

Smlouva

o provádění pravidelné údržby, revizí a oprav výtahů a zdvihacích plošin

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „smlouva“)

mezi:

Česká národní banka

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupená: Ing. Václavem Albrechtem, LL.M., ředitelem pobočky ČNB Hradec Králové

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

plátce DPH

(dále jen „objednatel“)

a

OTIS a. s.

J. Opletala 3506/45

690 02 Břeclav

zastoupená: Alenou Skopcovou, obchodním ředitelem servisu, na základě plné moci

IČO: 42324254

DIČ: CZ42324254

č. účtu: 10804651/0100

(dále jen „poskytovatel“)

Článek I

Předmět a místo plnění

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele provádět v budově objednatele v Hradci Králové pravidelnou údržbu, opravy, revize a další činnosti pro provozní soubor „Výtahy a zdvihací plošiny“ (dále jen „PS“). Poskytovatel se dle této smlouvy zavazuje zejména k:
 - a) provádění pravidelné údržby včetně mazání zařízení,
 - b) provádění odborných prohlídek,
 - c) provádění oprav jednotlivých zařízení,
 - d) provádění „Odborných zkoušek výtahů“,
 - e) provádění inspekčních prohlídek výtahů,
 - f) provádění kontrol a revizí invalidní plošiny a zdvihových plošin,
 - g) vypošťování osob z výtahů,

- h) zaškolení obsluhy zdvihových plošin, obsluhy pro vyproštění osob z výtahů a dozoru výtahů,
 - i) vedení a pravidelnému doplňování knih odborných prohlídek a knihy údržby a oprav výtahů a dále zaznamenávání odborných zkoušek a veškerých podstatných skutečností do knih výtahů pro každé zařízení,
- 2. Bližší specifikace a přesný rozsah jednotlivých činností podle odst. 1, podmínky provádění plnění jsou uvedeny v příloze č. 1 a v čl. II smlouvy.
 - 3. Místem plnění je budova pobočky ČNB Hradec Králové, na adrese Hořická 1652, Hradec Králové, 502 00.

Článek II

Provádění údržby, oprav a dalších činností

- 1. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti jako je pravidelná údržba, provádění odborných prohlídek, odborných zkoušek apod. ve lhůtách předepsaných technickými normami a předpisy platnými pro jednotlivá zařízení. Konkrétní datum a čas zahájení uvedených činností oznámí poskytovatel pověřené osobě objednatele (dále též jako „POO“) nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným dnem zahájení dané činnosti, pokud nebude dohodnuto jinak. Objednatel je oprávněn nejpozději 1 pracovní den před plánovaným dnem provádění činnosti oznámený termín zrušit a požádat poskytovatele, aby stanovil jiný den zahájení provádění činnosti. Uvedené činnosti bude poskytovatel provádět v pracovní dny v době od 6:00 do 18:00 hodin, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak s výjimkou výtahů uvedených v příloze č. 1 pod názvy trezor – pravý a trezor – levý, kde je činnosti kromě havarijních oprav možno provádět v době od 15:00 do 6:45 hodin.
- 2. Potřebu oprav zjištěnou objednatelem nahlásí POO poskytovateli. Poskytovatel zajistí zahájení opravy, a to ve lhůtě stanovené v odst. 6 písm. b) tohoto článku, nebude-li POO v konkrétním případě dohodnuto jinak.
- 3. Potřebu oprav zjištěnou při pravidelné údržbě, kontrole nebo revizi nahlásí poskytovatel neprodleně POO. Poskytovatel na výzvu POO zajistí zahájení opravy, a to ve lhůtě stanovené v odst. 6 písm. b) tohoto článku, nebude-li POO v konkrétním případě dohodnuto jinak.
- 4. POO vyzve k zajištění opravy poskytovatele na telefonním čísle uvedeném v čl. VII odst. 1 s následným potvrzením e-mailem adresovaným pověřené osobě poskytovatele, v případě telefonické nebo e-mailové nedostupnosti pověřených osob provede ohlášení nepřetržité službě na hot-line. V případě, že objednateli nevyhovuje stanovená lhůta pro nástup na opravu podle odstavce 5, určí ve výzvě požadovanou pozdější dobu nástupu. Poskytovatel potvrdí obratem e-mailem doručení výzvy včetně potvrzení termínu nástupu a s uvedením konkrétních osob, které budou činnost provádět.
- 5. Potřebu opravy je oprávněn nahlásit přímo poskytovateli rovněž pracovník řídící místnosti bankovní policie ČNB, který bude postupovat dle odst. 4 tohoto článku.
- 6. Poskytovatel je povinen nastoupit k opravě nebo vyproštění osob z výtahu v následujících lhůtách, pokud nebude dohodnuto jinak:
 - a) do 1 hodiny po nahlášení na vyproštění osob z výtahu,

