

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

a

Ing. Pavlem Veselkou, ředitelem odboru technického

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“ nebo také „ČNB“)

a

Bohemik s.r.o.

adresa sídla: Pražská 636, 263 01 Dobříš

IČO: 24265021

DIČ: CZ24265021

zapsán u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 198858

číslo účtu: 229549771/0600

(dále jen „zhotovitel“)

Článek I

Předmět, rozsah a místo plnění

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je vypracování projektové dokumentace (dále jen „PD“) v podrobnosti dokumentace pro zadání stavby pro akci „Dochlazení budovy ústředí ČNB“ (dále jen „stavba“) v rozsahu stanoveném přílohou č. 12 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 2 smlouvy a dalšími ustanoveními této smlouvy.
2. Součástí plnění je rovněž veškeré potřebné veřejnoprávní projednání pro obstarání a vydání stavebního povolení v právní moci nebo ohlášení stavby.
3. PD bude sloužit k výběru zhotovitele stavby. PD bude obsahovat:
 - a) dokumentaci potřebnou pro veřejnoprávní projednání a pro ohlášení stavby nebo vydání stavebního povolení, pokud bude dle zákona potřeba,
 - b) soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis“) včetně ocenění tohoto soupisu. Soupis bude sestaven ve struktuře položkového rozpočtu (obsahujícího vždy popis položky, množství a ocenění vyjádřené v Kč). Agregované položky budou v nezbytných případech přípustné pouze pod podmínkou, že práce budou dostatečně přesně popsány. Komplety lze využít výjimečně a ve zcela nezbytných případech.

- Do rozpočtu musí být zahrnuty též práce, dodávky a související náklady, které nejsou v projektové dokumentaci přímo uvedeny, ale jsou součástí stavby, nebo je jejich provedení k realizaci stavby nezbytné. V případě technologických částí (elektro, slaboproud, VZT, chlazení, MaR) bude u každé položky cena rozdělena na dodávku a montáž, položky architektonicko-stavebního řešení budou odpovídat struktuře běžně využívaných cenových soustav,
- c) případné posouzení stavebních úprav statikem,
 - d) požární řešení.
4. Do PD budou zapracovány všechny podmínky plynoucí z veřejnoprávního projednání včetně podmínek pravomocného stavebního povolení.
 5. PD bude oproti vyhlášce č. 499/2006 Sb. navíc obsahovat rámcový harmonogram prováděných prací.
 6. Podkladem pro vypracování PD jsou:
 - a) detailní prohlídka objektu budovy ústředí objednatele,
 - b) požadavky na zpracování PD, viz příloha č. 2 této smlouvy,
 - c) dokumentace budovy ústředí SO01 objednatele, viz příloha č. 4 této smlouvy,
 - d) dokumentace studie proveditelnosti „Optimalizace vytápění a možnosti dochlazení budovy ústředí ČNB“, viz příloha č. 3 této smlouvy,
 - e) dokumentace souvisejících investičních akcí (instalace předokenních screenových rolet, doplnění chlazení v 3 a 4 NP), viz příloha č. 3 této smlouvy.
 7. Podklady uvedené v odstavci 6 písm. c) až e) tohoto článku budou zhotoviteli předány na CD při uzavření smlouvy.
 8. Veškeré objednatelem poskytnuté podklady je zhotovitel oprávněn použít jen pro plnění dle této smlouvy.
 9. PD bude vypracována způsobem, který vymezení rozsah budoucího plnění zhotovitele stavby. U veškerých položek soupisu musí být uvedeny jejich parametry, které musí být uváděny obecně a nelze pro jejich vymezení užít obchodní názvy konkrétních výrobků, ani názvy konkrétních výrobců. To neplatí v případě použití referenčních odkazů na obdobná řešení tam, kde je to vynuceno povahou příslušné položky soupisu nebo zvoleným technickým řešením.
 10. Zhotovitel se zavazuje vypracovat dílo v souladu s platnými právními předpisy a dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění smlouvy.
 11. Zhotovitel se dále zavazuje prověřit místní podmínky budoucího staveniště, řádně se seznámit s veškerými podklady předanými mu objednatelem za účelem plnění dle této smlouvy a vyjasnit si případné nejasnosti s pověřenými osobami objednatele bezprostředně po jejich vzniku. Prověření zakrytých prostor např. nad podhledy nebo pod zdvojenou podlahou bude provedeno pouze ve vybraných bodech.
 12. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1.

