



## Smlouva

### o poskytování podpory IS eSpis

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), mezi:

#### Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Milan Zirsák, ředitelem sekce informatiky

a

Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „objednatel“)

a

#### ICZ a.s.

Na Hřebenech II 1718/10

140 00 Praha 4 – Nusle

zastoupenou: Vlastou Šejvlovou, na základě plné moci

IČO: 25145444

DIČ: CZ699000372

č. účtu: 2109164825/2700, UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,

(dále jen „poskytovatel“)

### Článek I

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se tímto zavazuje poskytovat objednateli podporu a údržbu programového vybavení informačního systému spisové služby, jehož výrobcem je ICZ, a.s. (dále jen „IS eSpis“), a to v rozsahu a způsobem stanoveným dále v této smlouvě.
2. Objednatel se tímto zavazuje poskytnout potřebnou součinnost v rozsahu této smlouvy a zaplatit za poskytnutá plnění dohodnuté ceny ve výši a způsobem podle čl. V této smlouvy.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že mu nebude umožněn vzdálený přístup do systémového prostředí objednatel.

### Článek II

#### Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatel na adrese Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, nestanoví-li dále tato smlouva nebo nedohodnou-li se pověřené osoby

smluvních stran jinak.

2. Zadání objednatele pro poskytnutí podpory podle čl. III odst. 4 písm. a), c) nebo d), a písemné analýzy a návrhy v rámci budoucího rozvoje poskytovatele podle citovaných ustanovení budou poskytovány e-mailem mezi pověřenými osobami smluvních stran, nebude-li to jejich povaha vylučovat, jinak zasláním na adresu sídla objednatele Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, k rukám dohodnuté pověřené osoby objednatele, nebo zasláním na adresu ICZ a.s., Na Hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 – Nusle, k rukám dohodnuté pověřené osoby poskytovatele.

### **Článek III Podpora**

1. Poskytování podpory v sobě zahrnuje:
  - a) Podporu běžného provozu IS eSpis.
  - b) Aktualizace IS eSpis.
  - c) Budoucí rozvoj IS eSpis.
2. Podpora běžného provozu zahrnuje:
  - a) Udržování metodické a technologické jednotnosti a konzistentnosti všech prvků IS eSpis. V rámci uvedeného mimo jiné poskytovatel garantuje, že IS eSpis je schopen rutinního provozu v systémovém prostředí objednatele (viz příloha č. 1 této smlouvy) s daty objednatele, a to i při nasazování aktualizací (update / upgrade / patch) komponent systémového prostředí objednatele (viz příloha č. 1 této smlouvy).
  - b) Podporu při řešení provozních problémů přímo souvisejících s IS eSpis nebo jeho aktualizacemi ve formě konzultací objednateli sloužících jako návody a rady jak použít IS eSpis v určité situaci a jak by mělo být nastaveno prostředí IS eSpis k jeho optimálnímu fungování. Konzultace budou poskytovány telefonicky na tel. +420 222 272 222 nebo e-mailem [pomoc@i.cz](mailto:pomoc@i.cz), a to v pracovní dny v době **od 9:00 do 13:00**, nebo za pomoci webové aplikace dostupné z odkazu <https://sdweb.i.cz/>.
  - c) Poskytnutí instrukcí pro plnou funkční adaptaci všech prvků IS eSpis (zejména databázového systému, aplikačního serveru, klientské části) po aplikaci aktualizace provedené objednatelem. Instrukce budou poskytovány telefonicky na tel. +420 222 272 222 nebo e-mailem [pomoc@i.cz](mailto:pomoc@i.cz), a to v pracovní dny v době **od 9:00 do 15:00**, nebo za pomoci webové aplikace dostupné z odkazu <https://sdweb.i.cz/>.
  - d) Odstraňování vad IS eSpis v následujících lhůtách:
    - i. do konce pracovní doby následujícího pracovního dne, jde-li o **vadu podstatnou**, tedy o vadu splňující alespoň jednu z níže uvedených charakteristik:
      - vyplývá z nedodržení závazných právních předpisů;
      - znemožňuje používání IS eSpis jako celku nebo znemožňuje používání základních funkcí IS eSpis podle jeho dokumentace;
      - zapříčiňuje nemožnost používání nebo ovládání IS eSpis;
      - zapříčiní ztrátu dat nebo úplně znemožní užití IS eSpis;

- způsobuje, že použití dodaného řešení by nebylo bezpečné nebo by plně neodpovídalo zásadám bezpečnostní politiky objednatele;
  - ohrožuje provoz nebo dostupnost ostatních aplikací i samotného IS eSpis v provozním prostředí objednatele;
  - způsobuje, že IS eSpis není schopen zpracovat provozní zátěž; nebo
  - za provozních podmínek vede ke ztrátě funkce s dopadem na významný počet uživatelů;
- ii. do 5 pracovních dnů, jde-li o **vadu nepodstatnou**, tedy o vadu splňující alespoň jednu z níže uvedených charakteristik:
- je možné pro její překonání nalézt odpovídající alternativu, která je akceptovatelná objednatelem;
  - způsobuje, že IS eSpis má problémy se zpracováním provozní zátěže;
  - jde o drobné konstrukční nedostatky v IS eSpis;
  - jde o nekorektní vzhled textu nebo grafiky v IS eSpis; nebo
  - jde o gramatickou chybu, nevhodné formátováním, překlepy v IS eSpis.