- b) do 2 hodin po nahlášení na provedení opravy, pokud nebude stanoven objednatelem pozdější termín.

V započaté opravě se poskytovatel zavazuje pokračovat bez zbytečného přerušení až do odstranění závady, nedohodne-li se v konkrétním případě jinak. Lhůty stanovené v písm. a) a b) je poskytovatel dodržet i v případě nahlášení ve dnech pracovního klidu, a to bez ohledu na konkrétní hodinu nahlášení.

- 7. Současně s nástupem na opravu se poskytovatel zavazuje učinit nezbytná opatření k zamezení případných dalších škod na majetku objednatele.
- 8. Poskytovatel neprodleně po zjištění příčiny závady navrhne způsob jejího odstranění s uvedením předpokládané pracnosti a případné potřeby náhradních dílů včetně odhadu ceny opravy. POO následně rozhodne, zda a kterým z navržených způsobů má poskytovatel opravu provést. Nebude-li možné provést odhad ceny opravy na místě, je poskytovatel povinen předat odhad ceny e-mailem POO, a to nejpozději do 2 pracovních dnů. Rozhodne-li objednatel o provedení opravy následně, poskytovatel nastoupí k odstranění závady nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne, v němž obdržel rozhodnutí objednatele o provedení opravy, nedohodnou-li se pověřené osoby smluvních stran jinak.
- 9. Případné potřebné náhradní díly či materiál zajistí poskytovatel, a to maximálně za cenu obvyklou v místě a čase plnění. Objednatel provede kontrolu cen za náhradní díly či materiál a buď tyto ceny odsouhlasí, nebo vyzve poskytovatele k jejich změně. Pokud by nedošlo k dohodě mezi objednatelem a poskytovatelem o ceně náhradních dílů či materiálu, zajistí objednatel tyto náhradní díly či materiál sám a poskytovatel je v takovém případě povinen k opravě použít náhradní díly či materiál zajištěné objednatelem. V případě, že objednatel dodatečně zjistí, a to maximálně do doby 6 měsíců od dodání příslušného náhradního dílu či materiálu, že poskytovatel dodal náhradní díl či materiál za cenu vyšší než obvyklou v místě a čase plnění, je poskytovatel povinen zjištěný rozdíl ceny oproti ceně obvyklé vyúčtovat jako slevu z ceny předmětného dílu či materiálu, a to nejdele do 10 dnů od obdržení výzvy objednatele k poskytnutí slevy.
- 10. Poskytovatel je povinen:
 - a) vést veškerou technickou dokumentaci dle platných ČSN a platné legislativy (např. ČSN 27 4002, vyhl. č.19/1979 Sb. apod.), která bude uložena v místě plnění dle pokynů objednatele,
 - b) vést knihy výtahů. Poskytovatel je povinen vést knihy výtahů ode dne zahájení plnění dle této smlouvy. Každá kniha výťahu bude obsahovat písemné záznamy o provedených činnostech, odpracovaných hodinách, výčet použitých náhradních dílů a materiálu, uvedení, kdo a kdy příslušnou činnost vykonal apod. Knihy výtahů budou uloženy na místě určeném POO. Konkrétní podoba záznamů bude dohodnuta s poskytovatelem po podpisu této smlouvy. Kopie záznamů odsouhlasených POO budou podkladem pro fakturaci plnění dle této smlouvy. Záznamy musí být vždy po ukončení a uzavření konkrétní činnosti podepsány a schváleny POO a poskytovatelem.
 - c) v případě prací prováděných poskytovatelem majících vliv na změnu technické dokumentace předávat objednateli podklady pro zapracování vzniklých změn do technické dokumentace.
- 11. Poskytovatel odpovídá za to, že všechny osoby provádějící plnění podle tohoto článku budou odborně způsobilé a oprávněné ke všem požadovaným činnostem v souladu s platnými právními předpisy. Nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, je poskytovatel povinen předložit doklady opravňující pracovníky odpovědné za výkon činností na PS dle čl. I odst. 1 k provádění

