

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-420-13
Evidenční číslo dodatku č. 1 ČNB: 92-094-14
Evidenční číslo dodatku č. 2 ČNB: 92-302-15
Evidenční číslo dodatku č. 3 ČNB: 92-262-17
Evidenční číslo dodatku č. 4 ČNB: 92-207-18
Evidenční číslo dodatku č. 5 ČNB: 92-147-20

Dodatek č. 5

ke smlouvě o poskytování bezpečnostních služeb mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28
115 03 Praha 1

zastoupenou:

Ing. Zdeňkem Virusem, ředitelem sekce správní
a

Bc. Jiřím Pranclem, ředitelem odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „zákazník“)

a

Loomis Czech Republic a.s.

Zápis proveden v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 17852.

Sídlo: Sezemická 2853/4 Praha 9, Horní Počernice, PSČ 193 00

zástupce: Bc. Antonín Přibáň, člen představenstva
Martin Poledne, člen představenstva

IČO: 26110709

DIČ: CZ26110709

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s. – Praha 4

Číslo účtu: 5271192/0800

(dále jen „dodavatel“).

(společně dále též jako „smluvní strany“)

I

Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 29. ledna 2014 smlouvu o poskytování bezpečnostních služeb, evid. č. ČNB 92-420-13, ve znění dodatků č. 1 až 4 (dále jen „smlouva“). V souladu s ustanovením čl. X odst. 4 smlouvy se smluvní strany dohodly na následujících změnách a doplnění smlouvy.

II

Změna smlouvy

1. Článek I. - Předmět smlouvy - nově zní:

„I. Předmět smlouvy

Dodavatel má od zákazníka na základě jiné smlouvy pronajaty nebytové prostory situované ve střeženém objektu specifikovaném v Příloze č. 2. Střežení tohoto objektu a další bezpečnostní služby zajišťuje dodavatel především pro své potřeby. S ohledem na to, že zákazník užívá část střeženého objektu a využívá část bezpečnostních služeb, dohodly se smluvní strany na tom, že zákazník bude dodavateli hradit úplatu podle čl. IV odst. 1. V rámci ostrahy střeženého objektu bude dodavatel provádět bezpečnostní služby ostrahy objektu včetně zajištění pořádkové služby, monitoringu poplachového zabezpečovacího a tísňového systému (dále jen „PZTS“), elektrického požárního systému (dále jen „EPS“) a správy technicko-bezpečnostních systémů podle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy, a to za podmínek a v rozsahu stanovených touto smlouvou. Zákazník se zavazuje řádně a včas platit dodavateli dohodnutou úplatu.“.

2. **Příloha č. 1 „Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele, příloha č. 2 „Harmonogram provádění ostrahy objektu“ a příloha č. 3 „Specifikace poskytovaných bezpečnostních služeb“ se ruší a nahrazují novými přílohami stejného označení.**

Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-420-13
Evidenční číslo dodatku č.1 ČNB: 92-094-14
Evidenční číslo dodatku č.2 ČNB: 92-302-15
Evidenční číslo dodatku č.3 ČNB: 92-262-17
Evidenční číslo dodatku č.4 ČNB: 92-207-18
Evidenční číslo dodatku č.5 ČNB: 92-147-20

III.

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy nedotčená tímto dodatkem zůstávají beze změny.
2. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1.7.2020.
3. Dodatek se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž zákazník obdrží dva stejnopisy a dodavatel jeden stejnopis.

Příloha: č. 1 Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele
 č. 2 Harmonogram provádění ostrahy objektu
 č. 3 Specifikace poskytovaných bezpečnostních služeb

- 1 -07- 2020

V Praze dne: 2020

Za zákazníka:

Ing. Zdeněk Vírůs
ředitel sekce správy

Bc. Jiří Prančl
ředitel odboru bankovní bezpečnosti
a krizového řízení

V Praze dne: 22.06. 2020

Za dodavatele:

Martin Poledne
člen představenstva

Antonín Přibáň
člen představenstva

ČNB ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
48

Loomis Czech Republic a.s.
IČ: 26110709, DIČ: CZ26110709
obchodní úsek (1)
Sezemická 2853/4
193 00 Praha 9 - Horní Počernice

Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele

Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:
Ing. Zdeněk Virius	ředitel sekce správní	224 219 727 zdenek.virius@cnb.cz
Bc. Jiří Prančl	ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení sekce správní	224 413 671 jiri.pranc1@cnb.cz

Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:
Bc. Jiří Prančl	ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení sekce správní	224 413 671 jiri.pranc1@cnb.cz
Ing. Petr Vaňha	zástupce ředitele odboru bankovní bezpečnosti	224 412 130 petr.vanha@cnb.cz
Ing. Zbyněk Boguaj	koordinátor činností bankovní bezpečnosti	224 414 449 zbynek.boguaj@cnb.cz
Ing. Václav Albrecht LLM	ředitel odboru regionální podpory	495 711 100 vaclav.albrecht@cnb.cz
Ing. Jarmila Sedláčková	ředitelka odboru provozního sekce peněžní územního pracoviště Plzeň	377 174 206 jarmila.sedlackova@cnb.cz
Ing. Dana Jedlíková	odbor provozní sekce peněžní územního pracoviště Plzeň	377 174 205 dana.jedlikova@cnb.cz
Pracovníci technického velínu		224 415 005 techvelin@cnb.cz
Pracovníci řídicí místnosti technicko-bezpečnostních systémů ústředí ČNB		224 413 006 rmbpprah@cnb.cz

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:
Martin Poledne	člen představenstva	731 143 011 martin.poledne@cz.loomis.com
Antonín Příbáň	člen představenstva	731 143 063 antonin.priban@cz.loomis.com
Mária Kostrová	obchodní manažer	731 143 566 maria.kostrova@cz.loomis.com

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:
Petr Suchánek	provozní manažer	731 144 159 petr.suchanek@cz.loomis.com
Matyáš Binter	manažer pobočky Praha	731 143 057 matyas.binter@cz.loomis.com
Petr Suchan	vedoucí střediska CIT Plzeň	730 181 930 petr.suchan@cz.loomis.com

Harmonogram provádění ostrahy objektu

Střežený objekt: ČNB Plzeň, Husova 10, Plzeň

Kód	Specifikace služby	Frekvence služby	Časové rozpětí služby	Režim služby
	otevření (odemčení) hlavního vstupu do budovy (klientské haly)	v pracovní dny (tj. mimo dny pracovního volna a klidu a mimo dny státních svátků)	otevření v 07:30 hod uzavření vnitřních dveří ve 14:00 hod uzavření vnějších dveří v 18:00 hod	pracovník ostrahy odemkne a uzamkne vstupní dveře
	ostraha objektu	nepřetržitě	denně 24 hodin	fyzická přítomnost v objektu + monitoring CCTV, PZTS a EPS
	pořádková služba v prostorách ČNB	v případě zjištění mimořádné události	denně 24 hodin	fyzický zásah nebo vyrozumění IZS

