

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-203-11, 92-204-11
Evidenční číslo dodatku č. 1 ČNB: 92-206-12
Evidenční číslo dodatku č. 2 ČNB: 92-261-13
Evidenční číslo dodatku č. 3 ČNB: 92-157-14, 92-279-14
Evidenční číslo dodatku č. 4 ČNB: 92-020-15, 92-115-15
Evidenční číslo dodatku č. 5 ČNB: 92-133-15, 92-240-15
Evidenční číslo dodatku č. 6 ČNB: 92-128-16 a 92-198-16
Evidenční číslo dodatku č. 7 ČNB: 92-400-17 a 92-148-18
Evidenční číslo dodatku č. 8 ČNB: 92-212-19 a 92-246-19
Evidenční číslo dodatku č. 9 ČNB: 92-047-20 a 92-118-20

Evidenční číslo dodatku č. 10 ČNB: 92-159-20
Evidenční číslo dodatku č. 11 ČNB: 92-245-20, 92-264-20

DODATEK č. 11
ke smlouvě o poskytování služeb virtuálního WWW serveru (webhostingu), technické
podpoře provozu Redakčního a publikačního systému pro web ČNB - RSWEB
a souvisejících službách
uzavřený mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28
115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Milanem Zirnsákem, ředitelem sekce informatiky
a
Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450
DIČ: CZ48136450

(dále „objednatel“ nebo také „ČNB“)

a

NELASOFT Technologies, s.r.o.

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl
C, vložka 20309

Bydlinkého 15/18

391 01 Sezimovo Ústí, okres Tábor

za níž jedná: Ondřej Šonka, jednatel společnosti

IČO: 28145488

DIČ: CZ28145488

(dále jen „NELASOFT“)

a

T-Mobile Czech Republic a.s.

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3787
Tomíčkova 2144/1, 14800 Praha 4 – Chodov

zastoupenou: Radkem Podzemským, na základě pověření

IČO: 64949681

DIČ: CZ64949681

(dále jen „T-Mobile“)

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-203-11, 92-204-11
Evidenční číslo dodatku č. 1 ČNB: 92-206-12
Evidenční číslo dodatku č. 2 ČNB: 92-261-13
Evidenční číslo dodatku č. 3 ČNB: 92-157-14, 92-279-14
Evidenční číslo dodatku č. 4 ČNB: 92-020-15, 92-115-15
Evidenční číslo dodatku č. 5 ČNB: 92-133-15, 92-240-15
Evidenční číslo dodatku č. 6 ČNB: 92-128-16 a 92-198-16
Evidenční číslo dodatku č. 7 ČNB: 92-400-17 a 92-148-18
Evidenční číslo dodatku č. 8 ČNB: 92-212-19 a 92-246-19
Evidenční číslo dodatku č. 9 ČNB: 92-047-20 a 92-118-20

Evidenční číslo dodatku č. 10 ČNB: 92-159-20
Evidenční číslo dodatku č. 11 ČNB: 92-245-20, 92-264-20

Úvodní ustanovení

*

1. NELASOFT a T-Mobile poskytují ČNB služby na základě smlouvy uzavřené dne 30. 8. 2011, ve znění dodatků, o poskytování služeb virtuálního WWW serveru (webhostingu), technické podpoře provozu Redakčního a publikačního systému pro web ČNB - RSWEB a souvisejících službách (dále jen „smlouva“).
2. Tímto dodatkem bylo dohodnuto rozšíření služeb poskytovaných společností NELASOFT.

Článek I

Předmět plnění

1. NELASOFT se zavazuje pro web ČNB provést úpravy Redakčního systému pro externí web RSWEB a modulu FAQ (dále jen „plnění“) dle požadavků uvedených v příloze č. 21 – Úpravy RSWEB a modulu FAQ.
2. Nedílnou součástí plnění dle odst. 1 je dále vypracování a předání technické a uživatelské dokumentace, v níž bude zachycen popis konečného stavu v elektronické podobě ve formátech MS Word/Excel 2003–2010/20016 (dále „dokumentace“), v rozsahu dle přílohy č. 21 smlouvy.
3. Plnění zahrnuje:
 - a) analýzu současného stavu,
 - b) implementaci plnění,
 - c) zaškolení, ověřovací provoz v délce 10 pracovních dnů, předání dokumentace a zdrojových kódů.
4. Při návrhu řešení a při své činnosti musí NELASOFT respektovat současnou infrastrukturu ČNB tak, aby nedošlo ke změnám, které by mohly ovlivnit funkčnost systémů ČNB.
5. Místem plnění je sídlo ČNB uvedené v záhlaví smlouvy.