těchto činností (např. certifikáty, prohlášení apod.). Bez předložení příslušného dokladu není pracovník poskytovatele oprávněn zahájit provádění předmětné činnosti na daném zařízení.

12. Na všechna plnění realizovaná poddodavatelem poskytovatele se pohlíží tak, jako by je provedl poskytovatel sám, včetně vzájemné koordinace a ostatních náležitostí.

Článek III

Další povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel přebírá odpovědnost za včasné a bezchybné plnění, dále za to, že plnění je provedeno v souladu s platnými právními předpisy pro požadované revize a kontroly PS. K vyjmenovaným plněním budou vždy dodány revizní zprávy či zápisy v písemné podobě vystavené autorizovanými osobami, budou-li tyto dokumenty vyžadovány příslušnými právními předpisy.
2. Provádění kontrol, prohlídek a revizí zahrnuje i dodání předepsané dokumentace a předepsaných dokladů, revizních zpráv, všech potřebných provozních knih výtahů či předepsaných formulářů, vypracování a předání příslušné dokumentace v souladu s platnými právními předpisy a normami a popřípadě aktualizaci a doplňování této dokumentace dle platných právních předpisů, včetně doplnění do PD skutečného provedení.
3. Doklady uvedené v odst. 2 tohoto článku budou v písemné podobě předávány POO dle čl. VII odst. 1, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. Poskytovatel je povinen zajistit dodržování bezpečnostních požadavků objednatele, které jsou uvedeny v příloze č. 3.
5. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to ve výši nejméně 10 milionů Kč (slovy: deset milionů korun českých) bez výluk. Poskytovatel se zavazuje předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, a to při uzavření smlouvy. Dále se poskytovatel zavazuje předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu vždy ve výroční den uzavření smlouvy a v případě změn pojistné smlouvy do 5 dnů ode dne, v němž změna pojistné smlouvy nabyla účinnosti.
6. Při údržbě a opravách se poskytovatel zavazuje používat výhradně originální náhradní díly předepsané výrobcem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Veškeré vyměněné a použité náhradní díly budou vždy do doby fakturace uschovány pro možnou kontrolu objednatelem. Soupis těchto dílů bude uveden v deníku údržby a bude podepsán POO.
7. Poskytovatel se zavazuje zajistit veškeré činnosti uvedené v této smlouvě i v případě, že v budově objednatele dojde k obměně některé technologie, ať už z důvodu plánované obnovy těchto technologií, či např. z důvodu havárie. Smluvní strany se v takovém případě zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, kterým bude příslušné plnění, i cena za něj, upraveno. V případě uzavírání příslušného dodatku se objednatel a poskytovatel zavazují dodržet zadávací podmínky veřejné zakázky, na jejichž základě došlo k uzavření této smlouvy. Poskytovatel se také zavazuje zajistit na své náklady zaškolení svých pracovníků, kteří budou provádět předepsané činnosti na nově instalované technologii. Totéž je povinen zajistit i u pracovníků svého poddodavatele.

8. Poskytovatel je povinen předložit objednateli doklady o proškolení pracovníků odpovědných za provádění předepsaných činností na nově instalovaných technologiích, a to nejpozději před zahájením provádění těchto činností.

