

Smlouva o poskytování tiskových služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28
115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Vladimírem Mojžíškem, ředitelem sekce informatiky

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

dále jen („objednatel“) na straně jedné

a

OFFICE-CENTRUM s.r.o.

Českobrodská 53

190 11 Praha 9

Zastoupenou: Tomášem Liškou, jednatelem společnosti

zapsanou v OR u MS Praha oddíl C, vložka 99565

IČO: 27143562

DIČ: CZ27143562

dále jen („dodavatel“) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje:

a) přenechat tisková zařízení, specifikovaná v příloze č. 2 této smlouvy, do užívání (nájmu) objednateli (dále jen „tisková zařízení“ nebo také jen „předmět nájmu“). Všechna tisková zařízení musí být nová, nepoužitá a splňovat požadavky objednatele uvedené v příloze č. 1,

b) dodávat papír do tiskových zařízení. Dodávaný papír musí splňovat požadavky objednatele uvedené v příloze č. 1 a specifikaci uvedenou v příloze č. 3,

2. Objednatel je oprávněn po dobu trvání této smlouvy zadávat požadavky na poskytování konkrétního plnění dle odst. 1 na základě svého uvážení a dle svých aktuálních potřeb. Objednatel si vyhrazuje právo odebrat menší množství předmětu plnění předpokládaného v zadávacích podmínkách zadávacího řízení „Poskytování tiskových služeb“ s výjimkou dle odst. 3 tohoto článku.

3. Objednatel se zavazuje pronajmout si během prvního roku účinnosti smlouvy minimálně 300 kusů tiskových zařízení a zavazuje se mít alespoň toto množství pronajato po celou dobu účinnosti této smlouvy.

4. Objednatel je oprávněn po dobu účinnosti této smlouvy vracet již pronajatá tisková zařízení s tím, že celkový počet pronajatých tiskových zařízení neklesne pod 300 kusů.
5. Pokud o to objednatel požádá, je dodavatel povinen vyměnit tiskové zařízení, jehož doba pronájmu dosáhne čtyř let, za nové tiskové zařízení, a to ve lhůtě deseti pracovních dnů od doručení požadavku objednatele. Takto vyměněné tiskové zařízení musí být nové, nepoužité, splňovat požadavky objednatele dle přílohy č. 1, být kompatibilní se systémovým prostředím objednatele a musí být otestováno dle čl. II odst. 4.
6. Dodavatel je rovněž povinen zajistit na své náklady kompatibilitu pronajatých tiskových zařízení s případnými vyššími verzemi serverových operačních systémů Microsoft tvořících IT prostředí objednatele. Lhůta pro provedení příslušných opatření k zajištění kompatibility včetně otestování tiskových zařízení v prostředí objednatele dle článku II odst. 4 bude dohodnuta pověřenými osobami smluvních stran. Plánovanou změnu operačního systému oznámí objednatel dodavateli v předstihu nejméně šesti měsíců.
7. Za poskytnutá plnění zaplatí objednatel cenu dle článku III.

II.

Místo, způsob a doba plnění

1. Místa plnění jsou:

- 1.1 ústředí objednatele na adrese: Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1,
 - 1.2 pobočka objednatele v Brně, Rooseveltova 18, 601 10 Brno,
 - 1.3 pobočka objednatele v Ostravě, Nádražní 4, 702 00 Ostrava,
 - 1.4 pobočka objednatele v Hradci Králové, Hořická 1652, 502 00 Hradec Králové,
 - 1.5 záložní pracoviště objednatele, Strojírenská 155, 150 00 Praha 5 - Zličín,
 - 1.6 pracoviště objednatele v Plzni, Husova 10, 301 00 Plzeň,
 - 1.7 pracoviště objednatele v Českých Budějovicích, Lannova třída 1, 371 35 České Budějovice,
 - 1.8 pracoviště objednatele v Ústí nad Labem, Klášterní 3301/11, 401 22, Ústí nad Labem.
2. Tisková zařízení bude dodavatel dodávat do míst plnění vždy nejpozději do deseti pracovních dnů od doručení požadavku objednatele. Požadavky na dodání tiskových zařízení bude předávat pověřená osoba objednatele na emailovou adresu dispečinku dodavatele helpdesk@office-centrum.cz.
 3. Instalaci tiskových zařízení v místech plnění uvedených v odst. 1 bude provádět objednatel. O předání a převzetí jednotlivých tiskových zařízení do užívání (nájmu) bude sepsán protokol, který podepíše vždy alespoň jedna pověřená osoba smluvních stran dle čl. V. Aktuální seznam tiskových zařízení s uvedením jejich identifikačních údajů dodavatele (např. interní jedinečné číselné označení), umístění v objektu a čísla místnosti provede objednatel.
 4. Tisková zařízení poskytovaná podle této smlouvy musí vždy splňovat veškeré požadavky objednatele uvedené v příloze č. 1, či je mohou splňovat lépe. U každého nového modelu tiskového zařízení musí být provedeno otestování, při němž se musí prokázat funkčnost zařízení v prostředí objednatele. Zařízení musí rovněž splňovat požadavky na kvalitu tisku. Testování provede objednatel ve spolupráci s dodavatelem. V každé kategorii tiskových zařízení mohou být současně provozovány maximálně dva různé modely tiskových zařízení. V případě neúspěšného testování objednatele takové

tiskové zařízení odmítne. V případě změny modelu tiskového zařízení bude vytisknut nový referenční vzorek tisku.

