

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky na služby zadávané v nadlimitním režimu v otevřeném řízení  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**„Poskytování služeb FM pro územní pracoviště ČNB“**

## **Zadavatel:**

### **ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA**

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

Zastoupená: Ing. Zdeňkem Viriusem  
a Ing. Ladislavem Zelenkou

### **Kontaktní osoba pověřená pro věci organizační:**

Mgr. Martin Hanuš

E-mail: [martin.hanus@cnb.cz](mailto:martin.hanus@cnb.cz)

tel.: + 420 224 412 884

a v případě jeho nepřítomnosti:

Mgr. Petra Bolfova

E-mail: [petra.bolfova@cnb.cz](mailto:petra.bolfova@cnb.cz)

tel.: + 420 224 413 400

# **Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

## **1. Vymezení předmětu**

Předmětem veřejné zakázky je provádění údržby a oprav technického vybavení budov zadavatele v Českých Budějovicích, Plzni, Ústí nad Labem, a další činnosti související s provozem budov. Specifikace činností pro jednotlivá místa plnění jsou uvedeny v přílohách této ZD.

**Veřejná zakázka je ve smyslu § 35 zákona rozdělena na tři samostatné části takto:**

- **1. část: Poskytování služeb FM pro budovy ČNB v Českých Budějovicích**
- **2. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Plzni**
- **3. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Ústí nad Labem.**

**Dodavatel je oprávněn podat nabídku jak na některou či některé části veřejné zakázky, tak na všechny části veřejné zakázky.**

Bližší podmínky plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu

- č. 1a ZD pro 1. část: Poskytování služeb FM pro budovy ČNB v Českých Budějovicích,
- č. 1b ZD pro 2. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Plzni,
- č. 1c ZD pro 3. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Ústí nad Labem.

Zadavatel neumožňuje použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve vztahu k jednotlivým technologiím a zařízením uvedeným v přílohách návrhů smluv a náhradním dílům pro tyto technologie a zařízení.

## **2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**CPV**

**Název**

**číslo**

Různé opravy a údržba

50800000-3

## **3. Vyhrazená změna závazku, jistota**

3.1 Zadavatel si v souladu s § 66 a § 100 odst. 3 zákona vyhrazuje změnu závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem. Předmětem nových služeb zadaných vybranému dodavateli v jednacím řízení bez uveřejnění budou činnosti uvedené v předmětu této veřejné zakázky dle článku 1 ZD (zejména servisní činnosti a revize). Zadavatel není povinen toto vyhrazené plnění čerpat a zároveň si vyhrazuje právo čerpat toto plnění opakovaně.

3.2 Dodavatel v nabídce podávané na plnění specifikované v této ZD uvádí výši nabídkové ceny pouze ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se netýkají vyhrazené změny závazku. Nabídková cena služeb v případě využití vyhrazené změny závazku zadavatelem bude, včetně specifikace těchto služeb, předmětem samostatné veřejné zakázky zadávané zadavatelem v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 a § 100 odst. 3 zákona vybranému dodavateli.

3.3 Zadavatel může zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 66 zákona nejpozději do 3 let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky.

3.4 Hodnota vyhrazené změny závazku činí:

- a) pro 1. část veřejné zakázky 1 140 000 Kč bez DPH,
- b) pro 2. část veřejné zakázky 1 380 000 Kč bez DPH,
- c) pro 3. část veřejné zakázky 1 200 000 Kč bez DPH,

3.5 Celková hodnota vyhrazené změny závazku pro všechny části veřejné zakázky činí 3 720 000 Kč bez DPH.

3.6 V případě, že celkové nabídkové ceny uvedené v nabídkách účastníků překročí (nezapočítává se hodnota vyhrazené změny závazku):

- v 1. části veřejné zakázky cenu 3 800 000 Kč bez DPH,
- v 2. části veřejné zakázky cenu 4 600 000 Kč bez DPH,
- v 3. části veřejné zakázky cenu 4 000 000 Kč bez DPH

vyhrazuje si zadavatel právo zadávací řízení v dané části veřejné zakázky zrušit dle § 127 odst. 2 písm. d) zákona.

