

V Praze 28. dubna 2017
Č.j.: 2017/061583/CNB/420

**Poptávka České národní banky na výběr dodavatele veřejné zakázky
„Dodávka konferenčních židlí pro Kongresové centrum ČNB“**

Česká národní banka (dále jen „ČNB“ nebo „zadavatel“) si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky v rámci výše uvedené poptávky. Poptávka je jednou z interních procedur ČNB pro výběr dodavatele veřejných zakázek s předpokládanou hodnotou nižší než 2 mil. Kč bez DPH u veřejných zakázek na dodávky nebo služby, resp. 6 mil. Kč bez DPH na stavební práce. Poptávka není zadávacím řízením ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

1. Informace o předmětu veřejné zakázky (dále jen „zakázka“), a to včetně dalších podmínek spojených s realizací zakázky:

1.1 Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 140 ks konferenčních židlí a 1 ks manipulačního prostředku.

Bližší specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 této poptávky – Návrh smlouvy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že se nezavazuje odebrat 1 ks manipulačního prostředku.

1.2 Lhůty plnění:

Jsou obsaženy v příloze č. 1 této poptávky - Návrh smlouvy.

1.3 Místo plnění:

Je uvedeno v příloze č. 1 této poptávky - Návrh smlouvy.

1.4 Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v příloze č. 1 této poptávky – Návrh smlouvy. Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný, dodavatel v něm doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Ostatní náležitosti není dodavatel oprávněn jakkoli měnit.

1.5 Pokud je v poptávce či v přílohách uveden odkaz na konkrétní obchodní označení výrobku, připouští zadavatel použití rovnocenného řešení.

2. Údaje o dodavateli, ze kterých vyplývá, že dodavatel má předpoklady pro realizaci zakázky (dále jen „kvalifikace“):

2.1 Vyplněné a podepsané čestné prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 2 této poptávky).

2.2 Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán (postačuje prostá kopie výpisu ne staršího 3 měsíců ke dni zahájení poptávky).

2.3 Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím

předmětu zakázky (např. živnostenský list, licence); postačuje prostá kopie.

3. Nabídková cena:

- 3.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že **vyplní článek III odst. 1 a 2 návrhu smlouvy**, který tvoří přílohu č. 1 této poptávky.
- 3.2 Ceny se uvádějí v Kč bez DPH na dvě desetinná místa a zahrnují veškeré náklady dodavatele spojené s plněním zakázky.
- 3.3 V případě, že se zadavatel rozhodne neodebrat manipulační prostředek dle bodu 1.1 této poptávky, bude při podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem celková cena plnění uvedená v článku III odst. 1 návrhu smlouvy snížena o cenu 1 ks manipulačního prostředku uvedenou v článku III odst. 2 návrhu smlouvy.

4. Způsob posouzení a hodnocení nabídek:

- 4.1 Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této poptávce až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.
- 4.2 Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je „**ekonomická výhodnost nabídky**“, kterou bude zadavatel hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. K hodnocení nabídek budou použita následující dílčí hodnotící kritéria se stanovenou váhou takto:

<u>celková nabídková cena v Kč bez DPH</u>	70 %
<u>technická úroveň a funkční vlastnosti</u>	15 %
<u>estetické vlastnosti</u>	15 %

- 4.3 Bodová hodnota nabídky kritéria „**celková nabídková cena v Kč bez DPH**“ bude stanovena jako **poměr nabídky s nejnižší nabídkovou celkovou cenou v Kč bez DPH a celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH hodnocené nabídky, vynásobený 100**, tedy:

$$\begin{array}{l} \text{Bodová hodnota} \\ \text{nabídky pro kritérium} \\ \text{celková nabídková} \\ \text{cena v Kč bez DPH} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena nabídky} \\ \text{s nejnižší celkovou} \\ \text{nabídkovou cenou v Kč bez} \\ \text{DPH} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena} \\ \text{hodnocené nabídky v Kč bez DPH} \end{array}} * 100$$

Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto kritéria bude považována nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou.

- 4.4 Hodnocení nabídek v kritériu „**technická úroveň a funkční vlastnosti**“ bude provedeno tak, že hodnotící komise přiřadí každé nabídce bodové hodnocení 1 – 100 bodů podle tabulky v bodě 4.5 dle míry splnění tohoto kritéria, přičemž vyšší počet bodů bude přidělen té nabídce, která bude z pohledu uživatele vyšší technické úrovně a lepších funkčních vlastností. Žádná z nabídek nemusí v tomto kritériu obdržet 100 bodů.