Článek IV Ceny plnění

1. Ceny za plnění dle čl. I odst. 1 této smlouvy budou stanoveny podle skutečného rozsahu plnění a podle položkových a jednotkových cen uvedených v příloze č. 2 smlouvy. V případě, že poskytovatel současně s prací dodá i potřebný materiál nebo náhradní díly, vyúčtuje jejich cenu k ceně prací ve výši stanovené v souladu s čl. II odst. 10.
2. Ceny údržby zahrnují veškeré náklady poskytovatele, tedy mimo jiné i cenu spotřebního materiálu, mazacích hmot, čisticích prostředků, likvidace vzniklých odpadů a dopravné, není-li v příloze v popisu činnosti uvedeno jinak. Dopravné se účtuje v případech stanovených v příloze č. 2 této smlouvy. Dopravné se v případech provádění pravidelných činností (pravidelná údržba, odborná prohlídka, odborná zkouška a inspekční prohlídka) neúčtuje, ledaže by poskytovatel při jejich provedení musel z důvodů na straně objednatele nebo z důvodu přerušení provádění pravidelné činnosti kvůli vzniklé závadě na zařízení uskutečnit další samostatný výjezd v rámci dokončení pravidelné činnosti.
3. Ceny uvedené v přílohách jsou cenami bez daně z přidané hodnoty. K cenám plnění bude účtována daň z přidané hodnoty v sazbě platné v den vzniku daňové povinnosti, pokud nepůjde o plnění uvedené v režimu přenesení daňové povinnosti dle čl. V odst. 6.
4. Poskytovatel je oprávněn navrhnout objednateli změnu hodinových sazeb a paušálních cen za pravidelné činnosti (údržbu, odbornou prohlídku, odbornou zkoušku a inspekční prohlídku) v návaznosti na vývoj Indexu cen průmyslových výrobců, stejné období předchozího roku = 100, konkrétně index CM 331 Opravy a údržba kovodělných výrobků, strojů a zařízení, sloupec Průměr od počátku roku, a to průměr za předchozí kalendářní rok, který vyhláší Český statistický úřad. U paušálních cen za pravidelné činnosti bude základem pro změnu ceny cena bez dopravy (tj. od příslušné paušální ceny bude odečtena paušální cena za výjezd pro činnosti prováděné v pracovní dny v době od 6:00 do 18:00 hod. uvedená v příloze č. 2). Úpravu cen je poskytovatel oprávněn navrhnout nejdříve po uplynutí jednoho roku ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Úpravy cen budou prováděny písemnými dodatky ke smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Článek V Platební podmínky

1. Daňové doklady za plnění dle této smlouvy bude poskytovatel vystavovat jedenkrát měsíčně na plnění předaná (dokončená) v daném měsíci.
2. Daňové doklady budou strukturovány dle činností podle čl. I. Přílohou daňového dokladu budou dále kopie stran knih výtahů, příp. jiných dokladů potvrzujících převzetí plnění.
3. Doklady k úhradě budou obsahovat vedle náležitostí stanovených právními předpisy i evidenční číslo smlouvy objednatele a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude kromě uvedených náležitostí obsahovat i náležitosti podle zákona o DPH. V případě, že uvedené doklady nebudou obsahovat

stanovené náležitosti, nebo budou obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn vrátit vadný doklad zhotoviteli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná dnem doručení bezvadného dokladu objednateli.

4. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba poskytovatele povinna na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplacen na bankovní účet uvedený v dokladu k úhradě, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení dodavatele podle předchozí věty.
5. Doklady bude poskytovatel zasílat elektronicky na adresu faktury@cnb.cz, přičemž doklad musí být vložen jako příloha mailové zprávy ve formátu PDF. V jedné mailové zprávě smí být pouze jeden doklad. Mimo vlastní doklad může být přílohou mailové zprávy jedna až tři přílohy k dokladu ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle poskytovatel doklad na adresu:

Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1

6. Splatnost daňových dokladů je 14 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
7. U plnění podle této smlouvy, které spadá do stavebních nebo montážních prací zařazených do číselného kódu CZ-CPA 41 až 43, je poskytovatel povinen postupovat podle § 92e zákona o DPH. Daňové doklady na plnění s režimem přenesení daňové povinnosti je poskytovatel povinen doručit objednateli nejdéle do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž se uskutečnilo zdanitelné plnění. Daň z přidané hodnoty odvede objednatel.
8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele.