5. Dodavatel se zavazuje na své náklady zajišťovat pro pronajatá tisková zařízení spotřební materiál a udržovat je v takovém stavu, aby byla zajištěna sjednaná kvalita tisku. V případě skončení nájmu tiskového zařízení dodavatel na své náklady zařízení demontuje a odveze, a to nejpozději do čtrnácti dnů ode dne skončení nájmu. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou nezbytnou součinnost.
6. Údržbu a případné opravy zařízení provádí dodavatel v místech plnění dle odst. 1 bod 1.1 a 1.5 v pracovní dny v pracovní době od 7:00 hod. do 17:00 hod. a v místech plnění dle odst. 1 body 1.2, 1.3, 1.4 a 1.6 až 1.8 v pracovní dny v pracovní době od 7:00 hod. do 15:00 hod.
7. U tiskových zařízení v místech plnění dle odst. 1 bod 1.1 až 1.5 bude výměnu spotřebního materiálu zajišťovat objednatel vlastními dodavatelem vyškolenými zaměstnanci. Spotřební materiál vyměňovaný objednatel bude dodavatel dodávat do příručních skladů objednatele, které jsou umístěny v místech plnění dle odst. 1 bod 1.1 až 1.4. Spotřební materiál bude do příručních skladů dodávat tak, aby v každém z nich byla pohotovostní zásoba minimálně na čtrnáct dnů provozu dotčených tiskových zařízení tj. v množství uvedeném v příloze č. 8. Objednatel povede o předaném a použitém spotřebním materiálu evidenci, kterou je povinen kdykoli předložit dodavateli ke kontrole. Objednatel si vyměňuje možnost v průběhu trvání smlouvy upravovat velikost požadované pohotovostní zásoby spotřebního materiálu uvedené v příloze č. 8 v závislosti na jeho skutečné spotřebě bez nutnosti uzavření dodatku. Změna bude provedena zasláním aktualizované přílohy č. 8 e-mailem na e-mailové adresy pověřených osob.
8. Dodavatel bude doplňovat spotřební materiál do příručních skladů (místa plnění odst. 1 bod 1.1 až 1.4) vždy jedenkrát týdně v příslušné pracovní době (viz odstavec 6), a to na základě informace objednatele o vydaném spotřebním materiálu v průběhu předchozího týdne. Tuto informaci bude objednatel zasílat na e-mailovou adresu dispečinku dodavatele. Konkrétní den, ve kterém budou doplňovány příruční sklady v jednotlivých místech plnění, dohodnou pověřené osoby obou smluvních stran.
9. U tiskových zařízení v místech plnění dle odst. 1 bod 1.6 až 1.8 bude výměnu spotřebního materiálu zajišťovat dodavatel.
10. Dodavatel se zavazuje dodávat na základě požadavku objednatele papír do jednotlivých dodacích míst, a to ve lhůtách a dnech uvedených v příloze č. 7. Požadavky na dodávku papíru předávají pověřené osoby objednatele dodavateli na e-mailovou adresu dispečinku dodavatele v příslušné době (viz odstavec 6). Objednatel si vyhrazuje právo zajišťovat pro pronajatá tisková zařízení papír od třetí osoby.
11. Na e-mailovou adresu dispečinku dodavatele jsou předávány zprávy generované jednotlivými tiskovými zařízeními obsahující varovná (chybová) a stavová hlášení těchto zařízení. Tisková zařízení musí tyto e-maily současně zasílat na mailovou adresu pověřených osob objednatele. Na základě těchto hlášení bude dodavatel provádět údržbu, opravy tiskových zařízení a výměnu spotřebního materiálu (odst. 9). Na e-mailovou adresu dispečinku dodavatele, a to v příslušné pracovní době (viz odstavec 6), budou pověřené osoby objednatele rovněž dodavateli předávat hlášení závad tiskových zařízení oznámených zaměstnanci objednatele.

12. Dodavatel se zavazuje odstranit nahlášenou závadu na všech místech plnění nebo vyměnit spotřební materiál (místa plnění odst. 1 bod 1.6 až 1.8) u tiskových zařízení kategorie č. 4 až 6 **do 8 pracovních hodin** a u tiskových zařízení kategorie č. 1 až 3 **do následujícího pracovního dne** od ohlášení závady nebo potřeby výměny spotřebního materiálu na e-mailovou adresu dispečinku dodavatele. Za odstranění závady se považuje i výměna vadného zařízení za zařízení stejných nebo lepších parametrů.
13. Požadavky a hlášení dle tohoto článku zaslané dodavateli po 17. hodině vztahující se k místům plnění dle odst. 1 body 1.1 a 1.5 nebo po 15. hodině vztahující se k místům plnění dle odst. 1 body 1.2, 1.3, 1.4 a 1.6 až 1.8 se považují za učiněné následující pracovní den v 7:00 hod. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu sdělit objednateli změnu e-mailové adresy dispečinku, a to e-mailem na e-mailové adresy pověřených osob.
14. V případě, že kvalita tisku/kopírování nebude odpovídat referenčním vzorkům pro danou kategorii zařízení, jedná se o vadu, kterou je dodavatel povinen odstranit ve lhůtách dle odst. 12 tohoto článku.
15. V případě, že dodavatel nebude akceptovat požadavek objednatele na odstranění vady (kvality) tisku, bude za účasti pověřené osoby dodavatele provedeno otestování příslušného tiskového zařízení formou tisku kontrolního datového souboru a jeho porovnání s referenčním tiskem. Kontrolní výtisk nesmí vykazovat žádné znatelné rozdíly oproti referenčnímu vzorku. V opačném případě je tiskové zařízení považováno za vadné a dodavatel je povinen jej opravit nebo vyměnit.

III.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za předmět nájmu hradit nájemné sestávající z pevné (měsíční nájemné v Kč bez DPH) a pohyblivé částky. Pohyblivá částka bude stanovena jako součin počtu kliků realizovaných v daném měsíci a ceny za klik. Pevná částka a cena za klik pro zařízení dané kategorie je obsažena v příloze č. 5 smlouvy.
2. V ceně kliku jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s údržbou zařízení, s dodávkami spotřebního materiálu včetně jeho výměny podle článku II odst. 9. Cena dodaného papíru bude stanovena jako součin dodaného množství a jednotkové ceny uvedené v příloze č. 5.
3. K cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
4. Jednotkové ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a zahrnují veškeré náklady dodavatele související s plněním podle této smlouvy.
5. Bude-li objednatel pokračovat v užívání tiskového zařízení po uplynutí 4 let od jeho převzetí, snižuje se nájemné stanovené podle odst. 1 o pevnou částku. Opravy tohoto zařízení hradí objednatel s tím, že cena opravy bude stanovena jako součin skutečně odpracovaných hodin a hodinové sazby uvedené v příloze č. 5. K této částce bude přičtena cena za výjezd uvedená v příloze č. 5 a cena náhradních dílů. Náhradní díly budou účtovány v ceně obvyklé.
6. Nájemné za pronajatá tisková zařízení bude hrazeno měsíčně na základě daňového dokladu, který je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední pracovní den daného kalendářního měsíce. Nebude-li nájem trvat celý kalendářní měsíc, vyúčtuje dodavatel poměrnou část sjednané pevné částky nájemného. Součástí daňového dokladu bude uvedení počtu kopií/tisků (kliků) dle

jednotlivých tiskových zařízení za příslušný kalendářní měsíc s uvedením stavu počítačů/počítačů tiskového zařízení na začátku a na konci kalendářního měsíce zjištěných ze stavových hlášení jednotlivých tiskových zařízení. V případě výpadku automatického posílání stavových hlášení, provede nahlášení aktuálního stavu počítačů objednatel.