Bodová hodnota nabídky kritéria „**technická úroveň a funkční vlastnosti**“ bude stanovena jako **poměr dílčího bodového hodnocení nabídky a dílčího bodového hodnocení nabídky s nejvyšším počtem bodů, vynásobený 100, tedy:**

$$\text{Bodová hodnota nabídky pro kritérium technická úroveň a funkční vlastnosti} = \frac{\text{dílčí bodové hodnocení hodnocené nabídky}}{\text{dílčí bodové hodnocení nabídky s nejvyšším počtem bodů}} * 100$$

4.5 V rámci kritéria „**technická úroveň a funkční vlastnosti**“ bude hodnotící komise hodnotit jednotlivé oblasti podle níže uvedené tabulky:

Oblast	Popis	Hodnocené oblasti
1.	Dílenské provedení	Pečlivost provedení dílů, kvalita použitých materiálů, kvalita povrchové úpravy a spojů/svářů, pečlivost sestavení dílů židle (např. spáry, použité spojovací prvky apod.).
2.	Možnost stavění a spojování do řad	Technické řešení umožňuje komfortní stavění a spojování židlí do řad, bez použití nářadí, přípravků apod. Během používání nelze uživateli bezděčně rozpojit řadu. Způsob rozpojování židlí z řad.
3.	Možnost stohování	Technické řešení umožňuje komfortní složení nejméně 7 ks židlí do stohu a komfortní rozložení židlí ze stohu.
4.	Možnost převážení	Stoh židlí lze komfortně převážet ze skladu do kongresových sálů a za použití objektového výtahu.
5.	Područky	Područky jsou jednoduše a rychle vyměnitelné za použití běžného nářadí nebo i bez něj tak, aby bylo možné provést servisní úkon na místě.

4.6 Hodnocení nabídek v kritériu „**estetické vlastnosti**“ bude provedeno tak, že hodnotící komise přiřadí každé nabídce bodové hodnocení 1 – 100 bodů podle tabulky v bodě 4.7 dle míry splnění tohoto kritéria, přičemž vyšší počet bodů bude přidělen té nabídce, která bude provedením kompatibilnější s vybavením a prostorem kongresového centra.

Bodová hodnota nabídky kritéria „**estetické vlastnosti**“ bude stanovena jako **poměr dílčího bodového hodnocení nabídky a dílčího bodového hodnocení nabídky s nejvyšším počtem bodů, vynásobený 100, tedy:**

$$\text{Bodová hodnota nabídky pro kritérium estetické vlastnosti} = \frac{\text{dílčí bodové hodnocení hodnocené nabídky}}{\text{dílčí bodové hodnocení nabídky s nejvyšším počtem bodů}} * 100$$

- 4.7 V rámci kritéria „**estetické vlastnosti**“ bude hodnotící komise hodnotit jednotlivé oblasti podle níže uvedené tabulky:

Oblast	Popis	Hodnocené oblasti
1.	Kompatibilita s interiérovým vybavením	Vhodnost tvarového, materiálového a barevného provedení se stávajícím interiérovým vybavením kongresového centra.
2.	Kompatibilita s prostorem	Vhodnost tvarového, materiálového a barevného provedení do prostor kongresového centra.

- 4.8 Zadavatel si vyhrazuje možnost realizovat prezentaci dodavatelů za účelem předvedení nabízeného plnění. Prezentace bude vedena v českém nebo slovenském jazyce a uskuteční se v sídle zadavatele - Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1. Každému z účastníků bude termín prezentace upřesněn ve výzvě k prezentaci zaslané prostřednictvím e-mailu, **a to nejméně 5 pracovních dnů před realizací prezentace.**
- 4.9 Hodnocení jednotlivých nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivé bodové hodnoty nabídky podle výše uvedených dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Takto vzniklé číselné hodnoty se sečtou v rámci všech dílčích kritérií, čímž vznikne celkové číselné ohodnocení nabídky. Celkové číselné hodnocení nabídek je matematicky zaokrouhлено na dvě desetinná místa.
- 4.10 Na základě výše uvedeného postupu stanoví hodnotící komise pořadí výhodnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější je vybrána nabídka, která dosáhla nejvyššího počtu bodů. Pokud by dvě nebo více nabídek dosáhly stejného počtu bodů, pak je pro pořadí těchto nabídek rozhodující nižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

5 Kontaktní osoby za ČNB:

Mgr. Věra Hammerová Vaňkátová, tel.: +420 224 412 105, e-mail: vera.hammerova-vankatova@cnb.cz,
v době její nepřítomnosti: Ing. Dalibor Furch, tel.: +420 224 412 953, e-mail: dalibor.furch@cnb.cz.

6 Požadavky na nabídku dodavatele:

- 6.1 Nabídka dodavatele, korespondence a dokumenty týkající se poptávky budou zpracovány pouze v českém jazyce.
- 6.2 Dodavatel předloží nabídku v jednom originále v listinné podobě. Nabídky jednotlivých dodavatelů musí obsahovat zejména:
- 6.2.1 Identifikační údaje dodavatele - název nebo obchodní firma dodavatele, sídlo nebo místo podnikání, IČO, DIČ (bylo-li přiděleno), telefon, kontaktní osoba dodavatele (jméno a příjmení, telefon, e-mail).
- 6.2.2 Doplněný návrh smlouvy (příloha č. 1 této poptávky) podepsaný v listinné podobě osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 6.2.3 Doklady dle bodu 2 této poptávky (tj. doklady prokazující splnění kvalifikace). Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

6.2.4 Elektronický nosič s doplněným návrhem smlouvy - příloha č. 1 této poptávky (ve formátu MS Word 2010 a MS Excel 2010 a vyšším).

