

SMLOUVA

o poskytnutí podpory licencí a technické podpory pro BES12
uzavřená podle § 1746 odst. 2 a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Milanem Zirnsákem, ředitelem sekce informatiky

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“ nebo „ČNB“)

a**T-Mobile Czech Republic a.s.**

Tomíčková 2144/1

148 00 Praha 4

zastoupenou: Radkem Podzemským, na základě pověření, uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy

IČO: 64949681

DIČ: CZ64949681

č. účtu: 19-2271190247/0100

(dále jen „poskytovatel“)

(dále objednatel a poskytovatel společně jako „smluvní strany“).

Článek I.**Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje objednateli za podmínek uvedených v této smlouvě

- a) poskytovat podporu, tzv. service maintenance, pro stávajících 480 licencí po období uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy (dále také jako „podpora licencí“) pro systém BlackBerry Enterprise Server 12 (dále také jako „BES12“) a
- b) zajistit technickou podporu softwarového systému BlackBerry Enterprise Server 12 (dále také jako „technická podpora“).

Popis stávajícího stavu je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

2. V rámci technické podpory bude poskytovatel povinen zajišťovat tyto služby:

- a. Pohotovost technické podpory a řešení technických problémů souvisejících s provozem BES12 v reakčních dobách v závislosti na kategorizaci problému, stanovenou objednatel v čl. II odst. 4 a 5.

- b. Technickou podporu při instalaci aktualizací a příslušných oprav na BES12 nebo upgradů a instalací oprav OS serverového podloží z hlediska vlivu na provoz BlackBerry infrastruktury, a to vše v místě plnění.
 - c. V případě automatického zasílání logů z BES12 objednateli jejich sledování a analýza poskytovatelem. Při zjištění problému poskytovatel zahájí řešení v reakční době odpovídající jeho kategorizaci v souladu s touto smlouvou.
- 3. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, a záložní pracoviště objednatele Strojírenská 175, Praha 5.
 - 4. Objednatel se zavazuje za poskytnutá plnění hradit ceny dle čl. III této smlouvy.

Článek II.

Podmínky poskytování podpory licencí a technické podpory

- 1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout podporu licencí dle čl. I odst. 1 písm. a) této smlouvy pro období ode dne 1. 7. 2020 do dne 30. 6. 2023.
- 2. Poskytovatel je povinen poskytnout technickou podporu dle čl. I odst. 1 písm. b) této smlouvy pro období ode dne 1. 6. 2020 do dne 30. 6. 2023.
- 3. Technická podpora musí být pro objednatele k dispozici **v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00**. Dobou odezvy se rozumí maximální čas, do kterého musí být zahájeno řešení požadavku od jeho nahlášení. Za zahájení řešení požadavku se považuje první telefonická nebo e-mailová reakce poskytovatele za účelem detailního zjištění informací k nahlášenému požadavku. Poskytovatel garantuje dostupnost minimálně 2 člověkohodiny měsíčně svého technika, který bude řešit pro objednatele speciální práce (např. nastavování systému dle přání objednatele), kdy cena těchto prací je zahrnuta v paušální úhradě za technickou podporu. Hodiny strávené kontrolou, údržbou a updatem systému jsou již zahrnuty v paušální úhradě za technickou podporu.
- 4. Odezva bude poskytovatelem zajišťována v následujících reakčních dobách v závislosti na kategorizaci problému, kterou stanoví objednatel:
 - a) kategorie A – stav znemožňující fungování BES12, kde doba odezvy je nejpozději **do 4 hodin** od nahlášení;
 - b) kategorie B – stav omezující fungování BES12, kdy je zasažena jen část uživatelů či jen některá z funkcí BES12, kde doba odezvy je nejpozději **do 24 hodin** od nahlášení;
 - c) kategorie C – stav neovlivňující přímo fungování BES12, kde doba odezvy je nejpozději **do 5 pracovních dnů** od nahlášení.
- 5. Poskytovatel bude povinen odstranit vadu BES12, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, v následujících dobách v závislosti na kategorizaci problému, kterou stanoví objednatel:
 - a) kategorie A – stav znemožňující fungování BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 24 hodin** od nahlášení;
 - b) kategorie B – stav omezující fungování BES12, kdy je zasažena jen část uživatelů či jen některá z funkcí BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 3 pracovních dnů** od nahlášení;
 - c) kategorie C – stav neovlivňující přímo fungování BES12, kdy poskytovatel odstraní vadu nejpozději **do 14 pracovních dnů** od nahlášení.