7. Cena za dodávky papíru a za opravy dle odst. 5 bude hrazena na základě samostatných daňových dokladů. Daňový doklad na dodávku papíru je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve v den podpisu dodacího listu a daňový doklad na opravy je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve v den podpisu protokolu o opravě pověřenou osobou objednatele.
8. Doklady k úhradě musí vedle náležitostí stanovených zákonem o DPH a § 435 občanského zákoníku obsahovat i evidenční číslo smlouvy objednatele. Nebude-li daňový doklad obsahovat uvedené náležitosti nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn doklad k úhradě dodavateli vrátit, a to až do konce lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu objednateli.
9. Doklady bude dodavatel zasílat elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž doklad musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. V jedné mailové zprávě smí být pouze jeden doklad. Součástí daňového dokladu na nájemné musí být příloha obsahující uvedení počtu kopií/tisků (kliků) jednotlivých tiskových zařízení dle odst. 6, a to ve formátu XLS nebo XLSX. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle dodavatel doklad na adresu:
Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1
10. Splatnost dokladů k úhradě je čtrnáct dnů ode dne jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
11. Nebude-li kvalita tisků v běžném provozu odpovídat referenčním vzorkům uvedených v příloze č. 4, nebude cena za klik za takto vytisknuté strany dodavatelem účtována. Dodavatel je současně povinen uhradit objednateli příslušné množství vadným tiskem znehodnoceného papíru. Počet stran nesplňujících kvalitu referenčního vzorku a množství znehodnoceného papíru ohlásí objednatel dodavateli k poslednímu dni kalendářního měsíce.
12. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 1982 odst. 2 občanského zákoníku dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen předávat objednateli předměty nájmu ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Současně je povinen předávat i návod k použití předmětu nájmu a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému užívání. Dodavatel je povinen na základě požadavku objednatele provádět na své náklady zaškolení objednatelům určených

zaměstnanců, kteří budou provádět výměnu spotřebního materiálu tiskových zařízení, a to na každý model tiskového zařízení v rozsahu do 2 hod. Dodavatel rovněž zaškolí určené zaměstnance, aby se orientovali ve stavových a poruchových hlášeních (mailech) generovaných jednotlivými tiskovými zařízeními na každý model zařízení v rozsahu do 2 hod. Zaškolení budou probíhat ve lhůtách dohodnutých pověřenými osobami smluvních stran a v ústředí objednatele, nebude-li mezi smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jiné místo zaškolení.

2. Objednatel je povinen předměty nájmu po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který je určen a chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením.
3. Objednatel není oprávněn dát předměty nájmu do podnájmu třetí osobě ani je třetí osobě přenechat k bezplatnému užívání bez předchozího písemného souhlasu dodavatele.
4. Při ukončení nájmu je objednatel povinen vrátit předměty nájmu dodavateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
5. Objednatel nesmí žádným způsobem zasahovat do počítačů tiskových zařízení.
6. Dodavatel je oprávněn provádět pravidelné a nezbytné technické kontroly předmětu nájmu. Objednatel je povinen po předchozí oznámení a vzájemné dohodě provádění těchto kontrol umožnit.
7. Bude-li vada předmětu nájmu způsobena nesprávnou obsluhou anebo poškozením, za které je odpovědný objednatel, uhradí objednatel dodavateli cenu takové opravy podle aktuálního ceníku dodavatele nebo ve výši skutečně vynaložených nákladů na opravu.
8. Dodavatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci budou dodržovat bezpečnostní požadavky objednatele uvedené v příloze č. 6. Dodavatel předá objednateli seznam pracovníků s čísly občanských průkazů, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, a to bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy.
9. Dodavatel souhlasí s tím, že při zpětném převzetí tiskového zařízení nebo při předání tiskového zařízení dodavateli k opravě mimo prostory objednatele, provede objednatel v případě, že tiskové zařízení obsahuje magnetické záznamové zařízení (magnetický disk, nebo jiné medium) smazání dat objednatele nebo vyjmutí magnetického záznamového zařízení. V případě magnetického disku provede objednatel smazání dat objednatele pomocí tzv. degausseru (magnetická pec).
10. Dle § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOU“), strany sjednaly:
 - a) Zpracování veškerých osobních údajů objednatel, který je ve smyslu ZOOU zpracovatelem, probíhá podle ZOOU, zejména je zpracovatel povinen ve smyslu § 7 ZOOU splnit obdobně všechny povinnosti stanovené v § 5 ZOOU pro správce osobních údajů.
 - b) Toto ujednání o zpracování osobních údajů se uzavírá za účelem zajištění evidence osob vstupujících do objektu objednatele a správy přístupového systému objednatele způsobem, v rozsahu a postupem dle smlouvy, jejímž je toto ujednání dle § 6 ZOOU součástí. Rozsah zpracování osobních údajů bude odpovídat účelu zpracování, tedy bude obsahovat identifikační osobní údaje (jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti zaměstnanců dodavatele). Zpracování osobních údajů podle tohoto ujednání se sjednává na dobu existence závazkového vztahu vzniklého ze smlouvy, jejíž součástí je toto

ujednání, nejpozději do likvidace posledního osobního údaje zpracovatelem ve smyslu povinnosti zlikvidovat osobní údaje podle ZOOU.

c) Objednatel poskytuje dodavateli následující záruky technického a organizačního zabezpečení ochrany osobních údajů:

- o veškeré materiály s osobními údaji jsou zajištěny v uzamykatelném nábytku v uzamčených prostorách v sídle objednatele,
- o všechny osobní údaje jsou následně zpracovávány na PC, která jsou zabezpečena heslem, a jsou přístupné pouze vybraným zaměstnancům objednatele,
- o organizace a povinnosti zaměstnanců objednatele ohledně ochrany osobních údajů, jsou stanoveny ve vnitřním předpisu objednatele.

V.

Pověřené osoby

Smluvní strany se dohodly, že do tří pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy si předají seznamy pověřených osob včetně jejich kontaktních údajů. V případě změny pověřené osoby nebo jejich kontaktních údajů se smluvní strany zavazují oznámení změny doručit druhé smluvní straně do tří pracovních dnů, a to elektronicky na e-mailové adresy pověřených osob.