Článek II **Lhůty plnění**

1. Zhotovitel je povinen se v průběhu plnění podle čl. I odst. 1 účastnit pracovních schůzek, které se budou konat za účelem konzultace a kontroly průběhu plnění. Schůzky budou

probíhat pravidelně jednou za dva týdny, vždy v pracovní den určený objednatelem od 9:00 hodin, jinak na výzvu objednatele nebo zhotovitele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení takové výzvy na e-mailovou adresu pověřené osoby druhé smluvní strany, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Z každé pracovní schůzky vytvoří zhotovitel zápis.

2. První pracovní schůzka proběhne do 2 týdnů od podpisu smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách plnění:
 - a) Zhotovitel předloží do **3 měsíců** od podpisu smlouvy objednateli výpočet tepelné bilance zdrojů chladu a místností a návrh vedení hlavních rozvodů VZT a chlazení ve formě výkresů zanesených do půdorysů a schéma samotných rozvodů chladu.
 - b) Zhotovitel předloží do **5 měsíců** od podpisu smlouvy objednateli návrh etapizace zhotovení stavby po jednotlivých funkčních celcích.
 - c) Po předání podkladů dle písm. a) a b) tohoto odstavce zhotovitel předloží do **7 měsíců** od podpisu smlouvy objednateli k připomínkám návrh PD (včetně soupisu) v elektronické formě.
 - d) Objednatel zašle připomínky k PD zhotoviteli do **10 pracovních dnů** od předložení jejího návrhu.
 - e) Zhotovitel zašle PD s vypořádanými připomínkami do **10 pracovních dnů** od odeslání připomínek objednatelem v elektronické formě.
 - f) Objednatel provede závěrečnou kontrolu PD, případné připomínky zašle zhotoviteli do **5 pracovních dnů** od předložení jejího návrhu s vypořádanými připomínkami.
 - g) Zhotovitel zašle čistopis PD s vypořádanými připomínkami do **5 pracovních dnů** od odeslání připomínek objednatelem v elektronické formě. V případě, že objednatel nevezme k návrhu PD dle písm. f) žádné připomínky, je zhotovitel povinen předat čistopis PD objednateli do **5 pracovních dnů** od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek objednatele dle písm. f).
 - h) Zhotovitel podá čistopis PD k veřejnoprávnímu projednání do 5 pracovních dnů od jeho předložení objednateli.
 - i) Zhotovitel předá objednateli PD se zapracovanými požadavky vzešlými z veřejnoprávního projednání do **2 měsíců** od předložení návrhu PD objednateli podle písm. g) tohoto odstavce. V případě prodloužení třetí strany v rámci veřejnoprávního projednání se tato lhůta prodlužuje, a to o dobu odpovídající délce prodloužení třetí strany.
 - j) Zhotovitel předá objednateli vydané stavební povolení nebo akceptaci ohlášení stavby do **1 měsíce** od obdržení stavebního povolení nebo akceptace ohlášení stavby. Součástí bude předání čistopisu PD se zapracovanými požadavky vzešlými ze stavebního řízení.

Lhůty uvedené v tomto článku se prodlužují o dobu, po kterou zhotovitel objektivně nemohl plnit dle této smlouvy z důvodu, že mu objednatel neposkytl potřebnou součinnost, nebo z důvodu skutečností stojících na straně zhotovitele či objednatele, které ani jedna ze smluvních stran jednající s náležitou péčí nemohla předvídat a které sama nezpůsobila (včetně např. výpadku či zdržení v dodavatelsko-odběratelském řetězci nebo výpadku v pracovní síle zhotovitele z důvodu uložených karantén). Prodloužení lhůt plnění dle tohoto odstavce a jejich důvody je smluvní strana, která se jich dovolává, povinna písemně doložit.