Článek VI

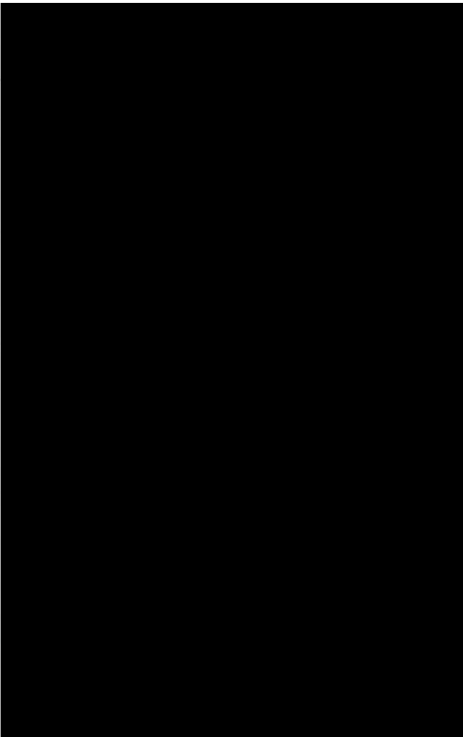
Záruka

1. Poskytovatel poskytuje záruku na provedenou opravu v délce 6 měsíců. Pokud dle článku II odst. 9 zajistí náhradní díly použité při opravě poskytovatel, pak se na tyto náhradní díly a provedené opravy vztahuje záruka 24 měsíců; stanoví-li výrobce u konkrétního náhradního dílu záruku delší, platí záruka na náhradní díl a provedenou opravu stanovená výrobcem.
2. Záruční doba běží od převzetí plnění objednatel.
3. Záruka se nevztahuje na závady způsobené neodbornou obsluhou zařízení objednatel nebo v případě poškození předmětného zařízení v důsledku okolností vylučujících odpovědnost (zásahu vyšší moci).
4. Po provedení činností na PS dle čl. I poskytovatel zaručuje, že zařízení bude funkční, spolehlivé, bezpečné a bude odpovídat provozním požadavkům a parametrům stanoveným v dokumentaci.

5. Pro uplatnění a odstranění záručních vad platí ustanovení čl. II odst. 3 až 6; v zahájené záruční opravě je poskytovatel povinen pokračovat až do jejího odstranění.

Článek VII Pověřené osoby

1. Smluvní strany se za účelem průběžného provádění kontroly plnění smlouvy, řešení běžných nejasností, k určení rozsahu prováděných činností, výzev k opravám včetně stanovení, zda se jedná o havarijní či ostatní opravu, provedení příslušných seznámení a přebírání oprav dohodly na těchto pověřených osobách:

za objednatele:(POO)	
za poskytovatele:	
hot-line poskytovatele služby, nepřetržitý provoz	

2. Pověřené osoby budou dohodnutým způsobem provádět kontrolu kvality plnění smlouvy a dohodnou odstranění případných nedostatků.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat bez zbytečného odkladu o případné změně osob či kontaktních údajů uvedených v tomto článku, jakož i o změně v ostatních kontaktních údajích uvedených v této smlouvě, a to e-mailem zaslaným všem pověřeným osobám druhé smluvní strany, bez nutnosti uzavírání dodatku ke smlouvě.

Článek VIII Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel neprovede některou z činností čl. I odst. 1 a 2 v období (četnosti) stanoveném příslušnou technickou normou nebo předpisem, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. II odst. 6 písm. a) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě podle čl. II odst. 6 písm. b) je

objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.

3. V případě neodůvodněného přerušení započaté opravy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou hodinu přerušení.
4. V případě nedodržení bezpečnostních požadavků uvedených v příloze č. 3 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé nedodržení.
5. V případě prodlení poskytovatele s předložením dokladů o proškolení pracovníků dle čl. II odst. 11 je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
6. V případě, že daňový doklad vystavený poskytovatelem dle této smlouvy nebude splňovat požadované či předepsané náležitosti nebo bude věcně nesprávný, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý nesprávný doklad vrácený poskytovateli.
7. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro doručení daňového dokladu dle čl. V odst. 6 je objednatel oprávněn za každý den prodlení účtovat smluvní pokutu ve výši 0,04 % z částky odpovídající výši DPH, kterou je objednatel povinen odvést, minimálně však 500 Kč celkem.
8. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
9. Smluvní pokutou není dotčen nárok na náhradu škody.
10. Splatnost dokladu k úhradě smluvní pokuty nebo úroku z prodlení je 14 dnů po jeho doručení povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinné smluvní strany ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany.

