

SMLOUVA

o poskytování nepřetržitého dohledu nad požární bezpečností v budově ČNB v Plzni a bezpečnostních služeb

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami

Loomis Czech Republic a.s.

zapsanou v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 17852

Sezemická 2853/4, 193 00 Praha 9, Horní Počernice

zastoupenou: Bc. Antonínem Přibáňem, místopředsdou představenstva

IČO: 26110709

DIČ: CZ26110709

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 5271192/0800

(dále jen „dodavatel“)

a

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

a

Bc. Jiřím Prančlem, ředitelem odboru bankovní bezpečnosti

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „zákazník“ či „ČNB“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

I. Předmět smlouvy

Dodavatel se zavazuje provádět pro zákazníka v objektu ČNB, na adrese Husova 10, Plzeň, bezpečnostní služby ostrahy objektu, monitoringu poplachového zabezpečovacího a tísňového systému (dále jen „PZTS“), elektrického požárního systému (dále jen „EPS“) a správy technicko-bezpečnostních systémů podle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy (dále též společně „služby“), a to za podmínek a rozsahu stanovených touto smlouvu. Zákazník se zavazuje řádně a včas platit dodavateli sjednanou úplatu.

II. Vymezení pojmů

II. 1 „Trvalou obsluhou EPS“ se rozumí organizační zajištění trvalé přítomnosti prokazatelně proškolených osob v místě obslužného a signalizačního panelu EPS.

II. 2 „Ohlašovnou požáru“ se rozumí místo s trvalou obsluhou, vybavené potřebnými komunikačními prostředky, které je určeno k přijímání hlášení o vzniku požáru nebo jiné mimořádné události

a k vyhlášení požárního poplachu, jakož i k plnění dalších úkolů podle příslušné dokumentace (např. poplachové směrnice).

II. 3 „Ostrahou objektu“ se rozumí ochrana objektu, jeho vnitřních prostor a v objektu umístěného majetku zákazníka před jejich odcizením krádeží nebo loupeží, ztrátou, poškozením nebo zničením.

II. 4 „Oprávnění zaměstnanci“ jsou zaměstnanci zákazníka a dodavatele oprávnění projednávat obchodní a provozní podmínky plnění předmětu smlouvy v mezích stanovených smlouvou. Seznam těchto osob je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.

III. Rozsah a doba plnění

III. 1 Dodavatel se zavazuje provádět služby dle čl. I za podmínek specifikovaných v této smlouvě a nejméně v rozsahu stanoveném v Příloze č. 3 po celou dobu trvání této smlouvy.

III. 2 Dodavatel se zavazuje zahájit poskytování služeb ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

IV. Cena a způsob úhrady služeb

IV. 1 Úhrada zákazníka za provádění služeb dle čl. I byla dohodou smluvních stran sjednána jako měsíční paušální cena ve výši 99 000,- Kč bez DPH.

IV. 2 K cenám bude účtována DPH v sazbě platné v den uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.

IV. 3 Cenu za poskytování služeb dle odst. 1 tohoto článku bude dodavatel zákazníkovi fakturovat 1x za kalendářní měsíc, a to vždy nejdříve k 1. dni a nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.

IV. 4 Doklady k úhradě zasílá dodavatel elektronicky jako přílohu e-mailové zprávy na adresu faktury@cnb.cz ve formátu ISDOC. Pokud není možné vytvořit doklad ve formátu ISDOC, je možné zasílat jej ve formátu PDF. V jedné e-mailové zprávě smí být pouze jeden doklad k úhradě. Mimo vlastní doklad k úhradě může být přílohou e-mailové zprávy jedna až sedm příloh k dokladu ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Přijaty budou i doklady k úhradě v jiném formátu, který bude v souladu s evropským standardem elektronické faktury. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle jej dodavatel v analogové formě na adresu:

Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1

IV. 5 Doklad k úhradě bude obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován dodavatelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. Nezbytnou náležitostí každého dokladu je také číslo této smlouvy (ve formátu ISDOC v poli ID ve skupině Contract References). Pokud doklad bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je zákazník oprávněn jej vrátit

dodavateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu.