Lhůta pro odstranění vady počíná běžet od odeslání oznámení vady objednatelem na e-mail [pomoc@i.cz](mailto:pomoc@i.cz) nebo oznámení vady telefonicky na tel. **+420 222 272 222**, a to v pracovní dny v době **od 9:00 do 15:00**, nebo od odeslání oznámení vady za pomoci webové aplikace dostupné z odkazu <https://sdweb.i.cz/>. V oznámení vady musí být vada popsána a vymezena její závažnost. Objednatel může telefonické oznámení vady následně potvrdit zasláním e-mailu i mimo uvedenou dobu.

Poskytovatel potvrdí přijetí oznámení vady objednatelem dle předchozího odstavce do 4 hodin od nahlášení vady. Lhůta běží v pracovní dny v době od 7:45 do 16:15 hod.

Pověřená osoba objednatele může na žádost poskytovatele prodloužit lhůtu pro odstranění konkrétní vady, a to písemně na e-mail poskytovatele, ze kterého žádost obdrží. Žádost o prodloužení lhůty pro odstranění vady může být objednateli zaslána do potvrzení přijetí oznámení vady. Neoznámí-li pověřená osoba objednatele do 4 hodin od obdržení žádosti, že s prodloužením lhůty souhlasí, lhůta zůstává nezměněna.

Poskytovatel bere na vědomí, že odstraňování vad mu bude umožněno u objednatele pouze v pracovních dnech, v době mezi 7:45 a 16:15 hod.

O kategorizaci vad rozhoduje objednatel, konkrétně osoby za objednatele vadu oznamující. V případě sporu o kategorizaci vady rozhoduje pověřená osoba objednatele; její rozhodnutí je konečné. Spor o kategorizaci vady nestaví ani nepřerušuje běh lhůty pro její odstranění.

Zajistí-li poskytovatel ve lhůtě pro řešení nepodstatné vady podle tohoto písmene workaround (dočasné řešení) nepodstatné vady, prodlužuje se lhůta pro řešení příslušné nepodstatné vady o 5 pracovních dní.

- e) Odstraňování vad IS eSpis, za které poskytovatel dle čl. IV odst. 6 této smlouvy neodpovídá, je-li o to poskytovatel požádán objednatelem doručením písemné žádosti pověřené osoby objednatele na e-mail pověřené osoby poskytovatele.

Podporu podle tohoto písmene poskytuje poskytovatel ve lhůtách dle dohody pověřených osob smluvních stran; nedohodnou-li se, určí lhůtu k poskytnutí služeb

objednatel doručení na e-mail pověřených osob poskytovatele, nejméně však v rozsahu 30 pracovních dnů ode dne doručení takového určení lhůty.

3. Aktualizace zahrnují:

- a) Aktualizace IS eSpis v důsledku legislativních změn tak, aby vždy odpovídal platným a účinným právním předpisům ČR nebo EU (update), přičemž aktualizaci k instalaci poskytne poskytovatel objednateli nejpozději 5 pracovních dnů před dnem účinnosti příslušného právního předpisu (nebo jeho části) ČR nebo EU.
- b) Aktualizace IS eSpis vynucené změnami standardního systémového prostředí objednatele (příloha č. 1 této smlouvy) s ohledem na pravidelný proces implementace aktualizací standardního systémového prostředí objednatele (např. aktualizace webového prohlížeče, nasazení vyšší verze operačního systému, apod.), přičemž aktualizaci k instalaci poskytne poskytovatel objednateli nejpozději do dvou měsíců od vyžádání příslušné aktualizace objednatelem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- c) Aktualizace dokumentace dle čl. IV odst. 3 v důsledku aktualizací IS eSpis podle tohoto odstavce, a to nejpozději v den poskytnutí související aktualizace objednateli k instalaci. Aktualizace dokumentace musejí být v českém jazyce a v elektronické podobě ve standardním formátu MS Office 2010 a také ve formátu PDF/A-1a umožňující fulltextové prohledávání obsahu.

Na žádost objednatele je poskytovatel povinen provést instalaci a otestování objednatelem určených aktualizací IS eSpis podle tohoto odstavce, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů, jde-li o aktualizace podle písmene a) tohoto odstavce, a ve lhůtě 10 pracovních dnů, jde-li o aktualizace podle písmene b) tohoto odstavce. Lhůta počíná běžet od odeslání žádosti objednatelem na e-mail [pomoc@i.cz](mailto:pomoc@i.cz).

