budovy ČNB Plzeň**

 **Dále se zhotovitel zavazuje provádět:**

**A) ÚKLID**

Specifikace předmětu plnění a časový program mycích a čistících prací pravidelného úklidu:

**KANCELÁŘE, BANKOVNÍ HALA, PENĚŽNÍ ODDĚLENÍ, PERSONÁLNÍ VCHOD**

**a) denní úklid**

* vyprazdňování košů vč. dodávky a výměny plastikových sáčků
* vyprazdňování košů ve skartovacích strojích
* vysávání podlah vysavačem
* vytírání podlah
* otírání volně přístupných psacích stolů
* odstraňování znečištění ze dveří a skleněných dělících ploch
* stírání prachu s povrchu kancelářské techniky kromě monitorů PC a klávesnic
* zametání prostoru před vstupními dveřmi, vedle vstupních dveří a v zádveří hlavního vchodu
* vysávání rohožek v zádveří hlavního vchodu vysavačem
* zametání prostoru před dveřmi personálního vstupu
* vysávání rohožek před a v zádveří personálního vstupu vysavačem
* venkovní zeleň - vysbírání všech odpadků z vysázené zeleně

**b) týdenní úklid**

* vysávání čalounění
* odstraňování znečištění ze dveří, vnějších ploch nábytku a skleněných dělících ploch
* stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,7 m
* stírání prachu na volně přístupných okenních parapetech
* ometení pavučin z fasády, svítidel a podhledů u hlavního vchodu a jeho okolí vč. zádveří
* ometení pavučin z fasády, svítidel a podhledů u personálního vchodu a jeho okolí

**c) měsíční úklid**

* stírání prachu z nábytku nad výšku 1,7 m
* mytí dveří včetně zárubní a skleněných výplní
* mytí volně přístupných okenních parapetů
* mytí volně přístupných otopných těles
* stírání prachu v prosklených vitrínách
* mytí hlavního, bočního a bytového vchodu – kov + sklo

**SCHODIŠTĚ**

**a) denní úklid**

* vytírání schodů a podest
* čištění ohmatů na prosklených částech zábradlí

**b) měsíční úklid**

* mytí soklů
* mytí zábradlí včetně prosklených částí zábradlí
* mytí čelních ploch schodišťových stupňů
* údržba mosazných prvků

**CHODBY**

a**) denní úklid**

* vytírání podlah
* vyprazdňování košů včetně dodávky a výměny plastikových sáčků
* odstraňování ohmatků a skvrn ze dveří a prosklených dveří

**b) týdenní úklid**

* mytí soklů
* stírání prachu na volně přístupných okenních parapetech

**c) měsíční úklid**

* mytí dveří včetně zárubní a prosklených výplní
* mytí volně přístupných okenních parapetů
* stírání prachu na hasících přístrojích
* mytí volně přístupných otopných těles

**d) 2x za rok**

* strojní čištění keramických a kamenných podlah

**UČEBNA – na vyžádání**

**a) den před a každý den po použití učebny**

* vyprazdňování košů včetně dodávky a výměny plastikových sáčků
* vysávání podlah vysavačem, vytírání
* otírání volně přístupných psacích stolů
* odstraňování znečištění ze dveří a skleněných dělících ploch
* stírání prachu s povrchu kancelářské techniky
* stírání prachu na volně přístupných okenních parapetech

**b) měsíční úklid**

* mytí dveří včetně zárubní a skleněných dělících ploch
* mytí volně přístupných okenních parapetů
* mytí volně přístupných otopných těles

**VÝTAHY**

**a) denní úklid**

* vytírání podlahy
* otírání hmatových stop na dveřích
* leštění zrcadel

**b) týdenní úklid**

* mytí vnitřních prostor kabiny vč. vnějších a vnitřních ploch všech dveří (mimo ploch které nelze demontovat)

**SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ – TOALETY, UMÝVÁRNY**

**a) denní úklid**

* desinfekční vytírání podlah
* vyprazdňování košů vč. dodávky a výměny plastikových sáčků
* desinfekční čištění zdravotní keramiky
* doplňování náplní hygienických systémů
* odstraňování znečištění z obkladů, dveří a odkládacích polic
* leštění zrcadel

**b) týdenní úklid**

* desinfekční čištění všech keramických ploch
* celoplošné omytí a vyleštění všech zařizovacích předmětů
* mytí dveří včetně zárubní
* odstraňování minerálních nánosů ze zdravotní keramiky

**ŠATNY – na vyžádání**

**a) denní úklid**

* vytírání podlahy
* vyprazdňování košů vč. dodávky a výměny plastikových vložek
* odstraňování znečištění ze dveří
* stírání prachu na nábytku do výše 1,7 m
* leštění zrcadel

**b) měsíční úklid**

* stírání prachu z  nábytku nad výšku 1,7 m
* mytí dveří včetně zárubní
* čištění skvrn ze stěn a obkladů
* čištění skvrn ze stěn a obkladů
* mytí volně přístupných otopných těles

**ČAJOVÉ KUCHYŇKY**

**a) denní úklid**

* desinfekční vytírání podlah
* vyprazdňování košů vč. dodávky a výměny plastikových sáčků
* otření kuchyňské linky vč. dřezu
* odstraňování znečištění z obkladů, dveří a odkládacích polic
* otření zásobníků na pitnou vodu

**b) týdenní úklid**

* mytí všech keramických ploch
* mytí dveří včetně zárubní
* stírání prachu na volně přístupných okenních parapetech