Článek II

Lhůty plnění, předání a převzetí

1. NELASOFT se zavazuje realizovat plnění dle čl. I předat jej k ověřovacímu provozu nejpozději do 30. 11. 2020. Pracovníci ČNB následně provedou ověřovací provoz plnění v testovacím prostředí, jehož účelem je ověření funkčnosti plnění v souladu s uživatelskými požadavky obsaženými v příloze č. 21 této smlouvy. NELASOFT se zavazuje na žádost objednatele zajistit účast svých pracovníků při ověřovacím provozu a průběžně odstraňovat zjištěné vady a provádět související úpravy plnění.
2. Po ukončení ověřovacího provozu vyzve ČNB NELASOFT k instalaci plnění do provozního prostředí ČNB. Do 5 pracovních dnů po instalaci ověří ČNB plnou funkčnost plnění dle čl. I v provozním prostředí ČNB a v případě výskytu vad vyhotoví bez

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-203-11, 92-204-11
Evidenční číslo dodatku č. 1 ČNB: 92-206-12
Evidenční číslo dodatku č. 2 ČNB: 92-261-13
Evidenční číslo dodatku č. 3 ČNB: 92-157-14, 92-279-14
Evidenční číslo dodatku č. 4 ČNB: 92-020-15, 92-115-15
Evidenční číslo dodatku č. 5 ČNB: 92-133-15, 92-240-15
Evidenční číslo dodatku č. 6 ČNB: 92-128-16 a 92-198-16
Evidenční číslo dodatku č. 7 ČNB: 92-400-17 a 92-148-18
Evidenční číslo dodatku č. 8 ČNB: 92-212-19 a 92-246-19
Evidenční číslo dodatku č. 9 ČNB: 92-047-20 a 92-118-20

Evidenční číslo dodatku č.10 ČNB: 92-159-20
Evidenční číslo dodatku č.11 ČNB: 92-245-20, 92-264-20

zbytečného odkladu jejich písemný seznam. NELASOFT je povinen odstranit tyto vady bez zbytečného odkladu poté, co obdrží uvedený seznam.

3. Plnění bude předáno nejpozději do 28. 12. 2020. Předání a převzetí plnění bude potvrzeno předávacím protokolem, který podepíše pověřený zaměstnanec ČNB a NELASOFTU. Protokol vypracuje objednatel. ČNB převezme pouze plnění prosté vad.
4. Lhůty podle předchozích odstavců lze upravit dohodou pověřených zaměstnanců ČNB a NELASOFTU bez nutnosti uzavírat dodatek.
5. NELASOFT garantuje, že předávané plnění:
 - a) neobsahuje škodlivý software, skryté nebo neakceptované funkcionality,
 - b) splňuje všechny požadavky ČNB dle smlouvy,
 - c) je schopné rutinního provozu,
 - d) je funkční dle předané dokumentace.

Článek III

Cena plnění a platební podmínky

1. Cena plnění činí **1 089 000,- Kč bez DPH**.
2. Na předmětné úpravy poskytuje NELASOFT nevýhradní, časově a místně neomezené právo užívání (licenci).
3. Cena plnění bude uhrazena na základě daňového dokladu, který je NELASOFT oprávněn vystavit nejdříve v den podpisu předávacího protokolu dle čl. II odst. 3 ČNB a NELASOFTEM.

Článek IV

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy nejsou tímto dodatkem dotčena.
2. Všechny smluvní strany tímto prohlašují, že tímto dodatkem nevznikají žádná práva ani povinnosti T-Mobile, který tento dodatek pouze spolupodepisuje jako strana původní smlouvy.
3. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci všech smluvních stran.
4. Dodatek se vyhotovuje v šesti stejnopisech, z nichž ČNB obdrží tři stejnopisy, T-Mobile 2 stejnopisy a NELASOFT obdrží jeden stejnopis.
5. Do smlouvy se doplňuje 1 nová příloha, která je součástí tohoto dodatku.