VI.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení dodavatele ve lhůtě pro odstranění závady zařízení kategorie 4-6 podle čl. II odst. 12 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každou pracovní hodinu prodlení a každé zařízení.
2. V případě prodlení dodavatele ve lhůtě pro odstranění závady zařízení kategorie 1-3 podle čl. II odst. 12 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý pracovní den prodlení a každé zařízení.
3. V případě prodlení dodavatele ve lhůtě pro dodání tiskových zařízení podle čl. II odst. 2 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý pracovní den prodlení.
4. V případě prodlení dodavatele ve lhůtě pro dodání papíru podle čl. II odst. 10 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý pracovní den prodlení.
5. V případě prodlení dodavatele ve lhůtě pro výměnu tiskového zařízení podle čl. I odst. 5 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý pracovní den prodlení.
6. V případě prodlení s úhradou daňového dokladu má dodavatel právo požadovat úrok z prodlení podle občansko právních předpisů.
7. Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody.
8. Splatnost vyúčtování smluvní pokuty je 14 dní ode dne doručení dodavateli. Povinnost zaplatit je splněna připsáním příslušné částky z účtu dodavatele ve prospěch účtu objednatele.

VII.

Ochrana důvěrných skutečností

1. Smluvní strany se zavazují, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 412/2005, o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známé a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, a které některá ze smluvních stran jako chráněné označila.
2. Závazek k ochraně a utajení skutečností zajistí strany vůči svým zaměstnancům, případně i třetím osobám, které se na realizaci plnění dle této smlouvy budou podílet. Závazek k ochraně a utajení chráněných informací trvá i po skončení účinnosti smlouvy.

VIII.

Doba trvání smlouvy a ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smluvní strany se dohodly, že dodavatel je oprávněn smlouvu vypovědět v osmiměsíční výpovědní době bez udání důvodu. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu v tříměsíční výpovědní době, ale nejdříve po uplynutí jednoho roku od podpisu smlouvy. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Smlouva může být ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž nedílnou součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) odstoupením jedné ze smluvních stran od této smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy druhou stranou.
3. Za podstatné porušení povinností dodavatelem se považuje zejména:
 - a) pokud dodavatel bude v prodlení ve lhůtě pro odstranění závady nebo výměny spotřebního materiálu tiskových zařízení kategorie 1 - 6 dle čl. II odst. 12 více než čtyřikrát v období dvou po sobě jdoucích kalendářních měsíců,
 - b) pokud kvalita tisku některého tiskového zařízení nebude dosahovat kvality referenčních vzorků více než třikrát v období dvou měsíců.
4. Za podstatné porušení povinností objednatel se považuje prodlení s úhradou ceny plnění po dobu delší než 30 dnů.
5. Odstoupení od této smlouvy je účinné a smlouva zaniká s výjimkou ustanovení, která mají podle zákona nebo této smlouvy trvat i po ukončení smlouvy, dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. Odstoupením od smlouvy či dohodou nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

7. Nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy dohodou či odstoupením, provedou smluvní strany protokolárně vypořádání plnění provedených k datu, kdy byla smlouva ukončena.

IX.

Uveřejnění smlouvy, výše skutečně uhrazené ceny a seznamu subdodavatelů

1. Dodavatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy a seznam subdodavatelů, kterým dodavatel za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z ceny za plnění dle této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz>.
3. Dodavatel je povinen dle § 147a odst. 4 ZVZ předložit objednateli vždy nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku **seznam subdodavatelů**, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z části ceny uhrazené objednatelem dodavateli za plnění dle této smlouvy v předchozím kalendářním roce či prohlášení, že nemá subdodavatele, jímž by za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z části ceny uhrazené objednatelem dodavateli za plnění dle této smlouvy v předchozím kalendářním roce. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, tvoří přílohu seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu. Seznam vlastníků akcií musí být vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Dodavatel zašle seznam objednateli na adresu:

Česká národní banka
sekce správní
odbor obchodní
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1.

4. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 147a ZVZ a uveřejňování bude prováděno dle ZVZ a příslušného prováděcího předpisu ZVZ.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro účel uvedený v tomto odstavci považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. To neplatí v případě změny pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů dle článku V nebo případě změny přílohy č. 8 dle článku II odst. 7.
3. Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy mohou být postoupeny pouze po předchozím písemném souhlasu druhé smluvní strany. Za písemnou formu se nepovažuje e-mail či jiné elektronické zprávy.
4. Použije-li dodavatel při své činnosti subdodavatele, nahradí škodu jím způsobenou, jakoby ji způsobil sám.

5. Tato smlouva a právní vztahy jí založené se řídí podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Smlouva je sepsána v českém jazyce. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této smlouvě bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.
7. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
8. Odpověď strany této smlouvy podle § 1740 odst. 3 občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
9. Uplatnění domněnky doby dojití dle § 573 občanského zákoníku se vylučuje.
10. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři a dodavatel jedno vyhotovení.

Přílohy:

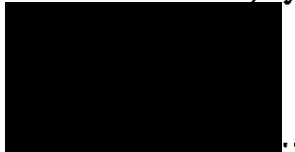
- č. 1 Požadavky na tisková zařízení a papír
- č. 2 Specifikace tiskových/multifunkčních zařízení kategorie „1 -3“ a „4 - 6“
- č. 3 Specifikace papíru (z nabídky dodavatele)
- č. 4 Referenční vzorky- referenční vzorky tvoří volně připojenou přílohu s tím, že jeden soubor je určen pro dodavatele jeden pro objednatele
- č. 5 Cenová tabulka
- č. 6 Bezpečnostní požadavky objednatele
- č. 7 Seznam dodacích míst a termínů přímých dodávek papíru
- č. 8 Pohotovostní zásoby spotřebního materiálu podle míst plnění

V Praze dne 17.7.2015

Za objednatele:



Ing. Vladimír Mojžíšek
ředitel sekce informatiky

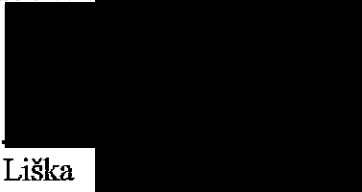


Ing. Zdeněk Vrius
ředitel sekce/správni


17 -07- 2015

V Praze dne...