Článek III Ceny a platební podmínky

1. Cena plnění podle čl. I odst. 1 a 2 je stanovena dohodou smluvních stran a činí **4 789 000,- Kč bez DPH.**
2. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním podle této smlouvy, včetně odměny za licenci podle čl. VII této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH v sazbě platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena plnění bude uhrazena následovně:
 - a) první zálohovou fakturu ve výši 30 % z ceny dle odstavce 1 tohoto článku je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve v den předložení plnění dle čl. II odst. 3 písm. a) objednateli,
 - b) druhou zálohovou fakturu ve výši 20 % z ceny dle odstavce 1 tohoto článku je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve v den předložení plnění dle čl. II odst. 3 písm. b) objednateli.
4. Doklad k úhradě na cenu plnění podle odstavce 1 tohoto článku je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve v den předání PD podle čl. II odst. 3 písm. i). V daňovém dokladu budou vyúčtovány zálohy dle písm. a) a b) předchozího odstavce a zádržné ve výši 10 % z ceny dle odstavce 1 tohoto článku bez DPH (odečtení zádržného nesnižuje základ pro vyměření DPH – jedná se o ujednání o lhůtě splatnosti části ceny). Přílohou dokladu k úhradě bude příslušný protokol o předání a převzetí podepsaný mezi zhotovitelem a objednatelem. Doklad k úhradě zádržného je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve v den podpisu protokolu o předání stavebního povolení nebo akceptace ohlášení stavby včetně předání čistopisu PD dle čl. II odst. 3 písm. j) této smlouvy.
5. Doklad k úhradě (fakturu) zašle zhotovitel elektronicky jako přílohu e-mailové zprávy na adresu faktury@cnb.cz ve formátu ISDOC. Pokud není možné vytvořit doklad ve formátu ISDOC, je možné zasílat jej ve formátu PDF. V jedné e-mailové zprávě smí být pouze jeden doklad k úhradě. Mimo vlastní doklad k úhradě může být přílohou e-mailové zprávy jedna až sedm příloh k dokladu ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Přijaty budou i doklady k úhradě v jiném formátu, který bude v souladu s evropským standardem elektronické faktury. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle jej zhotovitel v analogové formě na adresu:

Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1
6. Doklad k úhradě bude obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován zhotovitelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. Nezbytnou náležitostí každého dokladu je také číslo této smlouvy (ve formátu ISDOC v poli ID ve skupině Contract References), nebo číslo objednávky (ve formátu ISDOC v poli External_Order_ID ve skupině OrderReference), jsou-li objednávky v rámci smlouvy vystavovány. Pokud doklad bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit zhotoviteli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu.

7. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřený pracovník zhotovitele povinen na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplacen na bankovní účet uvedený v dokladu, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení zhotovitele podle předchozí věty.
8. Splatnost dokladu k úhradě je 14 dnů od doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
9. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za zhotovitelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce zhotovitele za objednatelem, ať splatné či nesplatné.

Článek IV Součinnost

1. Objednatel umožní zhotoviteli prohlídku objektu budovy ústředí objednatele po předchozí vzájemné dohodě.
2. Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli a jím určeným osobám nezbytný přístup do svých objektů dotčených a souvisejících s předmětem plnění.
3. Smluvní strany si do 5 dnů ode dne podpisu smlouvy vymění seznamy pověřených osob, které jsou oprávněny jednat ve věcech uvedených ve smlouvě, zejména ve věcech technických.
4. V případě změny pověřených osob dle předchozího odstavce nebo jejich kontaktních údajů jsou smluvní strany povinny nahlásit změnu následující pracovní den po provedení změny na e-mailové adresy pověřených osob druhé smluvní strany. Změna osob je účinná dnem jejího oznámení druhé smluvní straně, a to bez povinnosti uzavírat dodatek k této smlouvě.
5. Zhotovitel je povinen přizvat objednatele k místnímu šetření s odborem památkové péče a neprodleně objednatele informovat o připomínkách a předběžných opatření DOSS.