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-203-11, 92-204-11
Evidenční číslo dodatku č. 1 ČNB: 92-206-12
Evidenční číslo dodatku č. 2 ČNB: 92-261-13
Evidenční číslo dodatku č. 3 ČNB: 92-157-14, 92-279-14
Evidenční číslo dodatku č. 4 ČNB: 92-020-15, 92-115-15
Evidenční číslo dodatku č. 5 ČNB: 92-133-15, 92-240-15
Evidenční číslo dodatku č. 6 ČNB: 92-128-16 a 92-198-16
Evidenční číslo dodatku č. 7 ČNB: 92-400-17 a 92-148-18
Evidenční číslo dodatku č. 8 ČNB: 92-212-19 a 92-246-19
Evidenční číslo dodatku č. 9 ČNB: 92-047-20 a 92-118-20

Evidenční číslo dodatku č. 10 ČNB: 92-159-20
Evidenční číslo dodatku č. 11 ČNB: 92-245-20, 92-264-20

Příloha:

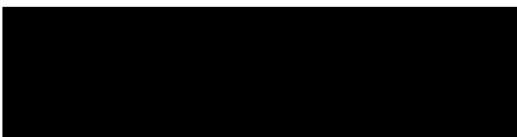
č. 21 Úpravy RSWEB a modulu FAQ

27 -11- 2020

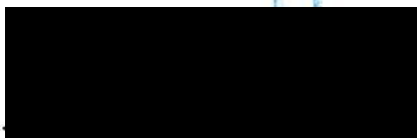
V Praze dne.....

V Praze dne 26 -11- 2020

Za ČNB:

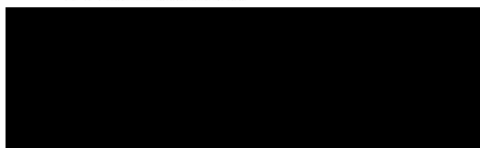


Ing. Milan Zirmsák
ředitel sekce informatiky



Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní

Za T-Mobile:



Radek Podzemský
na základě pověření

NÁRODNÍ BANKA
Praha, 115 03 Praha 1

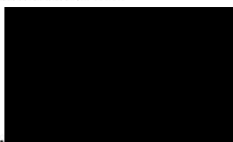


T-Mobile Czech Republic a.s.
Tomášková 2144/1
148 00 Praha 4
IČ 649 49 681, DIČ CZ64943681

086

V PRÁŽE dne 11.11.2020

Za NELASOFT:



Ondřej Šonka
jednatel společnosti

Úpravy RSWEB a modulu FAQ

1. Požadované úpravy RSWEB

1.1. Hlavní menu – usnadnění pohybu na stránce

Umožnit přejíždění myší přes hlavní menu, aniž by se aktivovalo zobrazení nabídky. Hlavní menu se rozbalí po kliknutí myši.

Popis požadavku

Hlavní menu v desktopové verzi upravit tak, že k jeho rozbalení dojde až po kliknutí na hlavní položku. K jeho zavření dojde opětovným kliknutím na položku, případně kliknutím mimo aktivní oblast.

Rozbalená část hlavního menu bude vypadat podobně jako v současnosti, avšak bude přidáno tlačítko pro vstup na úvodní stránku sekce, protože uživatelé by se do hlavní sekce jinak neměli jako dostat (v současnosti se do sekce dostanou kliknutím na položku menu, ale nově tohle kliknutí bude vyhrazeno právě pro rozbalení menu).

1.2. Hlavní menu – úprava mobilního zobrazení

V mobilním zobrazení vytvořit víceúrovňové menu – např. při využití podobné grafické podoby, jako umožňuje harmonika (tj. za názvem položky 1. úrovně by bylo ještě znaménko plus (+), kdy po tapnutí na plusko se rozbalí další položky z druhé úrovně menu). Je ale nutno oddělit prostor pro tapnutí na název položky první úrovně (tím by se přešlo na stránku z první úrovně) od onoho pluska (tapnutím na + by se menu rozbalilo a zobrazily se položky z druhé úrovně, na které by se dalo tapnout).