- 6.3 Nabídka dodavatele musí být ČNB doručena v zalepené obálce. Obálka musí být opatřena nápisem „NEOTVÍRAT, BUDE OTEVŘENO KOMISIONÁLNĚ“, názvem poptávky „**Dodávka konferenčních židlí pro Kongresové centrum ČNB**“, adresou dodavatele a adresou ČNB:

Česká národní banka
Sekce správní, odbor obchodní
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1.

- 6.4 Nabídka může být buď zaslána poštou na výše uvedenou adresu, nebo doručena osobně do podatelny ČNB, Senovážná 3, Praha 1 (pracovní doba podatelny: pondělí až čtvrtek 08:00 až 16:15 hodin a v pátek 08:00 až 15:00 hodin). V případě osobního doručení nabídky zadavatel upozorňuje dodavatele, že může dojít k časové prodlevě mezi okamžikem vstupu osoby doručující nabídku do budovy zadavatele a okamžikem skutečného předání nabídky pracovníkovi podatelny (např. z důvodu orientace osoby doručující nabídku v budově). Proto zadavatel žádá dodavatele, aby vstupovali do budovy vchodem Senovážná 3 s přiměřeným časovým předstihem (doporučujeme minimálně 5 minut před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

- 6.5 **Součástí nabídky dodavatele je dodání 2 ks vzorků nabízených konferenčních židlí a 1 ks vzorku nabízeného manipulačního prostředku do Kongresového centra ČNB** na adrese: Senovážné náměstí 30, 11503 Praha 1. Pověřená osoba pro převzetí je Ing. Jindřich Pikora, tel. č. 736524579. Každý dodavatel, jehož nabídka nebyla vybrána, si jím poskytnuté vzorky vyzvedne na uvedené adrese s tím, že termín vyzvednutí bude dohodnut s pověřenou osobou zadavatele alespoň tři pracovní dny předem.

7 Lhůta pro podání nabídek:

Do **24. 5. 2017 do 10:00 hodin**. Později došlé nabídky nebudou akceptovány.

8 Lhůta, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán:

Do 31. 12. 2017.

9 Další informace k poptávce:

- 9.1 Komunikace mezi ČNB a dodavatelem probíhá v českém jazyce.
- 9.2 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Podá-li dodavatel více nabídek, budou všechny nabídky dodavatele vyřazeny a dodavatel bude z poptávky vyloučen.
- 9.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídka obsahující varianty bude vyřazena a dodavatel bude z poptávky vyloučen.
- 9.4 ČNB si vyhrazuje právo požadovat po dodavatelích vysvětlení nabídky, nevybrat žádnou nabídku či zrušit tuto poptávku nebo její část až do doby uzavření smlouvy, aniž by tím dodavatelům vznikl nárok na úhradu jakýchkoli nákladů spojených s předložením nabídky do poptávky.
- 9.5 Pokud nedojde k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, ČNB si vyhrazuje právo jednat o uzavření smlouvy s dalším účastníkem poptávky, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků hodnocení nabídek. ČNB může tento postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

- 9.6 Podáním nabídky v rámci poptávky nevzniká dodavatelům nárok na úhradu jakýchkoli nákladů spojených se zpracováním nabídky a účastí v poptávce.
- 9.7 Předložené nabídky se dodavatelům nevracejí.
- 9.8 Případné dotazy související s poptávkou může dodavatel zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nebo e-mailové pošty na adresu kontaktní osoby dle bodu 5 této poptávky. Dotazy musí být doručeny nejpozději **do 18. 5. 2017 do 10:00 hodin**. Odpovědi na dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele <https://ezak.cnb.cz>.
- 9.9 **Prohlídka místa plnění** bude umožněna dodavatelům dne **12. 5. 2017 v 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky bude ve služebním vchodu do budovy ústředí ČNB na adrese: Senovážná 3, Praha 1, a to **v 9:55 hodin**. Za dodavatele je možná účast maximálně 2 osob.
- 9.10 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit pořadí nabídek včetně uvedení nabídkových cen jednotlivých dodavatelů.
- 9.11 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit dodavatelům rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky, případná vyloučení dodavatelů či zrušení poptávky uveřejněním na svém profilu zadavatele: <https://ezak.cnb.cz>.

Předem Vám děkujeme za Vaši případnou nabídku v předmětné poptávce.

S pozdravem

Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní
podepsáno elektronicky

Ing. Ladislav Zelenka
ředitel odboru správy
majetku
podepsáno elektronicky

Přílohy

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy včetně příloh

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele (vzor)