Článek V Počet vyhotovení a rozsah PD

1. Koncept PD bude předán elektronicky na emaily odpovědných osob uvedených ve smlouvě. Koncept bude ve formátu Word, výkresy ve formátu DWG (AutoCAD, max. verze 2020) a PDF, soupis ve formátu XLSX.
2. Čistopis PD bude předán objednateli ve 3 paré v tištěné podobě a 1x na CD-R, DVD nebo USB disku – výkresy budou ve formátu PDF a AutoCAD (DWG), max. 2020, soupis ve formátu XLSX, max. 2016, textová část ve formátu Word a PDF. Soupis nebude obsahovat žádné skryté buňky a vzorce, které používají údaje z buněk mimo oblast tisku. Harmonogram bude předán v otevřeném formátu.
3. Soupis bude vždy předán ve dvojí verzi – bez vyplněných cen a jako kontrolní rozpočet.

Článek VI Předání a převzetí

1. K předání a převzetí plnění podle čl. II odst. 3 písm. i) dojde podpisem protokolu o předání a převzetí, který podepíší pověřené osoby obou smluvních stran.

2. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí PD, pokud neodpovídá této smlouvě, předaným podkladům a požadavkům objednatele uplatněným v průběhu plnění.
3. Spolu s předáním díla je zhotovitel povinen předat objednateli podklady, které od něj obdržel.

Článek VII Licence

1. Zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a časově neomezené právo užít PD včetně soupisu jako dokumentaci pro provedení stavby, jako součást zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, právo pořizovat rozmnoženiny pro svou potřebu, a to v nezměněné podobě, jakož i po úpravě, zpracování, samostatně i ve spojení nebo v souboru s jinými autorskými díly či jinými prvky. Zhotovitel souhlasí s tím, že stavební úřad je oprávněn ve smyslu § 168 stavebního zákona poskytovat kopii dokumentace.
2. Zhotovitel souhlasí s rozpracováním, úpravami díla či zapracováním částí díla do dalších projekčních či realizačních fází stavby, a to i prostřednictvím třetí osoby.
3. Objednatel je rovněž oprávněn dílo nebo jeho části samostatně nebo v jejich celku
 - a) zveřejnit,
 - b) dokončit nehotové dílo.
4. Zhotovitel prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy duševního vlastnictví týkajícími se předmětu plnění dle této smlouvy, včetně práv autorských, do něj zahrnutých, a zavazuje se zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně zajištění souhlasů všech nositelů práv duševního vlastnictví do díla zahrnutých. Zhotovitel je povinen objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že by objednatel nemohl předmět plnění dle této smlouvy nebo jakoukoli jeho část užívat řádně nerušeně.
5. Objednatel není povinen licenci využít.

Článek VIII Mlčenlivost a bezpečnostní požadavky objednatele

1. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že jeho zaměstnanci, jakož i jiné osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se po dobu plnění smlouvy seznámí a které nejsou veřejně dostupné. Uvádění plnění podle této smlouvy jako referenční zakázky po převzetí díla objednatelem tímto není dotčeno, vyjma případu, že by objednatel od této smlouvy odstoupil.
2. Závazek mlčenlivosti trvá i po skončení plnění podle této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje v plném rozsahu dodržovat bezpečnostní požadavky objednatele, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek IX Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. V případě prodlení zhotovitele v jakékoliv lhůtě dle čl. II odst. 3 písm. a) nebo b) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den prodlení.

2. V případě prodlení zhotovitele v jakémkoliv lhůtě dle čl. II odst. 3 písm. c), e), g), h) nebo i) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení.
3. V případě neúčasti zhotovitele na pracovní schůzce dle čl. II odst. 1 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý případ.
4. V případě porušení závazku mlčenlivosti poskytovatele dle čl. VIII je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každé takové porušení.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je zhotovitel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
6. Smluvní strany výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku a sjednávají, že ujednáními o smluvní pokutě není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody.