4. Budoucí rozvoj v sobě zahrnuje:

- a) Vypracování písemných analýz a návrhů řešení nových uživatelských požadavků objednatele na úpravy IS eSpis.
- b) Konzultace nových uživatelských požadavků objednatele na úpravy IS eSpis.
- c) Upgrade IS eSpis, jehož potřeba vznikla na základě organizačních a technických změn u objednatele a změn vnitřních předpisů objednatele, a rovněž upgrade IS eSpis spojený se změnou systémového prostředí objednatele nad rámce nasazování aktualizací (update / upgrade / patch) komponent systémového prostředí objednatele.
- d) Programátorské práce požadované objednatelem v souvislosti s IS eSpis a nezahrnuté v jiném typu podpory podle tohoto článku.

Součástí prací podle písm. c) a d) je předání čitelného a kompletního zdrojového kódu úprav IS eSpis a dalších podkladů potřebných ke správě, údržbě a úpravám IS eSpis, včetně aktualizované dokumentace (např. datový model, programové knihovny), to vše v elektronické podobě na CD/DVD.

Podporu podle tohoto odstavce poskytuje poskytovatel ve lhůtách dle dohody pověřených osob smluvních stran; nedohodnou-li se, určí lhůtu k poskytnutí služeb objednatel doručení na e-mail pověřených osob poskytovatele, nejméně však v rozsahu 60 pracovních dnů ode dne doručení takového určení lhůty u podpory podle písmen a), c) a d). Pokud v rámci konzultace dle písm. b) bude objednatel požadovat zpracování rámcového návrhu řešení nového požadavku a nedojde-li k dohodě ohledně lhůty, určí ji

objednatel s tím, že jím určená lhůta nebude kratší než 5 pracovních dnů ode dne doručení takového určení lhůty.

Konzultace podle písmene b) tohoto odstavce budou poskytovány telefonicky nebo e-mailem mezi pracovníky objednatele a poskytovatele, které určí pověřené osoby smluvních stran.

#### **Článek IV Další ujednání**

1. Rozsah a kvalita poskytovaných služeb budou vyhodnocovány při společných jednáních objednatele a poskytovatele. Tato jednání proběhnou na základě výzvy objednatele nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne doručení takové výzvy na e-mail pověřených osob poskytovatele.
2. Objednatel umožní poskytovateli ověření úprav specifických částí IS eSpis v prostředí objednatele, avšak pouze na základě předchozí dohody mezi pracovníky objednatele a poskytovatele, které určí pověřené osoby smluvních stran, a v pracovní dny mezi 7:45 až 16:15 hod.
3. Dokumentací se v rámci této smlouvy myslí dokumentace IS eSpis (také IS E3S) v českém jazyce a v elektronické podobě ve standardním formátu MS Office 2010 nebo ve formátu PDF/A-1a umožňující fulltextové prohledávání obsahu, tj.:
  - a) uživatelská dokumentace – obsahuje postupy koncového uživatele v členění podle jednotlivých kategorií;
  - b) administrátorská dokumentace – obsahuje konfigurační postupy a činnosti administrátora;
  - c) technická dokumentace – obsahuje technický popis a konfigurační soubory komponent systémového prostředí, dokumentace využívaných technických prostředků, atd.;
  - d) příručka technického správce – obsahující popis instalace, správu bezpečnostních funkcí (účty, role, zálohování, audit logy) a seznam chybových zpráv s postupem dalšího řešení problému, pokud tyto činnosti nejsou součástí administrátorské příručky. Popis principů obnovy funkčnosti IS eSpis (také IS E3S) v případě havárií.
4. Dokumentaci podle odstavce 3 poskytne v aktuální podobě objednatel poskytovateli nejpozději v první den účinnosti této smlouvy.
5. Objednatel dále poskytne poskytovateli všechny informace, podklady a písemnosti, které má k dispozici a o kterých si je vědom, že jsou nezbytné k poskytování plnění poskytovatelem dle této smlouvy, a to nejpozději v první den účinnosti této smlouvy.
6. Poskytovatel neodpovídá za:
  - a) vady IS eSpis, které vznikly na základě chybných údajů sdělených poskytovateli objednatelem;
  - b) vady IS eSpis způsobené vadnou funkcí spolupracujících programů třetích stran nebo závadnou funkcí hardware třetí strany použitého pro provoz IS eSpis;
  - c) vady IS eSpis způsobené nedodržením doporučení k užívání a správě IS eSpis poskytnutých poskytovatelem objednatelem.