Článek IX Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že veškeré osoby, které se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se u objednatele v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně dostupné.
2. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti a účinnosti smlouvy.

Článek X Součinnost objednatele

Objednatel zajistí pracovníkům poskytovatele:

- a) vstup do objektu plnění podle bezpečnostních předpisů ostražky objektu,
- b) poučení před zahájením plnění o místních platných předpisech bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany,
- c) přístup k zařízením, jež jsou předmětem plnění, takovým způsobem, aby poskytovatel mohl řádně plnit své povinnosti vyplývající ze smlouvy,
- d) přístup k hygienickému zařízení.

Článek XI

Prohlášení a další závazky poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že k veškeré činnosti, která je předmětem smlouvy, je plně odborně způsobilý a kapacitně, materiálově i technicky vybavený.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou prací a max. rozsah prací bude provádět vlastními pracovníky.
3. Poskytovatel prohlašuje, že jeho pracovníci určení k provádění prací a služeb jsou odborně i zdravotně způsobilí pro výkon těchto prací.
4. Poskytovatel se stává původcem odpadů vzniklých při provádění činností podle této smlouvy, jako jsou např. vyměněné náhradní díly, materiál, atd. Původcem odpadů se poskytovatel stává od okamžiku jejich vzniku a je zodpovědný za nakládání s nimi v souladu s platnými právními předpisy. Náklady spojené s plněním tohoto závazku poskytovatele jsou zahrnuty ve sjednaných cenách.
5. Poskytovatel odpovídá za škody, které způsobí jeho pracovníci, či třetí osoby, při poskytování plnění dle této smlouvy na majetku objednatele. Vzniklé škody je poskytovatel povinen neprodleně, nejpozději následujícího dne, oznámit objednateli. Objednatel a poskytovatel se dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením do původního stavu, nebo uhrazením vzniklé škody (např. v rámci sjednaného pojištění poskytovatele).
6. Poskytovatel není oprávněn převést svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího souhlasu objednatele.

Článek XII

Uveřejňování smluv a výše skutečně uhrazené ceny

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ a uveřejňování bude prováděno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu ZZVZ.

Článek XIII

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dne 1. července 2018.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Vypovědět ji může kterákoliv ze smluvních stran písemnou výpovědí doručenou druhé straně. Vypovědní lhůta je šestiměsíční a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, čímž smluvní strany sjednávají zejména, ale nejen:
- ze strany poskytovatele:
 - prodlení v jakékoli lhůtě dle této smlouvy delší než 30 dnů z důvodů ležících na straně poskytovatele,
 - nedodržení povinností uvedených v čl. III odst. 1 a 2,
 - nedodržení povinnosti mlčenlivosti dle čl. IX.
 - ze strany objednatele:
 - prodlení s úhradou ceny plnění dle této smlouvy delší než 30 dnů.
4. Odstoupení je účinné okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V takovém případě se poskytovatel zavazuje nahradit objednateli veškeré škody vzniklé z přerušení poskytování plnění a se změnou v osobě poskytovatele.
5. Závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a právních předpisů souvisejících.
6. Tuto smlouvu lze měnit, nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran písemným dodatkem podepsaným jejich oprávněnými zástupci, nestanoví-li smlouva jinak.
7. Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, po 2 pro objednatele a po 1 pro poskytovatele.

Přílohy smlouvy:

č. 1	Specifikace předmětu plnění a časový program PS a prováděných činností
č. 2	Cenová tabulka
č. 3	Bezpečnostní požadavky objednatele

V Hradci Králové dne 21.6.2018

V Praze dne 19.6.2018

Za objednatele:

Za poskytovatele:

Ing. Václav Albrecht, LL.M.
ředitel pobočky ČNB Hradec Králové

Alena Skopcová
obchodní ředitel servisu

Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní

ČNB ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

OTIS
OTIS a.s.
Hadovka Office Park
Evropská 2591/33E, 160 00 Praha 6

Specifikace předmětu plnění a časový program PS a prováděných činností
(samostatný dokument)

V části specifikace „Prováděné činnosti“ - jsou míněny činnosti, které budou prováděny v rámci pravidelné údržby dle specifikace provozního souboru, v pojmu „Činnosti prováděné na výzvu“ – činnosti, které nejsou součástí pravidelné údržby a budou prováděny na základě výzvy objednatele (viz čl. II odst. 6 smlouvy).