Za dodavatele:



Tomáš Liška
jednatel společnosti

 ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Příkopě 28, 115 03 Praha 1

Příloha č. 1

Požadavky na tisková zařízení a papír

Kategorie 1 - Oboustranná černobílá tiskárna A4

- rychlost tisku min. 30 str/min
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI
- tiskárna musí umožňovat automatický oboustranný tisk na papíry s vahou v minimálním rozmezí od 75g/m² do 90g/m², a to i na recyklovaný, dále neupravovaný papír
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²)
- operační paměť tiskárny musí být min. 32MB
- rozhraní: min. 10/100 Ethernet, minimálně USB 2.0
- tiskárna musí být certifikována dle normy Energy star
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- tiskárna musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače tiskárny musí být certifikovány firmou Microsoft pro instalaci na geoclustery na platformě MS Windows 2008 Server R2 a i pro OS Windows 7
- ovladače tiskárny musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.
Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze)
<http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Kategorie 2 - Oboustranná barevná tiskárna A4

- rychlost tisku min. 30 str/min černobíle i barevně
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI
- tiskárna musí umožňovat automatický oboustranný tisk na papíry s vahou v minimálním rozmezí od 75g/m² do 90g/m², a to i na recyklovaný, dále neupravovaný papír
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²)
- operační paměť tiskárny musí být min. 256 MB
- rozhraní: min. 10/100 Ethernet, minimálně USB 2.0
- tiskárna musí být certifikována dle normy Energy star
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)

- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- tiskárna musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače tiskárny musí být certifikovány firmou Microsoft pro instalaci na geoclustery na platformě MS Windows 2008 Server R2 a i pro OS Windows 7
- ovladače tiskárny musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5. Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlogu tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Kategorie 3 - Oboustranné černobílé multifunkční zařízení A4

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX
- rychlost tisku min. 30 str/min.
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A4 pro tisk i kopírování
- měřítko 25% – 400%
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI
- automatický oboustranný podavač originálů
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²)
- výstupní kapacita papíru – min. 150 listů (80g/m²)
- operační paměť min. 256 MB
- rozhraní: min 10/100 Ethernet, USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)
- multifunkční zařízení musí podporovat scanování pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG)
- scanování do paměťového zařízení USB
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh)
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7.
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5 kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows

Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.

Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Kategorie 4 - Oboustranné barevné multifunkční zařízení A4

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX
- rychlost tisku min. 30 str./min. černobíle i barevně
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A4 pro tisk i kopírování
- měřítko 25% – 400%
- ozlišení min. 1200 x 1200 DPI
- automatický oboustranný podavač originálů
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²)
- výstupní kapacita papíru – min. 250 listů (80g/m²)
- operační paměť min. 1 GB
- rozhraní: min 10/100 Ethernet, USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)
- multifunkční zařízení musí podporovat scanování pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG)
- scanování do paměťového zařízení USB
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.

Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů

prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Kategorie 5 - Oboustranné černobílé multifunkční zařízení A3

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX
- rychlost tisku min. 30 str/min
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A3 pro tisk i kopírování
- měřítko 25% - 400%
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI automatický oboustranný podavač originálů
- min. vstupní kapacita papíru - 1500 listů (80g/m²)
- min. výstupní kapacita papíru – 500 listů (80g/m²)
- operační paměť min. 1 GB
- rozhraní: min 10/100/1000 Ethernet, USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star
- elektronické třídění
- odsazování jednotlivých tisků
- sešívání v jednom místě
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)
- barevný síťový scanner
- multifunkční zařízení musí podporovat scan pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG)
- scanování do paměťového zařízení USB
- tisk z paměťového zařízení USB ve formátu TIFF, JPEG, PDF
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh)
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7.
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.

Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Kategorie 6 - Oboustranné barevné multifunkční zařízení A3

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX
- rychlost tisku min. 30 str./min. černobíle i barevně
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A3 pro tisk i kopírování
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI
- automatický oboustranný podavač originálů.
- min. vstupní kapacita papíru - 1500 listů (80g/m²)
- min. výstupní kapacita papíru – 500 listů (80g/m²)
- operační paměť min. 1 GB
- rozhraní: min 10/100/1000 Ethernet, USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star
- elektronické třídění
- odsazování jednotlivých tisků
- sešívání v jednom místě
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....)
- multifunkční zařízení musí podporovat scan pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG)
- scanování do paměťového zařízení USB
- tisk z paměťového zařízení USB ve formátu TIFF, JPEG, PDF
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh)
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7.
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.

Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374>

Obecné požadavky na všechna zařízení:

- tisková zařízení musí být nová a nepoužitá (maximálně zahořená z výroby), popř. zapnutá pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace zařízení u dodavatele.
- tisková zařízení musí umožňovat snadnou výměnu spotřebního materiálu, kterou bude provádět zaškolený uživatel.
- tisková zařízení musí mít možnost nastavení automatického odesílání e-mailů minimálně na 2 různé adresy se stavovými a výstražnými hlášeními, kde stavová hlášení obsahují informace o stavu počítačů a výstražná hlášení informace typu: došel toner, profylaktická prohlídka, servisní hlášení atd.
- pro zajištění tisku je možno instalovat na tiskové servery ČNB pouze SW související s ovladači pro tisková zařízení, není povolena instalace vlastních tiskových serverů či systémů. Dále není povolena instalace externích serverů či appliance dodavatele s tiskovým řešením / systémem do sítě ČNB.

Požadavky na kvalitu tisku

Tisková zařízení musí splňovat požadavky na kvalitní tisk, kterými se rozumí zejména:

- řádky vtištěného textu musí být rovnoběžné s příslušnými hranami listu, a to v horizontálním i vertikálním směru
- tisk musí být kontrastní, ostrý, nerozpitý a nesmí se rozmazávat dotykem
- barevné podání musí odpovídat předloze
- tisk musí být dlouhodobě stálý
- výtisk nesmí obsahovat nežádoucí skvrny nebo být jinak znečištěn v průběhu tisku
- po průchodu tiskárnou nesmí být list zdeformovaný

Požadavky na papír

Papír A4 80 g/m²; certifikace FSC; gramáž 80 ± 3 g/m²; vlhkost 3,9-5,3 %; opacita min. 92 %; bělost CIE 164 ± 3; hladkost 200 ± 50 ml/min.; /500 ks v balení

Papír A3 80 g/m²; certifikace FSC; gramáž 80 ± 3 g/m²; vlhkost 3,9-5,3 %; opacita min. 92 %; bělost CIE 164 ± 3; hladkost 200 ± 50 ml/min.; /500 ks v balení

Příloha č. 2

Specifikace tiskových/multifunkčních zařízení kategorie „1 až 6“

Kategorie 1 - Oboustranná černobílá tiskárna A4 → nabízené zařízení bizhub 3300P

- rychlost tisku min. 30 str/min → **33 stran A4/min**
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → **1.200 x 1.200 dpi**
- tiskárna musí umožňovat automatický oboustranný tisk na papíry s vahou v minimálním rozmezí od 75g/m² do 90g/m², a to i na recyklovaný, dále neupravovaný papír → **rozmezí použitého papíru činí 60 – 163 g/m² a to i pro recyklovaný papír**
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²) → **250 listů + 50 listů boční vstup**
- operační paměť tiskárny musí být min. 32MB → **128 MB**
- rozhraní: min. 10/100 Ethernet, minimálně USB 2.0 → **10/100 Ethernet, USB 2.0**
- tiskárna musí být certifikována dle normy Energy star → **tiskárna je certifikovaná dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu**
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....) → **splňuje požadovanou podporu síťových protokolů**
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → **PCL, PostScript 3**
- tiskárna musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → **umožňuje**
- ovladače tiskárny musí být certifikovány firmou Microsoft pro instalaci na geoclustery na platformě MS Windows 2008 Server R2 a i pro OS Windows 7 → **ovladače jsou certifikovány**
- ovladače tiskárny musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5. Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> **splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce**