Popis požadavku

Hlavní menu v mobilní verzi upravit tak, že sekce, které obsahují nějaké další podsekce, budou navíc obsahovat tlačítko ve formě ikonky pro rozbalení/zabalení podsekcí. Ikonku budou reprezentovat znaky plus „+“ (rozbalit) a mínus „-“ (zabalit).

Kliknutím na tlačítko se ihned (bez nutnosti načtení stránky) rozbalí seznam podsekcí a uživatel si bude moci některou vybrat nebo pokračovat v rozbalování dalších úrovní, dokud se nedostane k požadovanému cíli. Uživatelé, kteří se chtějí dostat na webu někam hlouběji, tak budou moci učinit mnohem rychlejším a efektivnějším způsobem.

1.3. Homepage – úprava funkčního i grafického řešení úvodní stránky

Úprava Homepage:

- funkční i grafická úprava hlavního slideru
- grafická úprava inflačního barometru
- doplnění nového prostoru pro přidání dalších statických informací na stránku

Popis požadavku

Úpravit slider podle dodaného grafického návrhu. Předpokládá standardní řešení, kdy se budou střídat jednotlivé snímky (automaticky, nebo proklikem) a ke každému snímku bude zobrazen

obrázek, titulek, text a případně tlačítko s proklikem (podobně jako nyní). V rámci úpravy bude zajištěna bezproblémová přístupnost obsahu.

Úprava inflačního barometru podle dodaného grafického návrhu. Jedná se o drobné úpravy vzhledu (barevnost, stínování...).

Doplnění nového prostoru na úvodní stránce přidáním řádku rozděleného na sloupce (2 nebo 3). Tyto sloupce budou mít aktivní oblast, do které redaktor bude moci přidat dokument typu „Sekce obsahu“ (kombinace obrázku, titulku a textu). Řádek bude přidán na libovolné místo na stránce mezi hlavičkou (končí hlavním menu) a patičkou stránky (začíná pruhem se sociálními sítěmi).

U základních sazeb (levý box se sazbami Diskont, Repo, Lombard) bude doplněno ještě čtvrté kolečko s procentní hodnotou sazby proticyklické kapitálové rezervy, u které bude ručně editovatelná barva kolečka, stejně jako text pod kolečkem i samotná procentní hodnota (v podstatě stejným způsobem jako je tomu v pravém boxu s aktuální prognózou).

1.4. Styly – sladění definic stylů

Sladění definic stylů použitých v rámci HTML stránek s aktuálním grafickým manuálem při zohlednění požadavků na přístupnost webu stanovených zákonem č. 99/2019 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- úprava typografie
- úprava barevnosti
- zohlednění požadavků na přístupnost webu

Popis požadavku

V rámci úprav sladit na webu barevnost a typografii s grafickým manuálem ČNB. Dále bude provedena oprava následujících chyb v přístupnosti webu:

- Dostatečný kontrast (ovládací prvky, text vs. pozadí)
- Pořadí HTML elementů (zejména nadpisů H1 - H3) na stránce
- Duplicitní ID na stránce

1.5. Filtrování – doplnění funkcionality filtrování pro nově vzniklé podstránky

Úprava filtru, aby bylo kdekoli možné zapnout filtr na:

- vyhledávání
- kategorie
- autor
- čas (rok)

Doplnění položek u vybraných typů dokumentů:

- kategorie
- autor

Popis požadavku

U vybraných typů dokumentů, které budou specifikovány na začátku implementace podle zákaznických požadavků:

- doplnit chybějící pole pro datum, kategorii, autora

- upravit filtr tak, aby se dalo podle položek filtrovat (u obecného filtru se např. nedá ve výchozím stavu filtrovat podle autora)
- aktivovat filtraci na stránkách, kde jsou seznamy dokumentů

Filtr bude obsahovat požadované položky:

- vyhledávání
- kategorie
- autor
- čas (rok)

Dokumenty, které již mají specificky upravené filtrování (např. místo roku čtvrtletí apod.) budou fungovat v nezměněné podobě.