Článek X Odstoupení od smlouvy

1. V případě, že některá ze smluvních stran podstatným způsobem poruší smluvní povinnost vyplývající pro ni z této smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
2. Za podstatné porušení smluvní povinnosti se považuje:
ze strany zhotovitele:
a) prodlení v kterémkoliv ze lhůt stanovených v čl. II delším než 30 dnů;
ze strany objednatele:
a) prodlení s úhradou daňového dokladu delší než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek zhotovitele.

Článek XI Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy

1. Zhotovitel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz/>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejňování bude prováděno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu k ZZVZ.

Článek XII Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem a autorským zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
5. Uplatnění domněnky doby dojití dle § 573 občanského zákoníku se vylučuje.
6. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této smlouvě bude probíhat v českém jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.
7. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
8. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.

Přílohy: č. 1 – Bezpečnostní požadavky objednatele

č. 2 – Požadavky na zpracování PD

č. 3 – Půdorys dochlazení budovy ČNB a další související dokumentace (elektronická příloha)

č. 4 – Dokumentace budovy ústředí (elektronická příloha)

V Praze dne: 8.12.2021

Za objednatele:

[Redacted signature]

Ing. Zdeněk Vírnius
ředitel sekce správní

Ing. Pavel Veselka
ředitel odboru technického

V Dobříši dne: 30.11.2021

Za zhotovitele:

[Redacted signature]

Jan Dmitrijev
jednatel

Pavel Rejsek
jednatel

Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Zhotovitel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze ti jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v písemném seznamu schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel zhotovitele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Seznam zhotovitel předloží ČNB nejpozději den před zahájením prací.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti každého z pracovníků zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby všichni jeho pracovníci uvedení v seznamu byli ještě před předložením seznamu ČNB proškoleni o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Zhotovitel se zejména zavazuje, že všichni jeho pracovníci uvedení v seznamu budou nejpozději do okamžiku předložení seznamu ČNB poučeni:
 - a) o tom, že zhotovitel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní bance, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy přístupového systému ČNB);
 - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči zhotoviteli a ČNB, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právu na námitku proti zpracování osobních údajů, právu požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, a to zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním, jakož i o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
3. Za poučení svých pracovníků ponese zhotovitel vůči ČNB následně odpovědnost. V případě nesplnění povinnosti podle bodu 2. nahradí zhotovitel újmu, která v souvislosti s uvedeným ČNB vznikne, a to včetně případné nemajetkové újmy vzniklé poškozením dobrého jména a dobré pověsti, újmy vzniklé v důsledku postihu pravomocně uloženého ČNB správním nebo jiným k tomu oprávněným orgánem veřejné moci a újmy vzniklé ČNB v důsledku úspěšného uplatnění práv pracovníků zhotovitele vůči ČNB.
4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny seznamu podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
5. Při příchodu do objektů ČNB pracovníci zhotovitele sdělí důvod vstupu, prokáží se osobním dokladem a podrobí se bezpečnostní kontrole. Osoby, které nejsou uvedeny v seznamu, nebudou do objektů ČNB vpuštěny.
6. Schválení pracovníci zhotovitele musí dbát pokynů bankovních policistů, které se týkají režimu vstupu, pohybu a vjezdu do objektu ČNB. Pracovníci zhotovitele budou do prostor ČNB vstupovat a v těchto prostorách se pohybovat v režimu návštěv, to znamená vždy pouze v doprovodu zaměstnance ČNB nebo zaměstnance referátu bankovní policie ČNB.
7. V případě mimořádné události se pracovníci zhotovitele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícího zaměstnance ČNB, a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem ČNB.