6. Požadavek na poskytnutí podpory dle této smlouvy ohlašují pověřené osoby objednatele uvedené v odst. 7 tohoto článku smlouvy na HotLine poskytovatele na tel.: 800 737 311 v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hod. nebo e-mailem na adresu: dohled@t-mobile.cz. Objednateli bude přijetí požadavku potvrzeno poskytovatelem nejpozději do 2 hodin od přijetí požadavku e-mailem na e-mailové adresy pověřených osob objednatele uvedené v odst. 7 tohoto článku smlouvy.

7. Pověřené osoby smluvních stran:

a) za objednatele:

Ing. Filip Burget, tel.: 224 413 999, e-mail: filip.burget@cnb.cz,

Ing. Lukáš Brus, tel.: 224 412 565, e-mail: lukas.brus@cnb.cz,

Bc. Petr Schlegel, tel. 224 413 698, e-mail: petr.schlegel@cnb.cz.

b) za poskytovatele:

Ing. Lukáš Marhoul, tel.: 603 606 340,

e-mail: lukas.marhoul@tmobile.cz

Jan Petřík, tel.: 603 606 669, email: jan.petrik@t-mobile.cz.

Smluvní strany se zavazují ohlásit změnu pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů podle tohoto odst. smlouvy nejpozději následující pracovní den po provedení změny na e-mailové adresy pověřených osob druhé smluvní strany, bez potřeby uzavírání dodatku k této smlouvě.

8. Poskytovatel je srozuměn s tím, že veškerá komunikace při plnění této smlouvy bude mezi objednatelem a pracovníky poskytovatele probíhat v českém jazyce.

Článek III.

Cena plnění a platební podmínky

1. Celková cena za poskytnutí podpory licencí dle čl. I odst. 1 písm. a) této smlouvy za celé období uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran ve výši 880.000 Kč bez DPH.
2. Měsíční paušální cena za technickou podporu dle článku I odst. 1 b) této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran ve výši 20.000 Kč bez DPH. V paušální měsíční ceně jsou zahrnuty 2 člověkohodiny práce technika měsíčně na řešení požadavků objednatele.
3. V případě překročení dohodnutého rozsahu práce technika v rozsahu 2 hodin měsíčně bude cena těchto hodin navíc účtována podle skutečného počtu hodin práce technika a hodinové sazby ve výši 1.400 Kč bez DPH. Hodinová sazba zahrnuje i náklady na výjezd technika.
4. Cena za plnění podle odst. 1 této smlouvy bude uhrazena jednorázově na základě daňového dokladu, který je poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve v den započetí poskytování podpory licencí.
5. Cena plnění podle odst. 2 tohoto článku smlouvy nebo cena za práci technika dle odst. 3 tohoto článku smlouvy bude uhrazena měsíčně na základě daňového dokladu, který je poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poslední den měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty.
6. K cenám bude účtována daň z přidané hodnoty v sazbě platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním podle této smlouvy.

7. Výše paušální ceny za období kratší, než je sjednané období, se vypočte jako alikvotní část sjednané ceny.
8. Doklad k úhradě (fakturu) zašle poskytovatel elektronicky jako přílohu e-mailové zprávy na adresu faktury@cnb.cz ve formátu ISDOC. Pokud není možné vytvořit doklad ve formátu ISDOC, je možné zasílat jej ve formátu PDF. V jedné e-mailové zprávě smí být pouze jeden doklad k úhradě. Mimo vlastní doklad k úhradě může být přílohou e-mailové zprávy jedna až sedm příloh k dokladu ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Přijaty budou i doklady k úhradě v jiném formátu, který bude v souladu s evropským standardem elektronické faktury. Nebude-li možné zaslat doklad k úhradě elektronicky, zašle jej poskytovatel v analogové formě na adresu:
Česká národní banka
sekce rozpočtu a účetnictví
odbor účetnictví
Na Příkopě 28
115 03 Praha 1
9. Doklad k úhradě bude obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku a bankovní účet, na který má být placeno, a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. Nezbytnou náležitostí každého dokladu je také číslo této smlouvy (ve formátu ISDOC v poli ID ve skupině Contract References). Pokud doklad bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu.
10. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřený pracovník poskytovatele povinen na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplacen na bankovní účet uvedený v dokladu, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení poskytovatele podle předchozí věty.
11. Splatnost dokladů činí 14 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
12. Smluvní strany se ve smyslu občanského zákoníku dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelem, ať splatné či nesplatné.