1.6. Vyhledávání – sjednocení uživatelských postupů

Použití zástupných znaků, definice vyhledávaného řetězce, používaných v rámci obecného vyhledávání na webu také u lokálního vyhledávání dostupného přímo na vybrané podstránce včetně možnosti využití zástupných znaků nebo vložení celého hledaného řetězce do uvozovek či vložení znaku + mezi jednotlivá slova v seznámech.

Popis požadavku

Funkcionalitu vyhledávání hlavního webu (dostupného na stránce <https://www.cnb.cz/cs/vyhledavani/>) aplikovat i na vyhledávání, které je součástí filtru nad seznamy dokumentů (blog, tiskové zprávy atd). Jedná se pouze o funkcionalitu vstupního pole, možnosti filtrů řeší předchozí požadavek.

Doplněny budou následující funkce:

- Možnost použití zástupných znaků „?“ a „*“
- Možnost použití logických operátorů AND nebo OR
- Možnost použití uvozovek pro vyhledání přesného výrazu

1.7. Newsletter

Vytvoření modulu pro definici různých newsletterů, přípravu šablon jednotlivých newsletterů, obsahovou přípravu konkrétního newsletteru, správu databází uživatelů přihlášených k odběru konkrétního newsletteru (včetně ověřovacích mechanismů při přihlašování konkrétní e-mailové adresy pro zasílání e-mailového newsletteru) a jejich následné rozesílání. Systém by tak v podstatě nahradil službu Mailchimp, kterou v současné době používáme, ale která s ohledem na požadavky v oblasti GDPR i limity pro bezplatné používání této služby povede do budoucna nejspíše k odklonu od používání této služby nebo ke zpoplatnění této služby.

Popis požadavku

Řešení umožní rozesílání e-mailových notifikací na uživatele zařazené do definovaných mailingových skupin. Každá skupina bude mít vlastní šablonu pro newsletter, tj. obálku pro HTML e-mail, která bude obsahovat CSS styly a případně obrázky.

1.7.1. Správa newsletterů

Aplikace v administraci umožní správu uživatelů, tedy jejich ruční zakládání, mazání, aktivaci/deaktivaci a přiřazování do skupin. Seznam uživatelů bude řešen pomocí standardních UI

prvků, které umožňují řazení podle sloupců (vzestupně/sestupně) a fulltextové vyhledávání. Do aplikace budou mít přístup uživatelé s odpovídající rolí.

Dále bude možné vytvářet konkrétní newslettery k odeslání. Newslettery se budou vytvářet ve formě strukturovaných dokumentů nebo rovnou prostřednictvím administrace (bude specifikováno v rámci analýzy). Při tvorbě newsletteru se využije WYSIWYG editor, avšak bude mít zakázáno vkládání složitějších elementů jako tabulky a obrázky. Pravidla pro konstrukci HTML emailu jsou totiž poměrně omezená a vkládání těchto prvků by mohlo stránku nabourat zobrazení. Formátování bude řešeno v rámci jedné předpřipravené šablony.

Předpřipravený newsletter bude možné odeslat testovací skupině uživatelů (příjemcem bude určitá podskupina adresátů). Po schválení vzhledu bude možné tento Newsletter buď rovnou rozeslat, nebo ještě poupravit a rozeslat celé cílové skupině přihlášených příjemců Newsletteru.

Odeslaný Newsletter bude obsahovat možnost zobrazit si obsah Newsletteru ve webovém prohlížeči (jedná se o případ, kdy použitý poštovní klient nevykreslí korektně obsah newsletteru a pro jeho korektní zobrazení by bylo nutno použít vykreslovací jádro prohlížeče).

Při vytváření newsletterů správce specifikuje čas odeslání e-mailu a vybere mailinglist s uživateli.

1.7.2. Ověřování neexistujících adres

Postupem času se stává, že se část evidovaných adres již neexistuje (byla zrušena) a není žádoucí na ně e-maily dále posílat. Proto bude vytvořena plánovaná úloha, která bude pravidelně vytěžovat doručky informující o neexistujícím mailboxu adresáta a tyto uživatele z DB mazat. Bude tedy nutná integrace na mailbox, který e-maily odesílá (to je v současnosti lokální SMTP server).