7. O předání a převzetí aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. a) a b) nebo výsledku budoucího rozvoje podle čl. III odst. 4 písm. c) a d) (dále společně jen „změna IS eSpis“) sepíše strany protokol podepsaný pověřenými osobami smluvních stran, který bude obsahovat alespoň:
  - a) jednoznačný identifikátor změny IS eSpis;
  - b) stručný popis důvodu změny IS eSpis (legislativní, systémová nebo nová verze, žádost objednatele);
  - c) seznam předaných programových změn (zdrojových kódů), popř. změn dokumentace,
  - d) datum vyřízení;
  - e) datum podpisu pověřených osob objednatele a poskytovatele.
8. O odstranění vady podle čl. III odst. 2 písm. d) nebo e) sepíše strany protokol podepsaný pověřenými osobami smluvních stran, který bude obsahovat alespoň:
  - a) jednoznačný identifikátor vady;
  - b) jméno oznamovatele;
  - c) datum oznámení vady;
  - d) kategorie vady;
  - e) popis vady;
  - f) popis způsobu odstranění vady;
  - g) popis implementace opravy vady;
  - h) seznam předaných programových změn (zdrojových kódů), popř. změn dokumentace;
  - i) datum odstranění vady;
  - j) datum podpisu pověřených osob objednatele a poskytovatele.
9. O konzultacích podle čl. III odst. 4 písm. b) je poskytovatel povinen průběžně vést výkaz práce, ve kterém podrobně specifikuje druh a rozsah jím vykonané práce. Výkaz bude obsahovat konkrétní jména pracovníků poskytovatele, kteří konkrétní úkol řešili a počet odpracovaných hodin. Výkaz práce průběžně schvaluje svým podpisem pověřená osoba objednatele.

## **Článek V**

### **Ceny a platební podmínky**

1. Cena za služby v rámci podpory běžného provozu dle čl. III odst. 2, vyjma odstraňování vad, za které podle čl. III odst. 2 písm. e) poskytovatel neodpovídá, je stanovena paušálně a činí měsíčně 88 800 Kč bez DPH.
2. Cena za aktualizace dle čl. III odst. 3 je stanovena paušálně a činí měsíčně 60 000 Kč bez DPH.
3. Sjednává se hodinová sazba za poskytování písemných analýz a návrhů řešení a konzultací v rámci budoucího rozvoje dle čl. III odst. 4 písm. a) a b) ve výši 1 975 Kč bez DPH za hodinu.

4. Sjednává se hodinová sazba za odstraňování vad podle čl. III odst. 2 písm. e) a za poskytování upgrade a programátorských prací v rámci budoucího rozvoje dle čl. III odst. 4 písm. c) a d) ve výši 2 225 Kč bez DPH za hodinu.
5. Ceny za odstraňování vad podle čl. III odst. 2 písm. e) a za poskytování podpory v rámci budoucího rozvoje dle čl. III odst. 4 písm. a), c) a d) budou sjednány vždy dohodou smluvních stran na základě odhadovaného počtu odpracovaných hodin a hodinové sazby podle příslušného odstavce tohoto článku.
6. Ceny za konzultace v rámci budoucího rozvoje dle čl. III odst. 4 písm. b) budou stanoveny jako součin hodinové sazby podle odstavce 3 tohoto článku a počtu skutečně odpracovaných hodin.
7. Daňové doklady na ceny plnění podle odstavců 1 a 2 tohoto článku je poskytovatel oprávněn vystavit poslední den uplynulého měsíce, za který je podpora hrazena. Pokud smlouva vznikne nebo zanikne v průběhu kalendářního měsíce, je poskytovatel oprávněn účtovat jen alikvotní část paušálních cen.
8. Daňové doklady na ceny plnění podle odst. 5 a 6 tohoto článku je poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve v den předání příslušného plnění, resp. odstranění vady. Přílohou daňového dokladu na ceny podle odstavce 5 tohoto článku bude vždy příslušný protokol o předání plnění. Přílohou daňového dokladu na ceny za konzultace podle odstavce 6 tohoto článku bude vždy objednatel schválený výkaz práce.
9. Doklady k úhradě budou obsahovat údaje podle § 435 občanského zákoníku, evidenční číslo smlouvy ČNB a bankovní účet, na který má být placeno a který je uveden v záhlaví této smlouvy nebo který byl později aktualizován poskytovatelem (dále jen „určený účet“). Daňový doklad bude nadto obsahovat náležitosti stanovené v zákoně o dani z přidané hodnoty. V případě, že doklad k úhradě bude postrádat některou ze stanovených náležitostí nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn jej vrátit poskytovateli, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného dokladu k úhradě.
10. V případě, že bude v dokladu k úhradě uveden jiný než určený účet, je pověřená osoba poskytovatele povinna na základě výzvy objednatele sdělit na e-mailovou adresu, ze které byla výzva odeslána, zda má být zaplaceno na bankovní účet uvedený v dokladu k úhradě, nebo na určený účet. V tomto případě se doklad k úhradě nevrací s tím, že lhůta splatnosti začíná běžet až dnem doručení sdělení poskytovatele podle předchozí věty.
11. Doklady k úhradě budou zasílány elektronicky na adresu [faktury@cnb.cz](mailto:faktury@cnb.cz), přičemž každý doklad k úhradě (daňový doklad, faktura) musí být vložen jako příloha e-mailové zprávy ve formátu PDF. Mimo vlastní doklad k úhradě může být přílohou e-mailu jedna až tři přílohy k dokladu k úhradě ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX. Nebude-li možné doklad k úhradě zaslat elektronicky, zašle poskytovatel daňový doklad v analogové formě na adresu ČNB:

Česká národní banka  
sekce rozpočtu a účetnictví  
odbor účetnictví  
Na Příkopě 28  
115 03 Praha 1

12. Poskytovatel je oprávněn navrhnout změnu paušálních cen dle odst. 1 a 2 tohoto článku a hodinových sazeb dle odst. 3 a 4 tohoto článku v návaznosti na vývoj indexu cen tržních služeb, stejné období předchozího roku = 100, konkrétně index „Tržní služby celkem“ sloupec „Průměr od počátku roku“, a to průměr za předchozí kalendářní rok, který vyhláší Český statistický úřad. Ceny mohou být zvýšeny maximálně o částku odpovídající předmětné roční inflaci. Úprava ceny bude provedena formou dodatku ke smlouvě a nabývá účinnosti dnem účinnosti dodatku. První úpravu cen může poskytovatel navrhnout po uplynutí dvou let od zahájení poskytování podpory.
13. Poskytovatel je dále oprávněn navrhnout změnu paušální ceny dle odst. 1 tohoto článku, dojde-li v důsledku budoucího rozvoje dle čl. III odst. 4 písm. c) nebo d) ke zvýšení objemu či pracnosti poskytovaných služeb podpory. Měsíční cena podpory nesmí být v takovém případě navýšena o více jak 10 % z ceny budoucího rozvoje sjednané postupem dle odst. 5 tohoto článku smlouvy. Poskytovatel je povinen objednateli důvod pro změnu výše ceny písemně doložit. Úprava ceny bude provedena formou dodatku ke smlouvě a nabývá účinnosti dnem účinnosti dodatku.
14. Splatnost dokladů k úhradě je 14 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
15. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 1991 občanského zákoníku dohodly, že objednatel je oprávněna započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelem, ať splatné či nesplatné.

## **Článek VI**

### **Licenční ujednání**

1. Objednatel prohlašuje, že disponuje licencemi k IS eSpis a dokumentaci v rozsahu potřebném proto, aby mohl IS eSpis a dokumentaci předat poskytovateli k jejich podpoře a úpravám dle této smlouvy. Poskytovatel není v žádném případě oprávněn IS eSpis, dokumentaci ani žádnou jejich část jakkoliv užívat mimo plnění dle této smlouvy nebo si IS eSpis, dokumentaci nebo jakoukoliv jejich předanou část ponechat po skončení této smlouvy.
2. Poskytovatel poskytuje objednateli na dobu trvání majetkových práv k dílu nevýhradní a místně neomezené licence k užívání všech aktualizací IS eSpis nebo úprav v rámci budoucího rozvoje IS eSpis včetně aktualizací nebo úprav dokumentace, které vzniknou na základě plnění podle této smlouvy a ponese znaky autorského díla (dále jen „Modifikace“). Objednatel je oprávněn:
  - a) spojit Modifikace nebo kteroukoliv jejich část s jiným autorským dílem, zařadit do jiného díla, zařadit do díla souborného, a takto je užít způsoby dle této smlouvy,
  - b) zasahovat do kterékoliv části Modifikací včetně zdrojových kódů, provádět úpravy a změny ve kterékoliv části Modifikací včetně zdrojových kódů, a to jak sám, tak i prostřednictvím třetí osoby, a užívat takto změněné nebo upravené Modifikace jako součásti IS eSpis nebo i samostatně,
  - c) rozmnožovat Modifikace, jejich části nebo části IS eSpis nebo dokumentace obsahující Modifikace a užívat tyto rozmnoženiny jako součásti IS eSpis nebo i samostatně,



- d) instalovat Modifikace, jejich části nebo části IS eSpis obsahující Modifikace na více serverů.
3. Objednatel se stane vlastníkem jakéhokoliv hmotného substrátu obsahujícího Modifikace jeho předáním (poskytnutím) poskytovatelem objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo zapůjčit Modifikace nebo dokumentaci obsahující Modifikace třetí straně za účelem zajištění údržby, provozu nebo rozvoje IS eSpis nebo za účelem aktualizace dokumentace. Objednatel se dnem předání (poskytnutí) stává vlastníkem zdrojových kódů Modifikací (jsou-li zdrojové kódy předávány).
  4. Licence umožňuje užívání Modifikací nebo jejich částí neomezeným počtem pracovníků objednatele a bez omezení počtu současně pracujících uživatelů nebo kategorií uživatelského přístupu.
  5. Za den poskytnutí příslušné licence se považuje vždy den, kdy je příslušné plnění poskytnuto objednateli k prvnímu užití.
  6. Poskytovatel prohlašuje, že je licence a souhlasy dle tohoto článku objednateli oprávněn poskytnout a že na žádném z plnění dle této smlouvy nevzniká žádná práva třetích osob, která by poskytnutí bránila. V případě porušení práv třetích osob chráněných autorským zákonem poskytovatel zajistí na své náklady náhradu škod uplatněných třetími osobami a nápravu vzniklého stavu tak, aby objednatel mohl IS eSpis oprávněně užívat.
  7. Objednatel není licence získané podle této smlouvy povinen užívat.
  8. Odměna za poskytnutí licencí podle této smlouvy je součástí cen podle čl. V této smlouvy.