**CHODNÍK (pracovní dny)**

* Denní úklid chodníku (celoročně) kolem budovy nejpozději do 7:00 hod.,
* V zimním období (servisní den) – v případě vzniku závady ve schůdnosti (sníh, náledí) zajistit její odstranění odmetením sněhu, odškrábáním zmrazků, případně vhodným posypem. Jedná se o prostory před vstupy do budovy ČNB. Schůdnost se zajišťuje v době od 06:00 – 18:00 hod. Práce budou zahájeny po vzniku závady ve schůdnosti v tomto časovém intervalu neprodleně. V případě trvalého sněžení je schůdnost zajišťována průběžně.
* vyčištění roštů na čištění obuvi vč. prostoru pod nimi

**TREZOR DENNÍ**

**a) 1x za 3 měsíce – na vyžádání**

* stírání prachu s povrchu vybavení
* vytírání keramických podlah

**SKLADY**

**a) měsíční úklid – na vyžádání**

* vytírání podlah
* otírání čelních stěn archivních regálů

**TECHNICKÉ A PROVOZNÍ MÍSTNOSTI, KRYT CO**

**a) 1x za měsíc**

* vytírání podlah

**PLOCHÉ STŘECHY**

**a) 1x za 2 roky**

* postupné odkrytí betonových dlaždic a jejich omytí tlakovou vodou
* omytí podkladu ploché střechy tlakovou vodou
* vyčištění odtokových dešťových vpustí (geigerů) od nečistot
* ošetření podkladu prostředkem proti usazování mechu
* zpětné položení betonových dlaždic

**b) 1x ročně**

* vyčištění okapů

**c) mimořádně**

* při sněhové kalamitě odstranění sněhu a ledu ze střech budovy, u kterého hrozí nebezpečí pádu na ulici a ohrazení nebo vyznačení nebezpečného prostoru

**FASÁDA**

**Kamenná fasáda**

1. **1x ročně - 1/3 plochy (duben)**
* mytí kamenné fasády budovy

**Skleněná fasáda**

1. **1x ročně – 1/3 plochy (duben)**
* mytí skleněné fasády budovy

**Další poznámky:**

V budově je možné provádět úklidové práce v pracovní dny v době od 13:00 do 18:00 hod. V prostorách peněžního provozu od 15:00 do 18:00 hod. V zimních měsících musí být vjezd k dotačním boxům uklizen od sněhu do 07:00 hod. V mimořádných případech lze sjednat provádění úklidových prací i mimo tuto dobu a to na základě předchozí domluvy s objednatelem.

Součástí mytí oken je zároveň omytí rámu okna, případného těsnění skla a rámu, okenního parapetu, případně vnitřního a vnějšího ostění okna.

**B) Odvoz, třídění a likvidace odpadu**

**Popis:** Celoroční pravidelnýodvoz a odstraňování vyprodukovaného odpadu. Mimořádné odvozy jsou organizovány individuálně na základě požadavku ČNB.

.

**1) pravidelný odvoz a odstraňování odpadu dle zákona č.185/2001 Sb.**

a) měsíční cena za pravidelný odvoz a odstraňování **komunálního odpadu, kat. č. 200301**, Směsný komunální odpad: 2x nádoba 1100 l – frekvence vývozu 52x za rok

b) měsíční cena za pravidelný odvoz **separovaného odpadu** k dotřídění a dalšímu využití (např. pro výrobu paliva)**.** V převládající míře se jedná o **kat. č. 150101, 150102, 150106. Dále jsou zastoupeny i kat. č. 150 103, 150109, 150203, 200101, 200110, 200111, 200138, 200139** (papír, plasty, dřevo, textilie).

Separované složky odpadu:

nádoba na papír 1100 l - frekvence 24x za rok;

nádoba na plast 1100 l - frekvence 52x za rok

Součástí jednotkové ceny je zapůjčení plastových odpadních nádob, odvoz a likvidace odpadu, udržování čistoty na úložišti odpadu po vyprázdnění nádob a jejich desinfekce. Dále zasílání průběžné evidence o odpadech ve znění zákona (odebrané množství/1 měsíc dle kat.č.).

**2) mimořádný odvoz a likvidace odpadu dle zákona č.185/2001** Sb.

a) mimořádný jednorázový odvoz a likvidace vyřazeného majetku, kategorie odpadu „O“, předpokládaná četnost vývozů je 2x ročně (cca 50 kg)

b) mimořádný jednorázový odvoz a likvidace nebezpečného odpadu, kategorie odpadu „N“, předpokládaná četnost vývozů je 2x ročně (cca 3 kg)

Součástí jednotkové ceny je přistavení vozidla ke služebnímu vstupu ČNB, manipulace a vnitřní přeprava z místa uložení, suterénu, příp. dalších podlaží, naložení na vozidlo vně budovy, odvoz a likvidace odpadu. Součástí je i protokolární předání a převzetí odpadu, dokladování hmotnosti po zvážení a katalogového čísla odpadu.

**C) Péče o zeleň, zahradnické služby**

**Popis:**

Ošetřování a údržba interiérové a exteriérové zeleně v budově ČNB Plzeň a jejích přilehlých prostorách – na výzvu.

**Prováděné činnosti - zejména:**

* údržba listové části rostlin
* výchovné řezy rostlin
* údržba kořenového systému rostlin
* vnitřní zeleň – zalévání/závlaha, úprava, přihnojení, doplnění a obměna substrátu, přesazování, ošetřování proti škůdcům
* vnější zeleň – zalévání/závlaha, pletí, hnojení, okopávání, tvarování rostlin a keřů, ošetřování proti škůdcům, dosazování, doplňování substrátu

**Spotřební materiál (v ceně)**: hnojivo, zemina-substrát, přípravky proti škůdcům, lak na květiny.