Údržba a opravy technického vybavení budovy pro tento provozní soubor:

PS Výtahy a zdvihačí plošiny

a) Předpokládaná četnost pravidelné údržby: dle platné legislativy (blíže viz písm. c)

b) Specifikace provozního souboru:

Typ	Název	Pohon
A2N SGNV	jídelna	řetězový
A2	trezor - levý	hydraulický
A2	trezor - pravý	hydraulický
DSU 630H 063 TR 8	bytový	hydraulický
DSU 1000 H 063 TL 9	nákladní parking	hydraulický
A10 panoramatický	tubus levý (B)	hydraulický
A10 panoramatický	tubus pravý (A)	hydraulický
ZL systém ZAPRA	invalidní plošina-zásobovací box	elektro
FE 2000/85/BW-DS	hydraulický zvedací stůl-dotace	hydraulický
Marco-model M2,5-020125-D2	hydraulický zvedací stůl-dotace	hydraulický

c) Prováděné činnosti - zejména:

- provádění odborných prohlídek včetně provádění pravidelné údržby dle požadavku výrobce nebo platné legislativy včetně čištění výtahových šachet a mazání zařízení - **3x ročně**
- provádění „Odborných zkoušek výtahů“ - **1x za 3 roky**
- provádění inspekčních prohlídek - **1x za 6 let**
- vedení a pravidelné doplňování knihy odborných prohlídek a knihy údržby a oprav výtahu, dále zaznamenání odborné zkoušky a veškerých podstatných skutečností do knihy výtahu
- údržba 3 ks zdvihačích plošin (dále jen „ZP“) dle technické dokumentace a návodu výrobce, vč. doplňování hydraulického oleje, provádění kontrol **1x ročně** v souladu s § 4 nařízení vlády č. 378/2001 Sb. Provádí se souhrn potřebných úkonů (prohlídka, kontrola a zkouška bez zatížení), kterými osoba odborně způsobilá ověřuje stav mechanické i elektrické části provozované ZP za účelem posouzení celkového stavu z hlediska bezpečnosti a provozuschopnosti. O výsledku revize musí být provádějící osobou zpracován písemný záznam s rozhodnutím o dalším provozu ZP – **1x ročně**
- provádění kontrol invalidní plošiny dle doporučení výrobce a ČSN ISO 9386 (**1x za rok**) včetně revize el. zařízení v četnosti stanovené revizním technikem (**min. 1x za 5 let**)

- provádění školení obsluhy zdvihacích plošin (3 ks plošin) a dozorců výtahů (10 ks výtahů vč. plošin) a obsluhy pro vyproštění osob z výtahů

Činnosti prováděné na výzvu

- opravy zařízení
- vyprošťování osob

PS Výtahy a zdvihové plošiny

Cenová tabulka

Položka	Jednotky	Jednotková cena v Kč bez DPH
Činnosti		
Odborné prohlídky výtahů dle ČSN včetně provádění pravidelné údržby - popis dle přílohy č.1 smlouvy*	soubor	19 600,00
Údržba zdvihových plošin-popis dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	2 400,00
Údržba invalidní plošiny dle přílohy č. 1 smlouvy*	soubor	1 200,00
Provádění odborných zkoušek výtahů dle ČSN*	soubor	4 000,00
Zajištění a provedení inspekčních prohlídek výtahů dle ČSN*	soubor	4 000,00
Kontrola invalidní plošiny + revize*	soubor	1 800,00
Kontrola zdvihových plošin + revize*	soubor	3 600,00
Vyproštění osob*	výjezd	650,00
Školení dozorce výtahu*	soubor	650,00
Školení obsluhy zdvihacích zařízení*	soubor	650,00
Školení obsluhy pro vyproštění osob z výtahu*	soubor	650,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	hod.	650,00
Provádění oprav a činností na výzvu v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	hod.	650,00
Cena za výjezd		
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 18:00 hod	výjezd	1,00
Cena za jeden výjezd (pro opravy a činnosti na výzvu) v pracovních dnech v době od 18:00 hod do 06:00 hod a ve dnech pracovního volna	výjezd	1,00