3.7 Zadavatel jistotu nepožaduje.

## 4. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu

- č. 1a ZD pro 1. část: Poskytování služeb FM pro budovy ČNB v Českých Budějovicích,
- č. 1b ZD pro 2. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Plzni,
- č. 1c ZD pro 3. část: Poskytování služeb FM pro budovu ČNB v Ústí nad Labem.

Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný, přičemž dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje, ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

## 5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu VZ tak, že vyplní **cenovou tabulku pro tu část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Cenové tabulky se nacházejí:**

- pro 1. část veřejné zakázky – **v příloze č. 3 ZD,**
- pro 2. část veřejné zakázky – **v příloze č. 4 ZD,**
- pro 3. část veřejné zakázky – **v příloze č. 5 ZD.**

5.2 V cenové tabulce účastník vyplní pouze žlutě podbarvené buňky! Všechny ostatní buňky se doplní automaticky. Celková nabídková cena za danou část veřejné zakázky se automaticky zobrazí v prvním listu cenové tabulky nazvaném „Celková nabídková cena“.

5.3 Veškeré, k tomu určené buňky (žlutě podbarvené) v cenových tabulkách musí být vyplněny. Pokud dodavatel některé z podbarvených buněk v cenové tabulce **vůbec nevyplní,** může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

- 5.4 Předpokládaný počet jednotek (soubory, hodiny, výjezdy apod.) uvedený v cenových tabulkách je uveden pouze za účelem porovnání nabídek a vychází z předpokládaného čerpání zadavatelem za období 48 měsíců (toto období je stanoveno v souladu se zákonem z důvodu uzavírání smlouvy na dobu neurčitou). Zadavatel si vyhrazuje právo uvedené množství přečerpat, nedočerpat, případně vůbec nečerpat, a to dle svých reálných potřeb, skutečné počty se tak mohou od předpokládaného počtu lišit.
- 5.5 Cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky. Cena plnění bude uvedena v **Kč bez DPH nejvýše na dvě desetinná místa**.

## 6. Posouzení a hodnocení nabídek

- 6.1 Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této ZD až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.
- 6.2 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude dle § 78 odst. 1 písm. a) zákona ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou hodnoceny v každé části veřejné zakázky zvlášť.
- 6.3 K hodnocení nabídek budou použita jednotlivá dílčí hodnotící kritéria s příslušnou vahou, která stanovuje zadavatel takto:
- |                                            |      |
|--------------------------------------------|------|
| <u>celková nabídková cena v Kč bez DPH</u> | 80 % |
| <u>kvalita poskytovaných služeb</u>        | 20 % |
- 6.4 Bodové hodnocení kritéria „**celková nabídková cena v Kč bez DPH**“ bude stanovena jako poměr ceny nabídky s celkovou nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH a celkové nabídkové ceny hodnocené nabídky v Kč bez DPH, vynásobený 100, tedy:

$$\begin{array}{l} \text{bodové hodnocení} \\ \text{nabídky v kritériu} \\ \text{„celková nabídková} \\ \text{cena v Kč bez DPH“} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena nabídky} \\ \text{s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena} \\ \text{hodnocené nabídky v Kč bez DPH} \end{array}} * 100$$

Nabídka s celkovou nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá 100 bodů.

- 6.5 Hodnocení kritéria „**kvalita poskytovaných služeb**“ bude provedeno tak, že každý člen komise přidělí dle míry splnění tohoto kritéria každé nabídce v tomto kritériu bodové hodnocení od 1 do 100 bodů. Čím lépe bude dané kritérium dodavatelem splněno, tím bude přidělen nabídce členem komise vyšší počet bodů. Každý člen komise přiděluje počet bodů nezávisle na ostatních členech komise. Žádná z nabídek nemusí v tomto kritériu obdržet 100 bodů. Body budou přiděleny na základě skutečností uvedených v nabídce účastníka (blíže viz bod 6.5.1) a na základě prezentace účastníka (bod 6.5.2).