IV. 6 V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba dodavatele povinna na základě výzvy zákazníka sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zapláceno na bankovní účet uvedený v dokladu, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení dodavatele podle předchozí věty.

IV. 7 Každý doklad k úhradě za služby je splatný nejpozději do 14 dnů od doručení dokladu zákazníkovi. V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny je dodavatel oprávněn požadovat po zákazníkovi úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.

V. Odpovědnost za škodu

V. 1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením § 2894 občanského zákoníku s výjimkami uvedenými v této smlouvě.

V. 2 Dodavatel se zavazuje být pro účely předmětu plnění po celou dobu účinnosti této smlouvy řádně pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 70 000 000 Kč. Dodavatel během trvání této smlouvy bez souhlasu zákazníka neukončí ani podstatným způsobem nezmění rozsah této své pojistné smlouvy. Dodavatel odpovídá za dodržení svých pojistných podmínek a zavazuje se na výzvu zákazníka prokázat existenci tohoto pojištění, a to do pěti pracovních dnů od obdržení výzvy zákazníka.

V. 3 Dodavatel neodpovídá za škodu, pokud byla způsobena zákazníkem nebo osobou jednajícím jménem zákazníka, a to jak úmyslně (např. trestným činem), tak nedbalostně (např. nedodržením bezpečnostních podmínek a pokynů dodavatele). Dodavatel neodpovídá za škodu vzniklou neposkytnutím potřebné součinnosti zákazníkem. Dodavatel neodpovídá za nepřímou škodu (ztrátu trhu, výnosů, přerušování výroby), ušlý zisk, poškození dobrého jména zákazníka, pokud nebudou kryty jeho pojištěním.

V. 4 Žádná ze smluvních stran nebude odpovědná za porušení smluvních povinností, které bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.

V. 5 Jestliže plnění závazků dodavatele vyplývajících ze smluvního vztahu bude porušeno, znemožněno, znehodnoceno nebo opožděno okolností vylučující odpovědnost, bude dodavatel zproštěn výkonu svých smluvních povinností na takovou dobu, po kterou bude taková překážka trvat. Po tuto dobu nemá dodavatel nárok na úhradu ceny za provádění ostražky objektu dle čl. IV této smlouvy. Dodavatel je v takovém případě povinen podle možností vyzkoušet neprodleně zákazníka o vzniku takové překážky i o jejím zániku.

V. 6 Dodavatel a zákazník si vzájemně odpovídají za škody, které by druhé smluvní straně vznikly prokazatelným únikem informací specifikovaných v čl. VII. 1 smlouvy.

VI. Organizační zajištění předmětu služeb

VI. 1 Zajišťování ostrahy objektu se řídí obecně závaznými právními předpisy, odpovídajícími vnitřními předpisy dodavatele a touto smlouvou. Dodavatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že byl seznámen se všemi právy a povinnostmi, které mu vyplývají ze zákaznickem protokolárně předaných technických manuálů a bezpečnostních předpisů.

VI. 2 Všechny tyto materiály a dokumenty musí být průběžně udržovány ve vzájemném souladu.

VI. 3 Počet oprávněných zaměstnanců dodavatele a zákazníka musí být stanoven tak, aby za všech okolností kdykoliv umožnil vzájemnou komunikaci obou smluvních stran.

VI. 4 Oprávnění zaměstnanci dodavatele a zákazníka budou ve vzájemném styku řešit veškeré provozní otázky, vztahující se k plnění předmětu služeb a jejich vzájemným jednáním bude dohodnuto praktické provozní zajištění předmětu služeb, respektující tuto smlouvu i místní podmínky a potřeby.