## **Článek VII Pověřené osoby**

1. Pověřenými osobami smluvních stran jsou:

za objednatele:

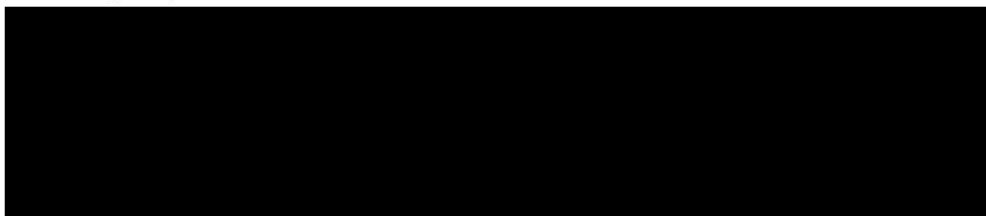
Ing. Milan Zirnsák, tel.: +420 736524489, e-mail: [Milan.Zirnsak@cnb.cz](mailto:Milan.Zirnsak@cnb.cz),

Ing. Ivan Bačina, tel.: +420 736524482, e-mail: [Ivan.Bacina@cnb.cz](mailto:Ivan.Bacina@cnb.cz),

PhDr. Daniel Kamas, tel.: +420 724805401, e-mail: [Daniel.Kamas@cnb.cz](mailto:Daniel.Kamas@cnb.cz),

Ing. Václav Paulík, tel.: +420 603198375, e-mail: [Vaclav.Paulik@cnb.cz](mailto:Vaclav.Paulik@cnb.cz),

za poskytovatele:



2. V případě změny v osobě nebo údajích uvedených v odst. 1 tohoto článku je změna účinná dnem doručení e-mailu pověřeným osobám druhé smluvní strany.

## **Článek VIII Mlčenlivost**

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že jeho pracovníci, jakož i jiné osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se po dobu plnění smlouvy seznámí a které nejsou veřejně dostupné. Uvádění podpory a údržby IS eSpis dle této smlouvy poskytovatelem jako referenční zakázky tímto není dotčeno, vyjma případu, že by objednatel od této smlouvy odstoupil.
2. Závazek mlčenlivosti trvá i po skončení plnění podle této smlouvy.

## **Článek IX Smluvní pokuty, úrok z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění nepodstatné vady podle čl. III odst. 2 písm. d) bodu ii., ve lhůtě pro poskytnutí aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. b) nebo ve lhůtě pro instalaci a otestování aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. a) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele ve lhůtě pro odstranění podstatné vady podle čl. III odst. 2 písm. d) bodu i. nebo ve lhůtě pro poskytnutí aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. a) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
3. V případě, že poskytovatel neposkytne objednateli podporu v souladu s čl. III odst. 2 písm. b) nebo c), je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý takovýto případ, a to i opakovaně.
4. V případě, že poskytovatel neposkytne objednateli aktualizaci dokumentace ve lhůtě podle čl. III odst. 3 písm. c), je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý takovýto případ porušení smlouvy.
5. V případě prodlení poskytovatele v kterékoliv lhůtě dohodnuté mezi stranami nebo určené objednatelem podle čl. III odst. 2 písm. e) nebo odst. 4 nebo ve lhůtě pro instalaci a otestování aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. b), je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý pracovní den prodlení.
6. V případě prodlení objednatele s uhrazením daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle předpisů občanského práva.
7. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 dnů od doručení dokladu k úhradě povinné smluvní straně. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.
8. Strany se dohodly, že jejich vzájemná odpovědnost za škodu není smluvní pokutou vyloučena.

## **Článek X Trvání smlouvy, ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet v první den měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

2. V případě, že některá ze smluvních stran podstatným způsobem poruší smluvní povinnost vyplývající pro ni z této smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit.
3. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
4. Za podstatné porušení smluvní povinnosti se považuje:
  - a) ze strany poskytovatele:
    - prodlení ve lhůtě pro odstranění podstatné vady podle čl. III odst. 2 písm. d) bodu i. nebo ve lhůtě pro poskytnutí aktualizace podle čl. III odst. 3 písm. a) delší než 5 pracovních dnů;
    - prodlení ve lhůtě podle čl. III odst. 2 písm. d) bodu ii. nebo čl. III odst. 3 písm. c) delší než 20 pracovních dnů;
    - opakované neposkytnutí podpory v souladu s čl. III odst. 2 písm. b) nebo c) v 5 a více případech v rámci kterýchkoliv 5 po sobě jdoucích pracovních dnů;
  - b) ze strany objednatele:
    - prodlení s úhradou daňového dokladu delší než 30 dnů.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká nárok smluvních stran na smluvní pokuty dle čl. IX ani nárok na náhradu škody.