- 6.5.1 Nabídky budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnoceny dle následujících parametrů:

- 1) organizace práce u účastníka/počet vlastních (kmenových) zaměstnanců a jejich odbornost pro jednotlivé provozní soubory a činnosti uvedené v přílohách příslušného návrhu smlouvy a v jednotlivých místech plnění (účastník uvede, zda pro spolupráci se zadavatelem vyčlení stálý tým a tým složený z vlastních zaměstnanců či nikoliv, přičemž zadavatel upřednostňuje tým vlastních odborných zaměstnanců se stálým složením);
  - 2) organizace, zabezpečení a interní monitoring plnění (účastník uvede, jakými prostředky disponuje pro zajištění kvality plnění, zda a jakým způsobem má zajištěn interní monitoring plnění, jakým způsobem zajišťuje průběžné zvyšování kvality poskytovaného plnění, přičemž zadavatel upřednostňuje takový přístup dodavatele, z něhož je zřejmé, že dodavatel má vytvořen systém k hodnocení kvality plnění a snaží se průběžně zvyšovat kvalitu plnění a vylepšovat její monitoring atd.);
  - 3) zabezpečení hot-line (uchazeč uvede, jakým způsobem zajišťuje provoz hot-line pro nahlašování závad, přičemž zadavatel preferuje hot-line v podobě jednotného centrálního on-line dispečinku);
  - 4) organizace řízení zadávané veřejné zakázky uvnitř účastníka včetně vymezení rozhodovacích pravomocí na jednotlivých stupních řízení (účastník představí svou vnitřní řídicí strukturu s důrazem na odpovědnost a rozhodovací pravomoci pracovníků na jednotlivých úrovních, přičemž zadavatel upřednostňuje takovou odpovědnostní a řídicí strukturu, z níž bude vyplývat, že příslušní pracovníci i na nižších stupních řízení (v daném místě plnění) jsou oprávněni přijímat rozhodnutí v běžných/provozních záležitostech pro řádné a kvalitní plnění zadávané zakázky a tedy není nutné tato rozhodnutí delegovat na pracovníky účastníka s nejvyššími řídicími pravomocemi);
  - 5) systém zabezpečení náhradních dílů s ohledem na plnění prováděná na jednotlivých provozních souborech a činnosti uvedené v přílohách příslušného návrhu smlouvy (účastník uvede, jakým způsobem zajistí dodávky náhradních dílů s ohledem na charakter plnění na jednotlivých provozních souborech a činnosti uvedené v přílohách příslušného návrhu smlouvy, tj. zda budou náhradní díly dodávány ad-hoc nebo zda má účastník vytvořen vlastní interní nákupní systém náhradních dílů, přičemž zadavatel upřednostňuje interní propracovaný nákupní systém náhradních dílů).
- 6.5.2 Po podání nabídek budou účastníci vyzváni k ústní prezentaci kritéria „kvalita poskytovaných služeb“, a to v rozsahu uvedeném v bodu 6.5.1 a skutečností uvedených účastníkem v nabídce. Součástí prezentace budou i odpovědi na případné dotazy jednotlivých členů komise či jiných osob určených zadavatelem.
- 6.5.3 Účastníci budou k prezentaci vyzváni nejméně 3 pracovní dny předem, a to e-mailem zaslaným kontaktní osobě účastníka. Pokud neproběhne prezentace ve stanoveném termínu z důvodu na straně účastníka bez řádného zdůvodnění, je zadavatel oprávněn účastníka vyloučit z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel účastníkům doporučuje zpracovat prezentaci nabídky ve formátu .ppt/.pptx. Prezentace může být realizována na HW zadavatele či dodavatele s připojením k promítacímu zařízení. Prezentace bude vedena v českém nebo slovenském jazyce. Za účastníka se jí účastní maximálně 3 osoby.
- Způsob zajištění kvality poskytovaných služeb se zřetelem na výše uvedené hodnocené aspekty popíše a doplní účastník do vyznačených míst v návrzích smluv, které tvoří přílohu č. 1.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem upravit text zmíněného ustanovení smlouvy a doplnit závazky a opatření účastníka v souladu s obsahem provedené prezentace.**

- 6.5.4 Body přidělené členy komise v tomto kritériu se sečtou a vydělí se počtem členů komise. Takto vzniklá hodnota představuje dílčí bodové hodnocení dané nabídky:

$$\text{dílní bodové hodnocení nabídky v kritériu „kvalita poskytovaných služeb“} = \frac{\sum \text{počet bodů přidělených členy komise}}{\text{počet členů komise}}$$