Specifikace poskytovaných bezpečnostních služeb

I. Ostraha objektu

1. Dodavatel je povinen k zajištění ostrahy objektu efektivně využívat technicko-bezpečnostní systémy objektu, které mu byly předány do užívání dle smlouvy o nájmu nebytových prostor. Dále je povinen zajistit trvalý výkon fyzické ostrahy střežené části objektu vlastními zaměstnanci.
2. Dodavatel zajistí prostřednictvím systému PZTS střežení částí objektu, které nejsou trvale využívány k činnosti zákazníka. Dodavatel zajistí odstřežení uvedených prostor na výzvu oprávněných zaměstnanců zákazníka, nebo operátora řídicí místnosti technicko-bezpečnostních systémů ústředí zákazníka, na tel. 224413006 s nepřetržitým provozem (dále jen „ŘM TBS“). Dodavatel zajistí v mimopracovní době a po odchodu zaměstnanců zákazníka, resp. pracovníků servisních organizací zákazníka řádné zastřežení částí objektu využívané k činnosti zákazníka. Seznam těchto prostor předá zákazník dodavateli nejpozději 5 dní před dnem nabytí účinnosti smlouvy. V případě změny bude seznam zákazníkem aktualizován.
3. Dodavatel zajistí vlastními zaměstnanci pravidelné obchůzky části objektu zákazníka a pláště střežené části objektu (dále jen „obchůzka“). Trasa obchůzky zahrnuje veškeré chodby a schodiště od 6 NP do 2PP a neuzamčené prostory uvnitř objektu a vnější plášť objektu. Obchůzka nezahrnuje prostory objektu využívané nájemci, pokud nemá dodavatel s nájemci smluvně ujednáno jinak. Během obchůzky se kontroluje přítomnost neoprávněných osob, uzavření oken, vrat a dveří, uzamčení a neporušenost zámků oken, dveří a mříží. Provádí se pohledová či poslechová kontrola technologických zařízení, úniku vody, provozních kapalin apod., z hlediska případných poruchových stavů, které by mohly zapříčinit vznik mimořádné události (dále jen „MU“) nebo ztížit následky vzniklé MU či jejich odstraňování. První obchůzka se provádí každý den v čase mezi 05.00 hod. a 06.30 hod., druhá před provedením zastřežení části objektu zákazníka. Prostory bezpečnostní zóny zákazníka (tj. místnosti č. 131, 132, 133, 134, 135 a přilehlá sociální zařízení) nejsou součástí bezpečnostní obchůzky. Prostory nájemců jsou kontrolovány v souladu s dispozicí nájemců. Zjištěné poškození objektu, havárie vody a další MU technického charakteru řeší dodavatel dle možností vlastními silami podle předaných manuálů tak, aby zabránil dalším škodám, a ihned o vzniklé situaci informuje určeného technického pracovníka zákazníka a technický velín ústředí zákazníka na tel. 224415005 nepřetržitým provozem. V případě zjištění MU technického charakteru ve střežené části objektu dálkovým monitoringem, kontaktuje pracovník technického velínu zákazníka pracovníka dodavatele na telefonních linkách s nepřetržitým provozem. Pracovník dodavatele po oznámení MU řeší tuto bez zbytečného prodlení dle možností vlastními silami podle předaných manuálů tak, aby zabránil případným škodám. Dodavatel je povinen zajistit, aby v mimopracovní době zákazníka po dohodě s technickým velínem zákazníka nebo určeným technickým pracovníkem zákazníka byla do objektu vpuštěna servisní organizace zákazníka a byl zajištěn její doprovod na místo odstranění havárie, její monitoring po dobu nezbytně nutnou k provedení havarijní opravy a její odchod z objektu. Dále je povinen zajistit v případě potřeby požární dozor po ukončení servisních prací.
4. Dodavatel je povinen každý pracovní den ráno do 7:30 hodin předat veškeré relevantní informace o zjištěných MU bezpečnostního či technického charakteru e-mailem na adresy: rmbpprah@cnb.cz, techvelin@cnb.cz a v kopii na e-mailovou adresu technického pracovníka. Pokud nejsou zjištěny žádné závady, zasílá informaci o provedení kontrolní obchůzky bez zjištění.
5. Dodavatel je povinen zajistit, aby v mimopracovní době technického pracovníka zákazníka, tj. v pracovní dny od 16:00 hodin do 07:30 hodin následujícího dne, ve dnech pracovního volna a svátků od 00:00 hodin do 24:00 hodin, byla zajištěna činnost při řešení MU technického charakteru dle předaných technických manuálů.
6. Dodavatel zajistí v mimopracovní době zákazníka bezpečné uložení zapečetěné schránky s klíčem od bezpečnostní zóny zákazníka (tj. místnosti č. 131, 132, 133, 134, 135 a přilehlá sociální zařízení). Schránku je dodavatel oprávněn přijmout do úschovy a vydat pouze zaměstnancům

zákazníka, jejichž jméno, příjmení, osobní číslo a číslo pečetidla jsou uvedeny v seznamu oprávněných osob, který je vyznačen na schránce. Schránku je dodavatel povinen uložit v bezpečnostním velínu objektu. Předávání schránky výše uvedeným zaměstnancům je možné pouze proti podpisu. O předání a převzetí schránky je dodavatel povinen vést evidenci podle Přílohy č. 5 této smlouvy. Dodavatel je oprávněn použít takto uložený klíč ke vstupu do bezpečnostní zóny zákazníka výhradně v mimopracovní době zákazníka při řešení MU - požáru, v případě jiné MU bezpečnostního nebo technického charakteru, je oprávněn použít klíč pouze se souhlasem ŘM TBS. Dodavatel je následně povinen zpracovat záznam o MU, jehož vzor se nachází v Příloze č. 4 této smlouvy.