8. Pracovníci zhotovitele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny apod. O tom, co je či není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
9. ČNB si vyhrazuje právo nepustit do objektů ČNB pracovníka zhotovitele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
10. Bez písemného povolení ČNB je zakázáno fotografování a pořizování videozáznamů z interiéru objektů ČNB.
11. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá zhotovitel písemnou formou vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací dozorujícího zaměstnance ČNB. Dále se pracovníci zhotovitele musí zdržet poškozování či odcizování majetku ČNB, a dále i jakéhokoli nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
12. Pracovníci zhotovitele uvedení v seznamu se musí před započítím výkonu práce v objektech ČNB seznámit, ve smyslu předpisů o požární ochraně, bezpečnosti a hygieně práce, se specifiky daných objektů ČNB (např. způsob vyhlášení požárního poplachu, určení ohlašovny požáru, seznámení s únikovými cestami, poplachovými směrnicemi, evakuačním plánem, umístěním věcných prostředků požární ochrany apod.). ČNB je oprávněna kdykoliv podrobit kontrole kterékoli pracovníka zhotovitele uvedeného na seznamu ohledně dodržování těchto předpisů a ustanovení.

Požadavky na zpracování PD

Technické požadavky a podmínky návrhu dochlazení budovy SO01 ústředí ČNB Na Příkopě 28 chlazenou vodou

Zdroje chladící vody

Primární zdroje chladící vody jsou rezervy stávajících zdrojů.

1. technologické chlazení CH2 - 400 kW (z toho je 80kW vytrubkováno v blízkosti schodiště „D“ křídla 1.4 objektu SO01)
2. sezonní zdroj chladu CH1 - 400 kW

Na vodní straně jsou oba zdroje obousměrně propojeny s kapacitou cca 400kW při teplotním spádu chladící vody Δt 5°C. Pro výpočet a návrh koncových zařízení bude uvažována chlazená voda s teplotním spádem 9/15°C.

Napojení nově zřízených, případně posilovaných, stoupacích vedení bude provedeno výhradně v distribučních strojovnách. Preferujeme stávající trasy technologického chlazení, tedy stoupací vedení označené jako A, B, C a D, viz dokumentace skutečného provedení, část stavební objekty/SO01/RTCH resp. PS02/schéματα.

Pro výpočet tepelného zatížení kanceláří, jednacích místností a ostatních prostorů budou použity následující hodnoty:

- pro letní období bude uvažována teplota prostor 24°C
- pro zimní období bude uvažována teplota prostor 20°C
- do většiny prostor v objektu SO01 je zavedeno čerstvo vzdušné větrání s celoročně konstantní teplotou 22°C (vzhledem k zanedbatelnému vlivu) se nebude ve výpočtech uvažovat
- zisky na okenní osu jsou 400W
- na okenní osu bude počítáno se dvěma pracovními místy
- zisky slunečním zářením budou vyčísleny dodavatelem PD
 - o *okna vybavená předokenními screenovými roletami mají tepelné zisky cca 12% možného zisku osvitem*
 - o *pro stanovení výkonu chladícího zařízení bude počítáno 70% ze součtu maximálního zisku z osvitu a ostatních tepelných zisků*
- zisky prostupem ostatními stavebními konstrukcemi stanoví dodavatel PD

Typy a plochy jednotlivých částí pláště budovy jsou uvedeny ve stavební čísti dokumentace skutečného provedení.

Kategorie návrhu doplnění vodního chlazení

V budově ústředí ČNB Praha, Na Příkopě 28 je z hlediska chlazení pět kategorií prostor. Jednotlivé typy prostorů jsou v barevně rozlišeny v příložených půdorysech a popsány v legendě výkresů.