1.7.3. Uživatelské interakce

Přihlášení k odběru newsletteru bude možné dvěma způsoby:

- Pomocí speciálního elementu, který bude možné přidat na stránku. V elementu bude moci redaktor definovat, do jakého mailinglistu bude uživatel po zadání e-mailu a odeslání formuláře zařazen (hlavní newsletter, sekce výzkum).
- Pomocí API volání, kterému se předají parametry uživatele a vybraný mailinglist. Tohle může být využito, pokud uživatele chceme do newsletteru automaticky přidat na v rámci odeslání nějakého jiného formuláře (návštěvnické centrum).

Přihlášení bude vyžadovat potvrzení odběru (tzv. double opt-in). Při registraci se uživateli odešle e-mail s odkazem na potvrzení registrace. Odkaz bude obsahovat unikátní hash, který bude platný definovanou dobu (upřesníme si). Pokud uživatel na odkaz klikne v uvedené dobu, registrace se dokončí a uživatel aktivuje. Pokud na odkaz uživatel neklikne, uživatel bude automaticky po vypršení uvedené doby smazán.

Odhlášení ze systému bude probíhat kliknutím na odkaz v patičce newsletteru. Každý doručný e-mail bude obsahovat hash reprezentující konkrétního uživatele, takže pokud uživatel na odkaz klikne, zobrazí se okno s informací o možnosti odhlásit se a po kliknutí na zde přítomné tlačítko pro odhlášení ihned dojde k odhlášení a zobrazení potvrzující zprávy, že bylo zaslání Newsletteru na uvedenou adresu ukončeno a uživatel z tohoto seznamu příjemců odstraněn.

1.7.4. Skupiny a šablony

V rámci implementace budou vytvořeny 3 výchozí skupiny a k nim přiřazena jedna šablona pro HTML e-mail. Pro realizaci šablony předpokládáme dodání grafického návrhu (desktop/mobilní) a konzultaci návrhu s dodavatelem.

Správci newsletterů si budou moci vytvořit další skupiny pro uživatele a použít pro ně vytvořenou šablonu.

Výchozí skupiny:

- Hlavní newsletter
- Sekce výzkum
- Návštěvnické centrum

Technické parametry

Řešení bude dimenzováno na obsluhu maximálně 10 000 adresátů v databázi. Doba potřebná pro odeslání maximálního počtu e-mailů bude stanovena na maximální 1hod (v praxi nebo při nižším počtu adresátů může být doba nižší).

Adresáti mohou být rozděleni do neomezeného počtu skupin.

Iniciální import uživatelů proběhne prostřednictvím jednorázového importu do DB tabulky. Jako zdroj může být použit Excel/CSV seznam, XML soubor nebo databázová tabulka. Systém nebude obsahovat funkce pro hromadný import nebo export uživatelů.

Řešení bude vyžadovat pro odesílání e-mailů konfiguraci mailserveru. Předpokládáme využití mailserveru na prvním nodu clusteru (nd1.cnb.cz.net), konfigurace však není v režii dodavatele. Požadavky na konfiguraci budou upřesněny během analýzy.

2. Požadované úpravy RSWEB

2.1. Úprava filtrování u kvalifikovaných FAQ

Popis požadavku

Úprava filtru „Právní předpis“ na stránce „Stanoviska k regulaci finančního trhu“

- přidání vyhledávacího pole kategorií s našeptávačem
- vyhledávání bude nabízet položky na základě shody zadávaného řetězce s názvem kategorie
- nastavení fixní výšky rozbalené nabídky a doplnění scrollbaru
- změna operátoru při výběru více kategorií na OR místo AND (nyní se při zvolení více kategorií často nenajdou žádné výsledky)

2.2. Úprava způsobu zadávání hodnot typu datum při editaci položky

Popis požadavku

Úprava možnosti editace položky:

- úprava editovatelnosti pole pro vložení datumu (aktuálně jde datum pouze vybrat z kalendáře, nově půjde datum přidat/změnit vepsáním hodnoty)
- úprava bude obecná pro všechny typy dokumentů v celém systému (které mají datumové pole)