VI. 5 Dodavatel a zákazník jsou povinni si navzájem neprodleně písemně sdělovat veškeré změny, týkající se okruhu oprávněných zaměstnanců, a to zasláním změny na e-mailové adresy zaměstnanců oprávněných jednat v provozních záležitostech druhé smluvní strany, bez povinnosti uzavření dodatku v souladu s čl. XI. 4.

VII. Povinnosti smluvních stran

VII. 1 Dodavatel a zákazník jsou povinni:

- a) zajišťovat průběžně potřebnou součinnost k zajištění řádného plnění této smlouvy, v zájmu plnění předmětu této smlouvy vzájemně spolupracovat, koordinovat svoji činnost a vzájemně si neprodleně vyměňovat informace, které by mohly jakkoliv ovlivnit poskytování služeb dle této smlouvy a informace relevantní pro zkvalitňování služeb dodavatele a prevenci všech druhů škod,
- b) zachovávat vůči třetím stranám mlčenlivost o skutečnostech obchodních, technického, personálního, bezpečnostního, organizačního nebo jiného interního charakteru, se kterými se při naplňování předmětu této smlouvy seznámí, s výjimkou informací z běžně či veřejně dostupných zdrojů, a to i po skončení trvání této smlouvy,
- c) v případě vzniku škody poskytnout veškerou součinnost potřebnou pro posouzení příčin vzniku škody, výše škody a následně pro likvidaci pojistné události. Jestliže došlo ke vzniku škody zřejmě z důsledku trestné činnosti, jsou smluvní strany povinny poskytnout potřebnou součinnost i orgánům činným v trestním řízení,
- d) s využitím technických, organizačních i administrativních prostředků vytvořit potřebná opatření k zamezení úniku informací o skutečnostech, na které se taková mlčenlivost vztahuje,
- e) vzájemně projednat operační postupy, které budou používány při ostraze objektu dle této smlouvy,
- f) přijmout jakékoliv opatření a provést jakoukoli kontrolu požadovanou zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosu z trestné činnosti a terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

VII. 2 Dodavatel se zavazuje:

- a) provádět sjednané služby v rozsahu a za podmínek specifikovaných v této smlouvě a v Příloze č. 3 po celou dobu trvání této smlouvy,

- b) provést instruktáž pověřených pracovníků zákazníka o operačních postupech používaných při poskytování služeb dle této smlouvy,
- c) zajistit vedení provozního deníku, do kterého bude zaznamenávat průběh služby, poplachové stavy a jejich řešení, plnění obchůzkové činnosti a veškeré nestandardní nebo mimořádné události související s poskytováním služeb. Zákazník má právo kontroly vedení provozního deníku a dodavatel je na základě výzvy zákazníka povinen provozní deník zákazníkovi poskytnout,
- d) zajistit, aby všichni jeho pracovníci provádějící služby podle této smlouvy tyto vykonávali v rámci etického vystupování a komunikace a měli na sobě vždy čistý stejnokroj dodavatele, nebo společenský oděv s vyznačením loga dodavatele,
- e) na základě výzvy zákazníka potvrdit čestným prohlášením, že jeho pracovníci, kteří budou poskytovat služby podle této smlouvy, nemají záznam v evidenci rejstříku trestů, jsou na základě provedeného psychologického vyšetření způsobilí pro provádění služeb, jsou na základě lékařského potvrzení k tomuto zdravotně způsobilí, mají minimálně výuční list, jsou proškoleni ve znalosti předpisů BOZP a PO, jedná se o pracovníky s dostatečnou praxí a zkušenostmi s poskytováním požadovaných služeb a hovoří plynně českým jazykem,
- f) dodržovat povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

VII. 3 Zákazník se zavazuje:

- a) platit řádně a včas za provedené služby sjednanou cenu,
- b) respektovat operační postupy dodavatele při ostraze objektu a nezasahovat do techniky a konkrétního výkonu bezpečnostních služeb či ostatních služeb dle této smlouvy,
- c) jednat s dodavatelem o změně smluvních podmínek v případě, že dojde ze strany pojišťovny dodavatele k zásadní změně pojistných podmínek pojištění.