1. **prostory chlazené**; prostor je osazen cirkulačním chlazením ovládaný systémem ISŘ budovy a dálkově monitorovaný, silově napájený, odvod kondenzátu je připojen na vnitřní kanalizaci,
2. **prostory chlazené, řízené autonomní regulací kde bude navržena integrace do systému ISŘ budovy**; prostor je osazen cirkulačním chlazením bez integrace do systému ISŘ budovy, silově napájený, odvod kondenzátu je připojen na vnitřní kanalizaci,
3. **prostory, kde bude navrženo dochlazení a to včetně všech profesí pro normální funkci**; lokálního zařízení MaR, napojení do systému ISŘ budovy vč. vizualizace, v případě použití FCU bude použito čtyřtrubkové provedení, napojení na silové rozvody, napojení odvodu kondenzátu na vnitřní kanalizaci,
4. **zasedací prostory, kde bude navrženo dochlazení a to včetně všech profesí pro normální funkci**; lokálního zařízení MaR, napojení do systému ISŘ budovy vč. vizualizace a silového napájení, primárně budou navrženy stropní indukční jednotky spolu s vyvolanou úpravou vzduchotechniky (pokud řešení IJ nebude možné realizovat a budou použity FCU ve čtyřtrubkové provedení), napojení na silové rozvody, napojení odvodu kondenzátu na vnitřní kanalizaci,
5. **prostory, kde bude provedena kompletní příprava pro budoucí realizaci**; v prostoru bude provedeno protrubkování pro kabeláž zakončené v instalační krabici pro profesi MaR, příprava odvodu kondenzátu a napojovací body chladicí kapaliny.

V případě, že stávající rezervy, rezervy stávajících zdrojů, nebudou stačit pro pokrytí potřeb nových instalací, bude i přes to provedena příprava protrubkováním ke všem budoucím spotřebičům s tím, že případný nový zdroj bude spolu s technologickou rezervou 400kW pouze vyprojektován s instalací až při obnově technologického chladu CH2.

Veškeré instalace a zařízení budou navržena v souladu s evropskou, harmonizovanou a národní legislativou. Dále budou závazně splňovat veškerá doporučení EK a významných soukromých technických institucí jako je Eurovent a jiné. Nebudou uvažována technická zařízení nespĺňující požadavky na obchodovatelnost v EU (označení CE).

Veškerá projektovaná zařízení, čerpadla, měřicí komponenty a ostatní zařízení, budou připojeny do stávajícího systému ISŘ, pracujícího v systému METASYS firmy JCBS a to včetně zavedení databází a následné vizualizace s automatickou aktualizací.

Objednatel požaduje prověřit možnost instalace screenových rolet oken, které nejsou předokenními roletami vybaveny a dochází u okna k přímému osvit.

Doplnění čerstvo-vzdušného větrání prostor křídla 1.5 objektu SO01

Veškeré prostory křídla 1.5 budou součástí projektu dochlazení. Vzhledem k tomu, že v celém objektu ČNB SO01 je standardem nucené větrání stálých pracovních míst, bude doplněna chybějící část nuceného větrání pro křídlo 1.5 s takovou kapacitou, aby pro každou okenní osu bylo k dispozici 100 m³/h čerstvého vzduchu.

Umístění budoucí centrální jednotky (chilleru) je uvažováno ve strojovně 6P502. Při řešení preferujeme využití energie odpadního vzduchu.

Rozsah projektové dokumentace

Projektová dokumentace bude splňovat požadavky na rozsah přílohy č. 12 vyhlášky č.499/2006 sb. v platném znění s důrazem na výpočty, tepelné bilance a zdůvodnění výběru konkrétního řešení.

Organizace výstavby

- doplnění chlazení prostor bude rozděleno do třech až čtyřech let
- realizace bude rozdělena do částí funkčních celků pod „uzavřením“ s cca 60 pracovními místy (*obsazenost místností je poskytnuta v půdorysech se zástavbou kancelářským nábytkem*)
- bude proveden ideový harmonogram pro realizaci dochlazení jedné „uzavřené“ části s podrobným soupisem činností rozdělených podle jednotlivých profesí
- bude proveden celkový harmonogram realizace s jednoznačným vyznačením časových prodlev, které budou mít za účel eliminovat problémy v dodavatelských vztazích aj.

Příloha č. 3

**Půdorys dochlazení budovy ČNB a další související dokumentace
(elektronická příloha)**

47
ČNB
ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

Příloha č. 4

**Dokumentace budovy ústředí
(elektronická příloha)**