Článek IV.

Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele se zahájením poskytování podpory licencí dle čl. II odst. 1 je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý kalendářní den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odezvu na nahlášení závady kategorie „A“ dle článku II odst. 4 písm. a) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou hodinu prodlení.

3. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odezvu na nahlášení závady kategorie „B“ dle článku II odst. 4 písm. b) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každý pracovní den prodlení.
4. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odezvu na nahlášení závady kategorie „C“ dle článku II odst. 4 písm. c) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý pracovní den prodlení.
5. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady kategorie „A“ dle článku II odst. 5 písm. a) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou hodinu prodlení.
6. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady kategorie „B“ dle článku II odst. 5 písm. b) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každý pracovní den prodlení.
7. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění závady závažnosti „C“ dle článku II odst. 5 písm. c) je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý pracovní den prodlení.
8. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
9. Smluvní pokutou není dotčeno právo na náhradu škody v její plné výši.

Článek V.

Uveřejnění smlouvy a skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejnění bude provedeno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu.

Článek VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje plnit tuto smlouvu s vynaložením veškeré náležité odborné péče.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že se jeho zaměstnanci budou pohybovat pouze ve vyhrazených prostorách v místě plnění objednatele a za přítomnosti kontaktní osoby objednatele a že budou dodržovat bezpečnostní požadavky objednatele, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat po objednateli po dobu trvání této smlouvy poskytnutí nezbytných informací, podkladů a dokladů nutných k plnění předmětu této smlouvy.

4. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na nedostatečnou součinnost pověřených pracovníků objednatele, pokud z tohoto důvodu dojde nebo hrozí, že dojde k ohrožení kvality nebo termínů poskytovaných služeb.
5. Objednatel si vyhrazuje právo upozornit poskytovatele na nedostatečnou součinnost pověřených pracovníků poskytovatele, pokud z tohoto důvodu hrozí, že dojde k ohrožení kvality poskytovaných služeb.

Článek VII.

Doba trvání smlouvy, výpověď a odstoupení od smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30. 6. 2023.
2. V části týkající se technické podpory softwarového systému BES 12 lze smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní době, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Poruší-li kterákoliv strana podstatným způsobem závazky vyplývající z této smlouvy, má druhá strana právo odstoupit od smlouvy, a to prostřednictvím písemného odstoupení. Takové odstoupení bude platné a nabude účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
4. Za podstatné porušení smlouvy strany považují zejména tyto případy:
 - a) objednatel neuhradí poskytovateli cenu ve lhůtě 30 kalendářních dnů po dni její splatnosti ani po písemném oznámení poskytovatele;
 - b) nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku poskytovatele, v němž tento soud konstatuje, že je poskytovatel v úpadku;
 - c) poskytovatel bude v prodlení s odstraněním vady kategorie „A“ o více než 10 pracovních dnů;
 - d) poskytovatel bude v prodlení se zahájením poskytování podpory licencí dle čl. I odst. 1 písm. a) této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
3. Tato smlouva a právní vztahy s ní související se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že případný spor, který vznikne z této smlouvy nebo v souvislosti s ní bude rozhodován výlučně podle českého práva obecnými soudy v České republice.
5. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno vyhotovení.
6. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. Tato smlouva obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Popis stávajícího stavu
- Příloha č. 2 – Bezpečnostní požadavky objednatele
- Příloha č. 3 - Pověření

V Praze dne: 25. 5. 2020

V Praze dne: 21-05-2020

Za objednatele:

[Redacted signature]

Ing. Milan Zírnsák
ředitel sekce informatiky

[Redacted signature]

Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní

[Redacted signature]

Za poskytovatele:

[Redacted signature]

Radek Podzemský
manažer podpory segmentu,
na základě pověření



T-Mobile Czech Republic a.s.
Tomíčkova 2144/1
148 00 Praha 4
IČ: 649 49 881; DIČ: CZ64949881

086

ČNB ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
48

Příloha č. 1

Popis stávajícího stavu

1. Popis stávajícího stavu

Objednatel provozuje jeden BlackBerry Enterprise Server 12, na kterém je aktivováno 480 ks licencí BES12 silver pro BlackBerry 10/iOS/Android/Android for work/Windows Phone zařízení. Jedna licence tohoto typu umožňuje vždy připojit jedno mobilní zařízení. BES12 je fyzicky umístěn v sídle objednatele. Tento typ licencí má platnou podporu, tzv. service maintenance, do dne 30. 6. 2020.