Kategorie 2 - Oboustranná barevná tiskárna A4 → nabízené zařízení bizhub C3100P

- rychlost tisku min. 30 str/min černobíle i barevně → 31 stran/min a to jak černobíle tak barevně
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → 1.200 x 1.200 dpi
- tiskárna musí umožňovat automatický oboustranný tisk na papíry s vahou v minimálním rozmezí od 75g/m² do 90g/m², a to i na recyklovaný, dále neupravovaný papír → rozmezí použitého papíru činí 60 – 210 g/m² a to i pro recyklovaný papír
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²) → 250 listů + 100 boční vstup
- operační paměť tiskárny musí být min. 256 MB → 1 GB
- rozhraní: min. 10/100 Ethernet, minimálně USB 2.0 → 10/100/1.000 Ethernet, USB 2.0
- tiskárna musí být certifikována dle normy Energy star → tiskárna je certifikovaná dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....) → splňuje požadovanou podporu síťových protokolů
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → PCL, PostScript 3
- tiskárna musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → umožňuje
- ovladače tiskárny musí být certifikovány firmou Microsoft pro instalaci na geoclustery na platformě MS Windows 2008 Server R2 a i pro OS Windows 7 → ovladače jsou certifikovány
- ovladače tiskárny musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5. Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce

Kategorie 3 - Oboustranné černobílé multifunkční zařízení A4 → nabízené zařízení bizhub 4020

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX → tiskárna, skener, kopírka, fax
- rychlost tisku min. 30 str/min. → 40 stran/min
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A4 pro tisk i kopírování → A6 – A4
- měřítko 25% – 400% → 25 – 400%
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → 1.200 x 1.200 dpi
- automatický oboustranný podavač originálů → RADF na 50 listů
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²) → 250 listů + 100 listů
- **boční vstup**
- výstupní kapacita papíru – min. 150 listů (80g/m²) → 150 listů
- operační paměť min. 256 MB → 512 MB
- rozhraní: min 10/100 Ethernet, USB 2.0 → 10/100/1.000 Ethernet, USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star → zařízení je certifikováno dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....) → splňuje požadovanou podporu síťových protokolů
- multifunkční zařízení musí podporovat scanování pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG) → splňuje, formáty PDF, TIFF, JPEG, XPS
- scanování do paměťového zařízení USB → ano skenuje na USB
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh) → ano
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → PCL, PostScript 3
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → umožňuje
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7. → ovladače jsou certifikovány
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5 kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.
Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce

Kategorie 4 - Oboustranné barevné multifunkční zařízení A4 → nabízené zařízení bizhub C3350 + FK-512 + MK-738

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX → tiskárna, skener, kopírka, fax
- rychlost tisku min. 30 str./min. černobíle i barevně → 33 stran/min a to jak černobíle tak barevně
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A4 pro tisk i kopírování → A6 – A4
- měřítko 25% – 400% → 25 – 400%
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → 1.200x 1.200 dpi
- automatický oboustranný podavač originálů → RADF na 50 listů
- min. vstupní kapacita papíru musí být 250 listů (80g/m²) → 550 listů + 150 listů
- **boční vstup**
- výstupní kapacita papíru – min. 250 listů (80g/m²) → 250 listů
- operační paměť min. 1 GB → 1 GB
- rozhraní: min 10/100 Ethernet, USB 2.0 → 10/100/1.000/USB 2.0
- certifikace dle normy Energy star → **zařízení je certifikováno dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu**
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....) → **splňuje požadovanou podporu síťových protokolů**
- multifunkční zařízení musí podporovat scanování pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG) → **splňuje, formáty PDF, TIFF, JPEG, XPS**
- scanování do paměťového zařízení USB → **ano skenuje na USB**
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh) → **ano**
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → **PCL, PostScript 3**
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → **umožňuje**
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7. → **ovladače jsou certifikovány**
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.
Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze)

<http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce

Kategorie 5 - Oboustranné černobílé multifunkční zařízení A3 → nabízené zařízení bizhub 364e + DF-624 + FK-511+ PC110+ FS-533

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX → **tiskárna, skener, kopírka, fax**
- rychlost tisku min. 30 str/min → **36 stran/min**
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A3 pro tisk i kopírování → **A6 - SRA3**
- měřítko 25% – 400% → **25 – 400%**
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → **1.200 x 1.200 dpi**
- automatický oboustranný podavač originálů → **RADF na 100 listů**
- min. vstupní kapacita papíru - 1500 listů (80g/m²) -> **3 x 500 + 150 listů**
- min. výstupní kapacita papíru – 500 listů (80g/m²) → **500 listů**
- operační paměť min. 1 GB → **2,048 GB (2.048 MB)**
- rozhraní: min 10/100/1000 Ethernet, USB 2.0 → **10/100/1.000 Ethernet, USB 2,0**
- certifikace dle normy Energy star → **zařízení je certifikováno dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu**
- elektronické třídění → **ano**
- odsazování jednotlivých tisků → **ano**
- sešívání v jednom místě → **sešívání ve třech místech**
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod...) → **splňuje požadovanou podporu síťových protokolů**
- barevný síťový scanner → **barevný síťový skener**
- multifunkční zařízení musí podporovat scan pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG) → **ano splňuje, formáty PDF, TIFF, JPEG, TIFF**
- scanování do paměťového zařízení USB → **ano skenuje na USB**
- tisk z paměťového zařízení USB ve formátu TIFF, JPEG, PDF → **ano, všechny požadované formáty**
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh) → **ano splňuje**
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → **PCL, PostScript 3**
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → **umožňuje**
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7. → **ovladače jsou certifikovány**
- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.
Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlozích tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů

prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předmětný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> **splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce**

Kategorie 6 - Oboustranné barevné multifunkční zařízení A3 → nabízené zařízení bizhub C364e + DF-624 + FK-511+ PC110+ FS-533