## **Článek XI**

### **Uveřejnění smlouvy a dalších souvisejících skutečností**

1. Poskytovatel si je vědom zákonné povinnosti objednatele uveřejnit na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích případných změn a dodatků, a vyšší skutečně uhrazené ceny za plnění této smlouvy.
2. Profilem objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého objednatel, jako veřejný zadavatel dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem objednatele v době uzavření této smlouvy je <https://ezak.cnb.cz/>.
3. Povinnost uveřejňování dle tohoto článku je objednateli uložena § 219 ZZVZ.
4. Uveřejnění bude provedeno dle ZZVZ a příslušného prováděcího předpisu k ZZVZ.

## **Článek XII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem a dále rovněž příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této smlouvě bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.
5. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno vyhotovení.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 – Systémové prostředí objednatele

V Praze dne: 31.5.2019 .....

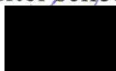
Za objednatele:



Ing. Milan Zirsák  
ředitel sekce informatiky



Ing. Zdeněk Vírů  
ředitel sekce správní



V Praze dne: 23.5.2019 .....

Za poskytovatele:



Vlasta Šejvlová  
na základě plné moci



# 1. STANDARDNÍ SYSTÉMOVÉ PROSTŘEDÍ ČNB

Standardní systémové prostředí je soubor konkrétních produktů technického a programového vybavení včetně pravidel pro jejich provoz a dále seznam definovaných služeb, které souhrnně tvoří základní platformu pro provoz informačních systémů a informačních technologií (IS/IT) v prostředí České národní banky (ČNB).

## 1.1 Prostředí datové sítě

---

- Klientské stanice připojeny rychlostí typicky  $100 \text{ Mbsec}^{-1}$  100Base-T
- Servery připojeny typicky rychlostí 1 Gb 1000Base-T
- Mezi servery a klientskými stanicemi pouze L3 konektivita, mezi servery možná L2 nebo L3 konektivita
- Adresace dle RFC 1918 (10.x.y.z)
- Plně přepínaná síť s redundantním jádrem

## 1.2 Serverové prostředí

---

- Platforma architektury x86 – MS Windows Server 2008R2 Server, cp 1250
- Platforma Red Hat Linux v. 6.5 jako alternativní prostředí
- Platforma VMware vSphere 5.1
- Platforma Oracle VM 3.0.3

### Centrální diskové kapacity

Slouží pro ukládání dat spravovaných databázovými systémy, pro sdílení programového vybavení a dat organizačních útvarů ČNB, poskytují prostor pro uložení dat jednotlivých uživatelů.

Jsou využita fault tolerantní disková pole, zálohování dat centrálních diskových kapacit je zajištěno.

### Zálohování dat

Zálohování informačních systémů a dalších dat je v ČNB řešeno centrálně. Zálohována jsou pouze data uložená na centrálních kapacitách ve správě sekce informatiky. Pro zálohování je určen zálohovací systém HP Data Protektor 7.0 nebo vyšší.

### Elektronická pošta

- Server elektronické pošty – MS Exchange 2010
- Klient elektronické pošty – MS Outlook 2010 nebo OWA

### Tisková zařízení

- Síťová tisková zařízení,
- Komunikační protokol – TCP/IP,
- Podporované síťové služby – SNMP, DHCP, DNS.

### Databázové servery

Data standardních IS jsou uložena v databázích Oracle:

- Oracle RDBMS 11g
- Protokol Oracle Net

Zálohování dat provozních databází je zajištěno stanovenými prostředky a postupy.

#### **Aplikační a WWW servery**

- Oracle Web Logic Server 11,
- JBoss,
- Microsoft IIS 6.0 a vyšší.

#### **Monitoring systémů**

- System Center Operations Manager 2007, 2012 R2 – centrální sběr logů
- QUALYS – monitoring zranitelností

### **1.3 Prostředí klientské stanice**

---

Klientská stanice uživatele je osobní počítač IBM-PC kompatibilní, koncipovaný jako nástroj zajišťující přístup uživatele k centrálně provozovaným IS nebo virtualizovaný desktop (dále jen vDesktop) pomocí technologie Citrix. Minimální parametry klientské stanice provozované ve standardním systémovém prostředí ČNB:

- MS Windows 7 Professional, cp 1250, Service Pack 1 (operační systém) + aktuální aktualizace
- Citrix XenApp 6.5 na MS Windows 2008 Serveru R2 (virtuální desktop využívající MS terminálové služby)
- TCP/IP síťové služby (DHCP klient, SNMP klient)
- MS Office 2010 Professional Plus CZ + Service Pack 2 MS Internet Explorer 9.0 CZ (aktuální SP)
- Adobe Acrobat Reader 10 CZ – prohlížeč souborů ve formátu PDF
- Symantec EndPoint Protection v.12.1 – antivirový program

Instalace další provozní platformy na klientskou stanici není preferována. Instalace programového vybavení na klientskou stanici je prováděna především prostřednictvím vzdálené automatické instalace. Instalace musí být kompatibilní se službou MS Installer (standardní služba operačního systému). Instalace programového vybavení na vDesktop je prováděna centrálně pomocí tzv. image z provisioning serverů.