Objednatel má v současné době podepsánu platnou smlouvu na technickou podporu BES12 do dne 28. 4. 2020 včetně.

Příloha č. 2**Bezpečnostní požadavky objednatele**

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do objektů objednatele (dále jen „ČNB“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze ti jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v seznamu pracovníků schváleném ČNB (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel poskytovatele vjíždějících do garáží ČNB za účelem složení a naložení nákladu. Poskytovatel předloží seznam ČNB nejpozději pět pracovních dní před zahájením prací.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti každého z pracovníků poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všichni jeho pracovníci uvedení v seznamu byli ještě před předložením seznamu ČNB proškoleni o podmínkách zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Poskytovatel se zejména zavazuje, že všichni jeho pracovníci uvedení v seznamu budou nejpozději do okamžiku předložení seznamu ČNB poučeni:
 - a) o tom, že poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti České národní banky, sídlem Na Příkopě 28, Praha 1 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů ČNB (zajištění evidence osob vstupujících do budovy ČNB z důvodu ochrany majetku a osob a správy systému kontrol vstupů ČNB);
 - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči poskytovateli a ČNB, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právu na námitku proti zpracování osobních údajů, právu požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, a to zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním, jakož i o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
3. Za poučení svých pracovníků ponese poskytovatel vůči ČNB následně odpovědnost. V případě nesplnění povinnosti podle bodu 2. nahradí poskytovatel újmu, která v souvislosti s uvedeným ČNB vznikne, a to včetně případné nemajetkové újmy vzniklé poškozením dobrého jména a dobré pověsti, újmy vzniklé v důsledku postihu pravomocně uloženého ČNB správním nebo jiným k tomu oprávněným orgánem veřejné moci a újmy vzniklé ČNB v důsledku úspěšného uplatnění práv pracovníků poskytovatele vůči ČNB.
4. Požadavky na případné doplňky a změny schváleného seznamu je nutno neprodleně oznámit ČNB. Případné doplňky a změny seznamu podléhají schválení ČNB. Osoby neschválené ze strany ČNB nemohou vstupovat do objektů ČNB, přičemž ČNB si vyhrazuje právo neuvádět důvody jejich neschválení.
5. Poskytovatel uvede předem ty své pracovníky, pro které požaduje vystavení vstupních karet ke vstupu do objektů ČNB. Vystavení vstupních karet podléhá schválení ze strany ČNB. První vstupní karty budou vystaveny na náklady ČNB. Každé další vystavení vstupní karty bude zpoplatněno částkou 200,- Kč (vč. DPH) s tím, že tato částka bude poskytovateli vyfakturována. Za vystavení nové vstupní karty nebude nutné platit v případech, kdy:
 - dosavadní karta přestane fungovat bez viditelného mechanického poškození,
 - dojde ke změně příjmení pracovníka,
 - byla karta odcizena a událost je doložitelná protokolem od Policie ČR.