- multifunkční zařízení musí umět – tisk, scan, kopie, FAX → **tiskárna, skener, kopírka, fax**
- rychlost tisku min. 30 str./min. černobíle i barevně → **36 stran/min a to jak černobíle tak barevně**
- formát předlohy minimálně v rozmezí A5 - A3 pro tisk i kopírování → **A6 – SRA3**
- rozlišení min. 1200 x 1200 DPI → **1.200 x 1.200 dpi**
- automatický oboustranný podavač originálů → **RADF na 100 listů**
- min. vstupní kapacita papíru - 1500 listů (80g/m²) -> **3 x 500 + 150 listů**
- min. výstupní kapacita papíru – 500 listů (80g/m²) → **500 listů**
- operační paměť min. 1 GB → **2,048 GB (2.048 MB)**
- rozhraní: min 10/100/1000 Ethernet, USB 2.0 → **10/100/1.000 Ethernet, USB 2,0**
- certifikace dle normy Energy star → **zařízení je certifikováno dle normy Energy star, tato skutečnost je uvedena i v návodu na obsluhu**
- elektronické třídění → **ano**
- odsazování jednotlivých tisků → **ano**
- sešívání v jednom místě → **sešívání ve třech místech**
- podpora standardních TCP/IP protokolů (DHCP apod....) → **splňuje požadovanou podporu síťových protokolů**
- multifunkční zařízení musí podporovat scan pomocí LDAP (formáty PDF, JPEG) → **ano splňuje, formáty PDF, TIFF, JPEG, TIFF**
- scanování do paměťového zařízení USB → **ano skenuje na USB**
- tisk z paměťového zařízení USB ve formátu TIFF, JPEG, PDF → **ano, všechny požadované formáty**
- scanování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh) → **ano splňuje**
- tiskové jazyky: PCL, Postscript 3 → **PCL, PostScript 3**
- multifunkční zařízení musí umožnit konfigurovat/povolovat/zakazovat jednotlivé funkce a parametry přes web rozhraní → **umožňuje**
- ovladače musí být certifikovány firmou Microsoft, protože musí umožnit instalaci na geoclustery postavené na platformě MS Windows 2008 Server R2. Ovladače musí být rovněž certifikovány pro OS Windows 7. → **ovladače jsou certifikovány**

- ovladače multifunkčního zařízení musí podporovat prostředí Citrix XenApp 6.5, kdy tiskové fronty jsou provozované na síťových serverech Microsoft Windows Server 2008 R2 a uživatelé pracují v rámci terminálových služeb Citrix XenApp 6.5.

Podporou ovladače tohoto prostředí se rozumí to, že instalace a provoz (uživatelské tisky) takto instalovaných ovladačů nevykazují chyby evidované v eventlogu tiskového a XenApp serveru, popř. při tiscích uživatelů prostřednictvím tohoto ovladače nedochází k abnormální a dlouhodobé alokaci zdrojů serveru (RAM a CPU pro předemtný tiskový proces).

Ovladače jsou svým výrobcem formálně certifikovány pro provoz ve výše definovaném prostředí, případně jsou certifikovány přímo společností Citrix.

V případě problémů nejsou detekovány jako nevyhovující v rámci použití utility: „StressPrinters 1.3.2 for 32-bit and 64-bit Platforms“ (a novější verze) <http://support.citrix.com/article/CTX109374> --> **splňuje veškeré požadované vlastnosti, přikládáme prohlášení výrobce**

Obecné požadavky na všechna zařízení:

- tisková zařízení musí být nová a nepoužitá (maximálně zahořená z výroby), popř. zapnutá pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace zařízení u dodavatele.
- tisková zařízení musí umožňovat snadnou výměnu spotřebního materiálu, kterou bude provádět zaškolený uživatel.
- tisková zařízení musí mít možnost nastavení automatického odesílání e-mailů minimálně na 2 různé adresy se stavovými a výstražnými hlášeními, kde stavová hlášení obsahují informace o stavu počítačů a výstražná hlášení informace typu: došel toner, profylaktická prohlídka, servisní hlášení atd.
- pro zajištění tisku je možno instalovat na tiskové servery ČNB pouze SW související s ovladači pro tisková zařízení, není povolena instalace vlastních tiskových serverů či systémů. Dále není povolena instalace externích serverů či appliance dodavatele s tiskovým řešením / systémem do sítě ČNB.

Všechny nabízené produkty splňují „Obecné požadavky na všechna zařízení.“

Příloha č. 3

Specifikace papíru

Papír A4

Viz přiložený produktový list papíru

Papír A3

Viz přiložený produktový list papíru

SPECIFICATION + Office paper
SPECIFIKACE – kancelářský papír

CIE 166
REY TEXT GRAPHICS

29.01.2015

Parameter Parametr	Unit Jednotka	Value Hodnota	Comments (Method) Poznámka (Metoda)
Size Formát		A3, A4	
Grammage Plošná hmotnost	g/m ²	80 ± 3	Měření a kontrola řízena počítačem. Kalibrace měřicích jednotek a kontrola parametrů dle normy PN-ISO 536:2011
Moisture Vlhkost	%	4,0±0,5	Měření a kontrola řízena počítačem. Kalibrace měřicích jednotek a kontrola parametrů dle normy PN-EN 287:2011
Thickness Tloušťka	µm	108 ± 3	PN-EN ISO 534:2012
Whiteness Bělost	CIE	166 ± 2	PN-ISO 11475:2002 Průměrná hodnota horní a spodní strany
Brightness D65 Jasnost	%	111 ± 2	ISO 2470-2:2008
Opacity Opacita	%	93 ± 2/-1	ISO 2471:2008
Smoothness (measured as roughness Bendtsen) Hladkost (měřena jako hrubost metodou Bendtsen)	cm ³ /min	160 ± 50	ISO 8791-2:1990 Průměrná hodnota horní a spodní strany

Klimatizováno při relativní vlhkosti: RH 50 ± 2% teplota 23 ± 1°C PN-EN 20187:2000
Kancelářský papír vyráběný International Paper – Kwidzyn se vyrábí z vlastní celulózy ECF (bez použití elementárního chloru). Výrobní proces probíhá v neutrálním prostředí. Kalcium karbonát (PCC) použitý jako plnidlo zajišťuje zásaditý charakter papíru pro splnění požadavků normy PN-EN ISO 9706:2001 "Informace a dokumentace – Papír pro dokumenty – Požadavky na trvanlivost".

ISO 9001 – Quality control
ISO 14001 – Environmental protection
ISO 9706 – Permanent Paper
OHSAS 18001 – Health & Safety
FSC, ECOLABEL, COLORLOK

INTERNATIONAL PAPER
CZECH REPUBLIC, S.R.O.
NA ŽERTVÁCH 29
180 00 PRAHA 8

Cenová tabulka

Příloha č. 5

Ceny jsou uvedeny v celé tabulce v Kč bez DPH.