VIII. Reklamáce poskytovaných služeb, smluvní pokuty

VIII. 1 Zákazník je oprávněn posoudit, zda kvalita poskytovaných služeb odpovídá požadavkům na obvyklou kvalitu a povinnostem dodavatele dle této smlouvy. Na případné nedostatky neprodleně upozorní oprávněný zaměstnanec zákazníka uvedený v Příloze č. 1 zaměstnance dodavatele oprávněné jednat v provozních záležitostech telefonicky a následně e-mailem. V upozornění rovněž udělí konkrétní pokyn k nápravě nedostatku.

VIII. 2 Zjištěný nedostatek musí být odstraněn řádně a ve stanovené lhůtě. Zákazník je oprávněn požadovat smluvní pokutu za každý případ neodstranění zjištěného nedostatku služeb. Smluvní pokuta je stanovena ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním každého zjištěného nedostatku, a to i opakovaně.

VIII. 3 V případě opakovaného zjištění nedodržování kvality plnění je dodavatel povinen na žádost zákazníka provést výměnu daného zaměstnance dodavatele vykonávajícího činnosti dle této smlouvy, a to v zákaznickem stanovené lhůtě.

VIII. 4 V případě porušení povinnosti dodavatele řešit zjištěnou nebo oznámenou mimořádnou událost bez zbytečného prodlení, je stanovena smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každý případ, a to i opakovaně.

VIII. 5 V případě prodlení dodavatele ve lhůtě stanovené v čl. IX. 4 či IX. 5 této smlouvy je stanovena

smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.

VIII. 6 V případě, že se ukáže tvrzení dodavatele uvedené v čl. IX. 1 až IX. 3 této smlouvy jako nepravdivé nebo poruší-li dodavatel závazek uvedený v čl. IX. 2 této smlouvy, je stanovena smluvní pokuta ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé nepravdivé tvrzení či porušení závazku dodavatele.

VIII. 7 Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování povinné smluvní straně.

VIII. 8 Smluvní pokuty nevylučují právo zákazníka na náhradu škody v plné výši.

IX. Prohlášení a závazky dodavatele

IX. 1 Dodavatel potvrzuje, že ke dni účinnosti této smlouvy není osobou uvedenou v příloze I nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 269/2014“), nebo v příloze I nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 208/2014“), nebo v příloze I nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 765/2006“), nebo v příloze rozhodnutí Rady 2014/145/SZBP ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále také jako „rozhodnutí 2014/145/SZBP“). Osoba uvedená v příloze I nařízení č. 269/2014 nebo v příloze I nařízení č. 208/2014 nebo v příloze I nařízení č. 765/2006 nebo v příloze rozhodnutí Rady 2014/145/SZBP bude dále označována jako „určená osoba“.

IX. 2 Dodavatel se současně zavazuje, že určeným osobám dle předchozího odstavce (není-li jí sám) nebo v jejich prospěch nezpřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této smlouvy, a to přímo ani nepřímo.

IX. 3 Dodavatel dále potvrzuje, že plnění jím poskytované dle této smlouvy neporušuje žádným způsobem jakékoliv platné právní předpisy vydané zejména orgány Evropské unie [tj. zejména zákazy dovozu výrobků ze železa a oceli ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/428 ze dne 15. března 2022, kterým se mění „základní“ nařízení (EU) č. 833/2014, nebo nařízení Rady (EU) č. 2022/355 ze dne 2. března 2022, kterým se mění „základní“ nařízení (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku apod.]. Zákazník je oprávněn při porušení této povinnosti dodavatele plnění nepřevzít v jakékoliv jeho části.