- 6.5.5 Bodové hodnocení nabídky v kritériu „kvalita poskytovaných služeb“ bude stanoveno jako poměr dosaženého dílního bodového hodnocení hodnocené nabídky (viz body 6.5.1 a 6.5.2) a dosaženého dílního bodového hodnocení nabídky s nejvyšším počtem bodů, vynásobený 100, tedy:

$$\text{Bodové hodnocení nabídky v kritériu „kvalita poskytovaných služeb“} = \frac{\text{dílní bodové hodnocení nabídky}}{\text{dílní bodové hodnocení nabídky s nejvyšším dílním bodovým hodnocením}} * 100$$

- 6.6 Výsledné hodnocení nabídky provede komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek podle výše uvedených kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Takto vzniklé číselné hodnoty se sečtou v rámci obou dílních kritérií, čímž vznikne číselné ohodnocení nabídky.
- 6.7 Na základě dosaženého celkového číselného ohodnocení stanoví komise pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla celkového nejvyššího číselného ohodnocení. Pokud by dvě nebo více nabídek dosáhly stejného číselného ohodnocení, pak je pro pořadí těchto nabídek rozhodující vyšší číselné ohodnocení v kritériu „kvalita poskytovaných služeb“.

## **7. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

### **7.1 Základní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 zákona předložením:

- a) **(VE VZTAHU K ZEMI SVÉHO SÍDLA) výpisu z evidence Rejstříku trestů** [k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona]. V případě, že je dodavatel právnickou osobou, dodavatel předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů jak pro dodavatele – právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena statutárního orgánu této právnické osoby, a pokud je členem statutárního orgánu právnická osoba, tak dodavatel předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů jak pro tuto právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena statutárního orgánu této právnické osoby a pro každou osobu zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí být předložen výpis z evidence Rejstříku trestů

této právnické osoby a vedoucího pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, předkládá se výpis z evidence Rejstříku trestů jak pro tuto pobočku závodu jako právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena statutárního orgánu této pobočky závodu, a pokud je členem statutárního orgánu právnická osoba, tak se předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů jak pro tuto právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena statutárního orgánu této právnické osoby a pro každou osobu zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu pobočky závodu a výpis z evidence Rejstříku trestů vedoucího pobočky závodu,

- b) **(VE VZTAHU K ČESKÉ REPUBLICE A K ZEMI SVÉHO SÍDLA) potvrzení příslušného finančního úřadu** [k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona s výjimkou spotřební daně],
- c) **(VE VZTAHU K ČESKÉ REPUBLICE A K ZEMI SVÉHO SÍDLA) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** [k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona],
- d) **(VE VZTAHU K ZEMI SVÉHO SÍDLA) výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku [k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona],
- e) **písemného čestného prohlášení** dodavatele o prokázání splnění základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a c) zákona, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Vzor tohoto prohlášení je uveden v **příloze č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele**.
- f) **písemného čestného prohlášení** dodavatele o prokázání splnění základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona, není-li dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Vzor tohoto prohlášení je uveden v **příloze č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele**.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je rovněž oprávněn v nabídce nahradit předložené výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona, k čemuž je oprávněn využít **přílohu č. 2 této ZD - Čestné prohlášení dodavatele**. Podává-li nabídku dodavatel, fyzická osoba, předkládá čestné prohlášení pro fyzickou osobu. Podává-li nabídku dodavatel, právnická osoba, předkládá čestné prohlášení pro právnickou osobu.

Zadavatel však za účelem urychlení zadávacího řízení dodavatelům doporučuje, aby v nabídkách předložili úředně ověřené doklady k prokázání splnění kvalifikace či originály těchto dokladů. V této souvislosti zadavatel dodavatele **upozorňuje, že před uzavřením smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení výše uvedených dokladů o kvalifikaci (bod a) až f), a to v originálech či úředně ověřených kopiích, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**

## 7.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 77 zákona předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje [k prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona],
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují [k prokázání profesní způsobilosti dle

§ 77 odst. 2 zákona]. Dodavatel je povinen prokázat své oprávnění pro činnost „Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí“. Oprávnění k podnikání se prokazuje zejména výpisem z živnostenského rejstříku nebo živnostenskými listy.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je rovněž oprávněn v nabídce nahradit předložení výše uvedených dokladů předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona, k čemuž je oprávněn využít **přílohu č. 2 této ZD - Čestné prohlášení dodavatele**. Podává-li nabídku dodavatel, fyzická osoba, předkládá čestné prohlášení pro fyzickou osobu. Podává-li nabídku dodavatel, právnická osoba, předkládá čestné prohlášení pro právnickou osobu.