Cena jednoho listu papíru 80 g

Formát A4	0,12
Formát A3	0,24

Cena tiskových služeb - klik/měsíční nájem

kategorie tiskových zařízení	tiskové zařízení	druh tisku	cena za klik*	měsíční nájem
1	tiskárna čb A4	čb A4	0,10	32,00
2	tiskárna barva A4	čb A4	0,30	214,00
		bar A4	1,00	X
3	MFZ čb A4	čb A4	0,10	76,00
4	MFZ barva A4	čb A4	0,30	543,00
		bar A4	1,00	X
5	MFZ čb A3	čb A3	0,30	1658,00
		čb A4	0,15	X
6	MFZ barva A3	čb A3	0,30	2006,00
		bar A3	1,40	X
		čb A4	0,15	X
		bar A4	0,70	X

*) 1 klik představuje tisk 1 strany nebo vytvoření 1 kopie

Cena za případné opravy po 4 letech nájmu

lokality	cena za výjezd	hodinová sazba
Praha	450,00	950,00
Brno	450,00	950,00
Ostrava	450,00	950,00
HK	450,00	950,00
Ústí	450,00	950,00
Plzeň	450,00	950,00
ČB	450,00	950,00

Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Dodavatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v písemném seznamu, schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel dodavatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Seznam dodavatel předloží ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti pracovníků dodavatele. Součástí seznamu je „Prohlášení o získání souhlasu subjektů osobních údajů se zpracováním osobních údajů v ČNB ve smyslu zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů“. Dodavatel v něm prohlásí a nese odpovědnost za to, že jeho pracovníci uvedení v seznamu vydali souhlas se zpracováním osobních údajů Českou národní bankou v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti. Důvodem předání těchto osobních údajů je zajištění evidence osob vstupujících do objektu ČNB a správy přístupového systému ČNB.
3. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu pracovníků dodavatele je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
4. Při příchodu do objektů ČNB pracovníci dodavatele sdělí důvod vstupu, prokáží se osobním dokladem a podrobí se bezpečnostní kontrole. Osoby, které nejsou uvedeny na seznamu, nebudou do objektu ČNB vpuštěny.
5. Schválení pracovníci dodavatele musí dbát pokynů bankovních policistů, které se týkají režimu vstupu, pohybu a vjezdu do objektu ČNB. Pracovníci dodavatele budou do prostorů ČNB vstupovat a v těchto prostorách se pohybovat v režimu návštěv, to znamená vždy pouze v doprovodu zaměstnance ČNB nebo zaměstnance referátu bankovní policie ČNB.
6. V případě mimořádné události se pracovníci dodavatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícím zaměstnancem ČNB a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem.
7. Pracovníci dodavatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny apod. O tom co je a není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
8. ČNB si vyhrazuje právo nepustit do objektů ČNB pracovníka dodavatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
9. Bez písemného povolení ČNB je zakázáno fotografování a pořizování videozáznamů z interiéru objektů ČNB.
10. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá dodavatel písemnou formou vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací, dozorujícího zaměstnance ČNB. Dále se pracovníci dodavatele musí zdržet poškozování či zcizení majetku ČNB, a dále zdržet se nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.

11. Pracovníci dodavatele uvedení na seznamu se musí před započítím výkonu práce v objektech ČNB prokazatelně seznámit, ve smyslu předpisů o požární ochraně, bezpečnosti a hygieně práce, se specifikami daných objektů ČNB (např. způsob vyhlášení požárního poplachu, určení ohlašovny požáru, seznámení s únikovými cestami, poplachovými směrnicemi, evakuačním plánem, umístěním věcných prostředků požární ochrany apod.). ČNB je oprávněna kdykoliv podrobit kontrole kterékoliv pracovníka dodavatele uvedeného na seznamu z dodržování těchto předpisů a ustanov

Seznam dodacích míst a termínů přímých dodávek papíru**1. Dodací místa objednatele**

Podlaží	Počet míst k převzetí
2S (suterén), - ústředí	2
VP (vložené patro) - ústředí	2
MP (mezipatro) - ústředí	14
1P (první patro) - ústředí	6
2P (druhé patro) - ústředí	8
3P (třetí patro) - ústředí	5
4P (čtvrté patro) - ústředí	8
5P (páté patro) - ústředí	17
Pobočky objednatele	3
Pracoviště objednatele	3
Počet dodacích míst celkem	68

V mimopražských pobočkách a pracovištích objednatele je konkrétním místem dodání prostor recepce, resp. vrátnice.

Adresy dodacích míst:

- a) ČNB, ústředí, Senovážná 3, Praha 1,
- b) ČNB, pobočka Hradec Králové, Hořická 1652, 502 00 Hradec Králové,
- c) ČNB, pobočka Brno, Rooseveltova 575/18, 601 10 Brno,
- d) ČNB, pobočka Ostrava, Nádražní 4, 702 00 Ostrava.
- e) ČNB, pracoviště Ústí nad Labem, Klášterní 3301, 401 22 Ústí nad Labem,
- f) ČNB, pracoviště Plzeň, Husova 10, 305 67 Plzeň,
- g) ČNB, pracoviště České Budějovice, Lannova třída 1, 371 35 České Budějovice,

2. Termíny dodávek zboží dodavatelem

Papír zavází dodavatel na základě přijatých objednávek v den stanovený podle jednotlivých regionů v níže uvedeném přehledu. Nebude-li tento den dnem pracovním, rozumí se stanoveným dnem nejbližší následující pracovní den, nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.

Dodací místa	Den odeslání objednávky	Den dodání papíru
pracoviště: Plzeň a České Budějovice	středa do 14:00 hod.	úterý následující týden od 8:00 hod. do 14:00 hod.
pobočka: Hradec Králové a pracoviště: Ústí nad Labem	úterý do 14:00 hod.	pondělí následující týden od 8:00 hod. do 14:00 hod.
ústředí v Praze	pátek do 14:00 hod.	čtvrtek následující týden od 8:00 hod. do 14:00 hod.
pobočky: Brno a Ostrava	čtvrtek do 14:00 hod.	středa následující týden od 8:00 hod. do 14:00 hod.

**Požadované počty kusů spotřebního materiálu v pohotovostních skladech objednatele
pro jednotlivé kategorie tiskových zařízení**

místo plnění objednatele	kategorie 1	kategorie 2	kategorie 3	kategorie 4	kategorie 5	kategorie 6
Praha	10	2	8	2	2	4
Ostrava	4	0	4	1	1	0
Brno	4	0	4	1	1	0
Hradec Králové	4	0	4	1	1	0

A2