IX. 4 V případě, že by se v průběhu účinnosti této smlouvy dodavatel stal určenou osobou, je dodavatel povinen o takové skutečnosti zákazníka bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 pracovních dnů od nastání takové skutečnosti, písemně informovat.

IX. 5 Dojde-li za dobu účinnosti této smlouvy ke změnám v kterémkoliv z výše uvedených nařízení Rady (EU) či rozhodnutí Rady nebo k přijetí jakékoliv jiné nové legislativy tak, že bude nezbytné dát tuto smlouvu s nařízením Rady (EU), rozhodnutím Rady nebo jinou novou legislativou do souladu, zavazují se smluvní strany uzavřít písemný dodatek k této smlouvě, jehož předmětem bude úprava či doplnění práv a povinností smluvních stran v rámci této smlouvy (sankční mechanismy či nové možnosti ukončení smlouvy z toho nevyjímaje), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů poté, co změny nařízení Rady (EU), rozhodnutí Rady či jiná nová legislativa nabydou platnosti, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX. 6 Vznikne-li zákazníkovi v souvislosti s nepravdivým prohlášením nebo porušením povinností či závazků dodavatele dle tohoto článku jakákoliv škoda, je dodavatel tuto škodu zákazníkovi povinen v plné výši nahradit.

X. Uveřejnění smlouvy

X. 1 Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

X. 2 Dodavatel si je vědom zákonné povinnosti zákazníka uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.

X. 3 Profilem zákazníka je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zákazník, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem zákazníka v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz/>.

X. 4 Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je zákazníkovi uložena § 219 ZZVZ.

XI. Ostatní a závěrečná ustanovení

XI. 1 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

XI. 2 Tuto smlouvu mohou zákazník i dodavatel vypovědět i bez udání důvodu, výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

XI. 3 Smlouvu lze rovněž ukončit:

- a) písemnou dohodou na základě shodné vůle obou smluvních stran,
- b) odstoupením od smlouvy ze strany dodavatele nebo zákazníka v případě, že se zákazník a dodavatel nedohodnou na jednání ohledně skutečností uvedených v čl. VI. 4 či čl. VII. 1 písm. a), e) a f) této smlouvy,
- c) odstoupením ze strany zákazníka v případě, kdy na základě písemné informace od dodavatele či z vlastní iniciativy shledá, že dodavatel nebo jeho kterýkoliv poddodavatel se stane určenou osobou nebo dodavatel neuzavře dodatek ke smlouvě ve smyslu čl. IX. 5 této smlouvy nebo dodavatel poruší povinnost nezpřístupnit jakékoliv určené osobě (není-li jí sám) nebo v její prospěch žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této smlouvy, a to přímo ani nepřímo, nebo povinnost dodat či poskytnout plnění, které neporušuje žádným způsobem jakékoliv platné právní předpisy vydané zejména orgány Evropské unie.
- d) odstoupením od smlouvy z kvalifikovaných důvodů.

Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany zákazníka:

- a) prokazatelné neplnění rozsahu a úrovně služeb ze strany dodavatele,
- b) vstup dodavatele do likvidace nebo zahájení insolvenčního řízení na majetek dodavatele,
- c) prokazatelné neoprávněné poskytování chráněných informací dodavatelem.

Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany dodavatele:

- a) nezajištění nebo porušování smluvně dohodnutých podmínek pro řádný výkon služeb,
- b) prokazatelné neoprávněné poskytování chráněných informací zákazníkem,
- c) prodlení s úhradou ceny plnění dle čl. IV. 1 této smlouvy delší než 15 dnů.

Odstoupení od smlouvy je účinné prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo doručeno oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

XI. 4 Ustanovení této smlouvy lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemně uzavřených dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami, s výjimkou Přílohy č. 1 této smlouvy, jejíž změna nemusí mít charakter dodatku, ale pouze formu písemného oznámení a připojení aktuální verze přílohy s uvedením její platnosti a účinnosti zaslané druhé smluvní straně v souladu s čl. VI. 5.