7. Dodavatel je povinen zajistit režim vstupu osob a vjezdu vozidel tak, aby do všech prostor objektu nevstupovaly neoprávněné osoby. Obdobně zajistí režim vjezdu vozidel zákazníka, dodavatele, nájemců a jejich servisních organizací.
8. Dodavatel je povinen nepřetržitě vyhodnocovat bezpečnostní situaci na bankovní hale posuzováním typologie osob a podezřelých markantů chování návštěvníků za pomoci CCTV a provést bezodkladný zásah nebo přijmout jiné bezpečnostní opatření (tj. vyznění složek IZS dle charakteru řešené události), zejména v případě zjištění mimořádné události bezpečnostního charakteru typu krádeže nebo loupežného přepadení v objektu zákazníka, narušení veřejného pořádku a výskytu osob, které se neoprávněně zdržují v prostorách zákazníka,
9. Dodavatel je povinen ihned reagovat na signalizaci tísňových tlačítek aktivovaných zaměstnanci ČNB v budově dle článku II přílohy č. 3 smlouvy.
10. Po uzavření klientské haly (ve 14:00 hod) pro veřejnost je dodavatel povinen zajistit kontrolu veřejných prostor zákazníka (tj. bankovní haly a sociálních zařízení přístupných veřejnosti) s důrazem na přítomnost osob a odložených předmětů a umožnit vstup zaměstnance úklidové služby do zádveří hlavního vstupu k provedení jeho úklidu,
11. Do neveřejných částí objektu je zakázáno vnášet zbraně a nebezpečné předměty. Výjimkou jsou zbraně v držení přepravní čtyř ČNB, Policie ČR, GIBS a dále zbraně v držení dodavatele podle smlouvy o nájmu nebytových prostor. Vstup a vjezd do objektu se zvířaty je zakázán s výjimkou asistenčních psů zdravotně a tělesně postižených osob a služebních psů Policie ČR. Dodavatel je povinen zajistit dodržování tohoto zákazu.
12. Dodavatel je povinen zajistit, aby zaměstnanci dodavatele a zaměstnanci jeho servisních organizací vstupovali pouze do společných částí objektu nebo do pronajatých prostor. Vstup do prostor zákazníka přes prostory dodavatele bude umožněn v době od 6,30 – 18,00 hodin. Toto se nevztahuje na zaměstnance dodavatele, který zajišťuje plnění podle této smlouvy. Vstup zaměstnance dodavatele do technické místnosti IT nájemce, která je v části budovy zákazníka, je možný pouze v doprovodu pracovníka ostrahy.
13. Dodavatel je povinen umožnit zaměstnancům zákazníka vstup do objektu a vjezd vozidel zákazníka nebo jeho servisních organizací, a to v souladu se smlouvou o nájmu nebytových prostor.
14. Vstup návštěv zákazníka do neveřejných střežených částí objektu zákazníka bude realizován pouze v doprovodu zaměstnanců zákazníka. Vstup zaměstnanců servisních organizací bude realizován pouze za doprovodu pracovníka zákazníka, nebo za doprovodu předem určeného pracovníka servisní organizace (jméno bude předáno do 10 dnů po podpisu této smlouvy). Toto ustanovení se netýká řešení MU technického charakteru podle čl. I. odst. 3.
15. Dodavatel bude poskytovat informace návštěvníkům a klientům pro orientaci v objektu a podávat základní informace o službách, které poskytuje územní pracoviště zákazníka. Dodavatel není oprávněn poskytovat médiím jakékoliv informace související s činností zákazníka nebo s plněním této smlouvy.
16. Dodavatel je povinen zajistit, aby v pracovní době zákazníka, tj. od 07:00 hodin do 15:00 hodin zaměstnanci dodavatele nevstupovali do bezpečnostní zóny zákazníka (tj. místnosti č. 131, 132, 133, 134, 135 a přilehlá sociální zařízení). Případné poplachy EPS a PZTS bude dodavatel ověřovat

telefonicky na určených linkách v této zóně, dále informuje o této skutečnosti ŘM TBS, která provede kontrolu místností pomocí CCTV.