6. Poskytovatel bude při zahájení činnosti pro ČNB vybaven základním počtem vstupních karet pro jednotlivé pracovníky podle schváleného seznamu. Vstupní karta umožní oprávněnému pracovníkovi poskytovatele samostatný vstup do vyhrazených prostor objektu ČNB a samostatný pohyb v nich. Každá vstupní karta bude nepřenositelná a bude vydávána odborem bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
7. Vstupní karty budou vydávány ze strany ČNB pro každého pracovníka poskytovatele jednotlivě proti podpisu, a to po předložení výpisu z rejstříku trestů, který nebude starší než tři měsíce. Výpis z rejstříku trestů bude pracovníkovi vrácen. Při převzetí vstupní karty bude dotčený pracovník poskytovatele poučen o způsobu používání vstupní karty a o režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektů ČNB a o pohybu v nich.
8. Pracovník poskytovatele, kterému byla vydána vstupní karta, je povinen okamžitě po zjištění ztráty, odcizení, zneužití, zničení nebo poškození vstupní karty, které brání jejímu řádnému užívání, toto oznámit odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
9. Při ukončení pracovního poměru pracovníka poskytovatele uvedeného v seznamu nebo při ukončení plnění podle smlouvy je poskytovatel povinen neprodleně vrátit vstupní kartu dotčeného pracovníka odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení ČNB.
10. ČNB si vyhrazuje právo nevydat vstupní karty pracovníkům poskytovatele bez udání důvodu.
11. ČNB si vyhrazuje právo vstupní kartu pracovníkovi poskytovatele odebrat z důvodu porušení režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu ČNB nebo porušení režimu pohybu v něm.
12. ČNB si vyhrazuje právo vyřadit i schválené pracovníky poskytovatele ze seznamu bez udání důvodů. Schválení pracovníci musí dodržovat směrnice ČNB a pokyny ostrahy pro vstup do vyhrazených prostor a pro pobyt v nich.
13. Pracovníci poskytovatele jsou povinni podrobit se při každém vstupu do objektu ČNB bezpečnostní kontrole prováděné bankovními policisty.
14. ČNB si vyhrazuje právo nevpuštět do objektů ČNB pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
15. Vstup do objektů ČNB se zvířaty je zakázán.
16. Vstup soukromých návštěv do vnitřních prostor objektů ČNB je zakázán. Pro tyto účely je možné využít určené návštěvní místnosti.
17. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho pracovníci budou vstupovat do prostorů ČNB a zdržovat se v nich pouze ve firemním pracovním oděvu s viditelným nesnímatelným označením logem poskytovatele. Pracovní oděv musí být doplněn viditelně nošenou vstupní kartou vydanou ČNB každému pracovníkovi poskytovatele podle schváleného seznamu.
18. Poskytovatel a jeho pracovníci budou věnovat při plnění díla v oblasti požární ochrany zvýšenou pozornost:
 - dodržování právních předpisů o požární ochraně,
 - předpisům ČNB při provádění požárně nebezpečných prací se zvýšeným požárním nebezpečím (svařování, řezání plamenem, pájení, broušení, rozbrušování apod.),
 - průrazům a průchodům u rozvodů instalací a technologií hranicemi požárních úseků, včetně zachování, obnovení nebo nového vyhotovení jejich protipožárních ucpávek.

19. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci, jakož i pracovníci případných jeho poddodavatelů, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu plnění seznámí a které nejsou veřejně známy.
20. Povinnost mlčenlivosti podle bodu 19. výše není časově omezena.
21. V případě mimořádné události se pracovníci poskytovatele musí řídit pokyny bankovních policistů nebo dozorujícího zaměstnance ČNB a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem ČNB.
22. Pracovníci poskytovatele nesmí vnášet do prostor ČNB nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny, hořlavé kapaliny, tlakové lahve apod. O tom, co je či není nebezpečný předmět, rozhodují bankovní policisté v souladu s vnitřními předpisy ČNB.
23. Fotografování a pořizování videozáznamů je ve všech prostorách objektů ČNB zakázáno. Výjimku tvoří pořizování dokumentace technických havárií a poruch. Konkrétní případ musí předem písemně povolit ředitel odboru bankovní bezpečnosti a krizového řízení nebo ředitel příslušné pobočky ČNB.
24. Ve všech prostorách objektů ČNB je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení k provedení požárně nebezpečné práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá poskytovatel písemnou formou dozorujícího zaměstnance ČNB, a to vždy nejpozději jeden pracovní den před zahájením prací.
25. Pracovníci poskytovatele se musí zdržet poškozování či odcizení majetku ČNB, a dále i jakéhokoli nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům ČNB.
26. Pracovníci poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započítím výkonu práce v objektech ČNB prokazatelně seznámit s „Pravidly pro smluvní partnery ČNB k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí v ČNB“ (dále jen „pravidla“). Pravidla předá v listinné formě zástupci poskytovatele požární a bezpečnostní technik ČNB. Zástupce poskytovatele s pravidly seznámí všechny dotčené pracovníky poskytovatele.
27. ČNB je oprávněna v objektu ČNB kdykoliv podrobit kontrole kteréhokoliv pracovníka poskytovatele uvedeného na seznamu ohledně dodržování požární ochrany, bezpečnosti práce a všech výše uvedených ustanovení.