XI. 5 Vzájemné spory budou řešeny vzájemným jednáním a dohodou k tomu určených oprávněných zaměstnanců smluvních stran. V případě, že nedojde k dohodě, bude případný spor rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.

XI. 6 Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva a právní vztahy jí založené se řídí podle občanského zákoníku.

XI. 7 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy.

XI. 8 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze smluvních stran obdrží vyhotovení smlouvy opatřené elektronickými podpisy.

XI. 9 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 1. 2025.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele

Příloha č. 2 – Harmonogram provádění ostrahy objektu

Příloha č. 3 – Specifikace poskytovaných služeb

za zákazníka:

za dodavatele:

Loomis Czech Republic a.s.

Ing. Zdeněk Vírů
ředitel sekce správní
podepsáno elektronicky

Bc. Antonín Přibáň
místopředseda představenstva
podepsáno elektronicky

Bc. Jiří Prančl
ředitel odboru bankovní bezpečnosti
podepsáno elektronicky

Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele

Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:

Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Harmonogram provádění služeb

Střežený objekt: ČNB Plzeň, Husova 10, Plzeň

Specifikace služby	Frekvence služby	Časové rozpětí služby	Režim služby
ostraha objektu	nepřetržitě	denně 24 hodin	fyzická přítomnost v objektu
monitoring systému PZTS	nepřetržitě	denně 24 hodin	monitoring CCTV, PZTS
dohled nad elektrickou požární signalizací v budově (EPS)	nepřetržitě	denně 24 hodin	fyzicky obsluhou v budově a dálkovým dozorem (monitoring)

Specifikace poskytovaných služeb

I. Ostraha objektu

1. Dodavatel je povinen k zajištění ostrahy objektu efektivně využívat technicko-bezpečnostní systémy objektu, které mu byly předány do užívání dle smlouvy o nájmu nebytových prostor uzavřené se zákazníkem. Dále je povinen zajistit trvalý výkon fyzické ostrahy objektu vlastními zaměstnanci.
2. Dodavatel zajistí prostřednictvím systému PZTS střežení částí objektu, které nejsou trvale využívány k činnosti zákazníka. Dodavatel zajistí odstřežení uvedených prostor na výzvu oprávněných zaměstnanců zákazníka, nebo operátora řídicí místnosti technicko-bezpečnostních systémů ústředí zákazníka, na tel. [REDAKCE] s nepřetržitým provozem (dále jen „ŘM TBS“).
3. Dodavatel zajistí vlastními zaměstnanci pravidelné obchůzky objektu zákazníka a pláště objektu (dále jen „obchůzka“). Trasa obchůzky zahrnuje veškeré chodby a schodiště od 6 NP do 2PP a neuzamčené prostory uvnitř objektu a vnější plášť objektu. Obchůzka nezahrnuje prostory užívané nájemci, pokud nemá dodavatel s nájemci smluvně ujednáno jinak. Provádí se pohledová či poslechová kontrola technologických zařízení, úniku vody, provozních kapalin apod., z hlediska případných poruchových stavů, které by mohly zapříčinit vznik mimořádné události (dále jen „MU“) nebo ztížit následky vzniklé MU či jejich odstraňování. Obchůzka vnějšího pláště budovy je provedena minimálně 1 x za 24 hodin. Zjištěné poškození objektu, havárie vody a další MU technického charakteru řeší dodavatel dle možností vlastními silami podle předaných manuálů tak, aby zabránil dalším škodám, a ihned o vzniklé situaci informuje určeného technického pracovníka zákazníka a technický velín ústředí zákazníka na tel. [REDAKCE] nepřetržitým provozem. V případě zjištění MU technického charakteru ve střežené části objektu dálkovým monitoringem kontaktuje pracovník technického velínu zákazníka pracovníka dodavatele na telefonu [REDAKCE] s nepřetržitým provozem. Pracovník dodavatele po oznámení MU řeší tuto bez zbytečného prodlení dle možností vlastními silami podle předaných manuálů tak, aby zabránil případným škodám. Dodavatel je povinen zajistit, aby v mimopracovní době zákazníka po dohodě s technickým velínem zákazníka nebo určeným technickým pracovníkem zákazníka byla do objektu vpuštěna servisní organizace zákazníka a byl zajištěn její doprovod na místo odstranění havárie, její monitoring po dobu nezbytně nutnou k provedení havarijní opravy a její odchod z objektu.
4. Dodavatel je povinen každý pracovní den ráno do 7:30 hodin předat veškeré relevantní informace o zjištěných MU bezpečnostního či technického charakteru e-mailem na adresy: [REDAKCE]. Pokud nejsou zjištěny žádné závady, zasílá informaci o provedení kontrolní obchůzky bez zjištění.
5. Dodavatel je povinen zajistit činnost při řešení MU technického charakteru dle předaných technických manuálů.
6. Dodavatel je povinen zajistit režim vstupu osob a vjezdu vozidel tak, aby do všech prostor objektu nevstupovaly neoprávněné osoby. Režim vjezdu vozidel zákazníka, dodavatele a jejich servisních organizací do garáží ČNB dodavatel zajistí nepřetržitě.