Není přípustné ukládat na klientskou stanici/vDesktop data trvalé hodnoty, taková data je nutno ukládat na centrální diskové kapacity. Na klientské stanici nesmí být prováděno dávkové zpracování dat IS.

Dávkové zpracování centrálně uložených dat je přípustné spouštět a provádět pouze na databázovém serveru nebo případně na aplikačním serveru.

Uživatel nebo aplikace mohou ukládat na klientskou stanici dočasná data a programové komponenty, které jsou odvozeny z centrálně uložených dat, mohou také provádět lokální zpracování dat. Pro případné vytváření dočasných souborů a ukládání dat při činnosti komponent je třeba využívat předdefinované adresáře dostupné přes proměnné prostředí (USERPROFILE, TEMP, TMP, APPDATA). V případě vDesktop jsou data na lokálním disku po restartu serveru smazána.

Přístupová práva na klientských stanicích a vDesktop odpovídají defaultnímu nastavení od firmy Microsoft po instalaci MS Windows 7 Professional (v případě vDesktop se jedná o Win 2008R2). Výjimky pro potřeby aplikací je v nezbytných případech možné povolit po

přesném definování potřebných změn v adresářích a v registrech a po náležitém zdůvodnění požadovaných změn. Výjimky jsou centrálně řízeny a aplikovány na klientské stanice a vDesktop prostřednictvím GPO (politiky v Active Directory). Obdobné požadavky platí i pro registrování knihoven a vytváření nebo změny hodnot klíčů v registrech.

Na klientské stanici a vdesktop pracuje uživatel standardně pod právy přidělené skupině „Users“.

Při realizaci informačního systému je nutné zajistit, aby programové komponenty realizovaného IS nebyly v rozporu s komponentami dalších provozovaných IS. Realizovaný IS tedy musí být provozovatelný v systémovém prostředí ČNB a současně nesmí narušovat funkčnost ostatních IS.

## 2. APLIKAČNÍ PROGRAMOVÉ VYBAVENÍ

### 2.1 Testovací prostředí

---

Testovací prostředí je odděleno od provozního prostředí. V testovacím prostředí není garantována dostupnost a funkcionality instalovaných produktů IS/IT. Pro účely otestování některých produktů IS/IT mohou být vytvořena dílčí testovací prostředí s přesně definovaným rozsahem.

Testovací data musí být oddělena od provozních dat, nesmí obsahovat informace ve smyslu příslušných vnitřních předpisů o zásadách ochrany informací a utajovaných skutečnostech.

### 2.2 Funkce Single Sign-On

---

U IS ČNB je požadována realizace funkce Single Sign-On s využitím služby MS AD (autentizační protokol Kerberos).

### 2.3 Vazby na další IS

---

Napojení úlohy na informace z primárních zdrojů dat je standardně zajištěno prostřednictvím databázových pohledů na příslušné tabulky přes synonyma dostupná v databázi Oracle.

## 3. Organizační standardy

### 3.1 Rozvoj a provoz produktů IS/IT upravují následující pokyny ČNB

---

- a) Pokyny ČNB o rozvoji informačních systémů a technologií v České národní bance – upravují metodiku pro řízení, plánování a realizaci rozvoje IS/IT v ČNB.
- b) Pokyny o provozování a správě produktů a služeb informačních systémů a informačních technologií v ČNB – upravují zásady provozování a užívání IS/IT.
- c) Pokyny o bezpečnostní politice ČNB v oblasti informačních technologií – upravují standardně platnou bezpečnostní politiku IS.

- d) Interní metodika odboru projektování informačních systémů doplňuje pokyny o rozvoji IS/IT o další zásady a postupy při interním a externím vývoji a implementaci IS ve standardním systémovém prostředí ČNB.

### 3.2 Další informace

---

Veškeré změny se nasazují nejprve do testovacího prostředí. Po jejich otestování a odsouhlasení správnosti se nasazují stejné změny do produkčního prostředí

IS včetně e-Spis jsou primárně provozované na virtuálních serverech. To má určité technické důsledky, např. nemožnost připojit fyzické usb zařízení.

IS včetně e-Spis jsou primárně provozované ve vnitřní síti a data při zpracování neopouštějí tento perimetr. Komunikace s vnějším světem (např. napojení do internetu) probíhá přes FireWall. Požadavek na případnou změnu komunikačních pravidel na FW je vždy potřeba předem odsouhlasit zadavatelem.