**Zadavatel však za účelem urychlení zadávacího řízení dodavatelům doporučuje, aby v nabídkách předložili úředně ověřené doklady k prokázání splnění kvalifikace či originály těchto dokladů. V této souvislosti zadavatel dodavatele upozorňuje, že před uzavřením smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení výše uvedených dokladů o kvalifikaci (bod a) a b) této ZD), a to v originálech či úředně ověřených kopiích, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**

### 7.3 Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje v souladu s ustanovením § 79 zákona splnění kritérií technické kvalifikace předložením:

a) **seznamu minimálně 3 významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- předmět významné služby,
- doba poskytnutí významné služby,
- skutečně uhrazená cena významné služby,
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Významnou službou se rozumí služba zahrnující tyto činnosti (tj. každá 1 významná služba musí obsahovat všechny vyjmenované činnosti):

- servis výtahů,
- údržba a opravy vzduchotechniky a chlazení a
- údržba a opravy elektroinstalace.

Skutečně uhrazená cena za poskytnutí alespoň jedné významné služby musí činit nejméně 500 tis. Kč bez DPH/rok (včetně ceny případných náhradních dílů).

Podává-li dodavatel nabídku zároveň pro dvě či více části veřejné zakázky, postačí, prokáže-li splnění požadované technické kvalifikace pouze pro jednu část veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je rovněž oprávněn v nabídce nahradit předložení výše uvedených dokladů předložením čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona, k čemuž je oprávněn využít **přílohu č. 2 této ZD - Čestné prohlášení dodavatele**. Podává-li nabídku dodavatel, fyzická osoba, předkládá čestné prohlášení pro fyzickou osobu. Podává-li nabídku dodavatel, právnická osoba, předkládá čestné prohlášení pro právnickou osobu.

#### **7.4 Stáří dokladů o kvalifikaci**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **7.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### **7.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

#### **7.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může v souladu s ustanovením § 83 zákona prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle článku 7.3 vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## 7.8 Jednotné evropské osvědčení

Dodavatel je také oprávněn v žádosti o účast nahradit předložení dokladů k prokázání své kvalifikace předložením **jednotného evropského osvědčení** dle § 87 zákona.

Zadavatel však upozorňuje dodavatele, že předložení jednotného evropského osvědčení **nezbavuje vybraného dodavatele povinnosti předložit před uzavřením smlouvy originály či úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci**, a to na výzvu zadavatele dle § 86 odst. 3 a § 122 odst. 3 písm. a) zákona, neboť jednotné evropské osvědčení slouží pouze jako předběžný doklad prokazující splnění kvalifikace.

## 7.9 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **starší než 3 měsíce**.

## 8. Ostatní

- 8.1 Ústní i písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 8.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost zadavatele vyžádat si v rámci smluvního plnění kopie dokladů uvedených v čl. II. odst. 11 návrhu smlouvy dle přílohy č. 1 ZD.
- 8.3 Zadavatel dále v souladu s ust. § 105 odst. 2 zákona stanoví, že činnosti správce objektu (SO) nebo případně jeho náhradníka musí být prováděny (plněny) přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem).
- 8.4 V souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona zjistí zadavatel u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle [zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu](#)<sup>1</sup> z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, **vyzve zadavatel před uzavřením smlouvy vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo**

- a) **ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a**
- b) **k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména**
  - 1. **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,**
  - 2. **seznam akcionářů,**

<sup>1</sup> viz. zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění.

3. **rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,**
4. **společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.**

**Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil na základě výzvy zadavatele požadované údaje a doklady v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 zákona.**

- 8.5 V souladu s § 105 odst. 3 zákona u veřejných zakázek na stavební práce a veřejných zakázek na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto stavebních prací nebo služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 8.6 Případné námitky podle § 241 zákona je účastník oprávněn zaslat prostřednictvím datové schránky zadavatele (ID datové schránky: 8tgaiej).