17. V mimopracovní době zákazníka a po zastřežení je vstup do prostor zákazníka zakázán s výjimkou provedení obchůzky nebo z důvodu ověření poplachového signálu EPS, PZTS nebo řešení MU bezpečnostního nebo technického charakteru.
18. Dodavatel je povinen zajistit trvalé střežení technické místnosti č. 251 prostřednictvím systému PZTS. Do této místnosti jsou oprávněni samostatně vstupovat pracovníci dodavatele z důvodu plnění úkolů podle této smlouvy a zaměstnanci zákazníka, kteří jsou uvedeni na seznamu oprávněných osob. Seznam oprávněných osob autorizuje a předává dodavateli ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení sekce správní. Seznam musí obsahovat název organizace, jména a příjmení oprávněných osob, osobní číslo, telefonický a e-mailový kontakt. Zaměstnanci servisních organizací mohou do technické místnosti vstupovat pouze v doprovodu oprávněných osob. V případě vstupu zákazníka do technické místnosti dodavatel odstřeží technickou místnost, a to na základě písemného požadavku oprávněné osoby zaslání e-mailem na adresu Dispecink.Plzen@cz.loomis.com a rmbpprah@cnb.cz a zaeviduje do provozního deníku tyto údaje: datum a hodina vstupu a ukončení činnosti, jméno a příjmení vstupujících osob, osobní číslo, název organizace a důvod vstupu do technické místnosti. Přístup ostatních nájemců, dodavatele a jejich servisních organizací do technické místnosti je možný pouze po předchozím souhlasu zákazníka a pouze v doprovodu oprávněných osob zákazníka. Vyžádání odstřežení zajistí oprávněná osoba interkomem před vstupem do střediska dodavatele a po ukončení činnosti si oprávněná osoba stejným způsobem vyžádá zastřežení technické místnosti č. 251.

II. Pořádková služba

Dodavatel nepřetržitě vyhodnocuje provozované technicko-bezpečnostní systémy, zejména CCTV, a je povinen zajistit prostřednictvím zaměstnanců bezpečnostního velínu objektu přijetí a vyhodnocení tísňových hlášení (tj. signálů tlačítek tiseň, nebo telefonických oznámení) z části objektu využívané zákazníkem. Bezodkladně provede zásah nebo zajistí jiné bezpečnostní opatření (tj. vyrozumění složek IZS dle charakteru řešené události), zejména v případě zjištění MU bezpečnostního charakteru typu krádež nebo loupežné přepadení v objektu zákazníka, narušení veřejného pořádku a výskyt osob, které se neoprávněně zdržují v prostorách zákazníka.

III. Monitoring systému PZTS a EPS

1. Dodavatel je povinen zajistit prostřednictvím zaměstnanců bezpečnostního velínu objektu přijetí a vyhodnocení tísňových hlášení (tj. signálů tlačítek tiseň, nebo telefonických oznámení) z části objektu využívané zákazníkem a bezodkladné vyrozumění složek IZS dle charakteru MU. Bez zbytečného prodlení informuje zákazníka o vzniklé situaci a přijatých opatřeních prostřednictvím ŘM TBS na tel. 224413006. Dále je povinen poskytnout součinnost zasahujícím složkám IZS.
2. Při řešení MU bezpečnostního charakteru loupežného přepadení, hrozby nebo zjištění nástražného výbušného systému, narušení veřejného pořádku, je dodavatel povinen bezodkladně vyrozumět Policii ČR prostřednictvím tísňového tlačítka a následně i telefonicky.
3. Dodavatel zajistí plnění povinností na úseku PO v souladu se smlouvou o nájmu nebytových prostor.
4. O řešení jakékoli MU je dodavatel povinen zpracovat písemný záznam ve struktuře podle Přílohy č. 4 a odeslat jej bez zbytečného odkladu na adresu: rmbpprah@cnb.cz.
5. Při použití záložních klíčů potřebných ke vstupu do prostor zákazníka z důvodu ověřování poplachů EPS a PZTS se dodavatel řídí ustanoveními uvedenými ve smlouvě o nájmu nebytových prostor.

*Evidenční číslo smlouvy ČNB: 92-420-13
Evidenční číslo dodatku č.1 ČNB: 92-094-14
Evidenční číslo dodatku č.2 ČNB: 92-302-15
Evidenční číslo dodatku č.3 ČNB: 92-262-17
Evidenční číslo dodatku č.4 ČNB: 92-207-18
Evidenční číslo dodatku č.5 ČNB: 92-147-20*

LC armis Czech Republic a.s.
IČ: 23110709, DIČ: CZ26110709
obchodní úsek (1)
Sazemická 2853/4
193 00 Praha 9 - Horní Počernice

6. Dodavatel je povinen na telefonní lince 223 přijmout případné tísňové volání osob uvízlých ve výtazích střeženého objektu ČNB a toto volání dále neprodleně tlumočit na technický velín ČNB, tel. 224415005. Dále postupovat dle instrukcí technického velínu ČNB (obdobně jako v případě MU technického charakteru).

IV. Správa technicko-bezpečnostních systémů

Dodavatel je povinen provozovat a spravovat technicko-bezpečnostní systémy v souladu se smlouvou o nájmu nebytových prostor.