* cena činností včetně dopravy

Bezpečnostní požadavky objednatele

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze ti jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v písemném seznamu schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Seznam poskytovatel předloží ČNB nejpozději v den podpisu smlouvy.
 2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti každého z pracovníků poskytovatele. Součástí seznamu je „*Prohlášení o poučení subjektů osobních údajů*“ o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“) a po účinnosti obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení GDPR“) ve smyslu nařízení GDPR. poskytovatel v něm prohlásí, že jeho pracovníci uvedení v seznamu byli poučeni:
 - a) o tom, že poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní bance, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy přístupového systému ČNB);
 - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči poskytovateli a ČNB, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právu na námitku proti zpracování osobních údajů, právu požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, a to zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním, jakož i o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- Za poučení svých pracovníků ponese poskytovatel vůči ČNB následně odpovědnost. V případě nepravdivosti prohlášení nahradí poskytovatel újmu, která v souvislosti s uvedeným ČNB vznikne, a to včetně případné nemajetkové újmy vzniklé poškozením dobrého jména a dobré pověsti, újmy vzniklé v důsledku postihu pravomocně uloženého ČNB správním nebo jiným k tomu oprávněným orgánem veřejné moci a újmy vzniklé ČNB v důsledku úspěšného uplatnění práv pracovníků poskytovatele vůči ČNB.
3. Poskytovatel si je vědom povinností vyplývajících pro správce osobních údajů z nařízení GDPR, které nabývá účinnosti 25. května 2018, a obsah poučení proto upraví tak, aby požadavky nařízení GDPR ode dne jeho účinnosti splňoval.
 4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny seznamu podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
 5. Při příchodu do objektů ČNB pracovníci poskytovatele sdělí důvod vstupu, prokáží se osobním dokladem a podrobí se bezpečnostní kontrole. Osoby, které nejsou uvedeny v seznamu, nebudou do objektů ČNB vpuštěny.
 6. Schválení pracovníci poskytovatele musí dbát pokynů bankovních policistů, které se týkají režimu vstupu, pohybu a vjezdu do objektu ČNB. Pracovníci poskytovatele budou do prostor ČNB vstupovat a v těchto prostorách se pohybovat v režimu návštěv, to

- znamená vždy pouze v doprovodu zaměstnance ČNB nebo zaměstnance referátu bankovní policie ČNB.
7. V případě mimořádné události se pracovníci poskytovatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícího zaměstnance ČNB, a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem ČNB.
 8. Pracovníci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny apod. O tom, co je či není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
 9. ČNB si vyhrazuje právo nevpustit do objektů ČNB pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
 10. Bez písemného povolení ČNB je zakázáno fotografování a pořizování videozáznamů z interiéru objektů ČNB.
 11. Ve všech prostorech objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá poskytovatel písemnou formou vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací dozorujícího zaměstnance ČNB. Dále se pracovníci poskytovatele musí zdržet poškozování či odcizení majetku ČNB, a dále i jakéhokoli nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
 12. Pracovníci poskytovatele uvedení v seznamu se musí před započítím výkonu práce v objektech ČNB prokazatelně seznámit, ve smyslu předpisů o požární ochraně, bezpečnosti a hygieně práce, se specifiky daných objektů ČNB (např. způsob vyhlášení požárního poplachu, určení ohlašovny požáru, seznámení s únikovými cestami, poplachovými směrnicemi, evakuačním plánem, umístěním věcných prostředků požární ochrany apod.). ČNB je oprávněna kdykoliv podrobit kontrole kterékoliv pracovníka poskytovatele uvedeného na seznamu ohledně dodržování těchto předpisů a ustanovení.




ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1