Příloha č. 3

POVĚŘENÍ

Společnost T-Mobile Czech Republic a.s., se sídlem v Praze 4, Tomíčková 2144/1, PSČ 148 00, IČ 64949681 (dále jen „Společnost“), zastoupená představenstvem, tímto **pověřuje** níže uvedeného zaměstnance:

Radka PODZEMSKÉHO

nar. 06. 08. 1979

aby za Společnost jednal a vykonával veškerá jednání, která souvisí se smlouvami o poskytování služeb elektronických komunikací a o prodeji komunikačních zařízení a jejich příslušenství firemním zákazníkům a se smlouvami o zprostředkování anebo spolupráci při uzavírání uvedených smluv; zejména se jedná o uzavírání, změny a ukončování takových smluv.

Společnost dále pověřuje uvedeného zaměstnance, aby za společnost jednal a vykonával veškerá jednání podle zákona o veřejných zakázkách, to znamená, aby podával nabídky a prováděl veškerá právní jednání ve veřejných zakázkách a výběrových řízeních, zejména svým čestným prohlášením prokazoval základní i další kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky. Rovněž aby Společnost zastupoval ve správním řízení konaném v souvislosti s jakoukoliv veřejnou zakázkou nebo výběrovým řízením, a rovněž aby Společnost zastupoval v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

Pověřený zaměstnanec v takto vymezeném rozsahu a po dobu pracovního poměru ve společnosti jedná za Společnost samostatně a je oprávněn v uvedeném rozsahu podepisovat příslušné písemnosti.

Zmocněnec je dále oprávněn zmocnit jiného zaměstnance Společnosti, aby místo něho prováděl za Společnost v individuálně určených veřejných zakázkách a výběrových řízeních úkony, které nevedou ke změně práv a povinností sjednaných závazně účinky vůči Společnosti. Zmocněnec je zejména oprávněn zmocnit jiného zaměstnance Společnosti, aby místo něho nahlížel do protokolu o otevírání obálek, protokolu o posouzení kvalifikace nebo zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, podával žádosti o dodatečné informace, zastupoval Společnost v elektronické aukci nebo aby se účastnil na prohlídce místa plnění nebo při ústním vysvětlení nabídky v termínech stanovených zadavateli veřejných zakázek v jednotlivých výběrových řízeních. Zmocněnec však není oprávněn zmocnit jiného zaměstnance Společnosti, aby místo něho podepsal za Společnost smlouvu se zadavatelem, podal námítky či Společnost zastupoval v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

Podepisování pověřeného zaměstnance se děje tak, že k napsané nebo vytištěné obchodní firmě společnosti či otisku razítka společnosti připojí pověřený zaměstnanec svůj podpis.

Společnost výslovně prohlašuje a pověřený zaměstnanec bere na vědomí, že jakákoliv jednání zaměstnance, která by byla v rozporu s právními předpisy, nejsou v zájmu Společnosti a nejsou ani považována za jednání v rámci činnosti Společnosti.

V Praze dne 17. března 2016

Mark Klein
předseda představenstva

Martin Schlieker
člen představenstva

Toto pověření přijímám:

Radek Podzemský



Ověření – legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O I 366 - 395/2016

Ověřuji, že Mark Klein, nar. 30.9.1971, s bydlištěm Flemingweg 29, Düsseldorf, SRN, a Martin Schlieker, nar. 14.9.1961, s bydlištěm Im Michelsfeld 7a, Bonn, SRN, jejichž totožnosti byly prokázány, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsali.

V Praze dne 17.3.2016



Číslo ověřovací knihy: 366-395/2016
Místo ověřování: Praha 1, Hřbitovská 403/20
Tel. číslo ověřovací knihy: 224 247 137



Ověřovací doložka pro vidimaci

Poř.č.: 14800-0057-0374

Podle ověřovací knihy pošty: Praha 414

Tato úplná kopie, obsahující 2 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvopis, obsahující 2 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 414 dne 05.04.2016
Organiková Michaela

Podpis, Úřední razítko



Ověřovací doložka pro vidimaci

Poř.č.: 14800-0072-0717

Podle ověřovací knihy pošty: Praha 414

Tato úplná kopie, obsahující 2 stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je již ověřená vidimovaná listina, obsahující 2 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

Praha 414 dne 27.09.2017
Kobecká Tereza

Podpis, Úřední razítko