7. Do objektu je zakázáno vnášet zbraně a nebezpečné předměty. Výjimkou jsou zbraně v držení přepravní čety ČNB, Policie ČR a dále zbraně v držení dodavatele podle smlouvy o nájmu nebytových prostor. Vstup a vjezd do objektu se zvířaty je zakázán s výjimkou asistenčních psů zdravotně a tělesně postižených osob a služebních psů Policie ČR.
8. Dodavatel je povinen umožnit zaměstnancům zákazníka a nájemců vstup do objektu a vjezd vozidel zákazníka a nájemců nebo jejich servisních organizací, a to v souladu se smlouvou o nájmu nebytových prostor.
9. Vstup návštěv zákazníka do objektu zákazníka bude realizován pouze v doprovodu zaměstnanců zákazníka. Vstup zaměstnanců servisních organizací bude realizován pouze za doprovodu pracovníka zákazníka, nebo za doprovodu předem určeného pracovníka servisní organizace.

II. Monitoring systému PZTS

1. Dodavatel je povinen zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců v budově přijetí a vyhodnocení tísňových hlášení (tj. signálů tlačítek tiseň, nebo telefonických oznámení) a bezodkladné vyrozumění složek IZS dle charakteru MU. Bez zbytečného prodlení informuje zákazníka o vzniklé situaci a přijatých opatřeních prostřednictvím ŘM TBS na tel. [REDACTED]. Dále je povinen poskytnout součinnost zasahujícím složkám IZS.
2. Při řešení MU bezpečnostního charakteru, loupežného přepadení, hrozby nebo zjištění nástražného výbušného systému, narušení veřejného pořádku, je dodavatel povinen bezodkladně vyrozumět Policii ČR.
3. O řešení jakékoli MU je dodavatel povinen zpracovat písemný záznam a odeslat jej bez zbytečného odkladu na adresu: [REDACTED]
4. Dodavatel je povinen přijmout případné tísňové volání osob uvízlých ve výtazích střeženého objektu ČNB a toto volání dále neprodleně tlumočit na technický velín ČNB, tel. [REDACTED]. Dále postupovat dle instrukcí technického velínu ČNB (obdobně jako v případě MU technického charakteru).