## **9. Lhůta a způsob pro podání nabídek**

- 9.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne 12. března 2018 v 10:00 hodin. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://ezak.cnb.cz/>. Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka a manuál appletu elektronického podpisu) jsou dostupné na adrese: <https://ezak.cnb.cz/>.
- 9.2 Zadavatel sděluje, že otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

## **10. Požadavky na způsob zpracování nabídky**

10.1 Nabídka bude předložena v českém jazyce.

### **10.2 Nabídka dodavatele musí obsahovat:**

#### **10.2.1 Identifikační údaje dodavatele:**

- obchodní firmu nebo název dodavatele, sídlo, právní formu, identifikační číslo (bylo-li přiděleno), pokud jde o právnickou osobu,
- obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,
- osoba/osoby oprávněná/é jednat a podepisovat za dodavatele,
- kontaktní osoba,
- telefon,
- E-mail,
- identifikátor datové schránky (pokud ji má přidělenou a zpřístupněnu).

10.2.2 Informaci, na jakou část/jaké části veřejné zakázky podává dodavatel nabídku.

10.2.3 Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele dle bodu 7 ZD.

- 10.2.4 Návrh smlouvy dle **příloh č. 1a až 1c ZD dle toho, na jakou část/jaké části zakázky dodavatel podává nabídku**, doplněný v požadovaných ustanoveních.
- 10.2.5 Vyplněnou cenovou tabulku dle **příloh č. 3, 4 nebo 5 ZD dle toho, na jakou část/jaké části podává dodavatel nabídku**.
- 10.2.6 Seznam poddodavatelů včetně jejich identifikačních údajů a uvedení, jaká část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatele. V případě, že dodavatel bude prostřednictvím poddodavatele prokazovat část kvalifikace, je dodavatel povinen rovněž předložit doklady dle bodu 7.7 této ZD.

**Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.** V případě podpisu dokumentu zástupcem na základě plné moci bude tato skutečnost v dokumentu výslovně uvedena a v nabídce bude přiložen originál či prostá kopie této plné moci.

## **11. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## **12. Prohlídka místa plnění**

Zástupcům účastníků bude umožněna prohlídka místa plnění, která se uskuteční v následujících termínech:

- v územním pracovišti **České Budějovice**: dne **19. února 2018** od 15:00 hod. na adrese: Česká národní banka, Lannova třída 1, České Budějovice.

**Kontaktní osobou je:** Pavel Novák, tel. č. 224413834

- v územním pracovišti **Plzeň**: dne **14. února 2018** od 15:00 hod. na adrese: Česká národní banka, Husova 10, Plzeň.

**Kontaktní osobou je:** Martin Řehák, tel. č. 224412640

- v územním pracovišti **Ústí nad Labem**: dne **15. února 2018** od 15:00 hod. na adrese: Česká národní banka, Klášterní 3301/11, Ústí nad Labem.

**Kontaktní osobou je:** Martin Řehák, tel. č. 224412640

**Dodavatel je povinen nejpozději 3 pracovní dny před prohlídkou místa plnění zaslat kontaktní osobě zadavatele identifikační údaje a čísla občanských průkazů osob, které se budou účastnit prohlídky za dodavatele.**

**Zadavatel upozorňuje, že osoby, které budou účastny na prohlídce místa plnění za dodavatele, musí mít za účelem evidence vstupu osob do budovy sebou povinně občanský průkaz.**

**Přílohy ZD:**

- Příloha č. 1a ZD** – Návrh smlouvy pro 1. část veřejné zakázky (České Budějovice)  
**Příloha č. 1b ZD** – Návrh smlouvy pro 2. část veřejné zakázky (Plzeň)  
**Příloha č. 1c ZD** – Návrh smlouvy pro 3. část veřejné zakázky (Ústí nad Labem)  
**Příloha č. 2 ZD** - Čestné prohlášení dodavatele (vzor)  
**Příloha č. 3 ZD** – Cenová tabulka pro 1. část veřejné zakázky (České Budějovice)  
**Příloha č. 4 ZD** – Cenová tabulka pro 2. část veřejné zakázky (Plzeň)  
**Příloha č. 5 ZD** – Cenová tabulka pro 3. část veřejné zakázky (Ústí nad Labem)

V Praze dne 6. února 2018

Ing. Zdeněk Virius  
ředitel sekce správní  
podepsáno elektronicky

Ing. Ladislav Zelenka  
ředitel oboru správy majetku  
podepsáno elektronicky