III. Dohled nad elektrickou požární signalizací v budově (EPS) a dálkový monitoring

1. Zabezpečovat výkon trvalé obsluhy EPS v ohlašovně požáru budovy a za pomoci EPS nepřetržitě monitorovat zabezpečení PO v prostorách celého objektu.
2. Plnit funkci ohlašovny požáru budovy na tísňové lince [REDACTED]
3. V případě aktivace EPS, ověřit stav požární ochrany kdekoliv v budově v místě signalizace požáru.
4. V případě vzniku požáru:
 - a. v místě detekce vést prvotní protipožární zásah dostupnými věcnými prostředky PO,
 - b. prostřednictvím EPS vyhlásit požární poplach s následnou evakuací budovy,
 - c. přivolat jednotku HZS telefonickým voláním na tísňovou linku 150 (popř. 112) a v hlášení na linku tísňového volání musí uvést:
 - i. jméno a příjmení volajícího,

- ii. kde hoří, co hoří (přesná adresa objektu, popřípadě bližší určení místa požáru),
 - iii. telefonní číslo, ze kterého je voláno pro možnost ověření zpětného dotazu HZS,
 - iv. rozsah požáru, nebezpečí ohrožení osob, nebo okolních objektů,
 - v. po ohlášení požáru vyčkat na zpětný dotaz HZS.
- d. podle rozsahu požáru zabezpečit přivolání zdravotnické záchranné služby, Policie ČR, pohotovostní služby pro poruchy plynu, elektrické sítě, vodovodních řádů apod.,
 - e. před dojezdem HZS řídit celkovou evakuaci budovy v souladu s dokumentací požární ochrany budovy.
 - f. zabezpečit přijetí jednotek HZS, Policie, zdravotnické záchranné služby apod.,
 - g. zajistit potřebné otevření vstupů do objektu k vedení protipožárního zásahu jednotkami HZS,
 - h. informovat velitele jednotek HZS o průběhu evakuace osob z objektu,
 - i. informovat velitele jednotek HZS o umístění a stavu všech hlavních uzávěrů médií v objektu (el. energie, voda, plyn apod.) a o všech dalších skutečnostech, které mohou požár ovlivnit (pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, skladované hořlavé kapaliny, tlakové nádoby apod.),
 - j. na pokyn velitele jednotek HZS zajistit odpojení požadovaných technologií a médií v objektu,
 - k. doprovodit členy zásahové jednotky HZS na místo vzniklého požáru, nebo k uzávěrům médií,
 - l. zamezit vstupu nepovolaných a nežádoucích osob do objektu,
 - m. po likvidaci požáru zabezpečit v daném místě trvalý dozor min. 8 hodin, nestanovili velitel zásahu HZS jinak.
5. Proškolení trvalé obsluhy EPS je nutné zajistit zejména na ovládání a obsluhu ústředny EPS, znalost střeženého stavebního objektu a orientaci v něm, orientaci ve stavebních výkresech a zpracovanou dokumentaci požární ochrany.
 6. Trvalá obsluha EPS musí být vybavena klíčovým hospodářstvím tak, aby byl zajištěn přístup do všech prostor a má k dispozici dokladovou část k EPS (manuál pro EPS, provozní řád EPS, provozní knihu EPS apod.).
 7. Vést požární knihu objektu, která bude uložena v ohlašovně požáru. Právo kontrol a zápisů do požární knihy objektu má i zákazník prostřednictvím odborně způsobilých osob v PO.
 8. Dále souběžně zajišťovat službu dálkového monitoringu EPS z dohledového centra resp. pultu centrální ochrany Loomis v ČR, a to v nepřetržitém rozsahu (24/7).
 9. O každé mimořádné události vzniklé v objektu informovat neprodleně zákazníka - řídicí místnost technicko-bezpečnostních systémů v objektu ústředí ČNB tel. č. [REDACTED]
 10. V případě uložení pokuty od HZS z důvodu porušení těchto smluvních podmínek, je zákazník oprávněn tyto pokuty dodavateli přeučtovat.

IV. Správa technicko-bezpečnostních systémů

Dodavatel je povinen provozovat a spravovat technicko-bezpečnostní systémy v souladu se smlouvou o nájmu nebytových prostor uzavřenou se zákazníkem.